



Academiejaar 2016-2017

Eindwerk postgraduaat rampenmanagement

Titel: Verdere professionalisering van de functie van ambtenaar
noodplanning: naar een uniforme en specifieke opleiding

Kandidaat: An Meeusen

Promotor: Leen Depuydt

**Verdere professionalisering van de functie van
ambtenaar noodplanning: naar een uniforme en
specifieke opleiding**

Samenvatting

Het Koninklijk Besluit van 16 februari 2006 betreffende de nood- en interventieplannen en de bijhorende omzendbrieven geven geen duidelijk beeld van de taken en verwachtingen naar een ambtenaar noodplanning toe. Vanuit de praktijk en door voorgaande onderzoeken werd getracht hier meer klaarheid in te scheppen waardoor men tot een meer specifieke invulling komt van het takenpakket van de ambtenaar noodplanning. Bij de huidige evaluatie en herziening van het Koninklijk Besluit worden ook stappen gezet om een meer concretere omschrijving te krijgen van de taken van een ambtenaar noodplanning.

Op opleidingsgebied worden er al verschillende opleidingen en infodagen georganiseerd waaraan ambtenaren noodplanning kunnen deelnemen. Deze opleidingen of infodagen zijn echter niet gekend bij alle ambtenaren noodplanning of voldoen niet aan hun verwachtingen qua inhoud, lesgevers of didactische werkvormen.

Uit de bevraging van de ambtenaren noodplanning blijkt dat er een verschil is in de tijd die ambtenaren noodplanning mogen besteden aan het uitoefenen van taken voor noodplanning of crisisbeheer. De meerderheid van de ambtenaren noodplanning moet deze functie nog combineren met andere taken en verantwoordelijkheden, waardoor ze niet zoveel met noodplanning kunnen bezig zijn dan eigenlijk nodig zou zijn voor het correct kunnen uitoefenen van de functie. In effectieve crisistijd krijgt men wel (meer) tijd om de crisis af te handelen. Maar door het relatief weinig voorkomen van crisissen, zeker in kleine gemeenten, verdwijnt de belangrijkheid en de verantwoordelijkheid van de functie van een ambtenaar noodplanning bij lokale besturen meer naar de achtergrond.

Ambtenaren noodplanning zijn zelf vragende partij om een verplichte opleiding voor hen te ontwikkelen. Op deze manier krijgt elke ambtenaar noodplanning de kans om de complexe materie van noodplanning onder de knie te krijgen en komt men tot een meer uniforme werking en invulling van de taken van een ambtenaar noodplanning. Aan deze opleiding zouden dan ook de nodige terugkomdagen of aanvullende sessies gekoppeld moeten worden, zodat iedereen steeds van de meest actuele thema's over noodplanning op de hoogte is.

Een verplichte opleiding is echter niet zo gemakkelijk te realiseren. Hiervoor moet er eerst een duidelijk afgelijnd takenpakket vastliggen voor ambtenaren noodplanning, moet er nationaal een consensus zijn over de inhoud en vorm van deze opleiding en moet er een wettelijke basis gecreëerd worden. Aangezien dit niet eenvoudig te realiseren is op korte termijn, moet er nu eerst werk gemaakt worden om de reeds bestaande opleidingen meer bekendheid te geven en om meer ambtenaren noodplanning te mobiliseren om deze opleidingen of infodagen effectief te gaan volgen of te mogen volgen vanuit hun beleid of bestuur.

Voor ambtenaren noodplanning is het vooral belangrijk dat ze een praktijk gerichte opleiding kunnen volgen, die hen niet enkel de nodige handvaten aanreikt om hun job naar behoren te kunnen uitoefenen, maar die hen ook in contact brengt met een uitgebreid netwerk waarop ze bij de uitoefening van hun taken een beroep op kunnen doen. De opleiding moet een combinatie zijn van de verschillende onderdelen en aspecten van hun functie, zoals wetgeving, technologie, methodologie, incidenten, evenementen en oefeningen. Elk van deze onderdelen moet gegeven worden door een expert uit het werkveld en moet ook afgestemd worden op de actualiteit.

Het is vooral belangrijk dat er meer aandacht gaat naar de opleiding van ambtenaren noodplanning en dat iedereen dezelfde vorming krijgt, zodat er op een meer uniforme en professionele manier gewerkt kan worden. En dat het voor alle partners in de noodplanning duidelijk is wat men van een ambtenaar noodplanning, zowel qua inhoud als qua niveau, mag verwachten.

Sleutelwoorden

Noodplanning

Taken ambtenaar noodplanning

Professionalisering noodplanning

Opleiding

Infodagen en studiedagen

Dankwoord

Toen ik in 2013 startte als consulent noodplanning op de dienst noodplanning van de stad Antwerpen, ondervond ik al snel het belang van het volgen van opleidingen en van het hebben van een uitgebreid netwerk. Mede dankzij de opleidingen en infosessies die ik volgde, de goede omkadering van onze dienst en vooral van alle informatie die ik kreeg van de experts en professionals uit de noodplanningsector, kon ik zelf ook de materie over noodplanning onder de knie krijgen.

Ik wil dan ook vooral alle noodplanambtenaren bedanken die tot hiertoe mijn pad gekruist hebben. Van ieder van hen heb ik veel geleerd! Ik wil hen ook bedanken voor de medewerking en de bereidheid tot het invullen van mijn vragenlijst. Liefst 200 noodplanambtenaren werden bereid gevonden om hun ongezoeten mening te geven. Zonder hen had ik dit eindwerk niet kunnen maken.

Ik wil ook mijn promotor Leen Depuydt bedanken voor haar enthousiasme, professionele begeleiding en taaladvies bij het maken van dit eindwerk. Haar expertise en inzet werkten echt inspirerend!

Tot slot wil ik mijn vrienden en familie bedanken, en dan in het bijzonder J.M. en M.P., voor hun luisterend oor en aanmoedigingen. Zij gaven me steeds dat extra duwtje in de rug zodat ik keer op keer met volle overgave aan de slag kon gaan!

Inhoudstafel

Samenvatting	5
Sleutelwoorden	7
Dankwoord	8
Inhoudstafel	9
1. Probleemstelling en onderzoeksvraag	10
2. Literatuurstudie	12
2.1. Rol ambtenaar noodplanning	12
2.1.1. Huidige invulling	12
2.1.2. Toekomst	17
2.2. Bestaande opleidingen	20
2.2.1. Noodplanning	20
2.2.2. Dir-CP-Ops	23
2.3. Didactiek	25
3. Methodologie	28
4. Onderzoekresultaten	29
4.1. Invulling rol ambtenaar noodplanning	30
4.2. Opleidingen en infodagen	33
4.2.1. Ambtenaren noodplanning	33
4.2.2. Federale diensten gouverneur, diensten noodplanning	45
5. Conclusies en aanbevelingen	49
5.1. Bekendheid bestaande opleidingen noodplanning	49
5.2. Verplichte opleiding voor ambtenaren noodplanning	50
5.3. Voorstel opleidingsprogramma voor ambtenaren noodplanning	51
6. Lijst afkortingen	54
7. Lijst met figuren en tabellen	56
7.1. Figuren	56
7.2. Tabellen	57
8. Referentielijst	59
9. Bijlagen	63
9.1. Bijlage 1 – Opleidingsoverzicht 2012 -2013 (HIN)	63
9.2. Bijlage 2 – Vragenlijst ambtenaren noodplanning	73
9.3. Bijlage 3 – Vragenlijst FDG, noodplanning	76
9.4. Bijlage 4 – Inge vulde vragenlijst, gedeelte taken ambtenaar noodplanning	79

1. Probleemstelling en onderzoeksvraag

Elke burgemeester wordt geacht een ambtenaar noodplanning aan te stellen voor zijn grondgebied. Hoe dit geregeld of georganiseerd wordt, hoeveel tijd de bijhorende taken in beslag mogen nemen en het functieprofiel van de ambtenaar noodplanning, verschillen sterk van gemeente tot gemeente.

In sommige gemeenten werd deze ambtenaar specifiek aangenomen om taken rond noodplanning op te nemen, waardoor de ambtenaar in kwestie zelf kon kiezen voor deze functie. In andere gemeenten werden de taken rond noodplanning aan een ambtenaar van de gemeente gegeven, al dan niet met zijn of haar akkoord. Hierdoor ontstond er al een verschil in motivatie en bereidheid tot het uitvoeren van de noodplanningstaken bij de huidige ambtenaren noodplanning.

Daarnaast krijgt ook niet iedere ambtenaar noodplanning evenveel tijd voor het uitoefenen van de noodplanningstaken. In België varieert dit sterk van gemeente tot gemeente. In de grotere steden of samenwerkingsverbanden, kunnen de ambtenaren noodplanning zich exclusief bezig houden met noodplanning, in kleine gemeenten moet de functie gecombineerd worden met andere functies, waardoor er soms slechts 10 procent, of minder, van hun werktijd overblijft voor de taken rond noodplanning. Hierdoor is het logisch dat de kennis van de ambtenaren noodplanning die voltijds met noodplanning kunnen bezig zijn, ruimer is of sneller ontwikkelt dan bij de ambtenaren noodplanning die zich maar in beperkte mate met de materie kunnen bezig houden.

Over welke taken een ambtenaar noodplanning exact moet uitoefenen, bestaat er ook veel onzekerheid. Iedereen vult het takenpakket naar eigen goeddunken in volgens de eigen interpretatie van de bestaande wetgeving. Ambtenaren noodplanning geven zelf aan dat de rol door iedereen anders ingevuld wordt, maar dat er toch gelijklopende taken en opdrachten uitgevoerd worden.

Onder de ambtenaren noodplanning werden er al verschillende informele en formele samenwerkingsverbanden uitgewerkt. Ook sloten bepaalde gemeentebesturen al conventies af om gebruik te maken van dezelfde ambtenaar noodplanning. Over het algemeen zijn de ambtenaren noodplanning ook bereid om hun kennis en informatie te delen met de andere ambtenaren noodplanning om hen zo verder te helpen bij de uitoefening van hun eigen taken.

Tijdens overlegmomenten, netwerkmomenten of infosessies wordt door de ambtenaren noodplanning vaak het signaal gegeven dat ze behoefte hebben aan een meer praktijk gerichte opleiding, die specifiek gericht is op ambtenaren noodplanning. De huidige opleidingen die nu aangeboden worden blijven vrij algemeen en gaan niet dieper in op de specifieke taken die zij zouden moeten uitvoeren.

Dit eindwerk zal verder ingaan op die behoefte aan een meer praktijk gerichte opleiding. Er zal enkel gefocust worden op de lokale ambtenaar noodplanning. In eerste instantie zal er worden nagegaan wat nu de rol van de ambtenaar noodplanning is en welke opleidingen of infosessies er nu al aangeboden worden. Vervolgens zal er getracht worden een voorstel uit te werken voor een meer praktijk gerichte opleiding.

Hierbij kan er ook verwezen worden naar de woorden van federaal minister voor Veiligheid en Binnenlandse Zaken, dhr. Jan Jambon in het magazine BE Prepared (2017):

We moeten ook vooruit kijken en leren uit recente noodsituaties. De kennis en ervaring die we hebben opgedaan, mag niet verloren gaan of versnipperen. Laten we alles op alles zetten om ervoor te zorgen dat we niet op aparte eilandjes gaan werken. We zijn ondertussen tien jaar na het ontstaan van het KB voor de lokale noodplanning. Op die tien jaar tijd zijn de dingen (met name op technologisch vlak) enorm geëvolueerd, met een sterke professionalisering waar we ook nu nog het accent op moeten blijven leggen. (p.1)

In het kader van dit eindwerk is het dan ook de bedoeling om na te gaan hoe de Belgische ambtenaar noodplanning ondersteund kan worden in zijn verdere ontwikkeling en professionalisering. Daartoe zal getracht worden volgende vragen te beantwoorden:

- Is er nood aan een specifieke opleiding voor ambtenaren noodplanning?
- Over welke deelaspecten van zijn job moet deze opleiding dan gaan?
- Onder welke vorm moet deze opleiding gegeven worden?
- Moet dit een verplichte opleiding worden voor ambtenaren noodplanning alvorens ze hun functie kunnen opnemen?

2. Literatuurstudie

2.1. Rol ambtenaar noodplanning

2.1.1. Huidige invulling

Om te weten te komen wat er effectief verwacht wordt van een ambtenaar noodplanning, wordt er in eerste instantie gekeken naar de geldende Belgische wetgeving. Deze wetgeving rond rampenplanning en noodplanning is voornamelijk door toedoen van grootschalige incidenten en rampen deze en voorgaande eeuw sterk geëvolueerd.

K. Van Heuverswyn (2015) lichtte in haar lessen voor het Postgraduaat Rampenmanagement, module 2 deze evolutie toe. Voor 1963 was het wettelijk kader voor noodplanning zo goed als onbestaande, enkel in de gemeentewet en in de provinciewet werden algemene verplichtingen opgenomen. Zo moest de gemeente passende maatregelen nemen om rampen en plagen te voorkomen en het verstrekken van de nodige hulp om ze te doen ophouden en werd er gesteld dat de gouverneur in de provincie zorgt voor het handhaven van de openbare rust, veiligheid en gezondheid. Maar hoe dit concreet gedaan moest worden, werd niet vermeld.

De eerste basiswet inzake civiele veiligheid komt er in 1963 (31 december 1963, B.S. 16 januari 1964), waarin de bevoegdheid van Binnenlandse Zaken wordt omschreven, en die voornamelijk gericht is op de organisatie van de brandweerdiensten en civiele bescherming. Hoewel er geen vermelding is over voorbereiding of noodplanning, is deze wet toch ook belangrijk voor de verdere evolutie van de noodplanning. Zo volgt er in 1974 een omzendbrief die stelt dat de provinciegouverneur een organisatieplan voor de hulpverlening moet maken voor elke gebeurtenis of voor elke aan betrekkelijk zware risico's blootgestelde onderneming in zijn provincie. Hierdoor worden er o.a. plannen opgemaakt voor pijpleidingen en luchtvaartongevallen.

Na de Seveso incidenten komt er ook in België een grotere bewustwording, wat o.a. leidt in 1987 tot een expliciete juridische basis om rampenplannen (wel nog beperkt tot Seveso ongevallen) verplicht te maken en in 1991 de aanzet tot een eenvormig nationaal nucleair noodplan.

In 1990 komt er dan het KB tot vaststelling van de wijze van opmaken van rampenplannen voor hulpverlening, dat tot 2006 de basis voor de rampenplanning in België zal vormen. Het KB van 16 februari 2006 betreffende de nood- en interventieplannen en de bijhorende Ministeriële Omzendbrieven NPU-1, NPU-2, NPU-3, NPU-4 (met aanvulling) en NPU-5 vormen nu de huidige wettelijke basis voor de rampenplanning en waar nu naar gekeken wordt om de rol van de ambtenaar noodplanning in te vullen.

Vanaf het in voege treden van het koninklijk besluit (KB) van 16 februari 2006 betreffende de nood- en interventieplannen (2006) werden lokale overheden verplicht een ambtenaar noodplanning aan te stellen. Artikel 21 van dit KB stelt dat de ambtenaar verantwoordelijk voor de noodplanning (ofwel de ambtenaar noodplanning) op lokaal niveau deel uitmaakt van het gemeentelijk coördinatiecomité en dat hij of zij daar de burgemeester bijstaat die het gemeentelijk coördinatiecomité (dat instaat voor de beleidscoördinatie bij een gemeentelijke fase) voorziet. In artikel 30 van dit zelfde KB wordt de ambtenaar verantwoordelijk voor de

noodplanning nogmaals vermeld, nu als lid van de gemeentelijke veiligheidscel, waar hij ook het secretariaat van deze veiligheidscel op zich moet nemen. Specifieke taken voor de ambtenaar noodplanning worden niet opgelijst, maar in artikel 29 van het KB worden wel de minimale taken van de veiligheidscel opgesomd, namelijk:

- actualiseren van de nood- en interventieplannen en de bestemmingen ervan op de hoogte brengen,
- organiseren van oefeningen,
- evalueren van noodsituaties en oefeningen,
- opmaken van de risico-inventaris en – analyse,
- organiseren van de voorafgaande informatie over de noodplanning.

Aangezien de ambtenaar noodplanning deel uitmaakt van de veiligheidscel, kan je hieruit afleiden dat deze taken ook tot zijn takenpakket behoren.

In de ministeriële omzendbrief NPU-1 (2006), dat het KB probeert te duiden en aan te vullen, wordt gesteld dat de ambtenaar verantwoordelijk voor de noodplanning de bijzondere taak heeft de noodplanning op te volgen, het secretariaat van de veiligheidscel te verzorgen en ook alle aanpassingen van het noodplan naar de bestemmingen moet sturen. Daarnaast stelt de NPU-1 dat de ambtenaar noodplanning een multidisciplinaire opdracht heeft en hij daarom geen lid kan zijn van een hulp- of politiedienst. Bovendien zal de ambtenaar noodplanning volgens de NPU-1 in een grote stad met vele complexe risico's aan een ander profiel moeten beantwoorden dan de ambtenaar noodplanning in een kleine landelijke gemeente.

Aangezien zowel het KB als de NPU-1 geen specifieke omschrijving van de taken van de ambtenaar noodplanning geven, blijft het onduidelijk wat er precies van hem verwacht wordt. Zeker voor een beginnende ambtenaar noodplanning blijft het vaag wat zijn taken precies inhouden. Daarom is het ook belangrijk om ook buiten de formele wetgeving te kijken naar een duiding over de invulling van de rol van ambtenaar noodplanning.

In het eindverslag van de informatievergaderingen voor de burgemeesters (2007) wordt gesteld dat de rampenambtenaar of ambtenaar verantwoordelijk voor de noodplanning veel meer is dan de secretaris van de veiligheidscel of van het coördinatiecomité tijdens een noodsituatie. Hij is volgens dit eindverslag in eerste plaats het gemeentelijk aanspreekpunt voor de noodplanning en vormt hij ook de motor achter de noodplanningsopdrachten waarmee de burgemeester belast is. Dit verslag concludeert dat zijn hoofdtaak bestaat uit de coördinatie van alles wat te maken heeft met de noodplanning en met de veiligheidscel. Ook wordt hier gesteld dat de grootte van de gemeente en het aantal of type risico's een invloed hebben op het profiel van de ambtenaar noodplanning.

In de gids voor lokale noodplanning (2010) wordt vermeld dat de ambtenaar belast met de noodplanning of NPA de lokale overheid moet bijstaan om volgende opdrachten te vervullen:

- identificatie en analyse van de risico's op hun grondgebied,
- noodplanning,
- voorafgaande informatie aan de bevolking,
- organiseren van opleidingen en oefeningen.

De lokale ambtenaar noodplanning wordt gezien als de rechterhand van de burgemeester en als het contactpunt van de gemeente, zowel voor de voorbereiding als bij een noodsituatie. Bovendien moet deze persoon ook multidisciplinair ingesteld zijn, met de nodige openheid van geest en neutraliteit.

Bij een noodsituatie voorziet de gids volgende taken (niet limitatief) als de voornaamste taken voor de NPA:

- het CC openen en zich ervan vergewissen dat de uitrusting functioneel is,
- afhankelijk van het alarmeringsschema de leden van het CC bijeenroepen die door de bestuurlijke overheid aangeduid zijn,
- het administratief en technisch personeel bijeenroepen,
- nuttige documentatie ter beschikking van de leden van het CC stellen,
- de bevoorrading organiseren,
- een eerste stand van zaken opmaken,
- de bestuurlijke overheid raad geven over het nood- en interventieplan en over de werkzaamheden van het CC,
- de inzet van de middelen van de administratie vergemakkelijken,
- de externe en interne communicatie beheren,
- voor het secretariaat (kopies,...) zorgen,
- uitgaande documenten voorbereiden,
- een logboek bijhouden,
- ervoor zorgen dat het huishoudelijk reglement en het nood- en interventieplan worden toegepast en dat de wetgeving gerespecteerd wordt met de nodige soepelheid voor een noodsituatie.

B. Bruelemans (2014), noodplanambtenaar van de stad Antwerpen, somde tijdens zijn les over de ambtenaar noodplanning aan het PIVO, de taken voor een ambtenaar noodplanning als volgt op:

- pro-actief:
 - o risicoanalyse,
 - o noodplannen,
 - o oefeningen,
 - o overleg,
- operationeel:
 - o oproepen,
 - o coördinatie,
 - o noodopvang,
- nazorg:
 - o opvang,
 - o afhandeling dossiers.

Voor zijn eindwerk voor het Postgraduaat Rampenmanagement heeft S. Vermeeren (2015), noodplanambtenaar van de stad Mechelen, getracht een takenpakket voor de ambtenaar noodplanning op te stellen. Hij stelt dat het pakket van taken en opdrachten die een ambtenaar noodplanning in de praktijk uitvoert ruimer zijn dan het secretariaat van de veiligheidscel of het bijstaan van de burgemeester in het coördinatiecomité. Hij maakt in zijn eindwerk een onderscheid tussen de preventieve en curatieve taken en komt daarbij tot volgende takenpakket:

- preventief:
 - o inventarisatie van risico's op het grondgebied,
 - o analyse van risico's op het grondgebied + uitwerken van resp. acties,
 - o adviezen aan het bestuur (bv inzake evenementen),
 - o voorafgaand veiligheidsoverleg bij grote evenementen,
 - o (mede-) coördinatie bij grote evenementen (CP-Ops in projectwerking),
 - o organiseren, voorzitten en/of acteren van de veiligheidscel,

- opmaak ANIP, BNIP's en kleinere veiligheidsdossiers,
- opmaak van procedures / actiekaarten in het kader van multidisciplinaire hulpverlening,
- actualisatie van gegevens in databanken (bv. OSR) en NIP's,
- organiseren Psycho-Sociale Hulpverlening binnen stad/gemeente (PSH),
- adviseren van disciplines 1 – 5 met betrekking tot opmaak van monodisciplinaire interventieplannen,
- adviseren bedrijven / instellingen met betrekking tot opmaak van interne noodplannen (INP),
- organiseren en/of begeleiden van oefeningen, opleidingen en trainingen,
- opstellen / assistentie bij het opstellen van schadedossiers na calamiteiten,
- curatief:
 - 24/7 beschikbaarheid in het kader van crisisbeheer,
 - (voor-)alarmeringen bij dreiging / kans op escalatie,
 - oprichten, organiseren en adviseren van het CC / coördinatiecomité bij grote calamiteiten,
 - verwerken van informatie en logging van acties tijdens de crisissituatie (secretariaat),
 - structureren en overzicht garanderen tijdens een crisissituatie,
 - bewaken van multidisciplinaire aspecten tijdens een crisissituatie,
 - (mede-) organiseren van nazorg na een crisissituatie,
 - debriefing en evaluatie van multidisciplinaire inzet.

Daarbij maakt hij ook een onderscheid tussen de taken die best lokaal verankerd kunnen blijven, de taken die vooral steunen op generieke processen, maar waarbij ook een lokale input vereist is en als derde optie de taken die bijna volledig ingevuld kunnen worden door ambtenaren noodplanning met de nodige (generieke) kennis en ervaring.

E. Nachtergaele (2016), ambtenaar noodplanning van de gemeente Merelbeke, vat in haar eindwerk voor het Postgraduaat Rampenmanagement de algemene opdracht van de noodplanambtenaar als volgt samen:

De noodplanambtenaar staat als lid van de veiligheidscel/het CC de burgemeester en de leden van de vijf disciplines bij voor het toepassen van de wettelijke en reglementaire bepalingen betreffende de nood- en interventieplanning, het adviseren van maatregelen of het organiseren van activiteiten voor, tijdens en na de noodsituatie. (p.13)

Tijdens de basisopleiding nood- en interventieplanning maakt S. Vanhove (2017) een opdeling van de taken van de ambtenaar noodplanning in de voorafgaandelijke fase, tijdens het crisisbeheer en in de nafase. Concreet ziet zij het takenpakket als volgt:

- voorafgaand aan een noodsituatie:
 - samenstelling veiligheidscel (in overleg met burgemeester en verantwoordelijken disciplines),
 - secretariaat veiligheidscel waarnemen:
 - samenroepen van de veiligheidscel,
 - agenda bepalen (in overleg met burgemeester),
 - verslaggeving vergadering,
 - uitvoering beslissingen – opvolging uitvoering door disciplines,
 - doorsturen (aanpassingen) noodplan aan bestemmingen,
 - opvolgen van nieuwe wetgeving rond noodplanning, veiligheids- en crisismanagement,

- bijhouden provinciale/gemeentelijke noodplannen,
- risicoanalyse en -inventaris van de gemeente,
- redactie en actualisering gemeentelijke nood- en interventieplannen,
- aansporing disciplines tot uitwerking van hun monodisciplinair plan,
- aandacht voor noodplanning gaande houden (bij de interne diensten voor de nieuwe risico's en bij de bevolking rond het veiligheidsgevoel),
- uitwerken van rampoefeningen (in samenwerking met een werkgroep),
- inrichting gemeentelijk crisiscentrum,
- controleren van opvangcentra (voldoen ze aan minimum criteria, a.d.h.v. checklists),
- ICMS,
- tijdens een noodsituatie:
 - inrichting crisiscentrum,
 - taken binnen gemeentelijke coördinatiecomité:
 - bijeenroepen CC-Gem op vraag van burgemeester (tenzij anders geregeld),
 - deel uitmaken van CC-Gem (rechterhand burgemeester),
 - secretariaat CC-Gem (logboek, ICMS, whiteboard,...),
 - uitvoeren beslissingen CC-Gem,
 - opheffing noodsituatie/CC-Gem op vraag van burgemeester,
- na een noodsituatie:
 - evaluatie en besluitvorming,
 - nazorg. Bijvoorbeeld:
 - opmaak rampdossier,
 - opmaak schadeclaims,
 - herdenkingsceremonies,
 - bijeenbrengen hulpverleners en slachtoffers,
 - doorverwijzing naar gespecialiseerde hulp,
 - beheer van giften,
 -

Het takenpakket van een ambtenaar noodplanning, zoals verduidelijkt werd door Bruelemans, Vermeeren, Nachtergaele en Vanhove en omschreven werd in het eindverslag van de informatievergaderingen voor de burgemeesters en in de gids voor lokale noodplanning, vormt al een mooie aanvulling op de beperkte omschrijving van de rol van de ambtenaar noodplanning uit het KB en de NPU-1. Hun beschrijvingen van de taken van de NPA geven al een duidelijker beeld van wat er precies van een ambtenaar noodplanning verwacht wordt.

Een vergelijking van deze taken leert ons dat er heel wat overeenkomsten en gelijkenissen vast te stellen zijn. Toch kan er niet zomaar besloten worden dat dit 'het' takenpakket is van een ambtenaar noodplanning. Om hier meer duidelijkheid over te krijgen, is het zinvol om hierover een bevraging te doen bij de Belgische ambtenaren noodplanning.

Belangrijk al is het om vast te stellen dat de taken van een ambtenaar noodplanning zich op 3 mogelijke tijdstippen uitgevoerd moeten worden. Een ambtenaar noodplanning is actief wanneer er nog geen noodsituaties of incidenten zijn, namelijk in de voorbereidende fase. Daarnaast treedt hij ook op bij effectieve noodsituaties of incidenten. Hij zal dan meer curatieve taken opnemen. En als derde mogelijke tijdstip is hij ook actief na een noodsituatie.

Er werd ook al eerder aangegeven dat er een verschil kan zijn tussen het takenpakket van een ambtenaar noodplanning in een grote of in een kleine gemeente. Bovendien rijst ook de vraag of er eventueel een verschil kan zijn in de taken in het Vlaamse of Waalse landsgedeelte. Een bevraging van de Belgische ambtenaren noodplanning zal zich dan ook tot het volledige Belgische grondgebied moeten richten, zodat er een representatieve vertegenwoordiging is van kleine en grote, maar ook van Vlaamse en Waalse gemeenten.

2.1.2. Toekomst

In 2016 bestond het Koninklijk Besluit betreffende de nood- en interventieplanning 10 jaar. Aangezien de voorbereiding op noodsituaties door overheden en interventiediensten sinds 2006 grondige wijzigingen hebben doorgemaakt, heeft de Algemene Directie Crisiscentrum (ADCC) deze tiende verjaardag aangegrepen om een balans op te maken en vooruit te kijken.

Daarom organiseerde de ADCC samen met Politeia op 16 en 17 februari 2016 een studiedag om met alle actoren van noodplanning, dus ook de ambtenaren noodplanning, te debatteren over de praktische toepasbaarheid van het KB. Zowel langs Waalse als langs Vlaamse zijde werd deze studiedag georganiseerd. Volgende onderwerpen kwamen hier aan bod:

- een analyse en evaluatie van de huidige wetgeving,
- een model voor crisismanagement,
- een overzicht van interessante samenwerkingsverbanden,
- een blik op de toekomstige aanpak van lokale noodplanning.

Uit de toelichtingen en discussies op de studiedag (2016) bleek dat er nood is aan meer verduidelijking over de invulling van de rol van ambtenaar noodplanning. Ambtenaren noodplanning vullen hun functie naar eigen interpretatie van de wetgeving in en werken hiervoor soms ook al samen met andere steden of gemeenten. De dienst noodplanning van de ADCC kondigde op deze studiedag aan dat het KB op de nood- en interventieplanning herzien zal worden en dat de rol van de ambtenaar noodplanning hierin zeker meegenomen kan worden.

Om bij de actualisatie van het KB zoveel mogelijk actoren van de noodplanning te betrekken, werden er ook workshops georganiseerd om iedereen de kans te geven mogelijke suggesties tot aanpassing van het KB te doen. Op 17 en 23 juni 2016 werden, langs beide zijden van de taalgrens, praktische en interactieve workshops georganiseerd. Dit met als bedoeling om de lokale behoefte te verzamelen en effectief input te krijgen van het lokale niveau.

Op de workshopdag (2016) werden volgende workshopthema's behandeld:

- schaalvergroting/poolvorming: Behouden we het idee van één noodplanambtenaar per gemeente? Als we dan toch denken aan schaalvergroting, wordt dit dan best georganiseerd op het niveau van een politiezone of eerder een hulpverleningszone? Wat zijn de voor- en nadelen van elk niveau? Hoe zorg je voor een blijvende lokale verankering van de noodplanambtenaar? Of moet er eerder gedacht worden aan poolvorming? Hoe en op welk niveau organiseer je dan best de samenwerking tussen gemeenten?
- de functie en de verschillende rollen van de noodplanambtenaar: Wat houdt de functie van noodplanambtenaar in en wat zijn de verschillende rollen, zowel tijdens de fase van noodplanning als tijdens een noodsituatie? Momenteel is zijn functiebeschrijving zeer miniem in het KB en de omzendbrieven, moet dit worden uitgebreid en indien

wel in welke mate? Welk profiel en welke eigenschappen heeft de ideale noodplanambtenaar?

- multidisciplinair samenwerken: Hoe verloopt de multidisciplinaire samenwerking en het contact met het beleidsniveau concreet? Welke functies binnen de CP-Ops moeten verduidelijkt of herbeschreven worden? Hoe zit het met de secretariaatsfunctie of de adviseur veiligheid binnen de CP-Ops? De toewijzing van de functie Dir-CP-Ops wijzigt sowieso, hoe gaan we daar concreet mee om? Hoe implementeren we het IBOBBO-proces zo efficiënt mogelijk? Lukt het om te werken met een vergaderklok die dan het liefst van al is afgestemd op die van het coördinatiecomité?
- plannen (ANIP en BNIP): Opmaak en goedkeuring: De opmaak van noodplannen kan ook kritisch bekeken worden. Moeten we niet meer functionele in de zin van bruikbare plannen maken? Maken we momenteel gewoonweg niet te veel plannen in plaats van concreet de samenwerking uit te werken in bijvoorbeeld operationele fiches? En moeten we niet eerder denken aan grensoverschrijdende plannen per risico-zone? En hoe zit het met de goedkeuring? Moeten we dit aspect van noodplanning behouden en indien wel, op welke manier kunnen we efficiënter goedkeuren?
- organisatie coördinatiecomité: Vanaf wanneer neemt de burgemeester, bijgestaan door zijn coördinatiecomité, het beleidsaspect precies over? Moet een burgemeester bij een provinciale fase echt in het coördinatiecomité van de gouverneur zetelen? De burgemeester en gouverneur zijn verantwoordelijk, maar zijn zij ook de beste crisismanagers? Wat is de ideale samenstelling van het CC? Welke materieel en welke functies zijn nodig? Hoe implementeren we het IBOBBO-proces zo efficiënt mogelijk? Lukt het om te werken met een vergaderklok die dan het liefst van al is afgestemd op die van de CP-Ops?

De dienst noodplanning van de ADCC heeft de conclusies van deze workshops verzameld en geanalyseerd om te komen tot een globaal overzicht van wat er aan het KB en de bijhorende omzendbrieven al dan niet veranderd moet worden. De eerste conclusies werden gepresenteerd, zowel aan Waalse kant als aan Vlaamse kant, op respectievelijk de studiedag van Planu.be op 25 oktober 2016 en op de studiedag Alumni Postgraduaat Rampenmanagement van 22 november 2016. In het begin van het jaar 2017 werden de voornaamste conclusies ook neergeschreven in een nieuwsbericht van de ADCC om ze zo ook aan een ruimer publiek ter beschikking te stellen.

Tijdens de studiedag (2016) en in de nieuwsbrief (2017) werd aangegeven dat de aanpassingen van het KB voornamelijk de huidige werking zal moeten ondersteunen door een correcte, geactualiseerde en juridische basis te vormen. Ook is het niet de bedoeling om alle nieuwe ideeën gedetailleerd in het KB uit te schrijven. Het KB zal een kapstok blijven waarbij de bijhorende omzendbrieven en gids voor de lokale noodplanning van ADCC voor de verdere verduidelijking en uitwerking zullen zorgen.

De voornaamste conclusies werden onderverdeeld in vier thema's, namelijk samenwerking, poolvorming/expertise, uniformiteit en beheer van informatie. Voor de rol van de ambtenaar noodplanning werden volgende ideeën benoemd:

- elke gemeente dient een NPA (noodplanambtenaar) te hebben, maar die NPA kan gedeeld worden tussen verschillende gemeentes zodat hij voltijds met noodplanning bezig is. De taken van die NPA moeten uitgebreider omschreven worden en de NPA vraagt erkenning/herkenning.
- NPA's kunnen gedeeld worden op het vlak van noodplanning, maar bij crisisbeheer moeten ze op elkaar kunnen rekenen in de vorm van een pool. De talrijke opdrachten

van de NPA bij een noodsituatie moeten door meerdere NPA's worden volbracht en bij een langdurige noodsituatie kan de NPA op een vervanger rekenen.

Door de aanslagen van 22 maart 2016 en de daaropvolgende onderzoekscommissie, zal de herziening van het KB ook met de leerpunten van de evaluatie van de coördinatie van dit incident en de conclusies van de parlementaire onderzoekscommissie moeten rekening houden. Tijdens voorgaande studiedagen en workshops is hiermee echter nog geen rekening gehouden, omdat op die tijdstippen de evaluaties, analyses en conclusies nog niet afgerond waren.

De dienst noodplanning van de ADCC ging met alle resultaten en conclusies aan de slag om al een eerste ontwerptekst te schrijven voor een aangepast KB op de nood- en interventieplanning. Op 30 maart 2017 organiseerden zij enkele workshops voor alle federale diensten van de gouverneur, diensten noodplanning, om over deze ontwerptekst te discussiëren om zo tot een nieuwe ontwerptekst te komen die verder juridisch en politiek afgestemd kan worden. Één van deze workshops ging specifiek over de rol en functie van de ambtenaar noodplanning.

In de workshop (2017) met alle diensten noodplanning van de FDG over de ambtenaar noodplanning, werden 2 hoofdthema's behandeld, namelijk het niveau waarop de NPA werkt en zijn taken zowel in het kader van de noodplanning, als in het kader van crisisbeheer. Voor beide thema's werd er ineens bekeken wat er effectief in het nieuwe KB moet komen en wat er eventueel in de omzendbrief ruimer omschreven moet worden.

Tijdens deze workshop concludeerden zij dat in het nieuwe KB de verplichting voor gemeenten om minstens één noodplanningscoördinator (wat mogelijks de nieuwe benaming voor ambtenaar noodplanning kan worden) te hebben zeker behouden moet blijven. De noodplanningscoördinator zou moeten instaan voor de voorbereiding en de organisatie van de noodplanning en het crisisbeheer in samenwerking met de bevoegde overheden. Een noodplanningscoördinator zou ook de mogelijkheid krijgen om zijn functie uit te oefenen voor één of meerdere gemeenten.

De effectieve taken van een noodplanningscoördinator zouden opgesplitst worden als taken in het kader van de noodplanning en als taken in het kader van crisisbeheer. De diensten noodplanning van de FDG's kwamen tot het voorstel om de volgende omschrijving van taken en rol van de noodplanningscoördinator op te nemen in het nieuwe KB:

- de noodplanningscoördinator coördineert en ondersteunt alle opdrachten van de veiligheidscel,
- hij is adviseur van de bevoegde overheid inzake noodplanning,
- hij is de referentiepersoon voor noodplanning binnen en buiten de gemeente/provincie.

Zij stelden voor om dan volgende, niet limitatieve, lijst met taken voor de noodplanningscoördinator op te nemen in een nieuwe omzendbrief:

- ondersteunt de burgemeester/gouverneur bij de organisatie en de voorbereidingen van de vergaderingen van de veiligheidscel,
- coördineert de risicoanalyse op basis van de input van de veiligheidscel,
- coördineert de opmaak van de noodplannen op basis van de input van de veiligheidscel,

- opvolging van de noodplanning garanderen (herziening, updates,...) en de communicatie naar de overige overheden/bestemmingen verzorgen onder andere via een digitaal veiligheidsportaal,
- de veiligheidscel voor de organisatie en de opvolging van oefeningen ondersteunen,
- de veiligheidscel ondersteunen bij de evaluatie van het beheer van de noodsituaties,
- veiligheidscel ondersteunen bij de organisatie (op voorhand) van het crisiscentrum (nodige voorzieningen en ge-updatet materiaal, organisatie van de functies,...),
- de veiligheidscel ondersteunen bij de multidisciplinaire risicoanalyse en het preventief dispositief van grootschalige evenementen,
- synergiën creëren met collega's,
- op de hoogte blijven van evoluties en aanpassingen onder andere door het volgen van een opleiding, studiedagen, ...,
- actief zoeken naar samenwerkingsverbanden en die, indien nuttig geacht, uitwerken in conventies.

In het kader van crisisbeheer zien zij als rollen/taken voor de noodplanningscoördinator onder andere de volgende zaken:

- organisatie van het crisiscentrum en de vergadering (logboek, infomanager, versterking, aflossing,...),
- adviseren en ondersteunen inzake crisisbeheer,
- de burgemeester/gouverneur bijstaan in het gebruik van methodieken en vergaderprocessen,
- bij de federale fase zal het provinciaal niveau zorgen voor de informatiedoorstroming tussen federaal en gemeentelijk niveau en vice versa,
- uitvoeren en opvolgen van de beslissingen genomen door de bevoegde overheid.

Deze voorstellen zullen in de loop van 2017 nog juridisch en politiek afgetoetst worden om zo tot een nieuwe ontwerptekst te komen. Hoe het effectieve takenpakket van de ambtenaar noodplanning er in het nieuwe KB en de bijhorende MO uit zal zien, is op dit moment dan nog onzeker.

2.2. Bestaande opleidingen

2.2.1. Noodplanning

S. Vermeeren (2015) kwam in zijn eindwerk al tot de conclusie dat de ambtenaar noodplanning nood heeft aan opleiding. Hij zag hier een rol weggelegd voor de hogere (regelgevende) overheid om de functie van de ambtenaar noodplanning duidelijker te omschrijven en waar nodig ook criteria te bepalen voor onder andere te volgen opleidingen. Vooral voor beginnende ambtenaren noodplanning, of voor ambtenaren noodplanning die in een risico- en incidentarme gemeente werken, kunnen opleidingen over noodplanning een grote meerwaarde betekenen.

In de gids voor lokale noodplanning (2010) stelt men ook dat een ambtenaar noodplanning minstens moet beschikken over een basiskennis over noodplanning en het beheer van noodsituaties, de werking van de disciplines en de werking en situatie van de betrokken gemeente of provincie. Indien hij niet over deze kennis beschikt, moet hij hier onder andere voor opgeleid worden.

Op de workshopdag (2016) over de herziening van het KB van 2006 werd er ook geconcludeerd dat er meer nood is aan opleiding en discipline overschrijdende initiatieven. Zo zou de ambtenaar noodplanning ook meer kennis kunnen opdoen wat hem zal helpen bij het uitoefenen van zijn functie.

Ook in Nederland heeft men al eerder het nut van opleidingen rond rampenbestrijding en noodplanning ingezien. Zo beschrijven Helsloot en Scholtens (2013) dat er sinds de wet op rampenplannen in Nederland uit 1982 gewerkt wordt aan verdere professionalisering met onder andere opleidingsverplichtingen. Zo was er bijvoorbeeld het project GROOTER van de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant dat leidde tot geüniformiseerde opleidings- en oefeningen voor functionarissen die binnen de gemeentelijke organisatie een taak hebben bij de rampenbestrijding.

In België werd in 1991 het Hoger Instituut voor de Noodplanning (HIN) opgericht. Het heeft als doel het delen van informatie rond alle multidisciplinaire en strategische facetten van noodplanning en crisisbeheer. In de KB's (1991, 2011) worden in artikel 2 de taken van het HIN opgesomd:

- het organiseren van specifieke opleidings- en informatieactiviteiten inzake noodplanning voor de federale overheden, de gewesten, de gemeenschappen, de provincies en de gemeenten evenals voor de vijf disciplines van de noodplanning in een multidisciplinair en multirisicokader,
- het bevorderen van ideeënuitswisselingen inzake de interne en de externe noodplanning tussen de in het eerste punt bedoelde overheden en personen en de exploitanten van de industriële activiteiten bedoeld in het Samenwerkingsakkoord van 21 juni 1999 tussen de federale Staat, het Vlaams Gewest, het Waals Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreffende de beheersing van de gevaren van zware ongevallen waarbij gevaarlijke stoffen zijn betrokken, goedgekeurd door de wet van 22 mei 2001, en de exploitanten van de inrichtingen van klasse I, bedoeld in het Koninklijk Besluit van 20 juli 2001 houdende algemeen reglement op de bescherming van de bevolking, van de werknemers en het leefmilieu tegen het gevaar van de ioniserende stralingen,
- het ontwikkelen en het bevorderen van methodes en didactische hulpmiddelen betreffende de noodplanning,
- het coördineren van de onder de eerste drie punten bedoelde activiteiten via een platform voor uitwisseling van ervaringen en ideeën op nationaal en internationaal vlak.

Sinds 2003 maakt het HIN integraal deel uit van de dienst noodplanning van ADCC. Op hun website (2017), omschrijft het HIN zichzelf als hét Belgische aanspreekpunt voor de multidisciplinaire aspecten van noodplanning en crisisbeheer. Ze omschrijven hun takenpakket als volgt:

- het actief verdelen van relevante informatie en documentatie door middel van publicaties (noodplanningsgidsen, webmodules...),
- het ontwikkelen van een opleidingsaanbod, bestaande uit:
 - o zelf georganiseerde infodagen met betrekking tot relevante en actuele noodplanningsthema's,
 - o het zelf ontwikkelen en geven van specifieke opleidingen, zoveel mogelijk gebruik makend van bestaande opleidingsstructuren,
 - o het leveren van een actieve bijdrage aan initiatieven die door andere partners georganiseerd worden,

- de ondersteuning bij de organisatie van noodplanningsoefeningen,
- de deelname aan of de organisatie van relevant onderzoek en het creëren van mogelijkheden tot ontmoeting:
 - o onderzoeksprojecten,
 - o proactief zicht krijgen op beschikbare expertise in België,
 - o de organisatie van een trimestrieel overlegplatform voor de noodplanambtenaren van de Gouverneurs,
 - o het HIN als gespecialiseerd onderzoekscentrum binnen het EUR-OPA-Akkoord (Raad van Europa)¹.

Het HIN organiseerde in het verleden onder andere volgende infodagen of opleidingen:

- informatiedag veilige evenementen,
- lessons learned over het treinongeval van Wetteren,
- terugkomdag en lessons learned: treinongeval Godinne,
- interactieve evaluatieworkshop over de elektriciteitsschaarste,
- studiedag over de lessons learned van de catastrofe van de Rue Léopold in Luik,
- studiedag over de lessons learned van het treinongeluk in Buizingen
- infodag over de nucleaire interventiezones,
- opleiding noodplanning voor burgemeesters.

Voor de jaren 2012 en 2013 heeft het HIN ook een overzicht² gemaakt van de in België gegeven opleidingen over noodplanning, of de opleidingen die een link hebben met noodplanning. Zo komen zij tot een lijst met 38 verschillende opleidingen.

De lijst (z.j.) geeft een gevarieerd aanbod weer. Zo zijn er onder andere verschillen vast te stellen in:

- duurtijd van de opleidingen: sommige opleidingen duren slechts enkele uren, andere zijn gespreid over enkele dagen en enkele opleidingen lopen over één of meerdere academiejaren,
- organisatoren van de opleidingen: er worden zowel opleidingen gegeven door opleidingsinstellingen (zoals campus Vesta en PIVO), door verenigingen (bijvoorbeeld Kortom en VVSG), door universiteiten of hogescholen (onder andere Universiteit van Luik, Katholieke Universiteit Leuven of Thomas More Hogeschool), als door de verschillende provincies van België of het Brussels Hoofdstedelijk gewest,
- de doelgroep waarop de opleidingen gericht zijn: er zijn opleidingen specifiek voor ambtenaren noodplanning, voor burgemeesters, voor alle disciplines of specifiek voor één discipline en voor studenten,
- het eindresultaat van de opleiding: door het volgen van sommige opleiding, en door eventueel een test of examen af te leggen, kunnen de deelnemers een brevet, attest, diploma halen. Andere opleidingen leveren geen document of attest af,
- het vrijblijvend karakter van de opleiding: sommige opleidingen zijn verplicht voor de deelnemers (zoals bijvoorbeeld bij brandweer voor het behalen van een brevet crisissituatiebeheer om kans te maken voor promotie naar een volgende graad), terwijl andere gewoon op vrijwillige basis gevolgd kunnen worden,

¹ Het EUR-OPA Major Hazard Agreement (grote gevaren overeenkomst) heeft als doel het versterken en promoten van samenwerking tussen deelstaten in een multidisciplinaire context om betere preventie en bescherming tegen risico's te bekomen en om beter voorbereid te zijn in het geval van grote natuur- en technologische rampen (2017) <http://www.coe.int/en/web/europarisks/home> .

² Het volledige overzicht is terug te vinden in bijlage 1

- het terugkeerpatroon van de opleiding: verschillende opleidingen worden jaarlijks ingericht (bijvoorbeeld Postgraduaat Rampenmanagement of Bachelor in de maatschappelijke veiligheid), terwijl anderen slechts occasioneel of op vraag van geïnteresseerden ingericht worden (bijvoorbeeld Noodplanning voor burgemeesters of opleiding TIC).

Deze lijst geeft al een goed beeld van de bestaande opleidingen rond noodplanning. Toch zijn er ook nog andere opleidingen, studiedagen of infosessies die georganiseerd worden rond voornamelijk actuele thema's van noodplanning. Bijvoorbeeld:

- waarheidsvinding en adviesverlening bij rampen. Naar een onderzoeksorgaan voor veiligheid in België van het Leuvens Instituut voor Criminologie (2014),
- helemaal klaar voor het afschakelplan van VVSG (2014)
- terrorisme en radicalisering van Khis vzw (2015),
- vervoer van gevaarlijke stoffen per spoor van Infrabel (2015),
- het gebruik van drones - een juridische vlucht van Escala (2017),
-

Op het eerste zicht lijken er al genoeg opleidingen over noodplanning te bestaan, maar toch geven ambtenaren noodplanning aan dat zij slechts beperkt opgeleid kunnen worden voor het uitoefenen van hun functie. Zijn die opleidingen niet voldoende gekend bij hen of is er een andere reden waarom zij de vraag naar meer (of betere) opleidingen aangeven? Om hier meer duidelijkheid over te krijgen, is het zinvol om hierover een bevraging te doen bij de Belgische ambtenaren noodplanning.

2.2.2. Dir-CP-Ops

Van een ambtenaar noodplanning wordt verwacht dat het een persoon is die multidisciplinair ingesteld is. Een persoon die dus neutraal is en voldoende rekening houdt met de noden, verwachtingen, belangen en manieren van werken van de verschillende disciplines en betrokkenen bij noodplanning en crisisbeheer. Die multidisciplinaire ingesteldheid wordt ook verwacht van de Directeur van de Commandopost Operaties (Dir-CP-Ops).

Op Campus Vesta wordt daarom ook al een aantal jaren in het Postgraduaat Rampenmanagement de module Dir-CP-Ops aangeboden. In het academiejaar 2017 kwamen daar onder andere de volgende onderwerpen aan bod:

- invulling van de functie van Dir-CP-Ops,
- leiderschap,
- methodologie (theorie of praktijk),
- inrichting van de CP-Ops,
- van motorkapoverleg tot CP-Ops,
- indeling van het rampterrein,
- groepsdynamiek,
- internationale case,
- incident command system, ICS (nationaal en Frans model),
- informatiedeling tussen operaties en beleid,
- gebruik van sociale media,
- praktische tools,
- praktijkoefeningen.

Ook tijdens de workshops van de herziening van het KB van 2006 betreffende de nood- en interventieplanning (2016) werd er geconcludeerd dat het belangrijk is dat de functie van Dir-CP-Ops wordt uitgevoerd door experts in het leidinggeven en in het beheren van crisissen. Om die reden werd er gesteld dat er een bekwaamheidsattest vereist is dat afgeleverd wordt na het volgen van een nieuw ontwikkelde multidisciplinaire opleiding Dir-CP-Ops.

In het KB tot bepaling van de opdrachten en taken van civiele veiligheid uitgevoerd door de hulpverleningszones en de operationele eenheden van de Civiele Bescherming en tot wijziging van het koninklijk besluit van 16 februari 2006 betreffende de nood- en interventieplannen (2014) werd het hebben van een bekwaamheidsattest voor Dir-CP-Ops ook ingeschreven. Volgende tekst werd hiervoor in artikel 10 opgenomen:

De functie van Dir-CP-Ops wordt waargenomen door de officier met de hoogste graad van de hulpverleningszone op wiens grondgebied de interventie plaatsvindt en die aanwezig is op de plaats van de interventie, die houder is van het brevet van OFF 3 door Ons bepaald en die beschikt over een bekwaamheidsattest Dir-CP-Ops, uitgereikt volgens de voorwaarden en de modaliteiten bepaald door de Minister van Binnenlandse zaken, ongeacht de graad van het aanwezig personeel van de andere hulpverleningszones en van de operationele eenheden van de civiele bescherming.

De bevoegde overheid kan, voor het vervullen van de functie van Dir-CP-Ops, een andere officier van de hulpverleningszone of een officier van een andere hulpverleningszone of van een operationele eenheid van de civiele bescherming, die meer ervaring heeft met het beheer van bepaalde noodsituaties en die beschikt over een bekwaamheidsattest Dir-CP-Ops, of de leidinggevende van een andere discipline, die meer bij de noodsituatie betrokken is, aanduiden. (p.54137)

O. Cappelle (2017) stelt dat de evaluatie van incidenten (zoals het treinongeval in Wetteren of de aanslagen van 22 maart) ook het belang van de opleiding en het multidisciplinaire niveau van de Dir-CP-Ops heeft aangetoond. Op zich lijkt dit een eenvoudige stelling, maar de realiteit toont aan dat dit multidisciplinaire denken toch niet zo eenvoudig is. Een Dir-CP-Ops moet dan van zijn monodisciplinaire pet ineens een multidisciplinaire pet opzetten om het functioneren van de CP-Ops te coördineren.

De nieuwe opleiding voor Dir-CP-Ops wordt momenteel georganiseerd door het Kenniscentrum voor de Civiele Veiligheid (KCCE) voor alle disciplines en heeft als voornaamste doelstelling om de kandidaten de vereiste competenties aan te leren om het beheer van de CP-Ops te verzekeren. Naast theoretische informatie wordt er bijzondere aandacht besteed aan rollenspelen waarbij de kandidaten de kans krijgen om zowel hun operationele en technische kennis als leiderscapaciteiten in de praktijk toe te passen. Die opleiding omvat onder andere volgende onderdelen:

- leiderschap: hoe kan je als Dir-CP-Ops snel beslissingen nemen op basis van adviezen van de leden van de CP-Ops,
- de functie van Dir-CP-Ops,
- wat doet het coördinatiecomité,
- praktijkoefeningen: virtuele en zandbakoefeningen,
- Host Nation Support.

2.3. Didactiek

Om een antwoord te kunnen bieden op de vraag welke vorm de opleiding voor een ambtenaar noodplanning moet aannemen, is het belangrijk een zicht te krijgen op de mogelijke didactische werkvormen. Het klassieke onderwijs kan hier al een richting in aangeven.

R. Standaert et al. (2008) maken daarbij een onderscheid tussen vijf verschillende didactische werkvormen, namelijk:

- aanbiedende werkvormen,
- gespreksvormen,
- samenwerkingsvormen,
- individualiserende werkvormen,
- strategieën.

De aanbiedende werkvormen stelt de leraar centraal waarbij hij het leertempo bepaalt van de studenten. Vanuit zijn expertise of beheersing van de materie doet hij aan kennisoverdracht. De meest voorkomende aanbiedende werkvormen zijn: de doceervorm, demonstratie en vertellen.

De meest voorkomende gespreksvormen zijn: het onderwijsleergesprek, het klasgesprek, het leergesprek en de groepsdiscussie. Waarbij het onderwijsleergesprek of onderwijsgesprek sterk geleid wordt door de leraar, terwijl bij de andere gespreksvormen de leraar meer op de achtergrond kan blijven en meer een modererende rol kan opnemen.

Qua samenwerkingsvormen zien Standaert et al. (2008) vooral het groepswerk en mogelijke varianten daarop, het probleemgestuurd leren, het rollenspel-simulatiespel en de gevalsmethode als interessante werkvormen. Zij zien voornamelijk doelstellingen van sociale aard beter gerealiseerd worden door middel van deze samenwerkingsvormen dan door het klassikale of individuele onderricht.

Zelfstandig leren (al dan niet begeleid), labopracticum, zelfstudiepakket en contractwerk zijn voorbeelden van individualiserende werkvormen. Zij hebben een aantal gemeenschappelijke karakteristieken zoals dat het te bestuderen programma in kleinere eenheden wordt opgesplitst, er moeten duidelijk geformuleerde doelstellingen zijn, er wordt een beroep gedaan op een breed spectrum van media, er moet voortdurend terugkoppeling voorzien worden en er moet een duidelijke rapportage van de stand van zaken gebeuren.

Ten slotte zijn er ook nog de strategieën als mogelijke didactische werkvormen. Hieronder vallen het beheersingsleren, de projectmethode, de excursie, huistaken en het praktijkleren. Deze werkvormen ontstaan door het, op een onbeperkte wijze, combineren van de eerder vernoemde werkvormen.

Bij de keuze van de meest geschikte werkvorm of combinatie van werkvormen, is het volgens Standaert et al. (2008) belangrijk om het concept van de krachtige leeromgeving voor ogen te houden. Dit concept ontleenden zij zelf uit een artikel van De Corte uit 1996, waarin gesteld wordt dat een in een krachtige leeromgeving de leertaken authentiek zijn en op de realiteit gericht zijn, waarbij het leren het beste gebeurt in samenwerking met anderen en er gebruik gemaakt wordt van hulpmiddelen.

De belangrijkste overwegingen die een leraar zou moeten hanteren bij de keuze van de werkvormen om aan deze krachtige leeromgeving te voldoen, kunnen samengevat worden in volgende vragen:

- biedt de werkvorm voldoende prikkels tot actieve verwerking van de leerstof?
- hoe contextueel is de werkvorm?
- biedt de werkvorm voldoende kansen tot zelfgestuurd en doelgericht leren?
- biedt de werkvorm gelegenheid tot constructief en cumulatief leren?
- biedt de werkvorm gelegenheid tot coöperatief werken?
- hoe doelgericht is de werkvorm?
- is de te kiezen werkvorm praktisch uitvoerbaar?

Of deze klassieke didactische werkvormen ook een meerwaarde betekenen voor opleidingen over noodplanning, zal nog verder onderzocht moeten worden. Het is dan ook interessant om dit al enigszins af te toetsen bij de Belgische ambtenaren noodplanning.

Uit persoonlijke ervaringen, zowel als docent als student in het volwassenonderwijs, is het vooral ook belangrijk aan te geven dat niet alleen de didactische werkvorm belangrijk is om een bepaalde materie te verwerven, maar dat ook de rol van de leraar of docent niet te onderschatten is. Voor volwassenen is het zeer belangrijk te ervaren dat de docent iemand is met de nodige expertise in het vakgebied en dat er niet louter een ‘lesje opgezegd’ wordt. De docent moet kunnen afwijken van zijn voorziene lesvoorbereiding en moet kunnen inspelen op vragen vanuit de groep.

Scott (2017) ondersteunt de stelling dat niet de pedagogiek, of de vaardigheden van de docent in de pedagogiek, het belangrijkste is bij het verwerven van kennis, maar dat vooral onderzoek en ervaringsonderwijs er voor zorgen dat studenten beter en sneller kennis verwerven. Daarbij zijn samenwerking, betrokkenheid, praktijk en feedback belangrijke elementen.

Het belang van het concept van ‘active learning’ werd in verschillende onderzoeken aangetoond. Door de studenten actief te betrekken bij hun eigen leerproces, door hen zelf het probleem of het onbekende te laten ervaren en zelf naar oplossingen te laten zoeken, zullen zij gemakkelijker deze oplossing onthouden. Zij kunnen op die manier in hun eigen woorden de oplossing formuleren, in plaats van gewoon na te zeggen of te reciteren wat een docent vooraan in de klas te vertellen had.

Belangrijk bij deze meer actievare onderwijsvormen is de rol van de docent of leraar. Hij zal niet meer gewoon zijn materie op zijn eigen manier kunnen overbrengen tijdens de lessen, waarbij hij de volledige controle heeft over het verloop van de lessen. Bij actievare onderwijsvormen zullen de studenten meer vragen stellen, zullen zij zelfs eventueel zijsprongen maken van de te onderwijzen materie en zullen zij eigenlijk het verloop van de les bepalen.

In zijn artikel haalt Scott (2017) hierover nog een mooi citaat van Carl Wieman aan, namelijk:

I always try and tell students they shouldn't let courses get in the way of getting a good education.

De docent zal dus meer de controle over de situatie moeten prijsgeven. Hij zal dus effectief een expert in zijn vakgebied moeten zijn om alle mogelijke vragen van zijn studenten te

kunnen beantwoorden en hij zal de nodige zelfzekerheid en geloof in zijn eigen kunnen moeten hebben om dergelijke actievere onderwijsvormen te kunnen toepassen.

Aangezien de ambtenaren noodplanning ook vooral op zoek zijn naar praktische antwoorden en toepasbare informatie, lijkt het te verwachten dat zij ook meer gediend gaan zijn bij actievere onderwijsvormen. Om hier meer duidelijkheid over te krijgen, zal dit nog verder onderzocht moeten worden.

3. Methodologie

De literatuurstudie toonde aan dat er toch nog een aantal onduidelijkheden zijn betreffende de ambtenaren noodplanning en eventuele opleidingen. Voor de ambtenaar noodplanning is het moeilijk om een formeel takenpakket vast te leggen. De vergelijking van het takenpakket vermeld in verschillende bronnen, gaf al een mogelijk idee van 'het' takenpakket van een ambtenaar noodplanning. Maar om meer zekerheid te krijgen over dit takenpakket, is het nodig om hier een bevraging over te doen bij de ambtenaren noodplanning in België.

Daarnaast bleek uit de literatuurstudie ook dat er al een groot aantal opleidingen over noodplanning bestaan, maar dat deze blijkbaar niet volstaan of dat ze onvoldoende gekend zijn bij de huidige ambtenaren noodplanning. Om hier ook meer duidelijkheid over te krijgen is het zinvol de Belgische ambtenaren noodplanning hierover te bevragen.

Aan de hand van een online bevraging bij de ambtenaren noodplanning wordt er nagegaan of de taken die zij uitvoeren, overeenstemmen met de taken zoals vermeld in verschillende bronnen en wat hun visie is op opleidingen voor ambtenaren noodplanning. Meer bepaald welke opleidingen, infodagen of studiedagen zij kennen en aan welke opleidingen zij nog nood hebben.

De vragenlijst werd uitgestuurd naar alle Belgische ambtenaren noodplanning, hetzij rechtstreeks via hun eigen e-mailadres (verkregen via contacten bij de federale diensten van de gouverneur, diensten noodplanning) of via een mailing door de FDG's, diensten noodplanning aan de ambtenaren noodplanning in hun provincie. Er werd bewust gekozen om een bevraging te doen over heel het Belgische grondgebied. Op die manier kunnen eventuele verschillen tussen beide landsgedeelten in kaart gebracht worden. Bovendien kunnen de resultaten van het onderzoek dan ook gebruikt worden om nationale conclusies te trekken en kunnen de resultaten eventueel gebruikt worden voor verdere verwerking door ADCC.

Bijkomend werden de federale diensten van de gouverneur, diensten noodplanning ook bevraged via een online enquête. Deze bevragingen werden via e-mail verstuurd naar het algemene contactpunt van de FDG's, diensten noodplanning in alle Belgische provincies. Zij werden bevraged op de kennis van opleidingen in verband met noodplanning en over welke opleidingen, studiedagen of infodagen zij zelf, met hun dienst, organiseren. Hier werd ook gepolst of zij voor bepaalde opleidingen of infodagen samenwerken met diensten noodplanning van andere provincies of met de ADCC.

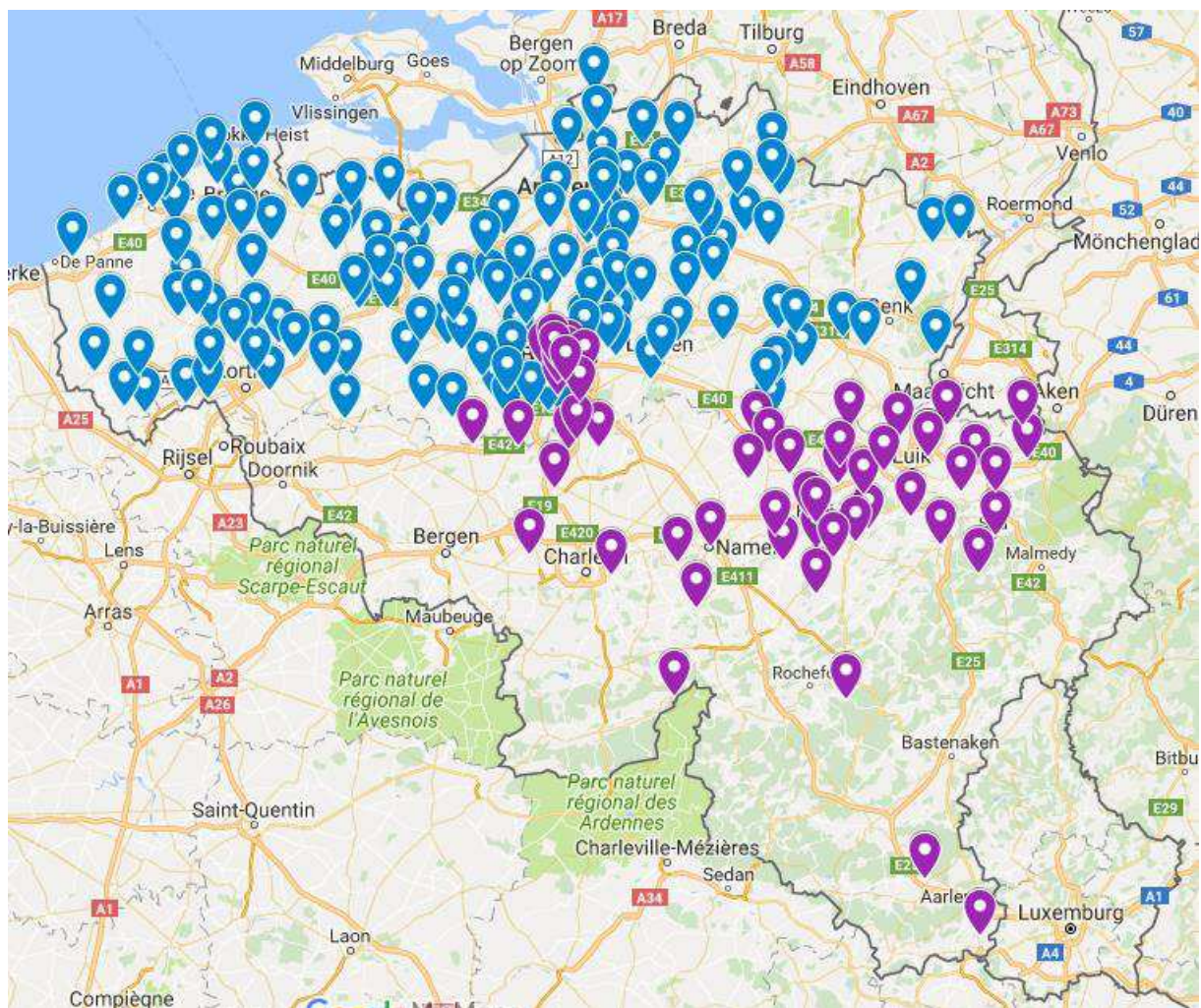
De resultaten van beide bevragingen zullen zowel visueel als tekstueel in beeld gebracht of uitgeschreven worden. Op basis hiervan zullen de nodige conclusies getrokken worden en kunnen een aantal aanbevelingen uitgeschreven worden.

4. Onderzoeksresultaten

De vragenlijst werd naar alle gemeenten in België gestuurd. België telt 589 gemeenten (Belgium.be), namelijk 308 Vlaamse steden en gemeenten, 262 Waalse steden en gemeenten en 19 gemeenten in het Brussels Hoofdstedelijk gewest. In de Waalse steden en gemeenten werd de vragenlijst verdeeld via de federale diensten van de gouverneur, diensten noodplanning. De Vlaamse ambtenaren noodplanning werden rechtstreeks aangeschreven. Enkel de provincie Limburg koos er voor om zelf de ambtenaren noodplanning in hun provincie te contacteren. Het Brussels Hoofdstedelijk gewest verdeelde ook zelf de vragenlijst naar de ambtenaren noodplanning in hun gewest.

Langs Vlaamse kant werd de vragenlijst 135 keer ingevuld. Voor het Brussels Hoofdstedelijk gewest en de Waalse gemeenten werd de vragenlijst 65 keer ingevuld. In totaal werden er dus 200 reacties ontvangen, waarvan enkele reacties van ambtenaren noodplanning zijn die voor meerdere gemeenten werkzaam zijn. Dit was enkel het geval voor 10 respondenten langs Vlaamse kant.

Onderstaande kaart geeft een overzicht van de spreiding van de gemeenten waarvan de ambtenaar noodplanning de vragenlijst heeft ingevuld.



Figuur1. Overzichtskaart ingevulde vragenlijsten per gemeenten.

De respondenten werd ook de mogelijkheid geboden om de vragenlijst anoniem in te vullen, waardoor niet elke gemeente op de kaart getoond kan worden. Voor de verdere bespreking van de onderzoeksresultaten, zal er wel rekening gehouden worden met deze anonieme antwoorden.

Ook aan de federale diensten van de gouverneur, diensten noodplanning werden vragenlijsten verstuurd. Van de in totaal 10 provincies die België telt, werd de vragenlijst ingevuld door de FDG, diensten noodplanning van volgende provincies:

- Antwerpen,
- Limburg,
- Vlaams-Brabant,
- West-Vlaanderen,
- Henegouwen,
- Waals-Brabant.

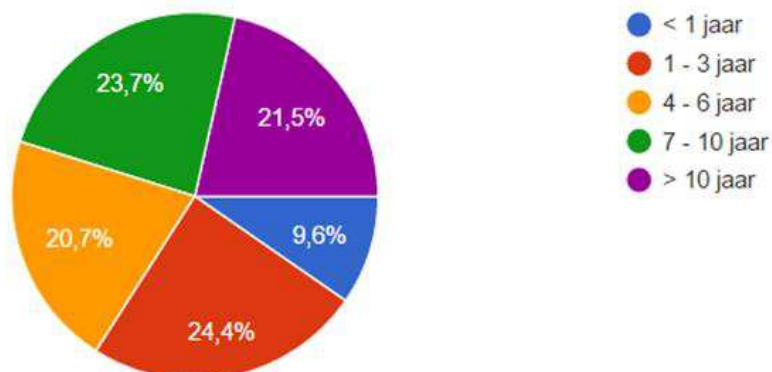
De volledige vragenlijsten, voor zowel de ambtenaren noodplanning als voor de FDG, diensten noodplanning, zijn te raadplegen in bijlage 2 en 3 achteraan dit eindwerk.

4.1. Invulling rol ambtenaar noodplanning

Alvorens een zicht te krijgen op het takenpakket van de ambtenaar noodplanning, is het ook belangrijk te weten of de ambtenaar die belast is met de taken voor noodplanning deze functie al lang bekleedt en hoeveel tijd hij kan en mag besteden aan de uitvoering van deze taken.

Van de 135 reacties langs Nederlandstalige zijde zijn er 29 ambtenaren noodplanning die deze job al meer dan 10 jaar uitvoeren (dus al bij of zelfs voor de inwerkingtreding van het KB van 2006), 32 ambtenaren die die job tussen de 7 en de 10 jaar uitvoeren, 28 ambtenaren die de job tussen de 4 en de 6 jaar uitvoeren, 33 ambtenaren die de job tussen de 1 en 3 jaar uitvoeren en 13 ambtenaren die minder dan 1 jaar voltijds of deeltijds aan de slag zijn als ambtenaar noodplanning.

Hoe lang ben je al ambtenaar noodplanning? (135 reacties)

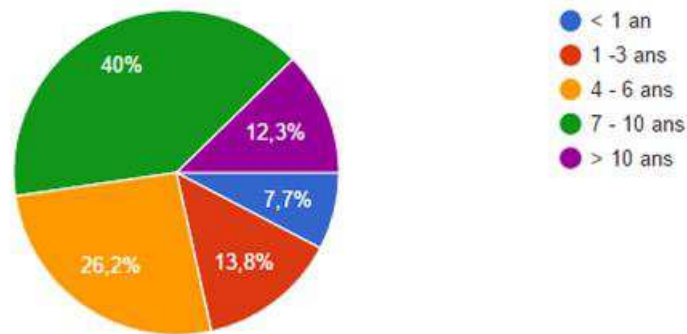


Figuur 2. Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde, “Hoe lang ben je al ambtenaar noodplanning?”

Langs Franstalige³ zijde zijn er van de 65 reacties die ontvangen werden, 8 ambtenaren noodplanning die deze functie al meer dan 10 jaar uitoefenen, 26 die dit al tussen de 7 en 10 jaar doen, 17 die dit tussen de 4 en 6 jaar doen, 9 die tussen de 1 en 3 jaar actief zijn en 5 personen die minder dan 1 jaar actief zijn als ambtenaar noodplanning.

Depuis combien de temps êtes-vous fonctionnaire planification d'urgence?

(65 reacties)

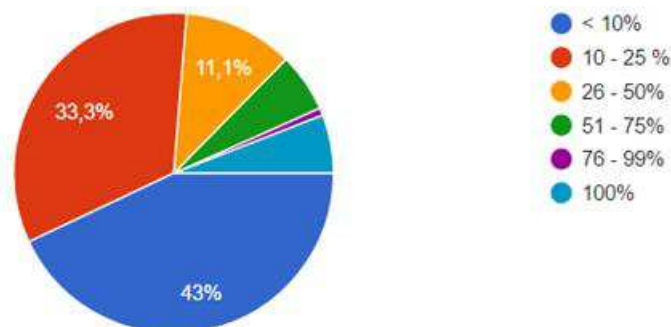


Figuur 3. Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde, “Hoe lang ben je al ambtenaar noodplanning?”

De vraag over het voltijds of deeltijds opnemen van de job als ambtenaar noodplanning toont aan dat er maar een kleine minderheid onder de ambtenaren noodplanning is die deze functie voltijds kan uitoefenen. Langs Nederlandstalige zijde mogen slechts 8 personen de job voltijds uitoefenen en langs Franstalige zijde gaat dit slechts over 2 personen. De meerderheid kan zelfs minder dan 10 procent van zijn tijd zich bezighouden met noodplanningstaken. Langs Nederlandstalige zijde gaat dit over 58 van de 135 respondenten, en langs Franstalige zijde gaat dit over 34 van de 65 respondenten.

Hoeveel tijd kan/mag je besteden aan de uitvoering van je job als ambtenaar noodplanning?

(135 reacties)

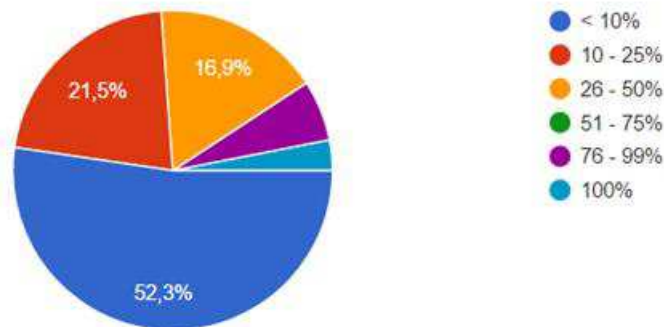


Figuur 4. Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Hoeveel tijd kan/mag je besteden aan de uitvoering van je job als ambtenaar noodplanning?”

³ Som van de Waalse gemeenten en steden en de gemeenten uit het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Combien de temps pouvez-vous consacrer à l'exécution de votre fonction de fonctionnaire planification d'urgence?

(65 reacties)



Figuur 5. Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Hoeveel tijd kan/mag je besteden aan de uitvoering van je job als ambtenaar noodplanning?”

Op de vraag “Welke taken voer je uit als ambtenaar noodplanning? Zowel dagdagelijks als bij incidenten?” is er langs Franstalige zijde een duidelijk onderscheid vast te stellen in het takenpakket dat men kan uitoefenen in functie van de tijd die men aan de job als ambtenaar noodplanning kan besteden. Op gebied van noodplanning zal een ambtenaar noodplanning zich voornamelijk focussen op volgende taken:

- actualisatie noodplannen (ANIP en BNIP's),
- gemeentelijke veiligheidscel of GEMVC (inplannen, agenda en secretariaat).

Verskillende respondenten geven hier duidelijk aan dat ze op dit moment niet genoeg tijd hebben, of krijgen, om de taken van een ambtenaar noodplanning naar behoren uit te oefenen. Dit vooral omdat ze ook nog andere taken moeten uitvoeren en slechts minder dan 10% van hun tijd aan noodplanning kunnen besteden.

Hoe meer tijd men kan besteden aan noodplanningstaken, hoe meer verschillende opdrachten zij proberen tot een goed einde te brengen. Naast de actualisatie van de noodplannen en het beheer van de GEMVC voeren zij dan ook opdrachten uit voor:

- risicoanalyses,
- rampenoefeningen,
- evenementen.

In tijden van crisis is er geen impact vast te stellen op de tijd die men als ambtenaar noodplanning mag besteden. Hier geeft men aan dat zij dan voornamelijk zullen optreden als de adviseur van de burgemeester en dat zij logistieke en secretariaatstaken zullen opnemen in het gemeentelijk crisiscentrum.

Langs Nederlandstalige zijde komt het onderscheid tussen de tijdsbesteding niet zo sterk naar voren. Wel valt hier op dat men geregeld naar het koninklijk besluit van 2006 verwijst en de daarbij horende taken voor een ambtenaar noodplanning. Dit is een opmerkelijke vaststelling aangezien er in voorgaande onderzoeken al duidelijk naar voren gekomen is dat de omschrijving in het KB en bijhorende omzendbrieven onduidelijk en te beperkt is. Dit doet vermoeden dat hier ook enkel gefocust wordt op de taken van die door het KB toegekend zijn aan de veiligheidscel.

In de antwoorden langs Nederlandstalige zijde maakt men wel meer het onderscheid tussen het tijdstip of de periode dat men de taken moet uitvoeren, namelijk:

- preventief en curatief,
- voor, tijdens en na incidenten,
- proactief, operationeel en nazorg.

Ten opzichte van het takenpakket van de ambtenaar noodplanning dat naar voren kwam bij voorafgaandelijke literatuurstudie, werden er geen nieuwe taken of opdrachten voor ambtenaren noodplanning aangehaald in deze online bevraging bij de Belgische ambtenaren noodplanning. Er kan dan ook van uit gegaan worden dat het takenpakket, zoals omschreven werd door Bruelemans, Nachtergaele, Vanhove en Vermeeren en zoals het aan bod komt in de gids voor lokale noodplanning en in het eindverslag van de informatievergaderingen voor burgemeesters, kan beschouwd worden als ‘het’ takenpakket van de ambtenaar noodplanning.

Hierdoor is er al een duidelijker beeld van wat er precies van een ambtenaar noodplanning verwacht wordt. Enkel moet hier aangehaald worden dat de verwachtingen niet altijd overeenstemmen met de realiteit. Het zal voornamelijk de tijdsbesteding van de ambtenaar noodplanning zijn, die mede bepaalt welke taken er effectief en grondig uitgevoerd kunnen worden.

De volledige lijst met antwoorden, zowel langs Nederlandstalige als langs Franstalige zijde, is terug te vinden in bijlage 4 van dit eindwerk.

4.2. Opleidingen en infodagen

In de online bevraging naar zowel de ambtenaren noodplanning als naar de FDG, diensten noodplanning, werden er de vragen opgesplitst naar opleidingen en infodagen toe. Om dit onderscheid te maken, werd er gekeken naar de definitie van een opleiding zoals omschreven op Encylo.nl:

Een opleiding of het programma is de structurerende eenheid van het onderwijsaanbod. Zij wordt bij succesvolle voltooiing bekroond met een diploma of getuigschrift.

Infodagen zijn meer occasionele vormingen of sessies waarbij er geen diploma, attest of getuigschrift wordt afgeleverd.

4.2.1. Ambtenaren noodplanning

In eerste instantie werd er aan de ambtenaren noodplanning gevraagd welke opleidingen zij kennen. Aan Nederlandstalige zijde waren vooral het PGRM van Campus Vesta, de basisopleiding ambtenaar noodplanning van PIVO en de opleidingen van de FDG diensten noodplanning gekend. Aan Franstalige zijde scoorde de opleiding PLANICOM van de Universiteit van Luik en de opleidingen van de FDG diensten noodplanning hoog. Er zijn ook verschillende ambtenaren noodplanning die geen enkele opleiding kennen. Aan Nederlandstalige zijde gaat dit over 11 personen, aan Franstalige zijde over 6 personen.

Onderstaand overzicht geeft een weergave van welke opleidingen aangehaald werden en hoe vaak zij vermeld (elke respondent kon meerdere opleidingen vermelden) werden door de bevraagde ambtenaren noodplanning.

	Nederlandstalig	Franstalig
PGRM Campus Vesta	66	1
ambtenaar noodplanning PIVO	48	1
FDG dienst noodplanning	54	13
IFV (NL)	1	
CMI (EU)	1	
OPM (EU)	1	
IAEM - Emergency manager	1	
Rampenmanagement KUL	12	
Crisisbeheer brandweer	2	
Bachelor Maatschappelijke veiligheid	1	
PLOT	1	
Crisiscommunicatie	1	5
Planicom - Universiteit Luik		43
Médecines catastrophes		6
APS		1
ERAP		3
Geen	11	6

Tabel 1. Resultaat online vragenlijst “Welke opleidingen voor ambtenaren noodplanning of rampenmanagement ken je?”

Daarnaast werden de ambtenaren noodplanning ook bevraagd of ze al een specifieke opleiding voor ambtenaren noodplanning of rampenmanagement gevolgd hebben of nog aan het volgen zijn. Hier had men ook de mogelijkheid om meerdere opleidingen op te geven. Onderstaande tabel geeft een overzicht van de ontvangen antwoorden.

	Nederlandstalig	Franstalig
PGRM Campus Vesta	26	
ambtenaar noodplanning PIVO	40	
FDG dienst noodplanning	47	18
CMI (EU)	1	
Rampenmanagement KUL	5	
Bachelor Maatschappelijke veiligheid	1	
PLOT	2	
Crisiscommunicatie	1	5
Planicom - Universiteit Luik		36
Médecines catastrophes		2
APS		1
ERAP		3
Geen	22	13

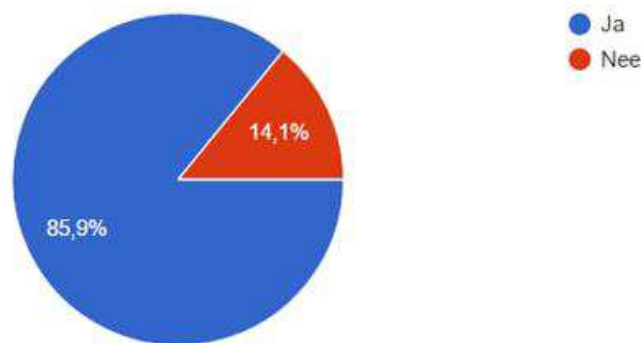
Tabel 2. Resultaat online vragenlijst “Welke opleidingen voor ambtenaren noodplanning of rampenmanagement volgde je al?”

Van de 130 reacties aan Nederlandstalige zijde gaven er 22 ambtenaren noodplanning aan nog geen opleiding gevolgd te hebben. Aan Franstalige zijde gaat dit over 13 ambtenaren noodplanning van de 63 reacties. Enkele ambtenaren noodplanning haalden spontaan al de reden aan waarom ze nog geen opleiding gevolgd hebben. Als redenen werden tijdsgebrek, onwil van het beleid en de kostprijs aangehaald.

Om een beter zicht te krijgen op de noodzaak voor een specifieke opleiding voor ambtenaren noodplanning, werd bij de bevroagde ambtenaren noodplanning ook gepolst of zij vinden dat er een verplichte opleiding moet komen voor ambtenaren noodplanning. Zowel langs Nederlandstalige zijde als langs Franstalige zijde koos de overgrote meerderheid voor een verplichte opleiding.

Vind je dat er een verplichte opleiding voor ambtenaren noodplanning moet komen?

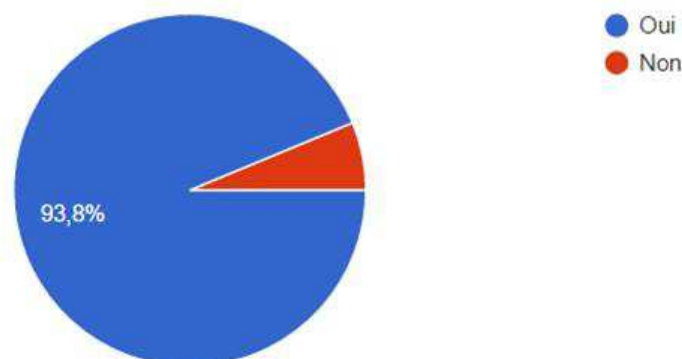
(135 reacties)



Figuur 6. Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Vind je dat er een verplichte opleiding voor ambtenaren noodplanning moet komen?”

Trouvez-vous qu'il faut prévoir une formation obligatoire pour les fonctionnaires planification d'urgence?

(64 reacties)



Figuur 7. Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Vind je dat er een verplichte opleiding voor ambtenaren noodplanning moet komen?”

Langs Nederlandstalige zijde antwoordden 116 van de 135 respondenten dat er een verplichte opleiding moet komen voor ambtenaren noodplanning. Aan Franstalige zijde vonden 60 van

de 64 respondenten dat er een verplichte opleiding moet komen. Dit wordt visueel en procentueel weergegeven in figuren 6 en 7.

De respondenten konden ook verduidelijken waarom ze voor een verplichte opleiding voor ambtenaren noodplanning kiezen. Ook hier was een eensgezindheid vast te stellen onder alle Belgische ambtenaren noodplanning die de vragenlijst ingevuld hebben. Als voornaamste redenen werden onderstaande redenen aangehaald:

- de functie van ambtenaar noodplanning kan niet uitgeoefend worden zonder enige basiskennis van de begrippen, afkortingen en disciplines,
- wanneer er een verplichte opleiding zou komen, zou de belangrijkheid van de functie meer ingezien worden door het beleid en door de andere gemeentelijke ambtenaren. De ambtenaar noodplanning zou meer erkenning krijgen voor zijn functie en daarbij ook meer tijd en middelen om deze functie uit te oefenen,
- de materie is zeer complex en veranderlijk waardoor een opleiding zeker nodig is en er is ook nood aan permanente vorming en bijscholing zodat iedereen mee is met de tendensen en nieuwe ontwikkelingen,
- wanneer elke ambtenaar noodplanning dezelfde verplichte opleiding zou volgen, zou er meer uniformiteit zijn. Iedereen zou de functie op ongeveer dezelfde manier uitoefenen, wat het gemakkelijker zou maken om bij elkaar ondersteuning te bieden,
- de verantwoordelijkheden die bij deze functie horen, vragen toch enige expertise en niveau van de ambtenaar noodplanning. Een verplichte opleiding kan hier alleen maar toe bijdragen,
- een verplichte opleiding zou de ambtenaar noodplanning uit zijn isolement halen, het brengt hem in contact met andere ambtenaren noodplanning en experts uit het vakgebied. Dit netwerk zal hij goed kunnen gebruiken bij de uitoefening van zijn taken,
- door opleiding en oefeningen (op regelmatige basis en om de theorie uit de opleiding om te zetten in de praktijk) zal de ambtenaar noodplanning ook tools aangereikt krijgen die hij in 'vredestijd' onder de knie kan krijgen, zodat hij deze ook automatisch en gemakkelijker in crisistijd kan gebruiken.

De redenen waarom de respondenten van deze online bevraging vinden dat er een verplichte opleiding moet komen voor ambtenaren noodplanning, worden visueel weergegeven in onderstaande woordenwolk.



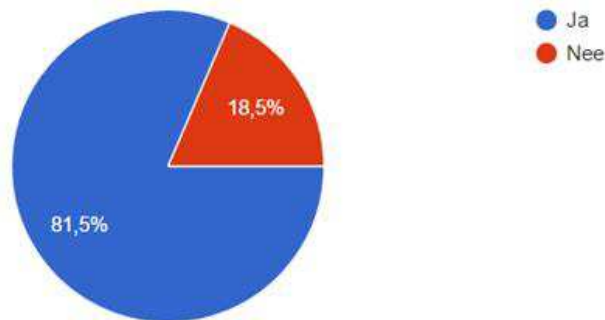
Figuur 8. Resultaat online vragenlijst, “Waarom vind je dat er een verplichte opleiding voor ambtenaren noodplanning moet komen?”

Hoewel de overgrote meerderheid voorstander is van een verplichte opleiding, werd de vraag ‘Als er een opleiding specifiek voor ambtenaren noodplanning georganiseerd wordt, zou je deze dan volgen?’, niet door hetzelfde aantal respondenten positief beantwoord. Langs Nederlandstalige zijde antwoordden 110 respondenten positief, aan Franstalige zijde 55 respondenten.

In onderstaande figuren worden deze cijfers visueel weergegeven.

Als er een opleiding specifiek voor ambtenaren noodplanning georganiseerd wordt (of zou worden), zou je deze dan volgen?

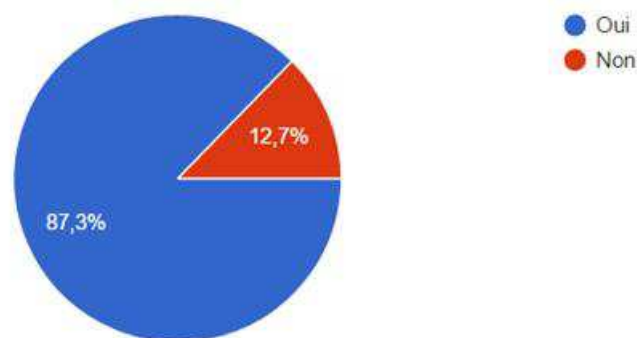
(135 reacties)



Figuur 9. Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Als er een opleiding specifiek voor ambtenaren noodplanning georganiseerd wordt (of zou worden), zou je deze dan volgen?”

Si une formation spécifique pour les fonctionnaires planification d’urgence était organisée, la suivriez-vous?

(63 reacties)



Figuur 10. Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Als er een opleiding specifiek voor ambtenaren noodplanning georganiseerd wordt (of zou worden), zou je deze dan volgen?”

Naast de redenen die al aangehaald werden om een opleiding voor ambtenaren noodplanning te verplichten, werden er nog een aantal voorwaarden geformuleerd door de respondenten om dergelijke opleiding te kunnen volgen. De voornaamste voorwaarden zijn:

- de opleiding moet in de buurt zijn en vlot te bereiken zijn,
- men moet tijd krijgen van het beleid en bestuur om dergelijke opleiding te volgen,
- de opleiding moet beperkt worden in tijd,
- de opleiding moet betaald worden door de werkgever,
- de inhoud van de opleiding moet praktisch en concreet zijn,
- de inhoud moet inspelen op de actualiteit en op de nieuwe tendensen, methodieken en technologieën,
- de opleiding kan best modulair opgebouwd worden, zodat men zelf een pakket van te volgen lessen kan samenstellen,
- er moeten contactgegevens uitgewisseld kunnen worden tussen deelnemers en lesgevers of experts,
- er moet een cursus of naslagwerk voorzien worden,
- het moet een permanente vorming zijn met de nodige terugkomdagen.

Op de inhoud van dergelijke opleiding werd in de vragenlijst nog dieper ingegaan. De respondenten konden aangeven voor welke onderdelen van hun functie zij specifiek nog opleiding wensen. Aan Nederlandstalige zijde hebben 134 van de 135 respondenten hierop geantwoord, aan Franstalige zijde werd deze vraag door 61 van de 65 respondenten beantwoord. Er werden een aantal topics voorgesteld waaruit ze konden kiezen (of die ze allemaal konden aanduiden) en indien ze wensten, kon men ook zelf nog onderwerpen voorstellen. Onderstaande tabel geeft een overzicht van de reacties op de voorgestelde topics.

Topics	Nederlandstalig #	Franstalig #
WETGEVING - KB noodplanning	104	41
WETGEVING - Aansprakelijkheid	93	43
WETGEVING - Openbaarheid van bestuur	51	24
NOODPLANNING - risicoanalyse en - inventaris	115	46
NOODPLANNING - opmaak nood- en interventieplannen (ANIP, BNIP)	112	43
NOODPLANNING - organisatie van oefeningen	117	51
NOODPLANNING - organisatie van debriefings	98	35
NOODPLANNING - werking van de disciplines en hun monodisciplinaire plannen	101	39
CRISIS - rol ambtenaar noodplanning (tijdens/na)	127	57
CRISIS - rol van het CC (op elk niveau)	115	49
CRISIS - rol van de CP-Ops	88	38
CRISIS - rol van de 112	80	32
CRISIS - internationaal	42	13
CRISIS - praktische cases	100	49
TECHNOLOGIE - gebruik ICMS	118	48
TECHNOLOGIE - gebruik andere tools (o.a. Google, Twitter, Whatsapp,...)	91	30
RAMPOEFENING - organisatie ervan	101	50
RAMPOEFENING - effectief zelf oefenen	102	47
EVENEMENTEN - opmaak risicoanalyse	106	36
EVENEMENTEN - crowd management	79	22
EVENEMENTEN - opmaak BNIP	104	32
EVENEMENTEN - Prima document	74	21
EVENEMENTEN - praktische case	78	31
<i>Totaal aantal respondenten die deze vraag ingevuld hebben</i>	<i>134</i>	<i>61</i>

Tabel 3. Resultaat online vragenlijst “Welke topics zouden in dergelijke opleiding zeker aan bod moeten komen?”

Aan Nederlandstalige zijde is er het meeste vraag naar volgende onderwerpen:

- crisis: rol van de ambtenaar noodplanning, zowel tijdens als na incidenten,
- technologie: gebruik ICMS,
- noodplanning: organisatie van oefeningen,
- crisis: rol van het CC van elk niveau (lokaal, provinciaal en federaal),

- noodplanning: risicoanalyse en – inventaris.

Aan Franstalige zijde stonden volgende onderwerpen in de top vijf van meeste gevraagde opleidingsonderwerpen:

- crisis: rol van de ambtenaar noodplanning, zowel tijdens als na incidenten,
- noodplanning: organisatie van oefeningen,
- rampoefeningen: organisatie ervan,
- crisis: rol van het CC van elk niveau (lokaal, provinciaal en federaal),
- crisis: praktische cases.

Het is opvallend dat er bij iedereen nood is aan meer opleiding over de invulling van de rol van de ambtenaar noodplanning. De eerder aangehaalde onduidelijkheid over het takenpakket kan hier aan de basis liggen. Daarnaast heeft iedereen ook behoefte aan meer opleiding over ICMS. Aangezien deze tool pas dit jaar in gebruik genomen werd, zal dit een onderwerp zijn dat naar de toekomst toe, wanneer het gebruik van de tool meer ingeburgerd is, minder aan bod zal moeten komen. Dit geeft wel aan dat de noodplanambtenaren niet enkele behoefte hebben aan opleiding over reguliere taken of gebeurtenissen, maar dat de opleidingen ook aangepast moeten worden aan de actualiteit.

Een aantal ambtenaren noodplanning gaven zelf ook nog suggesties voor andere onderwerpen die in deze opleidingen aan bod zouden moeten komen:

- methodologie (IBOBBO en vergaderklok),
- leiderschap,
- samenwerkingsverbanden en taakverdeling,
- omgaan met stress en nazorg voor NPA's,
- pure administratieve taken (onder andere opmaak convenant, politieverordening,...)
- communicatieve vaardigheden NPA's,
- behandeling rampenschadedossiers,
- hoe permanentie voorzien,
- milieuwetgeving,
- omgaan met politiek en mandatarissen tijdens crisissen,
- veiligheidsrondgangen in goede banen leiden,
- praktische werking van een crisiscentrum,
- gebruik radiocommunicatie.

Aan de ambtenaren noodplanning werd ook gevraagd welke vorm deze opleiding moet aannemen. Ze konden hierbij kiezen uit volgende mogelijkheden:

- een expert die komt lesgeven,
- interactieve sessies of intervisie,
- online tool of cursus,
- een cursus of boek toegestuurd krijgen dat men zelf moet lezen.

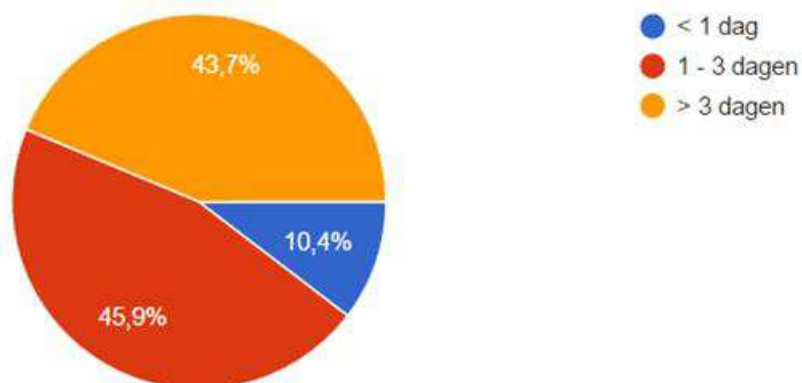
De meerderheid koos hiervoor de expert (80,6 % aan Nederlandstalige zijde en 82% aan Franstalige zijde) en de interactieve sessies of intervisies (76,9% aan Nederlandstalige zijde en 59% aan Franstalige zijde). Onderstaande tabel geeft een overzicht van de resultaten van deze vraag.

	# Vlaams	# Franstalig
expert	108	50
interactief	103	36
online	44	23
zelfstudie	28	12

Tabel 4. Resultaat online vragenlijst “Welke vorm moet deze opleiding aannemen?”

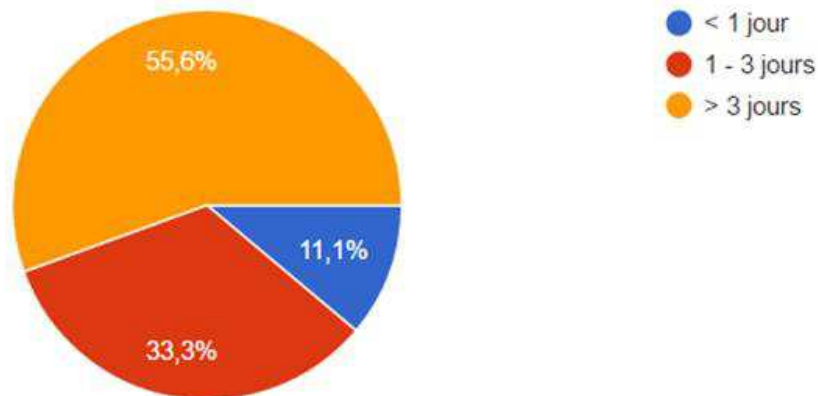
Hoewel de ambtenaren noodplanning al eerder aangaven dat ze niet veel tijd hebben om opleidingen te volgen, verkiezen de meeste respondenten toch een iets langere opleiding boven een opleiding die minder dan een dag in beslag zou nemen. Aan Nederlandstalige zijde geven 62 van de 135 respondenten aan dat de opleiding 1 tot 3 dagen in beslag mag nemen en 59 respondenten dat de opleiding zelfs langer dan 3 dagen mag duren. Aan Franstalige zijde zijn gelijkaardige antwoorden vast te stellen. Daar geven 21 van de 63 respondenten aan dat de opleiding 1 tot 3 dagen mag duren en maar liefst 35 respondenten verkiest een opleiding die meer dan 3 dagen duurt. Deze antwoorden worden in onderstaande figuren weergegeven.

Hoeveel tijd mag dergelijke opleiding in beslag nemen? (135 reacties)



Figuur 11. Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Hoeveel tijd mag dergelijke opleiding in beslag nemen?”

Combien de temps peut prendre cette formation? (63 reacties)



Figuur 12. Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Hoeveel tijd mag dergelijke opleiding in beslag nemen?”

Eerder gaven de ambtenaren noodplanning al aan dat bijscholing zeker belangrijk is bij het uitoefenen van hun functie. Op de vraag ‘Moet er een terugkeerpatroon zijn? Terugkomdagen (bijv. actualiseren van de besproken topics)?’ antwoordde de overgrote meerderheid dan ook positief.

	# Nederlandstalig	# Franstalig
JA	126	53
NEE	6	11
totaal # reacties	132	64

Tabel 5. Resultaat online vragenlijst “Moet er een terugkeerpatroon zijn? Terugkomdagen (bijv. actualiseren van de besproken topics)?”

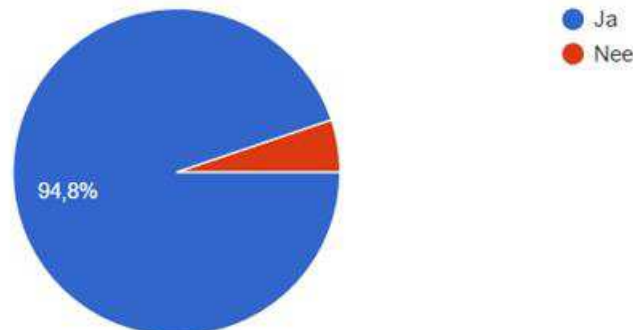
Voor de ambtenaren noodplanning die meededen aan de online bevraging was het ook belangrijk om naslagwerk te hebben. Op die manier kunnen ze na afloop van de opleiding, de materie later bij het uitvoeren van hun taken terug raadplegen. Zowel langs Nederlandstalige als langs Franstalige zijde kiest men voor digitale naslagwerken, respectievelijk 86,7% en 82% verkiest een digitaal naslagwerk. Toch wilt nog 37% aan Nederlandstalige zijde en 55,7% langs Franstalige zijde ook een versie op papier.

Tot hiertoe werden de resultaten aangehaald van de vragen over opleidingen. In het tweede gedeelte van de bevraging werd er bij de ambtenaren noodplanning gepolst naar hun visie en bereidheid tot volgen van infodagen en studiedagen. Hier werd vooral de focus gelegd op de infodagen georganiseerd door de FDG’s diensten noodplanning en door ADCC.

Van de 135 respondenten aan Nederlandstalige zijde, gaven 128 onder hen aan dat ze de infodagen die door de federale diensten van de gouverneur, dienst noodplanning volgen. Aan Franse zijde gingen dit over 64 van de 65 respondenten.

Wanneer er infodagen over noodplanning door de federale diensten van de gouverneur, dienst noodplanning georganiseerd worden, volg je deze dan?

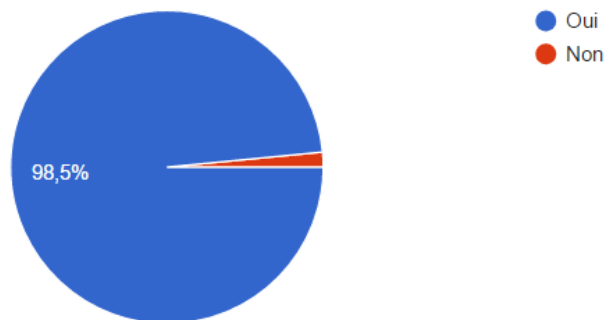
(135 reacties)



Figuur 13. Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Wanneer er infodagen over noodplanning door de federale diensten van de gouverneur, dienst noodplanning georganiseerd worden, volg je deze dan?”

Lorsque des journées d'information sont organisées par les services fédéraux du gouverneur, le service planification d'urgence sur la planification d'urgence, est-ce que vous les suivez?

(65 reacties)



Figuur 14. Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Wanneer er infodagen over noodplanning door de federale diensten van de gouverneur, dienst noodplanning georganiseerd worden, volg je deze dan?”

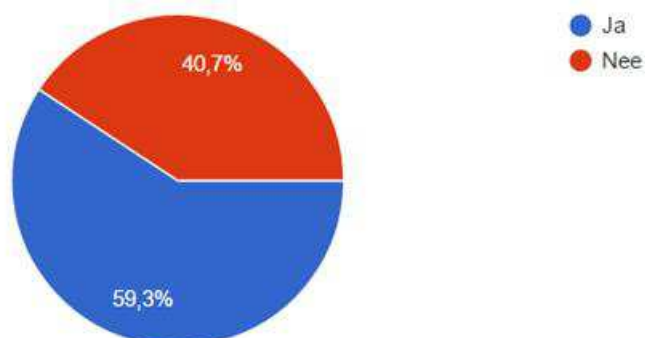
Als voornaamste redenen voor het al dan niet volgen van deze infodagen, werden volgende zaken aangehaald:

- netwerking,
- op de hoogte zijn van de nieuwste evoluties,
- bespreking lessons learned van incidenten bij anderen,
- actualisering kennis noodplanning en crisisbeheer,
- informatie ontvangen over geldende wetgeving,
- enkel indien ze op tijd aangekondigd worden en passen binnen eigen agendaplanning,
- gratis, dus gemakkelijker toestemming van beleid om deze te volgen,
- worden in eigen regio gegeven.

De infodagen die door ADCC georganiseerd worden, hebben minder gegadigden. 80 ambtenaren noodplanning aan Nederlandstalige zijde en 51 ambtenaren noodplanning aan Franstalige zijde geven aan dat ze deze infodagen van ADCC zouden volgen.

Wanneer er infodagen over noodplanning door het crisiscentrum (AD CC) georganiseerd worden, volg je deze dan?

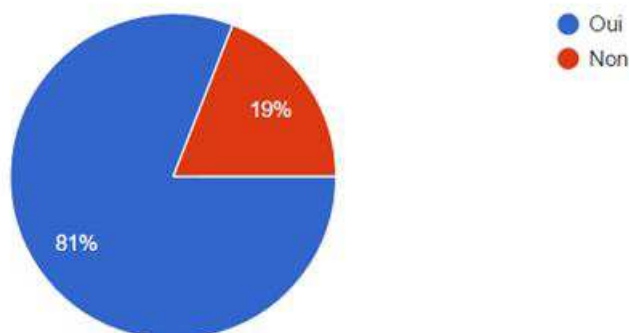
(135 reacties)



Figuur 15. Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Wanneer er infodagen over noodplanning door het crisiscentrum (AD CC) georganiseerd worden, volg je deze dan?”

Lorsque des journées d’information sont organisées par le Centre de Crise sur la planification d’urgence, y participez-vous?

(63 reacties)



Figuur 16. Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Wanneer er infodagen over noodplanning door het crisiscentrum (AD CC) georganiseerd worden, volg je deze dan?”

Als voornaamste redenen voor het volgen van de infodagen van ADCC werden voornamelijk volgende topics aangehaald:

- netwerking,
- globale visie krijgen op noodplanning en crisisbeheer,
- opvolging federale wetgeving.

De ambtenaren noodplanning gaven bij de mogelijke organisatie van infodagen van ADCC nog volgende bedenkingen mee:

- als ze in Brussel gegeven worden, is het moeilijker om deze te volgen,
- van infodagen door het crisiscentrum worden ze zelden tot nooit op de hoogte gebracht,
- een aantal ambtenaren gaven zelfs aan het crisiscentrum niet te kennen,
- de behandelde onderwerpen en de visie van het crisiscentrum staan vaak ver af van de realiteit of het niveau ervan komt niet overeen met de noodplanning op lokaal niveau.

Op de inhoud van dergelijke infodagen, van zowel FDG diensten noodplanning als van ADCC, werd in de vragenlijst nog dieper ingegaan. De respondenten konden aangeven voor welke onderdelen van hun functie zij specifiek nog één of meerdere infodagen wensen. Onderstaande tabel geeft een overzicht van de ontvangen reacties.

ONDERWERPEN	# Nederlandstalig	# Franstalig
WETGEVING - KB noodplanning	75	20
WETGEVING - Aansprakelijkheid	74	26
WETGEVING - Openbaarheid van bestuur	46	18
NOODPLANNING - risicoanalyse en - inventaris	80	37
NOODPLANNING - opmaak nood- en interventieplannen (ANIP, BNIP)	69	25
NOODPLANNING - organisatie van oefeningen	85	38
NOODPLANNING - organisatie van debriefings	62	27
NOODPLANNING - werking van de disciplines en hun monodisciplinaire plannen	61	17
CRISIS - rol ambtenaar noodplanning (tijdens/na)	95	38
CRISIS - rol van het CC (op elk niveau)	79	29
CRISIS - rol van de CP-Ops	68	22
CRISIS - rol van de 112	59	19
CRISIS - internationaal	39	16
CRISIS - praktische cases	77	36
TECHNOLOGIE - gebruik ICMS	93	36
TECHNOLOGIE - gebruik andere tools (o.a. Google, Twitter, Whatsapp,...)	71	23
RAMPOEFENING - organisatie ervan	69	36
EVENEMENTEN - opmaak risicoanalyse	73	24
EVENEMENTEN - crowd management	54	19
EVENEMENTEN - opmaak BNIP	67	18
EVENEMENTEN - Prima document	52	16
EVENEMENTEN - praktische case	67	31
<i>Totaal aantal respondenten</i>	126	60

Tabel 6. Resultaat online vragenlijst “Welke topics zouden in dergelijke infodagen zeker aan bod moeten komen?”

4.2.2. Federale diensten gouverneur, diensten noodplanning

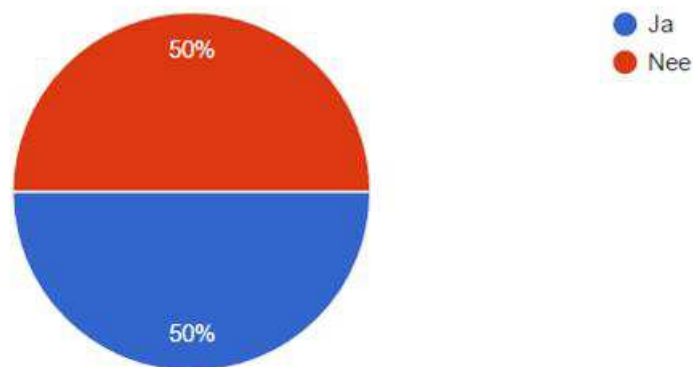
Aangezien er verschillende infodagen of opleidingen hetzij effectief georganiseerd worden door de Federale diensten van de gouverneur, diensten noodplanning of hetzij georganiseerd worden met enige betrokkenheid van hen, werden de FDG, diensten noodplanning ook bevraagd over de opleidingen of infodagen voor ambtenaren noodplanning. Om een beter zicht te krijgen op de bekendheid en samenwerking van deze opleidingen en infodagen,

richtten deze vragen zich voornamelijk op de onderlinge samenwerking tussen FDG, diensten noodplanning onderling en met ADCC, hun betrokkenheid en kennis van elkaars opleidingen en infodagen.

Zowel naar opleidingen als naar infodagen toe, kwam dezelfde reactie op de vraag of men op de hoogte is van opleidingen of infodagen die door andere FDG, diensten noodplanning georganiseerd worden. Aan Nederlandstalige zijde gaven 2 van de 4 respondenten aan wel op de hoogte te zijn van deze organisaties, aan Franstalige zijde 1 van de 2 respondenten voor de opleidingen en voor de infodagen gaven ze aan zelfs niet op de hoogte te zijn. Slechts 1 van de in totaal 6 respondenten geeft aan dat dit op een structurele basis gebeurt. De anderen geven aan dat ze per toeval of soms via het overlegplatform voor FDG's hiervan op de hoogte gebracht worden.

Is uw dienst op de hoogte van de opleidingen die door andere FDG's georganiseerd worden?

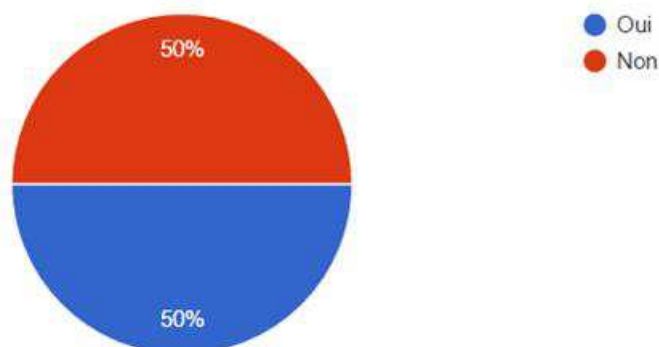
(4 reacties)



Figuur 17. Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Is uw dienst op de hoogte van de opleidingen die door andere FDG's georganiseerd worden?”

Est-ce que votre service est au courant des formations organisées dans d'autres provinces/service fédéraux Gouverneur?

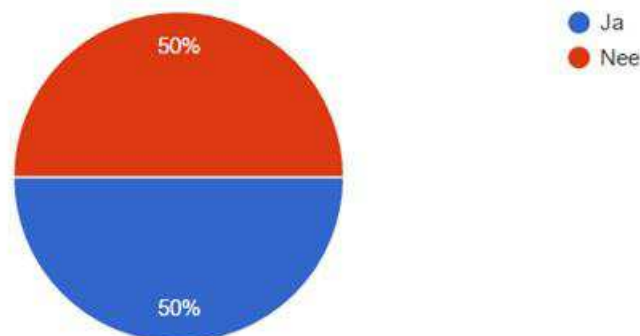
(2 reacties)



Figuur 18. Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Is uw dienst op de hoogte van de opleidingen die door andere FDG's georganiseerd worden?”

Is uw dienst op de hoogte van de infodagen die door de FDG's van andere provincies georganiseerd worden?

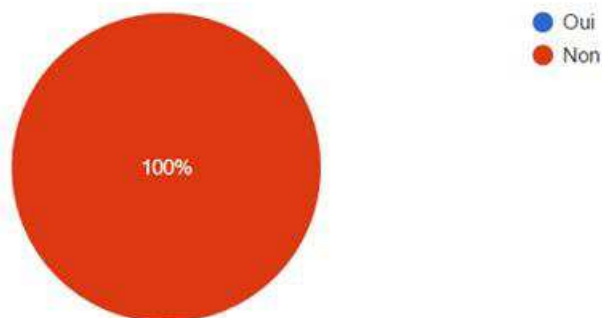
(4 reacties)



Figuur 19. Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Is uw dienst op de hoogte van de infodagen die door de FDG’s van andere provincies georganiseerd worden?”

Est-ce que votre service est au courant des journées d’information organisées dans d’autres provinces/SFG?

(2 reacties)



Figuur 20. Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Is uw dienst op de hoogte van de infodagen die door de FDG’s van andere provincies georganiseerd worden?”

Deze resultaten worden ook bevestigd door de vraag of er enige samenwerking is bij de organisatie van opleidingen of infodagen tussen de FDG, diensten noodplanning onderling. Hier wordt zowel aan Nederlandstalige, als aan Franstalige zijde door iedereen negatief op geantwoord.

Tenslotte werd er in de vragenlijst ook gepolst naar de samenwerking en betrokkenheid bij opleidingen of infodagen die georganiseerd worden door ADCC. Op de vraag of de FDG, diensten noodplanning betrokken worden, hetzij inhoudelijk, hetzij bij de organisatie van de opleidingen van ADCC, werd er aan Nederlandstalige zijde door 3 van de 4 respondenten negatief geantwoord, aan Franstalige zijde gaven de 2 respondenten aan dat ze hierbij wel betrokken worden. De respondent aan Nederlandstalige zijde verduidelijkte nog dat hun betrokkenheid zich voornamelijk over puur organisatorische en praktische zaken gaat, zoals bijvoorbeeld het zoeken van een geschikte locatie voor de opleiding. Op de vraag of men eigenlijk betrokken wilt worden bij deze opleidingen van ADCC is er een duidelijk verschil vast te stellen in beide landsgedeelten. Aan Nederlandstalige zijde wenst iedereen hierbij

betrokken te worden, aan Franstalige zijde geeft men aan dat dit niet nodig is (hoewel zij nu wel reeds betrokken worden).

Als mogelijke toekomstige onderwerpen voor opleidingen door ADCC geven de diensten noodplanning van de FDG volgende suggesties:

- gestandaardiseerd multidisciplinaire basisopleiding noodplanning,
- opleidingen voor gebruik van praktische instrumenten (gebruik radio's, ICMS,...),
- risico- en crisiscommunicatie.

Voor de organisatie van de infodagen door ADCC geven ze aan dat er een grotere betrokkenheid is, namelijk 3 van de 4 Nederlandstalige respondenten geeft aan dat ze bij deze infodagen betrokken worden en 1 van de 2 Franstalige respondenten geeft aan dat ze betrokken worden. Op de vraag of deze betrokkenheid gewenst is, wordt volgens dezelfde verhoudingen geantwoord.

Qua infodagen zien zij volgende thema's als mogelijks interessant:

- thema's die kans geven op federale fases (bijv. terrorisme, pandemieën, nucleair),
- thema's die provinciegrenzen overschrijden, zoals bijv. black-out,
- grootschalige evacuaties,
- oefeningen.

Bijkomend gaven enkele onder hen nog aan dat het zeker belangrijk is dat er informatie gedeeld wordt met de ambtenaren noodplanning, maar dat dit niet altijd onder de vorm van een infodag of opleiding gegeven moet worden. Wel is het volgens hen belangrijk dat ADCC meer organiseert en een grotere betrokkenheid toont ten overstaan van het lokale niveau en dat men de ambtenaren noodplanning meer samenbrengt zodat er meer netwerking kan gebeuren.

5. Conclusies en aanbevelingen

5.1. Bekendheid bestaande opleidingen noodplanning

Zowel uit de literatuurstudie, als uit de bevraging bij de ambtenaren noodplanning komt naar voren dat er al verschillende opleidingen en ook infomomenten over noodplanning bestaan. Toch zijn deze initiatieven niet bij iedereen bekend en zijn er zelfs ambtenaren noodplanning die geen enkele opleiding noodplanning kennen.

Om ambtenaren noodplanning op korte termijn meer houvast te geven bij de uitoefening van hun functie of om hen beter en meer op te leiden tot ambtenaren noodplanning, volstaat het om de reeds bestaande opleidingen meer bekendheid te geven. Alle ambtenaren noodplanning zouden weet moeten hebben van alle opleidingen die over noodplanning gegeven worden. Niet enkel de praktische informatie, zoals data, locatie of kostprijs, maar vooral ook een korte beschrijving en weergave van de inhoud moeten aan hen doorgegeven worden. Op die manier kunnen ze zelf een inschatting maken of de opleiding al dan niet zinvol is voor hen en of ze zich hiervoor vrij kunnen en mogen maken.

De bestaande opleidingen zouden niet enkel bekend gemaakt moeten worden bij de ambtenaren noodplanning zelf, maar ook bij hun beleid of bestuur, want of een ambtenaar noodplanning een opleiding mag volgen, hangt ook vaak af van de visie van het beleid of het bestuur. Het beleid zou meer persoonlijk aangesproken moeten worden op het belang van een goed opgeleide en ondersteunde ambtenaar noodplanning. Dit kan een positief effect hebben op de bereidheid van het beleid om hun ambtenaar noodplanning een basis- of aanvullende opleiding noodplanning te laten volgen.

Het initiatief van het HIN om de lijst met opleidingen te publiceren op hun website is al een goede start. Maar niet iedereen weet de weg naar deze lijst te vinden. Daarnaast is het ook belangrijk om hier een actuele lijst van te maken. Nu is dit een weergave van de opleidingen die in 2012-2013 georganiseerd werden. Dit zou eerder een dynamische lijst moeten worden die op regelmatige tijdstippen geactualiseerd wordt. Enkel zo zal dit als een nuttige en betrouwbare lijst gezien worden door de ambtenaren noodplanning, en zullen ze het effectief als een bron van informatie en als een meerwaarde beschouwen.

Voor het bekendmaken van het bestaan van de lijst met opleidingen (en infosessies) kan dit via de nieuwsbrief van het nationaal crisiscentrum, maar vooral ook via de federale diensten van de gouverneur, diensten noodplanning. Zij hebben normaal goede contacten met de ambtenaren noodplanning in hun provincies en kunnen hen gemakkelijker bereiken.

De ambtenaren noodplanning zouden persoonlijk op de hoogte gebracht kunnen worden via een e-mail met de verwijzing naar deze actuele lijst van het HIN. Maar ook de lokale overheden moeten hiervan op de hoogte gebracht worden zodat zij hun ambtenaren noodplanning kunnen stimuleren om deze opleidingen te volgen.

Een andere mogelijkheid om de bestaande opleidingen en infosessies meer bekendheid te geven, is gebruik te maken van het platform ICMS. Dit elektronisch platform zou in heel België gebruikt moeten worden en zou voor elke ambtenaar noodplanning toegankelijk moeten zijn. Net zoals er nu de mogelijkheid is om oefeningen te publiceren op ICMS en zo

te komen tot een oefenkalender, zou er een mogelijkheid moeten komen om ook opleidingen en infosessies over noodplanning of die nuttig kunnen zijn voor noodplanambtenaren hierop te zetten. Alle ambtenaren noodplanning zouden de mogelijkheid moeten krijgen om opleidingen of infosessies in deze kalender te plaatsen. Zo zullen ze zich meer betrokken voelen bij deze kalender en zullen er mogelijk ook opleidingen of infosessies die nu enkel gekend zijn in beperkte kring, meer verspreid geraken. Wel zou er nog een verantwoordelijke voor deze kalender moeten aangeduid worden, bij voorkeur het HIN, zodat zij de opleidingen en informatie over de ingegeven opleidingen kunnen controleren alvorens deze op ICMS gepubliceerd worden.

Maar niet enkel het bekendmaken van deze opleidingen of infosessies is belangrijk, ook zouden ze meer opengesteld moeten worden voor andere deelnemers. Nu worden er geregeld op provinciaal niveau opleidingen en voornamelijk infosessies georganiseerd die enkel opengesteld worden voor de lokale of provinciale actoren. Ambtenaren noodplanning van de ene provincie, zouden ook de kans moeten krijgen om infosessies of opleidingen uit een andere provincie of die georganiseerd worden door de FDG, diensten noodplanning van een andere provincie. Bij uitbreiding zouden deze opleidingen of infosessies zelfs opengesteld kunnen worden voor geïnteresseerden van de 5 disciplines. Enkel op die manier zal er een doorgedreven samenwerking, informatie-uitwisseling en meer uniformisering tot stand gebracht kunnen worden.

5.2. Verplichte opleiding voor ambtenaren noodplanning

Uit de bevraging van de ambtenaren noodplanning kwam duidelijk naar voren dat er vraag is naar een verplichte opleiding voor ambtenaren noodplanning. Vooral de complexe materie van noodplanning (en alle bijhorende procedures en tools), als de belangrijkheid van de functie en de erkenning voor de moeilijke en belangrijke taak die weggelegd is voor een ambtenaar noodplanning en het komen tot een meer uniforme werking en invulling van de taken werden hier zelf door de ambtenaren noodplanning als voornaamste redenen aangehaald.

Zeker in functie van de professionalisering van de functie van een ambtenaar noodplanning is het interessant om een verplichte opleiding voor ambtenaren noodplanning te voorzien. Net zoals er nu een opleiding is voor Dir-CP-Ops moet er in de toekomst ook een verplichte opleiding mét attestering komen voor de functie van ambtenaar noodplanning.

Maar alvorens er een verplichte opleiding kan komen voor ambtenaren noodplanning, moet er eerst meer duidelijkheid komen over het functieprofiel van een ambtenaar noodplanning. Wat wordt er juist van hem verwacht en welke taken moet hij minimaal kennen en kunnen om de functie van ambtenaar noodplanning te kunnen uitvoeren? Hier kan enkel op federaal niveau duidelijkheid geschept worden en zal er een duidelijke omschrijving van het functieprofiel van de ambtenaar noodplanning in de wetgeving verwerkt moeten worden. Er zal dus een aanpassing of aanvulling op de huidige wetgeving moeten komen om dit te kunnen verwezenlijken.

Daarnaast is het ook belangrijk om de concrete doelstellingen van de opleiding duidelijk af te bakenen. Is het de bedoeling om professionele experts te vormen, of om enkel iedereen dezelfde basiskennis over noodplanning mee te geven? Als er gekozen wordt voor experts, is het dan nog mogelijk om ambtenaar noodplanning te zijn in combinatie met andere functies? Kan er dan niet beter één of meerdere ambtenaren noodplanning per hulpverleningszone

komen? Ook hier weer zal er op federaal niveau een beslissing genomen moeten worden en dit kan dan ook best gecapteerd worden in de wetgeving over noodplanning.

Om de continuïteit in de noodplanning te voorzien, kan men best stapsgewijs deze aanpassing doorvoeren. In eerste fase kan er best gewerkt worden met een basisopleiding noodplanning voor alle ambtenaren noodplanning. Daarna kan men gaan tot meer professionalisering en kan men meer experts gaan vormen.

Er moet ook nagedacht worden of iedereen in de beginfase hetzelfde pakket moet volgen. Wat met ambtenaren noodplanning die deze job al vele jaren uitoefenen? Aangezien het toch de bedoeling is om de wetgeving over noodplanning aan te passen, zou het niet slecht zijn om alle ambtenaren noodplanning die meer dan bijvoorbeeld 5 jaar actief zijn, enkel een spoedcursus over het nieuwe KB en bijhorende omzendbrieven te geven en om dit aan te vullen met enkele actuele items, zoals bijvoorbeeld ICMS.

Wanneer er gekozen wordt voor een verplichte opleiding, moet er wel voor gezorgd worden dat deze opleiding op geregelde tijdstippen georganiseerd wordt. Op die manier kunnen nieuwe ambtenaren noodplanning snel de verplichte materie onder de knie krijgen, en kunnen zij na het behalen van het attest, officieel aan de slag gaan als ambtenaar noodplanning.

Het is ook zinvol om een terugkeerpatroon of aanvullingsdagen voor deze opleiding te voorzien. Noodplanning, de gebruikte technologieën en de risico's waar steden en gemeenten mee te maken krijgen, zijn veranderlijk en onderhevig aan de actualiteit. Ambtenaren die het attest behaald hebben, moeten ook de nodige bijscholing krijgen. Iedereen moet van alle actuele thema's op de hoogte zijn en moet terug op hetzelfde basis kennisniveau gebracht worden.

Belangrijkste voordeel aan een verplichte opleiding voor ambtenaren noodplanning is dat er een meer uniforme werking zal komen en dat andere partners en disciplines ook beter weten wat men van een ambtenaar noodplanning kan en mag verwachten. Door die verplichte opleiding zal het bestuur en beleid van een gemeente ook meer de belangrijkheid van de functie van een ambtenaar noodplanning gaan inzien, en zal men ook meer beseffen dat niet eender wie deze functie kan uitoefenen. Voor de professionalisering van de noodplanning is dat al een grote stap in de juiste richting.

5.3. Voorstel opleidingsprogramma voor ambtenaren noodplanning

Zowel uit de bevraging, als uit persoonlijke contacten met ambtenaren noodplanning, als uit eigen ervaring, blijkt duidelijk dat er behoefte is aan een concrete en specifieke opleiding voor ambtenaren noodplanning. Een opleiding die enkel georganiseerd wordt voor ambtenaren noodplanning en waarbij de inhoud afgestemd is op de door hen uit te voeren taken en opdrachten en incidenten waarmee ze geconfronteerd worden. Het is ook belangrijk dat het om een praktische en praktijkgerichte opleiding gaat die bovendien gegeven wordt door experts uit het werkveld. De opleiding mag zich niet enkel richten op de theorie. De theoretische aspecten moeten steeds verduidelijkt worden met praktijkvoorbeelden of aan de cursisten moet de kans gegeven worden ze zelf tijdens de lessen om te zetten in de praktijk.

De opleiding moet een combinatie zijn van verschillende aspecten, zoals wetgeving, incidenten, evenementen, oefeningen, technologie en methodologie. Waarbij elk onderdeel door een expert uit het vakgebied gegeven wordt.

Het opleidingsprogramma zal ook afgestemd moeten worden op de actualiteit. Indien er andere topics (zoals bepaalde incidenten) veel voorkomen, of indien er een wijziging is in de wetgeving, zal dit uiteraard ook aangepast moeten worden in het opleidingsprogramma. Ook is het belangrijk dat er op geregelde tijdstippen terugkomdagen georganiseerd worden, zodat de kennis bij de ambtenaren noodplanning opgefrist kan worden, en dat ze ook de kans krijgen om andere ambtenaren noodplanning te spreken over voor hen belangrijke onderwerpen. Het hebben van een uitgebreid netwerk, en de kans krijgen om dit te onderhouden, is van groot belang voor het kunnen uitoefenen van de functie van ambtenaar noodplanning.

Rekening houdend met al deze aspecten, kan er op dit moment volgend voorstel tot opleidingsprogramma voorgelegd worden:

- specifieke wetgeving noodplanning:
 - o uitleg over het takenpakket van de ambtenaar noodplanning en zijn specifieke rol (zowel voor, tijdens als na incidenten), zoals beschreven in het actuele en van kracht zijnde KB en bijhorende NPU's,
 - o werking van de verschillende disciplines,
 - o taken en verplichtingen van de burgemeester en andere overheden,
- nuttige wetgeving:
 - o openbaarheid van bestuur en vertrouwelijkheid: wat kan en moet er gedeeld worden met de burgers of andere geïnteresseerden,
 - o aansprakelijkheid: is de ambtenaar noodplanning persoonlijk en hoofdelijk aansprakelijk voor de acties die hij onderneemt bij de uitoefening van zijn functie,
 - o verzekering: is de ambtenaar noodplanning verzekerd bij de uitoefening van zijn job? En dit zowel voor administratieve beslissingen als bij acties op het terrein,
- technologie: die momenteel gebruikt moet worden of die nuttige en interessant kan zijn voor een ambtenaar noodplanning:
 - o ICMS,
 - o Google: kaarten, formulieren, delen van documenten,
 - o Trello,
 - o Twitter,
 - o Whatsapp en Telegram,
- methodologie: welke methodes en technieken kunnen ambtenaren noodplanning gebruiken om een duidelijke structuur toe te passen:
 - o IBOBBO: theorie en praktische toepasbaarheid,
 - o vergaderklok: toepassen, hoe doen naleven, afstemmingen met andere overlegorganen,
 - o gebruik whiteboard,
- incidenten: praktische voorbeelden, aandachtspunten, hoe aan te pakken en lessons learned (liefst uit verschillende gelijkaardige incidenten in verschillende gemeenten en regio's):
 - o wateroverlast: zowel door weersomstandigheden als bij breuken van leidingen,
 - o elektriciteitspanne: impact op aantal wijken, los van het afschakelplan,

- evacuaties: preventief en van effectief getroffen: hoe aanpakken, waar er mee naartoe en hoe zorgen voor een goede opvolging,
- asbest incidenten: hoe hier duidelijk over communiceren en opvolging voorzien,
- bommeldingen en bomalarm: reactie, evacuatie, impact op omgeving en dienstverlening,
- ramp op afstand: bijvoorbeeld school die betrokken is bij een busongeval,
- evenementen:
 - voorbereiding: voorbereidende vergaderingen, afspraken met organisatoren, opmaken BNIP's of plaatsfiches,
 - preventief dispositief: oprichten van commandopost, wie moet deelnemen, welke uren en wie neemt de lead,
- oefeningen:
 - zelf organiseren: verschillende vormen, hoe aanpakken, wie betrekken, opmaak draaiboek,
 - deelnemen: effectieve zandbakoefening: alle geleerde items omzetten in de praktijk en nadien bespreken.

Bovenstaand opleidingsprogramma is een niet limitatief voorstel. Alvorens er een effectief opleidingsprogramma kan komen, zal dit nog goedgekeurd moeten worden door ADCC en gedragen worden door de FDG, diensten noodplanning, met feedback vanuit de ambtenaren noodplanning zelf.

Het belangrijkste is dat er effectief meer aandacht besteed wordt aan de opleiding van de ambtenaren noodplanning, dat iedereen dezelfde vorming krijgt en dat ze allemaal de kans krijgen om deze opleiding te volgen. De opleiding zal dus op verschillende locaties en in alle officiële landstalen van België aangeboden moeten worden en zal ook financieel haalbaar moeten zijn voor alle besturen. Idealiter wordt deze dan ook aan iedereen gratis aangeboden.

Om snel een antwoord te bieden op de vraag naar meer specifieke opleiding voor ambtenaren noodplanning, kan er best op korte termijn samen gezeten worden met de provinciale opleidingscentra om zo, mits eventuele kleine aanpassingen aan bestaande opleidingen, te komen tot een uniforme en professionele opleiding voor ambtenaren noodplanning.

6. Lijst afkortingen

ADCC	Algemene Directie Crisiscentrum
ANIP	Algemeen Nood- en Interventieplan
APS	Apprendre à porter secours
BNIP	Bijzonder Nood- en Interventieplan
B.S.	Belgisch Staatsblad
CC	Coördinatiecomité
CC-Gem	Gemeentelijk Coördinatiecomité
CMI	European Union Civil Protection Mechanism Introduction Course
CP-Ops	Commandopost Operaties
Dir-CP-Ops	Directeur Commandopost Operaties
ERAP	Ecole Régionale d'administration Publiques de Bruxelles
FDG	Federale Diensten van de Gouverneur
GEMVC	Gemeentelijke Veiligheidscel
HIN	Hoger Instituut voor de Noodplanning
IAEM	International Association of Emergency Managers
IBOBBO	Informatiegaring, Beeldvorming, Oordeelvorming, Besluitvorming, Bevelvoering en Opvolging
ICMS	Incident Command Management System
ICS	Incident Command System
IFV	Instituut Fysieke Veiligheid
INP	Intern Noodplan
KB	Koninklijk Besluit
KCCE	Kenniscentrum voor de Civiele Veiligheid
MO	Ministeriële Omzendbrief
NIP	Nood- en Interventieplan
NPA	Noodplanningsambtenaar of Ambtenaar Noodplanning
NPU	Noodplanning – Planification Urgence
OPM	Operational Management Course
OSR	Organisatie Snelle Redding
PC-OPS	Poste de commandement opérationnel
PGRM	Postgraduaat Rampenmanagement
PIVO	Provinciaal Instituut voor Vorming en Opleiding

PLOT	Provincie Limburg Opleiding en Training
PRIMA	Plan Risico's Manifestaties
PSH	Psychosociale Hulpverlening
TIC	Telefoon Informatie Centrum
VVSG	Vlaamse Vereniging van Steden en Gemeenten

7. Lijst met figuren en tabellen

7.1. Figuren

Figuur 1	Overzichtskaart ingevulde vragenlijsten per gemeenten.
Figuur 2	Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde, “Hoe lang ben je al ambtenaar noodplanning?”
Figuur 3	Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde, “Hoe lang ben je al ambtenaar noodplanning?”
Figuur 4	Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Hoeveel tijd kan/mag je besteden aan de uitvoering van je job als ambtenaar noodplanning?”
Figuur 5	Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Hoeveel tijd kan/mag je besteden aan de uitvoering van je job als ambtenaar noodplanning?”
Figuur 6	Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Vind je dat er een verplichte opleiding voor ambtenaren noodplanning moet komen?”
Figuur 7	Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Vind je dat er een verplichte opleiding voor ambtenaren noodplanning moet komen?”
Figuur 8	Resultaat online vragenlijst, “Waarom vind je dat er een verplichte opleiding voor ambtenaren noodplanning moet komen?”
Figuur 9	Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Als er een opleiding specifiek voor ambtenaren noodplanning georganiseerd wordt (of zou worden), zou je deze dan volgen?”
Figuur 10	Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Als er een opleiding specifiek voor ambtenaren noodplanning georganiseerd wordt (of zou worden), zou je deze dan volgen?”
Figuur 11	Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Hoeveel tijd mag dergelijke opleiding in beslag nemen?”
Figuur 12	Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Hoeveel tijd mag dergelijke opleiding in beslag nemen?”
Figuur 13	Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Wanneer er infodagen over noodplanning door de federale diensten van de gouverneur, dienst noodplanning georganiseerd worden, volg je deze dan?”

- Figuur 14 Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Wanneer er infodagen over noodplanning door de federale diensten van de gouverneur, dienst noodplanning georganiseerd worden, volg je deze dan?”
- Figuur 15 Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Wanneer er infodagen over noodplanning door het crisiscentrum (AD CC) georganiseerd worden, volg je deze dan?”
- Figuur 16 Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Wanneer er infodagen over noodplanning door het crisiscentrum (AD CC) georganiseerd worden, volg je deze dan?”
- Figuur 17 Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Is uw dienst op de hoogte van de opleidingen die door andere FDG’s georganiseerd worden?”
- Figuur 18 Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Is uw dienst op de hoogte van de opleidingen die door andere FDG’s georganiseerd worden?”
- Figuur 19 Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Is uw dienst op de hoogte van de infodagen die door de FDG’s van andere provincies georganiseerd worden?”
- Figuur 20 Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Is uw dienst op de hoogte van de infodagen die door de FDG’s van andere provincies georganiseerd worden?”

7.2. Tabellen

- Tabel 1 Resultaat online vragenlijst “Welke opleidingen voor ambtenaren noodplanning of rampenmanagement ken je?”
- Tabel 2 Resultaat online vragenlijst “Welke opleidingen voor ambtenaren noodplanning of rampenmanagement volgde je al?”
- Tabel 3 Resultaat online vragenlijst “Welke topics zouden in dergelijke opleiding zeker aan bod moeten komen?”
- Tabel 4 Resultaat online vragenlijst “Welke vorm moet deze opleiding aannemen?”
- Tabel 5 Resultaat online vragenlijst “Moet er een terugkeerpatroon zijn? Terugkomdagen (bijv. actualiseren van de besproken topics)?”

Tabel 6

Resultaat online vragenlijst “Welke topics zouden in dergelijke infodagen zeker aan bod moeten komen?”

8. Referentielijst

Belgium.be, Belgische Federale Overheidsdiensten. (2017). *Informatie en diensten van de overheid: De gemeenten*. België, Brussel. Geraadpleegd op 6 januari 2017: https://www.belgium.be/nl/over_belgie/overheid/gemeenten

BE Prepared: tijdschrift voor noodplanning en crisisbeheer (2017), België, Brugge: Die Keure, 01.

Bruelemans, B. (2014). *PowerPoint opleiding ambtenaar noodplanning. Wat doet een rampenambtenaar zoal?* België, Asse: Provinciaal Instituut voor Vorming en Opleiding.

Campus Vesta. (2016). *Programma Postgraduaat Rampenmanagement, Module 6: DirCpOps*. België, Ranst. Geraadpleegd op 20 december 2016: https://www.campusvesta.be/content/dam/campusvesta/dringende-geneeskundige-hulpverlening/rampenmanagement/MOD6_DirCpOps%20update14-12-16.pdf

Cappelle, O. (2017). *Pourquoi une nouvelle formation Dir-PC-Ops?* BE Prepared, 1, 10 – 13.

Encyclo.nl. (2017). *Definitie opleiding*. Geraadpleegd op 12 april 2017: <http://www.encyclo.nl/lokaal/11151>

Escala. (2017, 25 april). *Nota's opleidingsessie: Het gebruik van drones – een juridische vlucht*. België, Gent.

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Algemene Directie Crisiscentrum. (2010). *Gids Lokale Noodplanning*. België, Brussel.

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Algemene Directie Crisiscentrum. (2016, 23 juni). *Workshopdag herziening KB 2006*. België, Ranst.

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Algemene Directie Crisiscentrum. (z.j.). *HIN: opleidingsoverzicht van de opleidingen inzake noodplanning en crisisbeheer in België gedurende de periode 2012 -2013*. België, Brussel. Geraadpleegd op 8 januari 2017:

https://crisiscentrum.be/sites/default/files/guide_des_formationen_opleidingsgids_2012-2013.pdf

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Algemene Directie Crisiscentrum. (2017, 25 januari). *Nieuwsbericht: Herziening wetgeving betreffende de noodplanning*. België, Brussel. Geraadpleegd op 1 februari 2017: <https://crisiscentrum.be/nl/news/noodplanning/herziening-wetgeving-betreffende-de-noodplanning>

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Algemene Directie Crisiscentrum. (2017, 30 maart). Workshop: De rol en functie van de noodplanambtenaar in functie van de herziening van het KB 2006. België, Brussel.

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Algemene Directie Crisiscentrum. (2017). *Hoger Instituut voor de Noodplanning*. België, Brussel. Geraadpleegd op 5 april 2017: <https://crisiscentrum.be/nl/inhoud/hoger-instituut-voor-de-noodplanning>

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Algemene Directie Crisiscentrum, & Alumnivereniging PGRM. (2016, 22 november). *Studiedag Alumni Postgraduaat Rampenmanagement*. België, Ranst.

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Algemene Directie Crisiscentrum, & Uitgeverij Politeia. (2016, 17 februari). *Studiedag 10 jaar Noodplanning*. België, Leuven.

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Coördinatie- en Crisiscentrum van de Regering. (2007). *Naar een gemeentelijke noodplanning. 11 informatievergaderingen voor de burgemeesters 26 februari – 27 april 2007. Eindverslag*.

Helsloot, I., & Scholtens, A. (2013). *De magere opbrengst van dertig jaar continue professionalisering in de rampenbestrijding in Nederland*. *Orde van de Dag*, 63, 68 – 77.

Infrabel. (2015, 24 november). *Nota's studiedag: Vervoer van gevaarlijke stoffen per spoor*. België, Ranst.

Khis vzw. (2015, 19 mei). *Nota's studiedag: Terrorisme en radicalisering*. België, Gent.

Koninklijk Besluit tot oprichting van een hoger instituut voor de noodplanning. (1991, 29 juli). Belgisch Staatsblad, 14 september 1991, 20219 – 20221.

Koninklijk Besluit betreffende de nood- en interventieplannen. (2006, 16 februari). Belgisch Staatsblad, 15 maart 2006, 15407 – 15414.

Koninklijk Besluit tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 29 juli 1991 tot oprichting van een Hoger Instituut voor de Noodplanning. (2011, 5 december). Belgisch Staatsblad, 29 februari 2012, 13079 – 13081.

Koninklijk besluit tot bepaling van de opdrachten en taken van civiele veiligheid uitgevoerd door de hulpverleningszones en de operationele eenheden van de Civiele Bescherming en tot wijziging van het koninklijk besluit van 16 februari 2006 betreffende de nood- en interventieplannen. (2014, 10 juni). Belgisch Staatsblad, 17 juli 2014, 54135 – 54143.

Leuven Instituut voor Criminologie. (2014, 27 november). *Nota's studienamiddag: Waarheidsvinding en adviesverlening bij rampen. Naar een onderzoeksorgaan voor veiligheid in België?* België, Leuven.

Ministeriële Omzendbrief NPU-1 betreffende de nood-en interventieplannen. (2006, 26 oktober). Belgisch Staatsblad, 10 januari 2007, 882 – 898.

Nachtergaele, E. (2016). *Het dynamisch gemeentelijk noodplanningssysteem.* België, Ranst: Campus Vesta.

Raad van Europa/Council of Europe. (2017). *European and Mediterranean Major Hazards Agreement.* Frankrijk, Strasbourg. Geraadpleegd op 5 april 2017: <http://www.coe.int/en/web/euoparisks/home>

Scott, S. (2017). *Should we lose the lecture? An atomic physicist makes the case for active learning.* Stanford's alumni magazine. Geraadpleegd op 14 april 2017: <https://medium.com/stanford-magazine/should-we-lose-the-lecture-76a186797573>

Standaert, R., Troch, F., Peeters, I., & Piedfort S. (2008). *Leren en onderwijzen: Inleiding tot de algemene didactiek* (2de editie). België, Leuven: Acco.

Van Heuverswyn, K. (2015). *PowerPoint Postgraduaat Rampenmanagement module 2. Geschiedenis van de rampenplanning (wetgeving) in België*. België, Ranst: Campus Vesta.

Vanhove, S. (2017). *PowerPoint basisopleiding nood- en interventieplanning. Taken noodplanningsambtenaar*. België, Brugge: Binnenlandse Zaken, federale diensten gouverneur West-Vlaanderen, dienst noodplanning.

Vermeeren, S. (2015). *De functie van ambtenaar noodplanning anno 2015 en de opportuniteiten met betrekking tot professionalisering*. België, Ranst: Campus Vesta.

Vlaamse Vereniging van Steden en Gemeenten. (2014, 17 december). *Nota's opleiding: Helemaal klaar voor het afschakelplan*. België, Mechelen.

9. Bijlagen

9.1. Bijlage 1 – Opleidingsoverzicht 2012 -2013 (HIN)

N R	Organisator	Titel	Doelgroep	Korte inhoud	Periode
1	Brandweer (opleidingscentrum voor de Brusselse brandweer)	Opleiding tot het behalen van het brevet van crisissituatiebeheer	Officieren van de brandweer NL	De opleiding bestaat uit vier modules : wetteksten en reglementering, de risico- analyse en het risicobeheer van zware ongevallen, noodplanning en communicatie	oktober 2012- mei 2013
2	Provincie Antwerpen	Postgraduaat Rampenmanagement http://www.provant.be/leren/educatieve_databank/leren/vormingscentra/campus_vesta/opleidingen/rampenmanagement/ed_campus_vesta_postgraduaat_r.jsp?referer=tcn:7-121648-64	Leidinggevend van de verschillende disciplines. Meer specifiek richt de opleiding zich tot: Artsen en verpleegkundigen Bevelvoerders brandweer en politie Veiligheidsverantwoordelijken van bedrijven Beleidsverantwoordelijken van verschillende bestuursniveaus Ambtenaren noodplanning Om tot de opleiding te worden toegelaten dien je minstens in het bezit te zijn van een bachelordiploma.	De opleiding is opgebouwd uit 8 modules: - Rampoefening - Wetgeving en organisatie - Dringende geneeskundige hulpverlening - Communicatie - Nieuwe technologieën en sensemaking - Dir-CP-Ops - Technologische rampen - Internationale hulpverlening	academiejaar
3	Provincie Antwerpen	Rampenmanagement burgemeesters	burgemeesters van de provincie Antwerpen	De gevolgen van het KB op de bestuurlijke overheid, de disciplines, infrastructuur van	tweedaagse opleiding.

				het GCC, OSR, de vergaderklok, de rol van de ambtenaar noodplanning, risicocommunicatie en zelfredzaamheid, de pers, oefeningen, evenementen, de rol van het parket, rol en opleidingen van de VVSG	Sessie 1: 21 en 26 maart Sessie 2 : 23 en 25 april
4	Brussels Hoofdstedelijk gewest : gewestelijke school voor openbaar bestuur	Crisisbeheer en crisiscommunicatie www.erap-gsob.be	Alle personeelsleden van niveau A en B van de lokale, gewestelijke en paragewestelijke besturen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest die belast zijn met het beheer van rampenplannen en/of met de informatie en communicatie + de burgemeesters	Verschillende soorten crisissen waarbij de lokale en gewestelijke besturen betrokken kunnen zijn; basiskennis risicomangement; leren omgaan met de media, diverse gezondheidsdiensten en de beleidvoerders; oprichten, organiseren en stand-by houden van een team crisisbeheer; herstel.	2 dagen, maar geen concrete data bekend voor 2013
5	Brussels Hoofdstedelijk gewest : gewestelijke school voor openbaar bestuur	Nood-en interventieplannen www.erap-gsob.be	Voor personeelsleden van de stad, de gemeenten, de ocmw's, de gewestelijke en paragewestelijke besturen, van federale instellingen (bv van gevangenissen), van op het Brussels grondgebied gevestigde internationale instellingen (EU, NAVO, ...) en van veiligheidsactoren uit de private sector, die allen vanuit hun functie in het bestuur of bedrijf waarvoor ze werken moeten meewerken aan het oplossen van crisistoestanden.	4 modules : 1. de Brusselse actoren van noodplanning en interventie; 2. de basisconcepten van de planning; 3. concepten van crisissituatiebeheer; 4. oefeningen	2 x 2 dagen, nog geen concrete data bekend voor 2013, enkel module 1 en 2 worden in 2013 georganiseerd
	Région de Bruxelles. L'école régionale de l'administration publique	Planification d'urgence et d'intervention www.erap-gsob.be	Le personnel, issu de la Ville, des communes, des CPAS ainsi que des administrations régionales et pararégionales, des	4 modules : 1. les acteurs bruxellois de la PUI 2. concepts de base de la planification 3. concepts de gestion de situation	Cette formation se subdivise en deux parties de deux jours, que module 1 et 2 en 2013

			représentants des institutions fédérales (par exemple les prisons) ou internationales (UE, OTAN, ...) présentes sur le territoire bruxellois et des acteurs privés de la sécurité, dont la fonction exigerait d'être, au sein de son entreprise ou de son administration, partie prenante de la résolution d'une crise.	d'urgence 4. exercices.	
6	Brussel	Noodplanning voor de burgemeesters	nog geen info	nog geen info	nog geen info
	Bruxelles	La planification d'urgence pour les bourgmestres	pas d' info	pas d'info	pas d'info
7	Provincie Limburg	Nood-en interventieplannen¹	<i>Ambtenaren noodplanning en disciplines</i>	<i>Wet- en regelgeving; disciplines (structuur, taken, herkenbaarheid en middelen); noodplanningsprocessen; beleidsmatige werking; operationele werking; oefenen</i>	<i>November, week opleiding</i>
8	Provincie Limburg	Noodplanning voor de burgemeesters	Burgemeesters	Lokale noodplanning, aansprakelijkheid van de burgemeester, interactieve oefening met panel bestaande uit de disciplines	7 mei PM
9	Provincie Limburg	5-daagse van de noodplanning	alle actoren in het kader van den noodplanning (burgemeesters, AN, disciplines, ...)	Basis noodplanning en crisisbeheer, de organisatie van oefeningen, D5 vanuit het perspectief van de media, interactieve case en afsluitend symposium met sprekers en workshops.	18/11, 19/11, 25/11, 26/11, 27/11
10	Provincie Limburg	Noodplanning en crisisbeheer voor het HC-100	alle aangestelden van het HC-100	Basis noodplanning en crisisbeheer, specifieke taken van het HC-100, BNIP met specifieke aandacht voor Seveso, LIVE (veiligheidsplatform)	jan/feb 2013: theorie ma/apr 2013: praktijk
11	Provincie Limburg	Noodplanning en	de Limburgse media	Basis noodplanning en crisisbeheer, D5 en	september 2013

		crisisbeheer voor de media		IPI	
12	Province de Liège	La planification d'urgence pour les bourgmestres	pas d'info	pas d'info	20 septembre matin
13	Province de Namur	La planification d'urgence pour les bourgmestres	des bourgmestres	pas encore d'info	2 jours en septembre
14	Provincie Vlaanderen	Oost- Noodplanning voor de burgemeesters	Burgemeesters en eerste schepenen	Lokale noodplanning, aansprakelijkheid van de burgemeester, interactieve oefening met panel bestaande uit de disciplines	15 en 17 april
15	Provincie Vlaanderen	Oost- Noodplanning	Ambtenaren noodplanning, communicatieambtenaren en disciplines	algemene noodplanning, taken van de disciplines, lokaal communicatieplan	2 dagen, in de week van 9 december
16	Provincie Vlaanderen	Oost- Telefooninformatiecentrum (TIC)	Ambtenaren noodplanning, coördinatoren psychosociale hulpverlening, telefonisten noodnummer	Inrichting TIC, tips	halve dag op 28 juni
17	Provincie Vlaanderen	Oost- opleiding TIC			31 oktober 2012
18	Provincie Vlaams-Brabant	Nood- en interventieplanning, de rampenambtenaar, opdrachten en verantwoordelijkheden² http://www.vlaamsbrabant.be/pivo/geneeskundige-hulp/opleidingen-noodplanning/opleiding-rampenambtenaar/nood-en-interventieplanning-de-ambtenaar-noodplanning.jsp	Verantwoordelijken voor nood-en interventieplanning of geïnteresseerden in nood-en interventieplannen. Ook de noodplanambtenaren van de andere provincies zijn welkom	De actuele wetgeving; de verschillende disciplines in een noodplan algemeen en per discipline in het bijzonder; de rol van de ambtenaar verantwoordelijk voor de noodplannen; uitwerken van een noodplan; organisatie van oefeningen; behandeling van cases.	Zesdaagse opleiding die plaatsvond op 25/02, 28/02, 04/03, 07/03, 11/03, 18/03.
19	Provincie Vlaams-	Noodplanning voor	de nieuwe burgemeesters van	Een inleiding over noodplanning, stand van	24/04

	Brabant ism het CGCCR	burgemeesters en noodplanambtenaren	de provincie en de noodplanambtenaren	zaken binnen de provincie en de nodige afspraken. Voorstelling van de website, het crisisportaal en het logboek en de aansprakelijkheid van de burgemeesters	
20	Province du Brabant Wallon	La responsabilité des bourgmestres	Des bourgmestres de la province	La responsabilité du bourgmestres	le 27 mai matin
21	Provincie West-Vlaanderen in samenwerking met Wobra	Terugkomdag nood-en interventieplanning	De gemeentelijke noodplanambtenaren die al de basisopleiding nood-en interventieplanning gevolgd hebben	Nog te bepalen op basis van de input van de NPA (vaak goed practises die overgedragen worden)	november 2013
22	Provincie West-Vlaanderen	Basisopleiding nood-en interventieplanning	de leden van de gemeentelijke veiligheidscellen	Theoretische basis nood-en interventieplanning, OSR, werking van de disciplines, de noodplanambtenaar, soorten oefeningen, praktische oefening en praktijkopstelling.	18/04, 25/04, 23/05, 25/05
23	Provincie West-Vlaanderen CGCCR	Opleiding burgemeesters en schepenen	burgemeesters en eerste schepenen	basisopleiding nood-en interventieplanning, praktische tips voor burgemeesters en eerste schepenen, aansprakelijkheid van de burgemeesters en praktische oefening	22 en 25 maart 2013
24	Provincie West-Vlaanderen	Interne opleiding federaal personeel (niet-noodplanning)	federaal personeel van de buitendienst West-Vlaanderen, niet behorend tot de dienst Noodplanning	basisopleiding nood-en interventieplanning en organisatie D5 in West-Vlaanderen met als doel dit federaal personeel in te schakelen tijdens noodsituaties	28 en 30 mei, telkens in de voormiddag
25	Provincie West-Vlaanderen	Crisiscommunicatie en organisatie D5 provinciaal/gemeentelijk	gemeentelijke D5-ambtenaren	aspecten van crisiscommunicatie, organisatie van de D5 in de provincie en de rol van de gemeentelijke D5 hierin, richtlijnen voor het opstellen van een gemeentelijk D5-plan dat hiermee overeen stemt	nog niet bepaald
26	L'Université de Liège en collaboration avec la province de Liège	Planicom, Certificat en gestion de crise et planification d'urgence http://www.planicom.be/	Les formations sont ouvertes à tous, mais le public auquel s'adresse prioritairement cette offre est celui des autorités locales, bourgmestres et	Notions de base de la planification d'urgence; la gestion de crise, les disciplines, la région Wallonne et les autres acteurs, le dispositif multidisciplinaire et opérationnel, l'évacuation, la prévention, les risques, le centre de crise provincial, le rôle du gouverneur, l'organisation et l'activation	Formation de 5 jours. Session à Mons: 18/03, 29/03, 16/04, 24/04, 30/04 Prochaine session prévue pour

			échevins, des secrétaires communaux, des fonctionnaires communaux en charge de la planification d'urgence ou de la discipline 5 ainsi qu'à l'ensemble des personnes intéressées par le sujet, de niveau universitaire ou non.	d'un centre de crise ; les missions du fonctionnaire chargé de la planification d'urgence,...	octobre/novembre à Liège
27	Katholieke Universiteit Leuven	Rampenmanagement : slachtoffergerichte benadering http://onderwijsaanbod.kuleuven.be/opleidingen/n/CQ_50573023.htm	Artsen, universitair gediplomeerde gezondheidswerkers, verpleegkundigen en verantwoordelijken van hulp- en ordediensten met de rang van officier of gelijkgestelden	Doel van de opleiding is de vorming van deskundigen in rampenmanagement. Jaarlijks wordt de basismodule georganiseerd (wetgevend kader; de weg van het slachtoffer; specifieke risico's; toepassing van de basisorganisatie; operationele aspecten; de afwikkeling en workshops). Jaarlijks worden 2 of 3 van de gespecialiseerde modules georganiseerd. Deze zijn voor : <ul style="list-style-type: none"> - humanitaire operaties - management (dir-med) - medische technieken - psychosociaal management - technologische rampen - ziekenhuisrampemplanting 	2012-2013: -basismodule -ziekenhuis-rampenplanning -medische technieken -psychosociaal management van oktober tot april, elke woensdag van 10u-18u. De modules voor het jaar 2013-2014 zijn nog niet gepubliceerd
28	Thomas More	Academie voor overheidscommunicatie http://www.overheidscommunicatie.eu/	Communicatiemedewerkers bij de overheid die hun basiskennis wensen bij te spijkeren Afgestudeerden met een	Module 'De converserende overheid', sessie 'Crisis- en rampencommunicatie' -opmaak en inhoud crisiscommunicatieplan	Maakt deel uit van de module 'de converserende overheid'. Inschrijving kan voor volledige opleiding, één of meerdere modules of

			communicatiegeoriënteerd diploma hoger onderwijs, met interesse voor een communicatiejob bij de overheid.	<p>-handige tips</p> <p>-praktijkvoorbeelden</p> <p>- context, doelstellingen, doelgroepen, in te zetten communicatiemiddelen, te ondernemen acties, organisatie, evaluatie.</p> <p>-he ga je met de media om? Wat is de rol van de communicatieverantwoordelijke en van de politiek verantwoordelijke?</p>	afzonderlijke sessies. Deze module wordt georganiseerd op 13/02/14, 27/02/14, 13/03/14 en 27/03/14
29	Katholieke Hogeschool Zuid-West-Vlaanderen, associatie Katholieke Universiteit Leuven (KATHO)	Bachelor in de maatschappelijke veiligheid www.katho.be	Gericht aan studenten met het diploma van het secundair onderwijs en geïnteresseerd in veiligheid + afgestudeerden van minimum 21 jaar	Opleiding tot veiligheidsdeskundige bij de overheid (steden en gemeenten, politie, brandweer, openbaar vervoer,...),.... Interessante opleidingsonderdelen kunnen bijvoorbeeld zijn : risicomanagement; actualiteit en veiligheid ; focusgroep veiligheid, crisis en rampen en crisiscommunicatie. Het is de bedoeling dat de thematiek rond civiele veiligheid nog verder wordt uitgewerkt in de loop van de komende jaren om het aanbod nog beter af te stemmen op de realiteit van het terrein.	Driejaarlijkse voltijdse hogeschoolopleiding . Ook mogelijk te volgen, volledig of gedeeltelijk via afstandsonderwijs
30	Vrije Universiteit Brussel in samenwerking met de universiteit 'A. Avogadro' Eastern Piedmont, Novara in Italië	European Master in Disaster Medicine http://www.dismedmaster.org/	Iedereen die betrokken is bij medische crisissituaties op lokaal, nationaal en internationaal vlak	De studenten een duidelijk beeld geven over de huidige concepten en ontwikkelingen op het gebied van medische crisissituaties en crisismanagement	Jaarlijks : start in februari en duurt één academiejaar
31	Ecole de Santé Publique de l'Université Libre de	Médecine de catastrophe	Les membres des services d'urgence, les zones de police et les services	Le cadre législatif et réglementaire; la problématique Seveso; les disciplines, la chaîne des secours médicaux, Le concept	La 30e session (2013) se déroulera de 08.00 à 17.00 les

	Bruxelles	http://www.medecinede catastrophes.be/	d'incendie	de Poste Médical Avancé et les règles du triage, la fonction du Dir-Med; les interventions spécifiques (comme p.ex les tunnels), le plan Mash, le rôle et la fonction des média,...	vendredis 4, 11 et 18 octobre, 8, 15 et 29 novembre et le 6 décembre. L'épreuve écrite aura lieu le vendredi 13 décembre à 09.30
32	VVSG	De burgemeester als regisseur van het lokaal veiligheidsbeleid, sessie Burgemeester en brandweer, noodplanning en crisiscommunicatie	burgemeesters	Rol van de brandweer + organisatie, bevoegdheden en rol burgemeester. Brandweershervorming, verhouding brandweercommandant, brandpreventie- en bestrijding. Aansprakelijkheid van de burgemeester bij brandveiligheid. Wat te doen bij een noodsituatie op uw grondgebied, wat betekent noodplanning in mijn gemeente, heb ik als burgemeester een rol bij het opstellen van de gemeentelijke nood- en interventieplannen? Belang van crisiscommunicatie bij incidenten en hoe aan te pakken?	Twee sessies : -Dendermonde 14 mei -Dessel 28 mei
33	Kortom	Vormingsavond voor burgemeesters en schepenen van communicatie www.kortom.be	burgemeesters en schepenen	op weg naar een converserende gemeente. Communicatiebeleid: de rol van de schepenen. Communicatiebeleid in de praktijk	3 sessies: -15 mei 2013 in Puurs -4 juni 2013 in Genk -6 juni 2013 in Oostkamp
34	Kortom	Crisiscommunicatie in noodplanning	Niet gedefinieerd, communicatieambtenaren van de gemeentes	De volgende onderwerpen komen aan bod: -D5 in de noodplanning -organisatie van crisiscommunicatie -doelgroepen en boodschappen	2 sessies: -13/05 -05/06

				<p>-woordvoerderschap</p> <p>-communicatiemiddelen</p> <p>-nazorg</p> <p>-communicatieplanning: Monodisciplinair nood- en interventieplan discipline 5</p>	
35	Syntrawest	http://www.syntrawest.be/opleidingen/veiligheid_milieu_en_kwaliteit/preventie_en_veiligheid/het_interne_noodplan_van_a_tot_z.html	personen die betrokken zijn bij de opmaak en de toepassing van een noodplan: werkgevers, preventieadviseurs, de hiërarchische lijn, leden van interventie- of brandweerploegen, evacuatieverantwoordelijken, veiligheidsagenten, organisatoren van evenementen.	<p>-het wetgevend kader en de verantwoordelijkheden van de verschillende actoren.</p> <p>-Het noodplan met de verschillende fasen (gemeentelijk, provinciaal, nationaal).</p> <p>-Het intern noodplan als eerste schakel in de ketting.</p> <p>-De elementen van een intern noodplan.</p> <p>-Link met de noodprocedures en het integreren van de beschikbare hulpmiddelen.</p> <p>-Communicatie tussen de verschillende actoren betrokken bij het interne</p>	geen info. Een opleiding bestaat uit 3 sessies.

				noodplan. -Praktijkvoorbeelden. Praktische tools.	
36	Algemene Directie Crisiscentrum	Interne opleidingsdag	De agenten, assistenten en chefs van de permanentie NL en FR	praktisch gebruik van de videoconferentie, intern noodplan ELIA en afschakelplan, de basisconcepten van noodplanning en de link met de taken van de permanentie, het MIP, het PIP, oefening	14 en 15 maart 2013

9.2. Bijlage 2 – Vragenlijst ambtenaren noodplanning

ALGEMENE VRAGEN:

- Voor welke gemeente(n) ben je ambtenaar noodplanning
- Hoe lang ben je ambtenaar noodplanning? (<1 j, 1 – 3j, 4 – 6j, 7 – 10j, > 10j)
- Hoeveel tijd kan je besteden aan de uitvoering van je job als ambtenaar noodplanning? (% meegeven)
- Welke taken voer je uit als ambtenaar noodplanning? Zowel dagdagelijks als bij incidenten.

SPECIFIEKE VRAGEN:

OPLEIDINGEN

- Welke **opleidingen** voor ambtenaren noodplanning of over rampenmanagement ken je?
 - Open vraag
- Welke **opleidingen** voor ambtenaren noodplanning of rampenmanagement volgde je al?
 - Open vraag
- Vind je dat er een verplichte **opleiding** voor ambtenaren noodplanning moet komen?
 - Ja
 - Nee
 - Waarom wel/niet
- Als er een **opleiding** specifieke voor ambtenaren noodplanning georganiseerd wordt (of zou worden), zou je deze dan volgen?
 - Ja
 - Nee
 - Waarom wel/niet
- Welke topics zouden in dergelijke **opleiding** zeker aan bod moeten komen? (keuze velden)
 - Wetgeving:
 - KB noodplanning?
 - Aansprakelijkheid?
 - Openbaarheid van bestuur?
 - Andere wetgeving? Welke (open veld)
 - Noodplanning:
 - risicoanalyse en -inventaris
 - opmaak nood- en interventieplannen (ANIP, BNIP)
 - organisatie van oefeningen
 - organisatie van debriefings
 - werking van de disciplines en hun monodisciplinaire plannen
 - Crisis:
 - Rol ambtenaar noodplanning (tijdens/na)?
 - Rol van het CC op elk niveau

- Rol van de CP-Ops
 - Rol van de 112
 - Internationaal
 - Praktische case?
 - Andere:
- Gebruik nieuwe technologieën (oa. ICMS, Google, Twitter, Whatsapp,...)
- Rampenoefeningen:
- Evenementen:
 - Opmaak risico analyse?
 - Crowd management?
 - Opmaak BNIP?
 - Prima document?
 - Praktische case?
 - Andere:
- Andere:
- Welke vorm moet deze **opleiding** aannemen:
 - Expert die komt doceren
 - Interactieve sessie/intervisie
 - Online tool/cursus
 - Cursus/boek toegestuurd krijgen (zelf lezen)
 - Andere:
- Hoeveel tijd mag dergelijke **opleiding** in beslag nemen:
 - < 1 dag
 - 1 – 3 dagen
 - > 3 dagen
- Moet er een terugkeerpatroon zijn? Terugkom dagen (actualiseren van topics besproken in opleiding)?
 - JA
 - NEE
 - Suggesties:
- Heeft u behoefte aan naslagwerk?

Onder welke vorm?

 - Papier
 - Digitaal
 - Update?

INFODAGEN/STUDIEDAGEN

- Wanneer er **infodagen** over noodplanning door de federale diensten van de gouverneur, dienst noodplanning georganiseerd worden, volg je deze dan?
 - Ja
 - Nee
 - Waarom wel/niet?
- Wanneer er **infodagen** over noodplanning door het crisiscentrum georganiseerd worden, volg je deze dan?
 - Ja

- Nee
- Waarom wel/niet?
- Welke topics zouden in dergelijke **infodagen** zeker aan bod moeten komen? (keuze velden)
 - Wetgeving:
 - KB noodplanning?
 - Aansprakelijkheid?
 - Openbaarheid van bestuur?
 - Andere wetgeving? Welke (open veld)
 - Noodplanning:
 - risicoanalyse en -inventaris
 - opmaak nood- en interventieplannen (ANIP, BNIP)
 - organisatie van oefeningen
 - organisatie van debriefings
 - werking van de disciplines en hun monodisciplinaire plannen
 - Crisis:
 - Rol ambtenaar noodplanning (tijdens/na)?
 - Rol van het CC op elk niveau
 - Rol van de CP-Ops
 - Rol van de 112
 - Internationaal
 - Praktische case?
 - Andere:
 - Gebruik nieuwe technologieën (oa. ICMS, Google, Twitter, Whatsapp,...)
 - Rampenoefeningen:
 - Evenementen:
 - Opmaak risico analyse?
 - Crowd management?
 - Opmaak BNIP?
 - Prima document?
 - Praktische case?
 - Andere:
 - Andere:

9.3. Bijlage 3 – Vragenlijst FDG, noodplanning

ALGEMEEN

- Naam:
- Functie:
- Provincie:

SPECIFIEK - opleidingen

- Welke opleidingen voor ambtenaren noodplanning of over noodplanning zijn bij jullie dienst gekend?
- Welke opleidingen voor ambtenaren noodplanning of over noodplanning worden in jullie provincie georganiseerd?
- Welke opleidingen werden er sinds het KB van 2006 door jullie dienst georganiseerd ?
Graag opsomming van data, duurtijd, inhoud, type publiek of doelgroep
- Welke opleidingen gaat uw dienst nog in de toekomst organiseren?
 - Geplande:
 - Wishlist:
- Is uw dienst op de hoogte van de opleidingen die in andere provincies georganiseerd worden?
 - Ja
 - Nee
- Van welke provincies?
- Is er een samenwerking bij de organisatie van opleidingen met andere FDG's?
 - Ja
 - Nee
- Wordt uw dienst betrokken bij de organisatie of inhoud van opleidingen over noodplanning die door het Nationaal Crisiscentrum georganiseerd worden?
 - Ja
 - Nee
- Wenst u hier meer bij betrokken te worden?
 - Ja
 - Nee
- Over welke thema's zou volgens u het Nationaal Crisiscentrum in de toekomst opleidingen moeten organiseren ?

SPECIFIEK - infodagen FDG dienst noodplanning

- Welke infodagen werden er sinds het Koninklijk Besluit van 16/02/2006 door jullie dienst georganiseerd? Graag opsomming van data, duurtijd, inhoud, type publiek of doelgroep.

- Welke topics behandelden deze **infodagen**? (keuze velden)
 - Wetgeving:
 - KB noodplanning?
 - Aansprakelijkheid?
 - Openbaarheid van bestuur?
 - Andere wetgeving? Welke (open veld)
 - Noodplanning:
 - risicoanalyse en -inventaris
 - opmaak nood- en interventieplannen (ANIP, BNIP)
 - organisatie van oefeningen
 - organisatie van debriefings
 - werking van de disciplines en hun monodisciplinaire plannen
 - Crisis:
 - Rol ambtenaar noodplanning (tijdens/na)?
 - Rol van het CC op elk niveau
 - Rol van de CP-Ops
 - Rol van de 112
 - Internationaal
 - Praktische case?
 - Andere:
 - Gebruik nieuwe technologieën (oa. ICMS, Google, Twitter, Whatsapp,...)
 - Rampenoefeningen:
 - Evenementen:
 - Opmaak risico analyse?
 - Crowd management?
 - Opmaak BNIP?
 - Prima document?
 - Praktische case?
 - Andere:
 - Andere:
- Welke infodagen gaat uw dienst nog in de toekomst organiseren?
 - Geplande:
 - Wishlist:

- Is uw dienst op de hoogte van de infodagen die in andere provincies georganiseerd worden?
 - Ja
 - Nee

- Van welke provincies?
- Is er een samenwerking bij de organisatie van infodagen met andere FDG's?
 - Ja
 - Nee
- Wordt uw dienst betrokken bij de organisatie of inhoud van infodagen over noodplanning die door het Nationaal Crisiscentrum georganiseerd worden?
 - Ja
 - Nee
- Wenst u hier meer bij betrokken te worden?
 - Ja
 - Nee
- Over welke thema's zou volgens u het Nationaal Crisiscentrum in de toekomst infodagen moeten organiseren ?

9.4. Bijlage 4 – Inge vulde vragenlijst, gedeelte taken ambtenaar noodplanning

Pour quelle(s) commune(s) êtes-vous le fonctionnaire planification d'urgence ?	Depuis combien de temps êtes-vous fonctionnaire planification d'urgence?	Combien de temps pouvez-vous consacrer à l'exécution de votre fonction de fonctionnaire planification d'urgence?	Quelles sont les missions que vous effectuez en tant que fonctionnaire planification d'urgence ? à la fois quotidiennement et lors d'incidents?
Schaerbeek	< 1 an	100%	mise à jour du plan, mise en place de PPUI, rencontres avec les divers partenaires, observation d'exercices des D1-D2-D3, exercices PGUI, cartographie, conseiller et secrétaire lors d'incidents, débriefing après incident
VILLE DE CHATELET	7 - 10 ans	100%	PREVENTION - MISE A JOUR DU PLAN - TOUT CE QUI REPRIS DANS LES FONCTIONS DE PLANU
Donceel	< 1 an	< 10%	Rédaction et/ou modification du PGUI et du PIPS + ceux des écoles communales, gestion du nouveau portail fédéral ICMS (encodage préalable prévu), organisation d'exercices, assistance au Bourgmestre lors d'incidents...
Ville de Visé	< 1 an	< 10%	Je viens de reprendre le poste. J'ai tout à découvrir. Je vais tout d'abord travailler sur la mise à jour du PGUI communal.
LINCENT	> 10 ans	< 10%	Pas de temps disponible pour m'en occuper correctement
	> 10 ans	< 10%	Mises à jour et en soutien du Bourgmestre lors d'incident
OLNE 4877	> 10 ans	< 10%	Cela fait plusieurs années que je n'ai pas de temps(attendu que j'exerce d'autres choses telles que la comptabilité (budget, MB etc.), la fonction de Conseillère en prévention,) à consacrer réellement à ma fonction de PLANU.
4877 OLNE	> 10 ans	< 10%	Je n'ai plus travaillé sur le plan d'urgence depuis plusieurs années.
Saint-gILLES	> 10 ans	< 10%	Centre de crise - pips
	1 -3 ans	< 10%	Actualisation du PGUI + Réponse aux différentes demandes + Exercices + Formations + Réunion de la cellule de sécurité
tubize	1 -3 ans	< 10%	rédaction plan d'urgence, organisation et animation des réunions de la cellule de sécurité, formation, rédaction des plans monodisciplinaires, répondre aux attentes de la province (nouveau logiciel, vademecum, etc.)
Braives	1 -3 ans	< 10%	mise à jour des plans, des listes, du portail de sécurité. Lors d'incidents, donner les infos demandées par le Bourgmestre.
Berchem-Sainte-Agathe	1 -3 ans	< 10%	Mise à jour des infos PGUI, participation aux séances d'info et formations, coordination aux côtés du Bourgmestre lors d'incidents
Plombières	1 -3 ans	< 10%	Quotidien : Actualisation du PUI, Réponse aux courriers, Organisation d'exercice, Information aux mandataires et aux fonctionnaires Crise : Conseil au Bourgmestre, recherche de contact et de formulaires dans PGUI, gérer la logistique du comité de coordination, aiguiller les membres

HERSTAL (Suppléant)	1 -3 ans	< 10%	En planification principalement les vérifications des différents numéros de téléphone et personnes de contact dans le plan déjà établi -> Faire la mise à jour du plan. Et lors d'un incident (encore jamais arrivé), j'occupe la fonction de "bras droit du BG" et je le renseigne autant que possible sur les personnes à joindre, les centres à ouvrir ou encore les personnes à rappeler sur place.
	4 - 6 ans	< 10%	Réunion de coordination de sécurité (presque essentiellement) car trop peu de temps pour se consacrer régulièrement au maintien à jour du PGUI et autres . "Permanence" lors de manifestations à risque. La fonction de PLANU est souvent une fonction qui nous a été greffée en plus de notre travail et nous manquons de temps.
SPA	4 - 6 ans	< 10%	En cas d'urgence, j'assiste le Bourgmestre et fais en sorte d'ouvrir rapidement le centre de crise. Quotidiennement, j'essaie de mettre à jour le plan d'urgence, je participe aux réunions de coordination, analyse les formulaires liés aux organisations de type événementielles, contact avec les autres Disciplines locales.
Stoumont	4 - 6 ans	< 10%	Tenue du PGUI et des différents PIU (risque spécifique au réseau d'eau) - Coordination et relais des différents services communaux lors de d'incidents ne nécessitant pas le déclenchement d'une phase communale (incidents souvent liés à des pollutions par hydrocarbures dans les zones II ou III des zones de protection de captages). Pas eu jusqu'à présent d'incidents nécessitant le déclenchement du PGUI
NANDRIN	4 - 6 ans	< 10%	Mise à jour du plan d'urgence, secrétariat de crise, travail sur OSR - ICMS
tinlot	4 - 6 ans	< 10%	
Braine-l'Alleud	4 - 6 ans	< 10%	Mises à jour des coordonnées et adaptations des plans en fonction des directives
JUPRELLE	4 - 6 ans	< 10%	organisation de réunion, mise à jour des plans
Enghien	4 - 6 ans	< 10%	Analyse de sécurité pour les événements festifs.
Doische	4 - 6 ans	< 10%	Mise à jour du plan communal d'urgence
Andenne	4 - 6 ans	< 10%	Assurer le secrétariat, tenir la main courante, organiser les réunions, participer à l'élaboration des formulaires "grands événements", ...
4537 - Verlainne	7 - 10 ans	< 10%	Elaboration et mise à jour de PGUI communal et PPUI nucléaire. Suivi des exercices provinciaux
HANNUT	7 - 10 ans	< 10%	Quotidien : Mise à jour du PGUI - Lors d'un incident: Conseille le Bourgmestre et consulte le plan pour donner des infos logistiques, techniques, des coordonnées de toutes personnes pouvant aider la gestion de crise.
	7 - 10 ans	< 10%	quotidiennement : population, Etat-civil, casier judiciaire, salles communales,.. lors d'incidents : Planu au centre de crise et de coordination communal
Marchin	7 - 10 ans	< 10%	Lors des incidents, j'analyse l'incident et conseille le Président de la CCCom sur les décisions et les mesures à prendre. Au quotidien, j'essaie de faire une mise à jour annuelle des plans mais ce n'est pas garanti car je suis aussi DG et j'envisage de me faire remplacer courant 2017 en qualité de Planu
Welkenraedt	7 - 10 ans	< 10%	rédaction et mises à jour du PGUI, participation à la rédaction de certains PPUI, organisation et participation aux exercices, soutien du Bourgmestre au CC-Com pendant la crise, etc

WANZE	7 - 10 ans	< 10%	COORDINATION DES CATASTROPHES ET REALISATION DES PGUI, PPUI ET COORDINATION DES MISES A JOURS PAR LES SERVICES INTERNES
MODAVE	7 - 10 ans	< 10%	Mise à jour des plans, organisation d'exercices, suivi de formations et informations sur le sujet
Wasseiges	7 - 10 ans	< 10%	mise à jour plan d'urgence, présence, aide et relais lors d'incidents + aide administrative pour dossiers calamités ou autres...
Engis	7 - 10 ans	< 10%	Actualisation des plans, contacts réguliers avec acteurs (disciplines, entreprises, autres planus...), conseiller du bourgmestre en cas de situation d'urgence, administrateur de l'asbl PLANU.be
Floreffe	7 - 10 ans	< 10%	Mise à jour du PGUI, Coordination de la cellule de sécurité et des cellules d'analyse des manifestations publiques
Adjoint Planu à Ixelles	7 - 10 ans	< 10%	Participation aux réunions chez le Haut fonctionnaire à Bruxelles, tests et mise en place du centre de crise communal
OREYE	> 10 ans	10 - 25%	mise à jour du plan PGUI, mise à jour du PIPS commun OREYE, CRISNEE, REMICOURT, FEXHE, WAREMME; exercice formations et informations sur le PGUI
Nassogne	> 10 ans	10 - 25%	Mettre à jour le plan, continuer à développer des scénarios, visites des écoles pour le plan interne incendie, préparer les exercices annuels obligatoires. Lors des incidents : être présent dès l'appel du Bourgmestre, mettre en place le PGUI, seconder le Bourgmestre, tenir une main courante, aider au maximum, relayer les informations.
Lasne	1 - 3 ans	10 - 25%	Mise à jour du PGUIC organisation des réunions de la cellule de sécurité connaissance de la matière et des informations diffusées par les différents canaux d'information Suivi des demandes et des initiatives du Gouverneur et de son équipe
Commune de Havelange (5370)	1 - 3 ans	10 - 25%	Mise à jour du PGUI
Gemeente Koekelberg	1 - 3 ans	10 - 25%	Opmaak en up-to-date houden van het ANIP, opleidingen en informatiesessies verzorgen voor het gemeentelijk personeel, oefeningen uitwerken, bijstand verlenen voor de opmaak en up-to-date houden van het lokale monodisciplinaire plannen D2, D4 en D5, divers overleg met de disciplines, de hoge ambtenaar, collega's van naburige gemeenten, risico-analyse voor evenementen, secretariaat veiligheidscel, enz...
Nivelles	4 - 6 ans	10 - 25%	réunion de la cellule de sécurité 1x/mois
Saint-Josseten-Noode (Dir-Info Adjoint - pas PLANU)	4 - 6 ans	10 - 25%	Dir-Info adjoint - recueil et diffusion d'informations du et sur le terrain lors de situations d'urgence, conseils au BGM, Secrétaire communal le cas échéant - diffusion des informations reçues de la sécurité civile - participation à des réunions, formations - recherche et diffusion d'informations - tenue de la base de données informative interne
ESNEUX	7 - 10 ans	10 - 25%	- Gestion du programme informatique concernant la planification d'urgence dont la mise à jour des données s'y trouvant. - Gestion des incidents avec les différentes disciplines. - Participation à diverses formations/informations concernant la planification d'urgence.

Aywaille	7 - 10 ans	10 - 25%	mise à jour du plan d'urgence, formation, coordination générale lors d'incident
Herstal	7 - 10 ans	10 - 25%	Mise à jour du plan - contact avec les collectivités - organisation d'exercices
Herve	7 - 10 ans	10 - 25%	mises à jour du plan d'urgence, lectures des nouveaux sujets (ex: terrorisme, icms, PPUI Panne d' électricité, plan froid, plan chaleur,...)
Grâce-Hollogne	7 - 10 ans	10 - 25%	Réunion de coordination pour les manifestations
HERSTAL	7 - 10 ans	10 - 25%	Mise à jour du plan d'urgence, mettre en place des procédures et donner les informations lors de la crise aux autres disciplines
Namur	7 - 10 ans	10 - 25%	Gestion des événements, mise à jour du plan, animation de la cellule de sécurité, gestion de crise, gestion du Comité de coordination, formations,...
	< 1 an	26 - 50%	je suis occupée à rédiger le PGUI et il n'y a pas encore eu d'incident depuis que je suis en fonction.
Morlanwelz	< 1 an	26 - 50%	je débute donc je vais organiser les réunions ainsi que les exercices
Commune d'Uccle	> 10 ans	26 - 50%	Création d'un PGUI (déjà 6 versions), grand exercice PGUI le 29/11/2016 avec 180 participants sur le terrain, ouverture du CC-Com (3 x) lors des attentats.
Ohey	4 - 6 ans	26 - 50%	gestion du PGUI et des PPUI, gestion de la sécurité des événements, animation de la CAE, de la cellule de sécurité et du CCCom, conseiller du Bourgmestre en sécurité publique, ...
jette	4 - 6 ans	26 - 50%	rappel du personnel, réunir la cellule de sécurité, préparer la sécurité des événements, visiter les centres d'accueil, remettre à jour le pgui, former les intervenants communaux (pips, d5, etc.), créer un réseau d'entraide avec les pompiers, la police, etc. réunion avec mes homologues planu, faire des exercices, prévoir le budget planification d'urgence, établir les décisions collèges, attribuer le logement d'urgence communal, inventaire des risques, plan canicule, plan froid,
Woluwe-Saint-Lambert	4 - 6 ans	26 - 50%	Mise à jour des plans, interventions souvent via PIPS, exercices évacuations incendie écoles et crèches, visite de lieux....

Watermael-Boitsfort	4 - 6 ans	26 - 50%	<p>Annuellement ou ponctuellement : actualisation des données du PGUI.</p> <p>En cours d'année - Lecture de documents ou de PGUI d'autres communes (inspiration pour le PGUI de WB et pour rendre ce plan opérationnel), révision des plans mono-disciplinaires D2 et D5 et renforcement des moyens alloués à ces disciplines, réécriture du PGUI sous forme de synthèse en y intégrant des fiches pratiques ou check-lists, réponses aux demandes du service de Sécurité civile du Haut-Fonctionnaire (élaboration de PPUI Electricité, fourniture de renseignements divers), analyse des risques pour l'organisation d'évènements, participation aux formations, réunions et aux exercices organisés par d'autres communes, participation aux plateformes organisées par le service sécurité civile du Haut-Fonctionnaire ainsi qu'aux réunions de notre association intercommunale "Bru Planu Com" et secrétariat de ces réunions, planification de réunions ou de séances d'information pour le personnel impliqué dans le PGUI, préparation de la convocation de la cellule de sécurité et secrétariat de cette cellule.</p> <p>Lors d'incident - convocation d'une cellule de crise ou d'un CC-COM (composition officielle - encore jamais arrivé) et secrétariat de cette cellule de crise - conseils au Bourgmestre entouré des chefs de service - coordination au niveau de la communication en interne, évaluation de la gestion de la crise (D5 lors des attentats du 22/03/2016 par exemple).</p>
Waterloo	7 - 10 ans	26 - 50%	Analyses de risques, mises à jours de plans généraux ou particuliers, analyse de risques événements, conseils de la Bourgmestre, formation du personnel,...
Province de Namur	7 - 10 ans	26 - 50%	<p>Chef de service sécurité civile : planification d'urgence, tutelle zones de police et zones de secours, grands évènements</p> <p>Durant une crise : planu et coordination des services du Gouverneur</p>
HABAY	7 - 10 ans	26 - 50%	Essentiellement, mise à jour du PGUI ; mettre en place les structures ; consultation des dossiers concernant des évènements publics... Nous n'avons pour l'instant eu aucun incident à gérer.
Messancy	7 - 10 ans	26 - 50%	Jusqu'à maintenant dossier + logiciel plan d'urgence + mise en place du centre de crise. Très prochainement, ajout de la "gestion" des évènements et festivités.
Huy (4500)	4 - 6 ans	76 - 99%	analyse risque, écriture et mise à jour de plans d'urgence, secrétariat Cellule de sécurité communale, coordination de groupes de travail (OOP36, Base de données, révision du plan nucléaire, ...), aide à l'écriture de PIU (collectivité), aide à l'écriture de plan mono-disciplinaires, gestion de crise, aide à la population en post-crise, ...
VILLE DE VERVIERS + Président de l'asbl PLANU.be	7 - 10 ans	76 - 99%	<p>Visites de sites</p> <p>Analyses préventives</p> <p>Conseils aux organisateurs de manifestations</p> <p>Gestion de Crise en conseillant l'autorité</p>
VERVIERS	7 - 10 ans	76 - 99%	<p>recensement et identification des risques</p> <p>réception des organisateurs de manifestations (conseils et recommandations)</p> <p>exercices</p> <p>mini campagne de promotion du concept de planification d'urgence auprès du public</p>

Etterbeek	7 - 10 ans	76 - 99%	Planu: mise à jour du PGUI, développement des équipes (effectifs, debriefing, proposition pour construire ensemble et entretenir l'enthousiasme, PPUI, ...
-----------	------------	----------	--

Voor welke gemeente(n) ben je ambtenaar noodplanning?	Hoe lang ben je al ambtenaar noodplanning?	Hoeveel tijd kan/mag je besteden aan de uitvoering van je job als ambtenaar noodplanning?	Welke taken voer je uit als ambtenaar noodplanning? Zowel dagdagelijks als bij incidenten?
Hasselt	< 1 jaar	100%	Dagdagelijks: Organiseren en voorbereiden van veiligheidscel, opmaken / updaten nood-en interventieplannen, organiseren veiligheidsvergaderingen voor evenementen, deelnemen aan preventieve multidisciplinaire commandopost op evenementen, organisatie van oefeningen, inrichten cc-gem, coördineren PSH-werking, opvolgen rampenschade,... Incidenten: Nog geen incidenten meegemaakt, maar ik vermoed dat ik dan de burgemeester zal adviseren en verder zal instaan voor het logboek en de 'logistieke' zaken van het cc-gem (stopcontacten, wifi, catering,...)
HVZNL	< 1 jaar	100%	aanwezigheid VC en CC , uitwerken uniforme procedures om samenwerking van alle AN van de zone te bevorderen
Puurs - Bornem - Sint-Amands	< 1 jaar	100%	Dagdagelijks : Uitwerken actiefiches Noodplanning - Opstellen Noodplannen & veiligheidsplannen - Veiligheidsanalyse voor evenementen - Risico-identificatie en analyse op het grondgebied - Voorbereiden van de coördinatiestructuren tijdens een noodsituatie Bij incidenten : coördinatiecomité voorbereiden & voorzitten - Bijhouden van het whiteboard & logboek - adviseren van de Burgemeester bij het nemen van beleidsbeslissingen - Contactname met Dir-CP-Ops & HC100 in het kader van de beeldvorming
Antwerpen (Zwijndrecht - Wijnegem)	> 10 jaar	100%	PRO-ACTIEF (Risicoanalyse - maken en actualiseren van NP - voorbereiding + voeren GVC - evenementenveiligheid - oefencyclus(voorb - uitvoeren - evaluatie) - opleiding en training (geven + volgen) - CC onderhouden) -- OPERATIONEEL (ondersteuning off terrein - bevolkingszorg - ondersteuning DIR-CP-OPS - adviesverlening burgemeester - secretariaat GCC) - NAZORG
stad Zottegem	4 - 6 jaar	100%	alles ivm. noodplanning, de VC coördinerend tijdens ramp, alles ivm. preventie van rampen, evenementenverkeer en alles ivm. veiligheid algemeen

Lier, Heist-o/d-Berg en Ranst	4 - 6 jaar	100%	<p>Noodplanning (niet-exhaustief):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Inventarisatie van risico's op het grondgebied 2. Analyse van risico's op het grondgebied + uitwerken van resp. acties 3. adviezen aan het bestuur (bv inzake evenementen) 4. voorafgaand veiligheidsoverleg bij grote evenementen 5. (mede-) coördinatie bij grote evenementen (CP-OPS in projectwerking) 6. Organiseren, voorzitten en/of acteren van de veiligheidscel 7. Opmaak ANIP, BNIP's en kleinere veiligheidsdossiers 8. Opmaak van procedures / actiekaarten ikv multidisciplinaire hulpverlening 9. Actualisatie van gegevens in databanken (bv. OSR) en NIP's 10. Organiseren Psycho-Sociale Hulpverlening binnen stad/gemeente (PSH) 11. Adviseren van disciplines 1 – 5 mbt opmaak van monodisciplinaire interventieplannen 12. Adviseren bedrijven / instellingen mbt opmaak van interne noodplannen (INP) 13. Organiseren en/of begeleiden van oefeningen, opleidingen en trainingen 14. Opstellen / assistentie bij het opstellen van schadedossiers na calamiteiten
			<p>Crisisbeheer (niet-exhaustief):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 24/7 beschikbaarheid ikv crisisbeheer 2. (voor-)alarmeringen bij dreiging / kans op escalatie 3. Oprichten, organiseren en adviseren van het CC / coördinatiecomité bij grote calamiteiten 4. Verwerken van informatie en logging van acties tijdens de crisissituatie (secretariaat) 5. Structureren en overzicht garanderen tijdens een crisissituatie 6. Bewaken van multidisciplinaire aspecten tijdens een crisissituatie 7. (mede-) organiseren van nazorg na een crisissituatie 8. Debriefing en evaluatie van multidisciplinaire inzet
Roeselare - Izegem - Hooglede - Staden en Oostkamp	7 - 10 jaar	100%	Wettelijk voorziene taken, Dynamische risicoanalyse evenementen, evenementenbeheersing en afhandeling, aanspreekpunt vuurwerk, winteropvang, rookverbod, ... Werkgroepen allerhande, ...
Gent	7 - 10 jaar	100%	
Hulshout	< 1 jaar	< 10%	voorbereiding op noodsituaties (risicoanalyse, noodplannen, oefeningen, organiseren veiligheidscelvergaderingen, ...); ondersteunen van burgemeester, D5, opvolgen en delen informatie vanuit CC GEM tijdens noodsituatie; nazorg en evaluatie na noodsituatie
MESEN	< 1 jaar	< 10%	ALLE TAKEN
Drogenbos	< 1 jaar	< 10%	

Beersel	< 1 jaar	< 10%	ANIP updaten, Veiligheidscel organiseren, ICMS, oefeningen bijwonen,...
Buggenhout	> 10 jaar	< 10%	opmaak GANIP, verslagen veiligheidscel, zetelen in GCC
Gemeente Westerlo	> 10 jaar	< 10%	Minimaal in orde blijven met de wetgeving
Oostende	> 10 jaar	< 10%	Ik ben de secretaris van het CC. Dagdagelijks breng ik adviezen uit of woon ik veiligheidsvergaderingen bij.
Wortegem-Petegem	> 10 jaar	< 10%	secretaris VC - evenementenbeheer- algemene opvolging en bijstand buurgemeenten politiezone Vlaamse Ardennen
LEDEGEM	> 10 jaar	< 10%	correspondentie en verslaggeving omtrent o.a. GANIP, BNIP, veiligheidscel, oefeningen, ... de veiligheidsvergadering voor evenementen wordt echter niet door mij gedaan
Lanaken	> 10 jaar	< 10%	Noodplanning is geen dagdagelijks werk maar in bepaalde periodes wordt er wel regelmatig aan gewerkt, vb. naar aanleiding van evenementen. Bij incidenten zijn dit alle taken die ambtenaar noodplanning moet doen, gaande van het klaarzetten van de vergaderzaal, bij houden logboek, setreps opmaken, ... waarbij ik wel assistentie krijgen van collega's.
Vilvoorde	> 10 jaar	< 10%	Beperkt. Geregeld veiligheidscel, beheer crisisportaal
Zomergem	> 10 jaar	< 10%	Opmaken/actualiseren GANIP, samenroepen veiligheidscel, betrokken bij aanvragen/goedkeuren van evenementen, administratie bij natuurrampen (wateroverlast, hagel, landbouwschade,...), oefeningen, en binnenkort het ingeven van data in het ICMS-platform,... Ik wil nog toevoegen dat wij specifieke ondersteuning krijgen van de federale diensten van de gouverneur (uiteraard tegen betaling) en dat het anders voor een kleine gemeente onmogelijk is om alle taken van noodplanning op een degelijke manier uit te voeren. Het oefenbeleid wordt volledig georganiseerd door de federale diensten van de gouverneur.
Landen	> 10 jaar	< 10%	risico-inventarisatie, opmaak BNIP (light's), samenroepen en organisatie van "veiligheidsvergaderingen" bij evenementen (fuiwen, festivals, cultuur,...), vergadering bijwonen van de veiligheidscel (in praktijk ook het initiatief nemen om samen te komen, de opmaak van het verslag, aanzet/prikkel geven tot multidisciplinaire oefeningen, voorstelling/toelichten gemeentelijke BNIP's), gemeentelijke risico's onder de aandacht brengen (en houden) - uitwerken van een strategie voor efficiënte risicocommunicatie. Tijdens incidenten : ondersteuning in vooralarm of in een prefase (denk bv. aan wateroverlast). In die context pleit ik een beetje voor een Cp-Ops+ (waar plaats is voor de NPA), ondersteuning van de beleidscoördinatie bij een gemeentelijke fase.
Sint-Martens-Latem	> 10 jaar	< 10%	coördinatie
Haaltert	> 10 jaar	< 10%	Update ANIP en toepassen ANIP, secretaris veiligheidscel en evenementencel

Kruikeke	> 10 jaar	< 10%	administratieve ondersteuning
kasterlee	> 10 jaar	< 10%	meest dringende zaken - opstart en leiding GGgem bij incident
Gemeente Linter	> 10 jaar	< 10%	volledige coördinatie
Berlare	1 - 3 jaar	< 10%	afdelingshoofd Openbare werken
HALEN	1 - 3 jaar	< 10%	voorlopig doe ik niet meer dan het voorbereiden van de rampenoefening
Zwevegem	1 - 3 jaar	< 10%	organiseren veiligheidscel, administratie ikv noodplanning, opmaak BNIP's, opmaak en actualiseren ANIP
De Haan	1 - 3 jaar	< 10%	adviseren evenementen, verslaggeving veiligheidscel, bijwonen van veiligheidscel en overlegmomenten evenementen, opmaak interne veiligheidsplannen en BNIP en ANIP, aanwezigheid in preventieve CP-Ops bij evenementen, veiligheidsrondgang met politie en brandweer bij evenementen, deelname oefeningen, communicatie met diensten noodplanning van de gouverneur, ...
Linkebeek	1 - 3 jaar	< 10%	Veiligheidscel - crisisportaal - oefeningen
Waasmunster	1 - 3 jaar	< 10%	Beheer ANIP, Organisatie oefeningen, secretariaat vergaderingen
Tielt-Winge	1 - 3 jaar	< 10%	voorbereiden en opvolgen veiligheidscel, aanpassingen aan ICMS, communicatie provincie opvolgen, bijwerken ANIP en BNIP's,... (incidenten nog niet voorgevallen)
Blankenberge	1 - 3 jaar	< 10%	coördinatie veiligheidscel, taken NPA tijdens zowel preventieve als operationele acties, databeheer, opleidingen, ...
Begijnendijk	1 - 3 jaar	< 10%	Opvolging van logboeken en coördinatie.
Essen	1 - 3 jaar	< 10%	draaiboeken maken voor grote evenementen na overleg met de betrokken organisatie. preventieve controles bij grotere evenementen (ter plaatse).
Sint-Pieters-Leeuw	1 - 3 jaar	< 10%	Organiseren van de veiligheidscel + verslaggeving Opvolgen van algemeen noodplan Onderhoud netwerk / contactlijsten Organiseren van oefeningen Wachtdiensten OSR - ICMS
As	1 - 3 jaar	< 10%	bijhouden van informatie, informatie verder verspreiden
Maldegem	1 - 3 jaar	< 10%	Bnip's opmaken, veiligheidscellen organiseren en verslaggeven, updaten Ganip, specifieke oefeningen mee helpen organiseren...
Galmaarden	1 - 3 jaar	< 10%	coördinatie bij verwittigingsschema, coördinatie veiligheidscel, verslaggever, opzetten oefeningen, interne opleiding,..
Wingene	1 - 3 jaar	< 10%	administratie; opvolging PSH vrijwilligerswerking; opvolging particuliere rampenschade
Kruishoutem	4 - 6 jaar	< 10%	Voornamelijk organisatie en verslaggeving van veiligheidscellen en oefeningen
Assenede	4 - 6 jaar	< 10%	Oprichting Crisiscel, bijhouden communicatie en info mbt noodplanning
Arendonk	4 - 6 jaar	< 10%	

Kinrooi	4 - 6 jaar	< 10%	Administratie: onderhoudend - Praktisch: ondersteunend
Oudenburg	4 - 6 jaar	< 10%	Opvolging evenementen met een BNIP, Veiligheidscel bijeen roepen, opvolgen acties vanuit FOD veiligheid
Nieuwerkerken	4 - 6 jaar	< 10%	Opmaak noodplan, secretariaat veiligheidscel, logboek bijhouden in coördinatie comité, burgemeester adviseren
GOOIK	4 - 6 jaar	< 10%	rijbewijzen, strafregister, mobiliteit
Hove	4 - 6 jaar	< 10%	Zoals voorzien in het ANIP.
Herk-de-Stad	4 - 6 jaar	< 10%	Plannen up to date houden, oefeningen bijwonen, opleidingen en infodagen bijwonen
Kalmthout	4 - 6 jaar	< 10%	Zie KB 2006 ;)
Dessel	4 - 6 jaar	< 10%	Onderhouden gegevens, aanvullen OSR
Sint-Katelijne-Waver	4 - 6 jaar	< 10%	Dagdagelijks ja - permanentie bij incident enkel indien ik beschikbaar ben
Herselt	4 - 6 jaar	< 10%	Administratie
Retie	4 - 6 jaar	< 10%	administratie
stabroek	7 - 10 jaar	< 10%	opvolgen beleid en administratie dagdagelijks, voornamelijk bewaken procedures, advisering en communicatie bij incidenten
Schilde	7 - 10 jaar	< 10%	veiligheidsoverleg evenementen, evenementenapplicatie maken, oefeningen voorbereiden met organisaties op het grondgebied, advies geven, overleg met brandweer en politie, veiligheidscel, opleiding volgen via provincie, regionaal overleg, noodplanningsdocumenten, ..
Waarschoot	7 - 10 jaar	< 10%	
Lo-Reninge	7 - 10 jaar	< 10%	Updaten ANIP, opmaken BNIP's, allerlei
Boortmeerbeek	7 - 10 jaar	< 10%	Opvolgen regelgeving - ANIP in elementaire vorm op orde houden - bij incidenten: van zeer nabij burgemeester adviseren & interne communicatie verzorgen
Pepingen	7 - 10 jaar	< 10%	uitvoeren van de taken die ons opgelegd worden vanuit de overheid en opvolging crisisprotaal... er is nog geen incident geweest in Pepingen sinds ik noodplanambtenaar ben...
Gemeente Sint-Lievens-Houtem	7 - 10 jaar	< 10%	1/2 dag kan ik besteden aan alles wat noodplanning aangaat
Steenokkerzeel	7 - 10 jaar	< 10%	Opmaken van ANIP, BNIPS, secretariaat veiligheidscel, voorbereiden en uitvoering oefeningen, infovergaderingen,...
Zedelgem	7 - 10 jaar	< 10%	opmaak noodplannen, veiligheidscel organiseren, verslagen maken, oefeningen,
Stad Zoutleeuw	7 - 10 jaar	< 10%	update plannen, bij incidenten crisisportaal in GCC
Keerbergen	7 - 10 jaar	< 10%	
Heuvelland	< 1 jaar	10 - 25 %	

Knokke-Heist	< 1 jaar	10 - 25 %	Daar ik nog maar recentelijk aan het werk ben als NPA ben ik me nog volop aan het inwerken in de materie en kennismaking met de personen uit de verschillende disciplines. Momenteel spendeer ik hier een vierde van mijn tijd voor, dit in combinatie met mijn werk als coördinator preventie (criminaliteitspreventie, burenbemiddeling en dienst gemeenschapswachten) en sanctionerend ambtenaar. Bedoeling is wel dat ik hier op termijn meer tijd voor kan uittrekken wanneer in de vervanging wordt voorzien van mijn taken als coördinator preventie.
Rijkevorsel	< 1 jaar	10 - 25 %	Aspecten rond integrale veiligheid en mobiliteit
Waregem	< 1 jaar	10 - 25 %	Opmaak ANIP, monodisciplinair plan D5, secretariaat veiligheidscel, lid GCC, opleiden/informereren cascade noodplanning, ...
Brecht	> 10 jaar	10 - 25 %	Integrale veiligheid en mobiliteit
Laarne	> 10 jaar	10 - 25 %	de taken beschreven in de omzendbrieven en wetgeving
Meerhout	> 10 jaar	10 - 25 %	Alle wettelijke taken + begeleiding burgemeester bij opmaak besluiten (onbewoonbaarheid, ...)
Oostkamp	> 10 jaar	10 - 25 %	Opmaken agenda veiligheidscel + verslag, organiseren oefeningen, opmaak en actualisatie NIP en BNIP'S, risico inventarisatie- en analyse, evaluatie van incidenten, delen van informatie en samenwerken met de verschillende disciplines, adviseren burgemeester
Zemst	> 10 jaar	10 - 25 %	Zowel dagdagelijks als bij incidenten (nog niet voorgekomen)
Ternat	> 10 jaar	10 - 25 %	coördinatie, dispatching, update, netwerken, BNIP,.....
Laarne	> 10 jaar	10 - 25 %	opmaak GANIP, voorbereiding vergaderingen veiligheidscel enz...
Bonheiden	> 10 jaar	10 - 25 %	Alle taken ivm noodplanning. Organiseren van vergaderingen veiligheidscel, organiseren van oefeningen, organiseren veiligheidsvergaderingen evenementen, maken van plannen, Controle gegevens (OSR) en updaten ervan, Bijwonen vergaderingen, opleidingsdagen, werkgroepen (o.a. Oefenbeleid Prov),... voor noodplan ambtenaren, Aankoop en beheer materiaal voor noodplanning, ondersteuning van collega's noodplanning, administratie Rampenfonds, permanentie 24/7. Taken noodplanambtenaar, tijdens incidenten, in het CCGem.
Lede	> 10 jaar	10 - 25 %	opmaken GANIP, vergaderingen veiligheids- en eventencel, oefeningen noodplanning
stad Leuven	> 10 jaar	10 - 25 %	organiseren veiligheidscel, meewerken aan opstellen A-NIP en B-nip, organiseren van oefeningen, ICMS, deelnemen aan GCC en logboek bijhouden wanneer de gemeentelijke fase wordt afgekondigd
De Pinte	1 - 3 jaar	10 - 25 %	up to date houden van gegevens, GANIP, voorbereiden veiligheidscel, opvolgen veiligheidsdossiers evenementen...
Merelbeke	1 - 3 jaar	10 - 25 %	Diverse taken voor, tijdens en na noodsituaties. Zie overzicht gemaakt door Bart. Je mag alle stappen en deelfuncties overnemen.

Bree	1 - 3 jaar	10 - 25 %	standaardtaken (?)
Damme	1 - 3 jaar	10 - 25 %	veiligheid op Damse events opvolgen, organisatie veiligheidscel en samenstellen + actualiseren van de verscheidene noodplannen
Middelkerke	1 - 3 jaar	10 - 25 %	Opvolging planning veiligheid bij de verschillende evenementen Bijhouden noodplannen Administratie CC - bij noodplanning Opstarten oefenschema
Holsbeek	1 - 3 jaar	10 - 25 %	Coördinatie + up to date houden Noodplan
Roosdaal	1 - 3 jaar	10 - 25 %	
Londerzeel	1 - 3 jaar	10 - 25 %	Dagdagelijks: opvolging van meldingen van de hogere overheid. Bij incident opmaken van de kaart, assistentie burgemeester, white board en andere praktische zaken binnen het CCGem
asse	1 - 3 jaar	10 - 25 %	crisisportaal + veiligheidscel
ieper	1 - 3 jaar	10 - 25 %	agendapunten voor veiligheidscel bijhouden en veiligheidscel organiseren, up-to-date houden van gegevens, contact onderhouden met provincie, organiseren van oefeningen, bijhouden logboek (bij incident), contacteren van juiste personen bij een incident,...
Meulebeke	1 - 3 jaar	10 - 25 %	Opvolgen evenementen, vergaderingen veiligheidscel
Lennik	1 - 3 jaar	10 - 25 %	10
Stad Ronse	4 - 6 jaar	10 - 25 %	up to date houden ANIP + ondersteuning van Burgemeester bij rampen
Diepenbeek	4 - 6 jaar	10 - 25 %	Veiligheidsrondgangen bij evenementen, coördinatievergaderingen, up to date houden van gegevens, ...
ZUIENKERKE	4 - 6 jaar	10 - 25 %	
8710 WIELSBEKE	4 - 6 jaar	10 - 25 %	Vergadering veiligheidscel organiseren / opvolgen van onderrichtingen hogere overheid / opmaak van veiligheidsplannen en BNIP / opvolgen veiligheid bij evenementen / deelname aan vergaderingen overheid / opvolgen van eventuele oefeningen noodplanning /
Beernem	4 - 6 jaar	10 - 25 %	veiligheidsoverleggen evenementen, veiligheidscel, actualiseren ANIP
Edegem	4 - 6 jaar	10 - 25 %	ANIP, BNIP's, advies geven, rampenfonds, me bijscholen via infomomenten, oefenen,...
Oud-Heverlee	4 - 6 jaar	10 - 25 %	opmaak noodplannen in overleg met alle betrokken actoren, input in crisisportaal OSR en ICMS, voorbereiden - notuleren - participeren vergaderingen werkgroep noodplanning - veiligheidscel - gemeentelijk coördinatiecomité, uitbouw en instandhouding lokaal PSH netwerk i.s.m. OCMW
Destelbergen	7 - 10 jaar	10 - 25 %	Opmaak/actualiseren GANIP, secretariaat veiligheidscel, opvolgen/implementeren regelgeving en richtlijnen hogere overheid (vooral op aangeven van de federale ondersteuningsequipe noodplanning gouverneur O.-VI., bijhouden lokaal telefoonrepertorium, actiekaarten en infofiches,...)
Erpe-Mere	7 - 10 jaar	10 - 25 %	Up-to-date houden GANIP, taken die in de wetgeving staan

Olen	7 - 10 jaar	10 - 25 %	Alle taken die van een ambtenaar noodplanning verwacht worden
Oudenaarde	7 - 10 jaar	10 - 25 %	preventieadviseur / facility manager gebouwen
Brasschaat (titel = coördinator integrale veiligheid)	7 - 10 jaar	10 - 25 %	conform taakomschrijving KB 16 februari 2006 (uitgebreid met coördinatie voorbereiding evenementen van a tot z > operationeel door medewerkers)
Kuurne	7 - 10 jaar	10 - 25 %	opmaak ANIP, BNIP's, opmaak agenda + verslag veiligheidscel, opmaak D5-plan
Stad Wervik	7 - 10 jaar	10 - 25 %	Secretariaat, opvolgen mails, vergaderingen, oefening, meldingen, wetgeving, enz...
Menen	7 - 10 jaar	10 - 25 %	coördinatie in z'n totaliteit : administratie & veel overleggen organiseren/leiden/opvolgen
Schoten	7 - 10 jaar	10 - 25 %	NUANCE BOVENLIGGENDE VRAAG: officieel mag ik 50% van mijn werktijd besteden aan NIP maar concreet betekent dit 30% dat ik eraan kan besteden. Regulier: beheer ANIP, opmaak BNIP'n, vergaderingen nood- en interventie management, evenementen, veiligheidscel, ... incident: CC-gem, nazorg (igv stormschade)
kortenberg	7 - 10 jaar	10 - 25 %	alle taken eigen aan de functie
Eeklo-Kaprijke-Sint-Laureins	7 - 10 jaar	10 - 25 %	taken bepaald bij wet
Zandhoven	7 - 10 jaar	10 - 25 %	Naast alles wat specifiek met NP te maken heeft ook nog: evenementen, vuurwerk, evacuatiebeleid
Sint-Niklaas	< 1 jaar	26 - 50%	Adviesverlening evenementen, plaatsbezoeken locaties evenementen, veiligheidsvergaderingen evenementen, opmaken politieverordeningen nav evenementen, coördinatie cp-ops bij evenementen, evaluatievergaderingen, administratie van alle vergaderingen, veiligheidscel voorzitten en opvolgen, update GANIP, schrijven BNIP's, vragen derden mbt rampenplannen, oefeningen voorbereiden en begeleiden, veiligheidsvergaderingen (hulpverleningszone, provincie), pool ambtenaren noodplanning provincie Oost-Vlaanderen, budget dienst bewaken, opvolging verbouwingen stadhuis (ikv afbraak crisisruimte & opbouw nieuwe)
Dendermonde	< 1 jaar	26 - 50%	Veiligheidscel - oefeningen opstellen - GANIP actualiseren - Veiligheid bij evenementen - Ozonpieken en hittegolf - actiekaarten - Farys - uitbouw GCC
Poperinge	> 10 jaar	26 - 50%	Inspirator, secretariaat, adviesverlener, ...
Zoersel	> 10 jaar	26 - 50%	verschillend, in het verleden aanpassing anip (twee jaarlijks) /opleidingen /toepassingen van opleidingen/ en vooral evenementen en bij toepassing uiteraard KB van 16/02/2006

Gemeente Lint	> 10 jaar	26 - 50%	Het up-to-date houden van het ANIP- Lint, uitvoering van de opdrachten van de veiligheidscel en werkgroep veiligheidscel, het ANIP- Lint uittesten, oefenen en bijsturen. Het gemeentelijk coördinatiecomité en in de gemeentelijke veiligheidscel, waar ik instaat voor het secretariaat. Het mee organiseren en evalueren van rampoefeningen, het opmaken van risicoanalyses en tijdens rampen het bijhouden van een logboek op de OSR (ICMS) veiligheidswebsite van de overheid. Naast rampenplanning sta ik ook in voor het samenstellen van stormschededossiers, maar zorgen ook voor de uitvoering en communicatie van maatregelen die voortvloeien uit ernstige bedreigingen van de volksgezondheid, zoals epidemieën, varkenspest, dolle koeienziekte, blauwtong, vogelgriep, enz.
Evergem	1 - 3 jaar	26 - 50%	voorbereidend werk: BNIP's opstellen, contactgegevens bijhouden en updaten, secretaris veiligheidscel, GANIP updaten, bijwonen coördinatievergaderingen evenementen tijdens incidenten: alarmering CC-GEM en PSH, crisiszaal klaarzetten, advies geven burgemeester
Gemeente Kortemark	1 - 3 jaar	26 - 50%	ik ben niet dagdagelijks bezig met noodplanning - incidenten heb ik nog niet meegemaakt
Lebbeke	1 - 3 jaar	26 - 50%	secretaris veiligheidscel, opmaak GANIP, BNIP's en alles m.b.t. opmaak goedkeuringen en hun verplichtingen i.v.m. organisatie van evenementen, manifestaties en fuiven.
Kontich	4 - 6 jaar	26 - 50%	Organisatie veiligheidscel, advies evenementen, voorafgaand overleg bij grote evenementen en bijhorende preventieve commandostructuur opzetten, oefeningen organiseren of eraan deelnemen (zowel binnen als buiten de eigen gemeente), wekelijks overleg met de burgemeester mbt veiligheid & disciplines, volgen van opleiding, up to date houden van de noodplannen, Tijdens incidenten deelname MKO/CP-Ops/GCC (voornamelijk secretariaat & "expert" gemeentelijke noodplanning)
Herentals, Grobbendonk	4 - 6 jaar	26 - 50%	Secretariaat veiligheidscel en cpops/gcc, opstellen noodplannen, risicoanalyse evenementen, beheer crisisinformatie, uitwerken van oefeningen, nazorg rampenschade, opvolgen brandpreventieverslagen etc.

Boechout	4 - 6 jaar	26 - 50%	<p>NOODPLANNING: voorbereidingen treffen om voorbereid te zijn op een noodsituatie; ANIP up to date houden; BNIP's maken en up to date houden; datagegevens up to date houden; crisiscentrum uitbouwen en beheren; gegevens onthaalcentra beheren; PSH uitbouwen; procedures, actiefiches, tools, e.d. maken, beheren en eigen maken; technische middelen om aan noodplanning te doen beheren: computer, laptop, tablet, smartphone, astridpost; back-up systemen onderhouden; samenwerkingen "onderhouden"; administratie gemeentelijke veiligheidscel; oefenbeleid; eigen oefeningen; deelname externe oefeningen; evaluaties; evenementen; ontwikkelen van een evenementenapplicatie; opmaak interne noodplannen; opmaak risico-analyses; adviesvragen (brandweer, politie, medisch); coördinatievergaderingen; evaluaties;</p>
			<p>GIPOD; overlegstructuren noodplanning (= netwerken); #NIPlab; IOC Randwerpen; Werkgroep Technologie; CRISISBEHEER: opstarten crisiscentrum; operationele inzet ter plaatse van de noodsituatie; monitoring van aan de gang zijnde noodsituaties; dit alles in eigen gemeente of als bijstand in een andere gemeente; NAZORG: opvolging erkenningen stormen als ramp; opvolging evaluaties.</p>
Kampenhout	4 - 6 jaar	26 - 50%	<p>veiligheidscel voorbereiden en organiseren, crisisportaal up to date houden, bijhouden brandveiligheidsdossiers, risico-analyses van scholen en bedrijven, bij ramp openen crisiscel en alle taken die hierbij horen (logboek, burgemeester adviseren),....</p>
lochristi moerbeke wachtebeke	7 - 10 jaar	26 - 50%	<p>Veiligheidscel voorbereiden - oefeningen voorbereiden - gemeentelijk noodplan bijwerken - overleg disciplines - deel uitmaken GCC bij incidenten</p>
Merchtem	7 - 10 jaar	26 - 50%	<p>Vooraf administratieve taken</p>

lochristi - moerbeke - wachtebeke	7 - 10 jaar	26 - 50%	bijwerken GANIP - begeleiden evenementne
Geraardsbergen	> 10 jaar	51 - 75%	Up to date houden van GANIP. Opmaak BNIP indien nodig. Bijwonen van vergaderingen grote evenementen (bijvoorbeeld: passage Ronde van Vlaanderen). Secretariaat veiligheidscel. Organiseren oefeningen noodplanning in samenwerking veiligheidscel. Lid overlegplatform provincie oost Vlaanderen ivm Noodplanning. Lid van pool ambtenaars noodplanning provincie Oost-vlaanderen. Bij incidenten: bijéénroepen veiligheidscel, bijhouden logboek, adviseren burgemeester bij noodsituatie.
Brugge	1 - 3 jaar	51 - 75%	Dagdagelijks: 1) Updaten, opmaken en ondersteuning bij opmaak allerhande plannen en veiligheidsdraaiboeken (ANIP, BNIP's, Mono D5, D2 (en D4), interne noodplannen, evenementen) 2) Voorbereiden en voorzitten veiligheidscel en operationeel overleg 3) Voorbereiden en onderhouden praktische organisatie CC en OC 4) Organiseren en deelnemen aan oefeningen 5) Organiseren van infosessies en vormingen In noodsituaties: 1) aanspreekpunt voor operationele hulpdiensten, bm'er en communicatiedienst tijdens noodsituaties (ook buiten gemeentelijke fase) 2) instaan voor opstart en ondersteuning CC tijdens gemeentelijke fase 3) instaan voor de nazorg (in samenwerking met andere bevoegde diensten)
Machelen	1 - 3 jaar	51 - 75%	Noodplannen opstellen, crisisportaal onderhouden, evacuatieoefeningen doorgeven, contacten leggen met externen in geval van noodsituaties, onderhouden sociale media noodplanning, kennis onderhouden, veiligheid van evenementen beheren, secretariaat van de veiligheidscel, verslagen opmaken,..
Zwijndrecht	1 - 3 jaar	51 - 75%	-Actualiseren en opmaken van risicotabel / ANIP / BNIP bij evenementen of risico-objecten / Plaatsfiches ...- -Secretariaat GEMVC- -Organiseren / uitwerken / evalueren van oefeningen- -Bepalen en uitvoeren van beleid rond Noodplanning- -Dagelijkse werking dienst Noodplanning (ten dienste van bevolking voor vragen / problemen / ...- - Administratieve afhandeling / klasement- - Uitvoerende taken in CC tijdens incidenten (is nog niet voorgevallen)- ...
Geel	7 - 10 jaar	51 - 75%	manusje van alles: info valideren, coördineren tussen disciplines, secretariaatswerk, D5,..
Bredene	7 - 10 jaar	51 - 75%	bijhouden interne noodplannen evenementen, leiden veiligheidsvergaderingen, controle voorafgaand en tijdens evenementen, opmaken BNIP's,...

PZ westkust	7 - 10 jaar	51 - 75%	opmaak en actualisatie ANIP, BNIPS, coördinatievergaderingen evenementen, samenroepen veiligheidscel, verslagen maken, oefeningen opzetten
ichtegem	7 - 10 jaar	51 - 75%	algemene veiligheid / adviezen evenementen /...
Mechelen-Willebroek (1ste lijn) / Lier-Heist od Berg (2de lijn)	4 - 6 jaar	76 - 99%	<p>"Preventief":</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Inventarisatie van risico's op het grondgebied 2. Analyse van risico's op het grondgebied + uitwerken van resp. acties 3. adviezen aan het bestuur (bv inzake evenementen) 4. voorafgaand veiligheidsoverleg bij grote evenementen 5. (mede-) coördinatie bij grote evenementen (CP-OPS in projectwerking) 6. Organiseren en acteren van de veiligheidscel (eventueel voorzitten bij afwezigheid van de burgemeester) 7. Opmaak ANIP, BNIP's en kleinere veiligheidsdossiers 8. Opmaak van procedures / actiekaarten ikv multidisciplinaire hulpverlening 9. Actualisatie van gegevens in databanken (bv. OSR) en NIP's 10. Organiseren Psycho-Sociale Hulpverlening binnen stad/gemeente (PSH) 11. Adviseren van disciplines 1 – 5 mbt opmaak van monodisciplinaire interventieplannen 12. Adviseren bedrijven / instellingen mbt opmaak van interne noodplannen (INP) 13. Organiseren en/of begeleiden van oefeningen, opleidingen en trainingen 14. Opstellen / assistentie bij het opstellen van schadedossiers na calamiteiten <p>...</p>
			<p>"Curatief":</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 24/7 oproepbaar/inzetbaar ikv crisisbeheer 2. Organiseren van (voor-)alarmeringen bij dreiging / kans op escalatie 3. Oprichten, organiseren en adviseren van het CC / coördinatiecomité bij grote calamiteiten 4. Verwerken van informatie en logging van acties/beslissingen tijdens de crisissituatie (secretariaat / OSR) 5. Structureren en overzicht garanderen tijdens een crisissituatie / adviseren Burgemeester. 6. Bewaken van multidisciplinaire aspecten tijdens een crisissituatie 7. (mede-) organiseren van nazorg na een crisissituatie 8. Debriefing en evaluatie van multidisciplinaire inzet <p>...</p>



Academiejaar 2016-2017

Eindwerk postgraduaat rampenmanagement

Titel: Verdere professionalisering van de functie van ambtenaar
noodplanning: naar een uniforme en specifieke opleiding

Kandidaat: An Meeusen

Promotor: Leen Depuydt

**Verdere professionalisering van de functie van
ambtenaar noodplanning: naar een uniforme en
specifieke opleiding**

Samenvatting

Het Koninklijk Besluit van 16 februari 2006 betreffende de nood- en interventieplannen en de bijhorende omzendbrieven geven geen duidelijk beeld van de taken en verwachtingen naar een ambtenaar noodplanning toe. Vanuit de praktijk en door voorgaande onderzoeken werd getracht hier meer klaarheid in te scheppen waardoor men tot een meer specifieke invulling komt van het takenpakket van de ambtenaar noodplanning. Bij de huidige evaluatie en herziening van het Koninklijk Besluit worden ook stappen gezet om een meer concretere omschrijving te krijgen van de taken van een ambtenaar noodplanning.

Op opleidingsgebied worden er al verschillende opleidingen en infodagen georganiseerd waaraan ambtenaren noodplanning kunnen deelnemen. Deze opleidingen of infodagen zijn echter niet gekend bij alle ambtenaren noodplanning of voldoen niet aan hun verwachtingen qua inhoud, lesgevers of didactische werkvormen.

Uit de bevraging van de ambtenaren noodplanning blijkt dat er een verschil is in de tijd die ambtenaren noodplanning mogen besteden aan het uitoefenen van taken voor noodplanning of crisisbeheer. De meerderheid van de ambtenaren noodplanning moet deze functie nog combineren met andere taken en verantwoordelijkheden, waardoor ze niet zoveel met noodplanning kunnen bezig zijn dan eigenlijk nodig zou zijn voor het correct kunnen uitoefenen van de functie. In effectieve crisistijd krijgt men wel (meer) tijd om de crisis af te handelen. Maar door het relatief weinig voorkomen van crisissen, zeker in kleine gemeenten, verdwijnt de belangrijkheid en de verantwoordelijkheid van de functie van een ambtenaar noodplanning bij lokale besturen meer naar de achtergrond.

Ambtenaren noodplanning zijn zelf vragende partij om een verplichte opleiding voor hen te ontwikkelen. Op deze manier krijgt elke ambtenaar noodplanning de kans om de complexe materie van noodplanning onder de knie te krijgen en komt men tot een meer uniforme werking en invulling van de taken van een ambtenaar noodplanning. Aan deze opleiding zouden dan ook de nodige terugkomdagen of aanvullende sessies gekoppeld moeten worden, zodat iedereen steeds van de meest actuele thema's over noodplanning op de hoogte is.

Een verplichte opleiding is echter niet zo gemakkelijk te realiseren. Hiervoor moet er eerst een duidelijk afgelijnd takenpakket vastliggen voor ambtenaren noodplanning, moet er nationaal een consensus zijn over de inhoud en vorm van deze opleiding en moet er een wettelijke basis gecreëerd worden. Aangezien dit niet eenvoudig te realiseren is op korte termijn, moet er nu eerst werk gemaakt worden om de reeds bestaande opleidingen meer bekendheid te geven en om meer ambtenaren noodplanning te mobiliseren om deze opleidingen of infodagen effectief te gaan volgen of te mogen volgen vanuit hun beleid of bestuur.

Voor ambtenaren noodplanning is het vooral belangrijk dat ze een praktijk gerichte opleiding kunnen volgen, die hen niet enkel de nodige handvaten aanreikt om hun job naar behoren te kunnen uitoefenen, maar die hen ook in contact brengt met een uitgebreid netwerk waarop ze bij de uitoefening van hun taken een beroep op kunnen doen. De opleiding moet een combinatie zijn van de verschillende onderdelen en aspecten van hun functie, zoals wetgeving, technologie, methodologie, incidenten, evenementen en oefeningen. Elk van deze onderdelen moet gegeven worden door een expert uit het werkveld en moet ook afgestemd worden op de actualiteit.

Het is vooral belangrijk dat er meer aandacht gaat naar de opleiding van ambtenaren noodplanning en dat iedereen dezelfde vorming krijgt, zodat er op een meer uniforme en professionele manier gewerkt kan worden. En dat het voor alle partners in de noodplanning duidelijk is wat men van een ambtenaar noodplanning, zowel qua inhoud als qua niveau, mag verwachten.

Sleutelwoorden

Noodplanning

Taken ambtenaar noodplanning

Professionalisering noodplanning

Opleiding

Infodagen en studiedagen

Dankwoord

Toen ik in 2013 startte als consulent noodplanning op de dienst noodplanning van de stad Antwerpen, ondervond ik al snel het belang van het volgen van opleidingen en van het hebben van een uitgebreid netwerk. Mede dankzij de opleidingen en infosessies die ik volgde, de goede omkadering van onze dienst en vooral van alle informatie die ik kreeg van de experts en professionals uit de noodplanningsector, kon ik zelf ook de materie over noodplanning onder de knie krijgen.

Ik wil dan ook vooral alle noodplanambtenaren bedanken die tot hiertoe mijn pad gekruist hebben. Van ieder van hen heb ik veel geleerd! Ik wil hen ook bedanken voor de medewerking en de bereidheid tot het invullen van mijn vragenlijst. Liefst 200 noodplanambtenaren werden bereid gevonden om hun ongezoeten mening te geven. Zonder hen had ik dit eindwerk niet kunnen maken.

Ik wil ook mijn promotor Leen Depuydt bedanken voor haar enthousiasme, professionele begeleiding en taaladvies bij het maken van dit eindwerk. Haar expertise en inzet werkten echt inspirerend!

Tot slot wil ik mijn vrienden en familie bedanken, en dan in het bijzonder J.M. en M.P., voor hun luisterend oor en aanmoedigingen. Zij gaven me steeds dat extra duwtje in de rug zodat ik keer op keer met volle overgave aan de slag kon gaan!

Inhoudstafel

Samenvatting	5
Sleutelwoorden	7
Dankwoord	8
Inhoudstafel	9
1. Probleemstelling en onderzoeksvraag	10
2. Literatuurstudie	12
2.1. Rol ambtenaar noodplanning	12
2.1.1. Huidige invulling	12
2.1.2. Toekomst	17
2.2. Bestaande opleidingen	20
2.2.1. Noodplanning	20
2.2.2. Dir-CP-Ops	23
2.3. Didactiek	25
3. Methodologie	28
4. Onderzoekresultaten	29
4.1. Invulling rol ambtenaar noodplanning	30
4.2. Opleidingen en infodagen	33
4.2.1. Ambtenaren noodplanning	33
4.2.2. Federale diensten gouverneur, diensten noodplanning	45
5. Conclusies en aanbevelingen	49
5.1. Bekendheid bestaande opleidingen noodplanning	49
5.2. Verplichte opleiding voor ambtenaren noodplanning	50
5.3. Voorstel opleidingsprogramma voor ambtenaren noodplanning	51
6. Lijst afkortingen	54
7. Lijst met figuren en tabellen	56
7.1. Figuren	56
7.2. Tabellen	57
8. Referentielijst	59
9. Bijlagen	63
9.1. Bijlage 1 – Opleidingsoverzicht 2012 -2013 (HIN)	63
9.2. Bijlage 2 – Vragenlijst ambtenaren noodplanning	73
9.3. Bijlage 3 – Vragenlijst FDG, noodplanning	76
9.4. Bijlage 4 – Inge vulde vragenlijst, gedeelte taken ambtenaar noodplanning	79

1. Probleemstelling en onderzoeksvraag

Elke burgemeester wordt geacht een ambtenaar noodplanning aan te stellen voor zijn grondgebied. Hoe dit geregeld of georganiseerd wordt, hoeveel tijd de bijhorende taken in beslag mogen nemen en het functieprofiel van de ambtenaar noodplanning, verschillen sterk van gemeente tot gemeente.

In sommige gemeenten werd deze ambtenaar specifiek aangenomen om taken rond noodplanning op te nemen, waardoor de ambtenaar in kwestie zelf kon kiezen voor deze functie. In andere gemeenten werden de taken rond noodplanning aan een ambtenaar van de gemeente gegeven, al dan niet met zijn of haar akkoord. Hierdoor ontstond er al een verschil in motivatie en bereidheid tot het uitvoeren van de noodplanningstaken bij de huidige ambtenaren noodplanning.

Daarnaast krijgt ook niet iedere ambtenaar noodplanning evenveel tijd voor het uitoefenen van de noodplanningstaken. In België varieert dit sterk van gemeente tot gemeente. In de grotere steden of samenwerkingsverbanden, kunnen de ambtenaren noodplanning zich exclusief bezig houden met noodplanning, in kleine gemeenten moet de functie gecombineerd worden met andere functies, waardoor er soms slechts 10 procent, of minder, van hun werktijd overblijft voor de taken rond noodplanning. Hierdoor is het logisch dat de kennis van de ambtenaren noodplanning die voltijds met noodplanning kunnen bezig zijn, ruimer is of sneller ontwikkelt dan bij de ambtenaren noodplanning die zich maar in beperkte mate met de materie kunnen bezig houden.

Over welke taken een ambtenaar noodplanning exact moet uitoefenen, bestaat er ook veel onzekerheid. Iedereen vult het takenpakket naar eigen goeddunken in volgens de eigen interpretatie van de bestaande wetgeving. Ambtenaren noodplanning geven zelf aan dat de rol door iedereen anders ingevuld wordt, maar dat er toch gelijklopende taken en opdrachten uitgevoerd worden.

Onder de ambtenaren noodplanning werden er al verschillende informele en formele samenwerkingsverbanden uitgewerkt. Ook sloten bepaalde gemeentebesturen al conventies af om gebruik te maken van dezelfde ambtenaar noodplanning. Over het algemeen zijn de ambtenaren noodplanning ook bereid om hun kennis en informatie te delen met de andere ambtenaren noodplanning om hen zo verder te helpen bij de uitoefening van hun eigen taken.

Tijdens overlegmomenten, netwerkmomenten of infosessies wordt door de ambtenaren noodplanning vaak het signaal gegeven dat ze behoefte hebben aan een meer praktijk gerichte opleiding, die specifiek gericht is op ambtenaren noodplanning. De huidige opleidingen die nu aangeboden worden blijven vrij algemeen en gaan niet dieper in op de specifieke taken die zij zouden moeten uitvoeren.

Dit eindwerk zal verder ingaan op die behoefte aan een meer praktijk gerichte opleiding. Er zal enkel gefocust worden op de lokale ambtenaar noodplanning. In eerste instantie zal er worden nagegaan wat nu de rol van de ambtenaar noodplanning is en welke opleidingen of infosessies er nu al aangeboden worden. Vervolgens zal er getracht worden een voorstel uit te werken voor een meer praktijk gerichte opleiding.

Hierbij kan er ook verwezen worden naar de woorden van federaal minister voor Veiligheid en Binnenlandse Zaken, dhr. Jan Jambon in het magazine BE Prepared (2017):

We moeten ook vooruit kijken en leren uit recente noodsituaties. De kennis en ervaring die we hebben opgedaan, mag niet verloren gaan of versnipperen. Laten we alles op alles zetten om ervoor te zorgen dat we niet op aparte eilandjes gaan werken. We zijn ondertussen tien jaar na het ontstaan van het KB voor de lokale noodplanning. Op die tien jaar tijd zijn de dingen (met name op technologisch vlak) enorm geëvolueerd, met een sterke professionalisering waar we ook nu nog het accent op moeten blijven leggen. (p.1)

In het kader van dit eindwerk is het dan ook de bedoeling om na te gaan hoe de Belgische ambtenaar noodplanning ondersteund kan worden in zijn verdere ontwikkeling en professionalisering. Daartoe zal getracht worden volgende vragen te beantwoorden:

- Is er nood aan een specifieke opleiding voor ambtenaren noodplanning?
- Over welke deelaspecten van zijn job moet deze opleiding dan gaan?
- Onder welke vorm moet deze opleiding gegeven worden?
- Moet dit een verplichte opleiding worden voor ambtenaren noodplanning alvorens ze hun functie kunnen opnemen?

2. Literatuurstudie

2.1. Rol ambtenaar noodplanning

2.1.1. Huidige invulling

Om te weten te komen wat er effectief verwacht wordt van een ambtenaar noodplanning, wordt er in eerste instantie gekeken naar de geldende Belgische wetgeving. Deze wetgeving rond rampenplanning en noodplanning is voornamelijk door toedoen van grootschalige incidenten en rampen deze en voorgaande eeuw sterk geëvolueerd.

K. Van Heuverswyn (2015) lichtte in haar lessen voor het Postgraduaat Rampenmanagement, module 2 deze evolutie toe. Voor 1963 was het wettelijk kader voor noodplanning zo goed als onbestaande, enkel in de gemeentewet en in de provinciewet werden algemene verplichtingen opgenomen. Zo moest de gemeente passende maatregelen nemen om rampen en plagen te voorkomen en het verstrekken van de nodige hulp om ze te doen ophouden en werd er gesteld dat de gouverneur in de provincie zorgt voor het handhaven van de openbare rust, veiligheid en gezondheid. Maar hoe dit concreet gedaan moest worden, werd niet vermeld.

De eerste basiswet inzake civiele veiligheid komt er in 1963 (31 december 1963, B.S. 16 januari 1964), waarin de bevoegdheid van Binnenlandse Zaken wordt omschreven, en die voornamelijk gericht is op de organisatie van de brandweerdiensten en civiele bescherming. Hoewel er geen vermelding is over voorbereiding of noodplanning, is deze wet toch ook belangrijk voor de verdere evolutie van de noodplanning. Zo volgt er in 1974 een omzendbrief die stelt dat de provinciegouverneur een organisatieplan voor de hulpverlening moet maken voor elke gebeurtenis of voor elke aan betrekkelijk zware risico's blootgestelde onderneming in zijn provincie. Hierdoor worden er o.a. plannen opgemaakt voor pijpleidingen en luchtvaartongevallen.

Na de Seveso incidenten komt er ook in België een grotere bewustwording, wat o.a. leidt in 1987 tot een expliciete juridische basis om rampenplannen (wel nog beperkt tot Seveso ongevallen) verplicht te maken en in 1991 de aanzet tot een eenvormig nationaal nucleair noodplan.

In 1990 komt er dan het KB tot vaststelling van de wijze van opmaken van rampenplannen voor hulpverlening, dat tot 2006 de basis voor de rampenplanning in België zal vormen. Het KB van 16 februari 2006 betreffende de nood- en interventieplannen en de bijhorende Ministeriële Omzendbrieven NPU-1, NPU-2, NPU-3, NPU-4 (met aanvulling) en NPU-5 vormen nu de huidige wettelijke basis voor de rampenplanning en waar nu naar gekeken wordt om de rol van de ambtenaar noodplanning in te vullen.

Vanaf het in voege treden van het koninklijk besluit (KB) van 16 februari 2006 betreffende de nood- en interventieplannen (2006) werden lokale overheden verplicht een ambtenaar noodplanning aan te stellen. Artikel 21 van dit KB stelt dat de ambtenaar verantwoordelijk voor de noodplanning (ofwel de ambtenaar noodplanning) op lokaal niveau deel uitmaakt van het gemeentelijk coördinatiecomité en dat hij of zij daar de burgemeester bijstaat die het gemeentelijk coördinatiecomité (dat instaat voor de beleidscoördinatie bij een gemeentelijke fase) voorziet. In artikel 30 van dit zelfde KB wordt de ambtenaar verantwoordelijk voor de

noodplanning nogmaals vermeld, nu als lid van de gemeentelijke veiligheidscel, waar hij ook het secretariaat van deze veiligheidscel op zich moet nemen. Specifieke taken voor de ambtenaar noodplanning worden niet opgesteld, maar in artikel 29 van het KB worden wel de minimale taken van de veiligheidscel opgesomd, namelijk:

- actualiseren van de nood- en interventieplannen en de bestemmingen ervan op de hoogte brengen,
- organiseren van oefeningen,
- evalueren van noodsituaties en oefeningen,
- opmaken van de risico-inventaris en – analyse,
- organiseren van de voorafgaande informatie over de noodplanning.

Aangezien de ambtenaar noodplanning deel uitmaakt van de veiligheidscel, kan je hieruit afleiden dat deze taken ook tot zijn takenpakket behoren.

In de ministeriële omzendbrief NPU-1 (2006), dat het KB probeert te duiden en aan te vullen, wordt gesteld dat de ambtenaar verantwoordelijk voor de noodplanning de bijzondere taak heeft de noodplanning op te volgen, het secretariaat van de veiligheidscel te verzorgen en ook alle aanpassingen van het noodplan naar de bestemmingen moet sturen. Daarnaast stelt de NPU-1 dat de ambtenaar noodplanning een multidisciplinaire opdracht heeft en hij daarom geen lid kan zijn van een hulp- of politiedienst. Bovendien zal de ambtenaar noodplanning volgens de NPU-1 in een grote stad met vele complexe risico's aan een ander profiel moeten beantwoorden dan de ambtenaar noodplanning in een kleine landelijke gemeente.

Aangezien zowel het KB als de NPU-1 geen specifieke omschrijving van de taken van de ambtenaar noodplanning geven, blijft het onduidelijk wat er precies van hem verwacht wordt. Zeker voor een beginnende ambtenaar noodplanning blijft het vaag wat zijn taken precies inhouden. Daarom is het ook belangrijk om ook buiten de formele wetgeving te kijken naar een duiding over de invulling van de rol van ambtenaar noodplanning.

In het eindverslag van de informatievergaderingen voor de burgemeesters (2007) wordt gesteld dat de rampenambtenaar of ambtenaar verantwoordelijk voor de noodplanning veel meer is dan de secretaris van de veiligheidscel of van het coördinatiecomité tijdens een noodsituatie. Hij is volgens dit eindverslag in eerste plaats het gemeentelijk aanspreekpunt voor de noodplanning en vormt hij ook de motor achter de noodplanningsopdrachten waarmee de burgemeester belast is. Dit verslag concludeert dat zijn hoofdtaak bestaat uit de coördinatie van alles wat te maken heeft met de noodplanning en met de veiligheidscel. Ook wordt hier gesteld dat de grootte van de gemeente en het aantal of type risico's een invloed hebben op het profiel van de ambtenaar noodplanning.

In de gids voor lokale noodplanning (2010) wordt vermeld dat de ambtenaar belast met de noodplanning of NPA de lokale overheid moet bijstaan om volgende opdrachten te vervullen:

- identificatie en analyse van de risico's op hun grondgebied,
- noodplanning,
- voorafgaande informatie aan de bevolking,
- organiseren van opleidingen en oefeningen.

De lokale ambtenaar noodplanning wordt gezien als de rechterhand van de burgemeester en als het contactpunt van de gemeente, zowel voor de voorbereiding als bij een noodsituatie. Bovendien moet deze persoon ook multidisciplinair ingesteld zijn, met de nodige openheid van geest en neutraliteit.

Bij een noodsituatie voorziet de gids volgende taken (niet limitatief) als de voornaamste taken voor de NPA:

- het CC openen en zich ervan vergewissen dat de uitrusting functioneel is,
- afhankelijk van het alarmeringsschema de leden van het CC bijeenroepen die door de bestuurlijke overheid aangeduid zijn,
- het administratief en technisch personeel bijeenroepen,
- nuttige documentatie ter beschikking van de leden van het CC stellen,
- de bevoorrading organiseren,
- een eerste stand van zaken opmaken,
- de bestuurlijke overheid raad geven over het nood- en interventieplan en over de werkzaamheden van het CC,
- de inzet van de middelen van de administratie vergemakkelijken,
- de externe en interne communicatie beheren,
- voor het secretariaat (kopies,...) zorgen,
- uitgaande documenten voorbereiden,
- een logboek bijhouden,
- ervoor zorgen dat het huishoudelijk reglement en het nood- en interventieplan worden toegepast en dat de wetgeving gerespecteerd wordt met de nodige soepelheid voor een noodsituatie.

B. Bruelemans (2014), noodplanambtenaar van de stad Antwerpen, somde tijdens zijn les over de ambtenaar noodplanning aan het PIVO, de taken voor een ambtenaar noodplanning als volgt op:

- pro-actief:
 - o risicoanalyse,
 - o noodplannen,
 - o oefeningen,
 - o overleg,
- operationeel:
 - o oproepen,
 - o coördinatie,
 - o noodopvang,
- nazorg:
 - o opvang,
 - o afhandeling dossiers.

Voor zijn eindwerk voor het Postgraduaat Rampenmanagement heeft S. Vermeeren (2015), noodplanambtenaar van de stad Mechelen, getracht een takenpakket voor de ambtenaar noodplanning op te stellen. Hij stelt dat het pakket van taken en opdrachten die een ambtenaar noodplanning in de praktijk uitvoert ruimer zijn dan het secretariaat van de veiligheidscel of het bijstaan van de burgemeester in het coördinatiecomité. Hij maakt in zijn eindwerk een onderscheid tussen de preventieve en curatieve taken en komt daarbij tot volgende takenpakket:

- preventief:
 - o inventarisatie van risico's op het grondgebied,
 - o analyse van risico's op het grondgebied + uitwerken van resp. acties,
 - o adviezen aan het bestuur (bv inzake evenementen),
 - o voorafgaand veiligheidsoverleg bij grote evenementen,
 - o (mede-) coördinatie bij grote evenementen (CP-Ops in projectwerking),
 - o organiseren, voorzitten en/of acteren van de veiligheidscel,

- opmaak ANIP, BNIP's en kleinere veiligheidsdossiers,
- opmaak van procedures / actiekaarten in het kader van multidisciplinaire hulpverlening,
- actualisatie van gegevens in databanken (bv. OSR) en NIP's,
- organiseren Psycho-Sociale Hulpverlening binnen stad/gemeente (PSH),
- adviseren van disciplines 1 – 5 met betrekking tot opmaak van monodisciplinaire interventieplannen,
- adviseren bedrijven / instellingen met betrekking tot opmaak van interne noodplannen (INP),
- organiseren en/of begeleiden van oefeningen, opleidingen en trainingen,
- opstellen / assistentie bij het opstellen van schadedossiers na calamiteiten,
- curatief:
 - 24/7 beschikbaarheid in het kader van crisisbeheer,
 - (voor-)alarmeringen bij dreiging / kans op escalatie,
 - oprichten, organiseren en adviseren van het CC / coördinatiecomité bij grote calamiteiten,
 - verwerken van informatie en logging van acties tijdens de crisissituatie (secretariaat),
 - structureren en overzicht garanderen tijdens een crisissituatie,
 - bewaken van multidisciplinaire aspecten tijdens een crisissituatie,
 - (mede-) organiseren van nazorg na een crisissituatie,
 - debriefing en evaluatie van multidisciplinaire inzet.

Daarbij maakt hij ook een onderscheid tussen de taken die best lokaal verankerd kunnen blijven, de taken die vooral steunen op generieke processen, maar waarbij ook een lokale input vereist is en als derde optie de taken die bijna volledig ingevuld kunnen worden door ambtenaren noodplanning met de nodige (generieke) kennis en ervaring.

E. Nachtergaele (2016), ambtenaar noodplanning van de gemeente Merelbeke, vat in haar eindwerk voor het Postgraduaat Rampenmanagement de algemene opdracht van de noodplanambtenaar als volgt samen:

De noodplanambtenaar staat als lid van de veiligheidscel/het CC de burgemeester en de leden van de vijf disciplines bij voor het toepassen van de wettelijke en reglementaire bepalingen betreffende de nood- en interventieplanning, het adviseren van maatregelen of het organiseren van activiteiten voor, tijdens en na de noodsituatie. (p.13)

Tijdens de basisopleiding nood- en interventieplanning maakt S. Vanhove (2017) een opdeling van de taken van de ambtenaar noodplanning in de voorafgaandelijke fase, tijdens het crisisbeheer en in de nafase. Concreet ziet zij het takenpakket als volgt:

- voorafgaand aan een noodsituatie:
 - samenstelling veiligheidscel (in overleg met burgemeester en verantwoordelijken disciplines),
 - secretariaat veiligheidscel waarnemen:
 - samenroepen van de veiligheidscel,
 - agenda bepalen (in overleg met burgemeester),
 - verslaggeving vergadering,
 - uitvoering beslissingen – opvolging uitvoering door disciplines,
 - doorsturen (aanpassingen) noodplan aan bestemmingen,
 - opvolgen van nieuwe wetgeving rond noodplanning, veiligheids- en crisismanagement,

- bijhouden provinciale/gemeentelijke noodplannen,
- risicoanalyse en -inventaris van de gemeente,
- redactie en actualisering gemeentelijke nood- en interventieplannen,
- aansporing disciplines tot uitwerking van hun monodisciplinair plan,
- aandacht voor noodplanning gaande houden (bij de interne diensten voor de nieuwe risico's en bij de bevolking rond het veiligheidsgevoel),
- uitwerken van rampoefeningen (in samenwerking met een werkgroep),
- inrichting gemeentelijk crisiscentrum,
- controleren van opvangcentra (voldoen ze aan minimum criteria, a.d.h.v. checklists),
- ICMS,
- tijdens een noodsituatie:
 - inrichting crisiscentrum,
 - taken binnen gemeentelijke coördinatiecomité:
 - bijeenroepen CC-Gem op vraag van burgemeester (tenzij anders geregeld),
 - deel uitmaken van CC-Gem (rechterhand burgemeester),
 - secretariaat CC-Gem (logboek, ICMS, whiteboard,...),
 - uitvoeren beslissingen CC-Gem,
 - opheffing noodsituatie/CC-Gem op vraag van burgemeester,
- na een noodsituatie:
 - evaluatie en besluitvorming,
 - nazorg. Bijvoorbeeld:
 - opmaak rampdossier,
 - opmaak schadeclaims,
 - herdenkingsceremonies,
 - bijebrengen hulpverleners en slachtoffers,
 - doorverwijzing naar gespecialiseerde hulp,
 - beheer van giften,
 -

Het takenpakket van een ambtenaar noodplanning, zoals verduidelijkt werd door Bruelemans, Vermeeren, Nachtergaele en Vanhove en omschreven werd in het eindverslag van de informatievergaderingen voor de burgemeesters en in de gids voor lokale noodplanning, vormt al een mooie aanvulling op de beperkte omschrijving van de rol van de ambtenaar noodplanning uit het KB en de NPU-1. Hun beschrijvingen van de taken van de NPA geven al een duidelijker beeld van wat er precies van een ambtenaar noodplanning verwacht wordt.

Een vergelijking van deze taken leert ons dat er heel wat overeenkomsten en gelijkenissen vast te stellen zijn. Toch kan er niet zomaar besloten worden dat dit 'het' takenpakket is van een ambtenaar noodplanning. Om hier meer duidelijkheid over te krijgen, is het zinvol om hierover een bevraging te doen bij de Belgische ambtenaren noodplanning.

Belangrijk al is het om vast te stellen dat de taken van een ambtenaar noodplanning zich op 3 mogelijke tijdstippen uitgevoerd moeten worden. Een ambtenaar noodplanning is actief wanneer er nog geen noodsituaties of incidenten zijn, namelijk in de voorbereidende fase. Daarnaast treedt hij ook op bij effectieve noodsituaties of incidenten. Hij zal dan meer curatieve taken opnemen. En als derde mogelijke tijdstip is hij ook actief na een noodsituatie.

Er werd ook al eerder aangegeven dat er een verschil kan zijn tussen het takenpakket van een ambtenaar noodplanning in een grote of in een kleine gemeente. Bovendien rijst ook de vraag of er eventueel een verschil kan zijn in de taken in het Vlaamse of Waalse landsgedeelte. Een bevraging van de Belgische ambtenaren noodplanning zal zich dan ook tot het volledige Belgische grondgebied moeten richten, zodat er een representatieve vertegenwoordiging is van kleine en grote, maar ook van Vlaamse en Waalse gemeenten.

2.1.2. Toekomst

In 2016 bestond het Koninklijk Besluit betreffende de nood- en interventieplanning 10 jaar. Aangezien de voorbereiding op noodsituaties door overheden en interventiediensten sinds 2006 grondige wijzigingen hebben doorgemaakt, heeft de Algemene Directie Crisiscentrum (ADCC) deze tiende verjaardag aangegrepen om een balans op te maken en vooruit te kijken.

Daarom organiseerde de ADCC samen met Politeia op 16 en 17 februari 2016 een studiedag om met alle actoren van noodplanning, dus ook de ambtenaren noodplanning, te debatteren over de praktische toepasbaarheid van het KB. Zowel langs Waalse als langs Vlaamse zijde werd deze studiedag georganiseerd. Volgende onderwerpen kwamen hier aan bod:

- een analyse en evaluatie van de huidige wetgeving,
- een model voor crisismanagement,
- een overzicht van interessante samenwerkingsverbanden,
- een blik op de toekomstige aanpak van lokale noodplanning.

Uit de toelichtingen en discussies op de studiedag (2016) bleek dat er nood is aan meer verduidelijking over de invulling van de rol van ambtenaar noodplanning. Ambtenaren noodplanning vullen hun functie naar eigen interpretatie van de wetgeving in en werken hiervoor soms ook al samen met andere steden of gemeenten. De dienst noodplanning van de ADCC kondigde op deze studiedag aan dat het KB op de nood- en interventieplanning herzien zal worden en dat de rol van de ambtenaar noodplanning hierin zeker meegenomen kan worden.

Om bij de actualisatie van het KB zoveel mogelijk actoren van de noodplanning te betrekken, werden er ook workshops georganiseerd om iedereen de kans te geven mogelijke suggesties tot aanpassing van het KB te doen. Op 17 en 23 juni 2016 werden, langs beide zijden van de taalgrens, praktische en interactieve workshops georganiseerd. Dit met als bedoeling om de lokale behoefte te verzamelen en effectief input te krijgen van het lokale niveau.

Op de workshopdag (2016) werden volgende workshopthema's behandeld:

- schaalvergroting/poolvorming: Behouden we het idee van één noodplanambtenaar per gemeente? Als we dan toch denken aan schaalvergroting, wordt dit dan best georganiseerd op het niveau van een politiezone of eerder een hulpverleningszone? Wat zijn de voor- en nadelen van elk niveau? Hoe zorg je voor een blijvende lokale verankering van de noodplanambtenaar? Of moet er eerder gedacht worden aan poolvorming? Hoe en op welk niveau organiseer je dan best de samenwerking tussen gemeenten?
- de functie en de verschillende rollen van de noodplanambtenaar: Wat houdt de functie van noodplanambtenaar in en wat zijn de verschillende rollen, zowel tijdens de fase van noodplanning als tijdens een noodsituatie? Momenteel is zijn functiebeschrijving zeer miniem in het KB en de omzendbrieven, moet dit worden uitgebreid en indien

wel in welke mate? Welk profiel en welke eigenschappen heeft de ideale noodplanambtenaar?

- multidisciplinair samenwerken: Hoe verloopt de multidisciplinaire samenwerking en het contact met het beleidsniveau concreet? Welke functies binnen de CP-Ops moeten verduidelijkt of herbeschreven worden? Hoe zit het met de secretariaatsfunctie of de adviseur veiligheid binnen de CP-Ops? De toewijzing van de functie Dir-CP-Ops wijzigt sowieso, hoe gaan we daar concreet mee om? Hoe implementeren we het IBOBBO-proces zo efficiënt mogelijk? Lukt het om te werken met een vergaderklok die dan het liefst van al is afgestemd op die van het coördinatiecomité?
- plannen (ANIP en BNIP): Opmaak en goedkeuring: De opmaak van noodplannen kan ook kritisch bekeken worden. Moeten we niet meer functionele in de zin van bruikbare plannen maken? Maken we momenteel gewoonweg niet te veel plannen in plaats van concreet de samenwerking uit te werken in bijvoorbeeld operationele fiches? En moeten we niet eerder denken aan grensoverschrijdende plannen per risico-zone? En hoe zit het met de goedkeuring? Moeten we dit aspect van noodplanning behouden en indien wel, op welke manier kunnen we efficiënter goedkeuren?
- organisatie coördinatiecomité: Vanaf wanneer neemt de burgemeester, bijgestaan door zijn coördinatiecomité, het beleidsaspect precies over? Moet een burgemeester bij een provinciale fase echt in het coördinatiecomité van de gouverneur zetelen? De burgemeester en gouverneur zijn verantwoordelijk, maar zijn zij ook de beste crisismanagers? Wat is de ideale samenstelling van het CC? Welke materieel en welke functies zijn nodig? Hoe implementeren we het IBOBBO-proces zo efficiënt mogelijk? Lukt het om te werken met een vergaderklok die dan het liefst van al is afgestemd op die van de CP-Ops?

De dienst noodplanning van de ADCC heeft de conclusies van deze workshops verzameld en geanalyseerd om te komen tot een globaal overzicht van wat er aan het KB en de bijhorende omzendbrieven al dan niet veranderd moet worden. De eerste conclusies werden gepresenteerd, zowel aan Waalse kant als aan Vlaamse kant, op respectievelijk de studiedag van Planu.be op 25 oktober 2016 en op de studiedag Alumni Postgraduaat Rampenmanagement van 22 november 2016. In het begin van het jaar 2017 werden de voornaamste conclusies ook neergeschreven in een nieuwsbericht van de ADCC om ze zo ook aan een ruimer publiek ter beschikking te stellen.

Tijdens de studiedag (2016) en in de nieuwsbrief (2017) werd aangegeven dat de aanpassingen van het KB voornamelijk de huidige werking zal moeten ondersteunen door een correcte, geactualiseerde en juridische basis te vormen. Ook is het niet de bedoeling om alle nieuwe ideeën gedetailleerd in het KB uit te schrijven. Het KB zal een kapstok blijven waarbij de bijhorende omzendbrieven en gids voor de lokale noodplanning van ADCC voor de verdere verduidelijking en uitwerking zullen zorgen.

De voornaamste conclusies werden onderverdeeld in vier thema's, namelijk samenwerking, poolvorming/expertise, uniformiteit en beheer van informatie. Voor de rol van de ambtenaar noodplanning werden volgende ideeën benoemd:

- elke gemeente dient een NPA (noodplanambtenaar) te hebben, maar die NPA kan gedeeld worden tussen verschillende gemeentes zodat hij voltijds met noodplanning bezig is. De taken van die NPA moeten uitgebreider omschreven worden en de NPA vraagt erkenning/herkenning.
- NPA's kunnen gedeeld worden op het vlak van noodplanning, maar bij crisisbeheer moeten ze op elkaar kunnen rekenen in de vorm van een pool. De talrijke opdrachten

van de NPA bij een noodsituatie moeten door meerdere NPA's worden volbracht en bij een langdurige noodsituatie kan de NPA op een vervanger rekenen.

Door de aanslagen van 22 maart 2016 en de daaropvolgende onderzoekscommissie, zal de herziening van het KB ook met de leerpunten van de evaluatie van de coördinatie van dit incident en de conclusies van de parlementaire onderzoekscommissie moeten rekening houden. Tijdens voorgaande studiedagen en workshops is hiermee echter nog geen rekening gehouden, omdat op die tijdstippen de evaluaties, analyses en conclusies nog niet afgerond waren.

De dienst noodplanning van de ADCC ging met alle resultaten en conclusies aan de slag om al een eerste ontwerptekst te schrijven voor een aangepast KB op de nood- en interventieplanning. Op 30 maart 2017 organiseerden zij enkele workshops voor alle federale diensten van de gouverneur, diensten noodplanning, om over deze ontwerptekst te discussiëren om zo tot een nieuwe ontwerptekst te komen die verder juridisch en politiek afgestemd kan worden. Één van deze workshops ging specifiek over de rol en functie van de ambtenaar noodplanning.

In de workshop (2017) met alle diensten noodplanning van de FDG over de ambtenaar noodplanning, werden 2 hoofdthema's behandeld, namelijk het niveau waarop de NPA werkt en zijn taken zowel in het kader van de noodplanning, als in het kader van crisisbeheer. Voor beide thema's werd er ineens bekeken wat er effectief in het nieuwe KB moet komen en wat er eventueel in de omzendbrief ruimer omschreven moet worden.

Tijdens deze workshop concludeerden zij dat in het nieuwe KB de verplichting voor gemeenten om minstens één noodplanningscoördinator (wat mogelijks de nieuwe benaming voor ambtenaar noodplanning kan worden) te hebben zeker behouden moet blijven. De noodplanningscoördinator zou moeten instaan voor de voorbereiding en de organisatie van de noodplanning en het crisisbeheer in samenwerking met de bevoegde overheden. Een noodplanningscoördinator zou ook de mogelijkheid krijgen om zijn functie uit te oefenen voor één of meerdere gemeenten.

De effectieve taken van een noodplanningscoördinator zouden opgesplitst worden als taken in het kader van de noodplanning en als taken in het kader van crisisbeheer. De diensten noodplanning van de FDG's kwamen tot het voorstel om de volgende omschrijving van taken en rol van de noodplanningscoördinator op te nemen in het nieuwe KB:

- de noodplanningscoördinator coördineert en ondersteunt alle opdrachten van de veiligheidscel,
- hij is adviseur van de bevoegde overheid inzake noodplanning,
- hij is de referentiepersoon voor noodplanning binnen en buiten de gemeente/provincie.

Zij stelden voor om dan volgende, niet limitatieve, lijst met taken voor de noodplanningscoördinator op te nemen in een nieuwe omzendbrief:

- ondersteunt de burgemeester/gouverneur bij de organisatie en de voorbereidingen van de vergaderingen van de veiligheidscel,
- coördineert de risicoanalyse op basis van de input van de veiligheidscel,
- coördineert de opmaak van de noodplannen op basis van de input van de veiligheidscel,

- opvolging van de noodplanning garanderen (herziening, updates,...) en de communicatie naar de overige overheden/bestemmingen verzorgen onder andere via een digitaal veiligheidsportaal,
- de veiligheidscel voor de organisatie en de opvolging van oefeningen ondersteunen,
- de veiligheidscel ondersteunen bij de evaluatie van het beheer van de noodsituaties,
- veiligheidscel ondersteunen bij de organisatie (op voorhand) van het crisiscentrum (nodige voorzieningen en ge-updatet materiaal, organisatie van de functies,...),
- de veiligheidscel ondersteunen bij de multidisciplinaire risicoanalyse en het preventief dispositief van grootschalige evenementen,
- synergiën creëren met collega's,
- op de hoogte blijven van evoluties en aanpassingen onder andere door het volgen van een opleiding, studiedagen, ...,
- actief zoeken naar samenwerkingsverbanden en die, indien nuttig geacht, uitwerken in conventies.

In het kader van crisisbeheer zien zij als rollen/taken voor de noodplanningscoördinator onder andere de volgende zaken:

- organisatie van het crisiscentrum en de vergadering (logboek, infomanager, versterking, aflossing,...),
- adviseren en ondersteunen inzake crisisbeheer,
- de burgemeester/gouverneur bijstaan in het gebruik van methodieken en vergaderprocessen,
- bij de federale fase zal het provinciaal niveau zorgen voor de informatiedoorstroming tussen federaal en gemeentelijk niveau en vice versa,
- uitvoeren en opvolgen van de beslissingen genomen door de bevoegde overheid.

Deze voorstellen zullen in de loop van 2017 nog juridisch en politiek afgetoetst worden om zo tot een nieuwe ontwerptekst te komen. Hoe het effectieve takenpakket van de ambtenaar noodplanning er in het nieuwe KB en de bijhorende MO uit zal zien, is op dit moment dan nog onzeker.

2.2. Bestaande opleidingen

2.2.1. Noodplanning

S. Vermeeren (2015) kwam in zijn eindwerk al tot de conclusie dat de ambtenaar noodplanning nood heeft aan opleiding. Hij zag hier een rol weggelegd voor de hogere (regelgevende) overheid om de functie van de ambtenaar noodplanning duidelijker te omschrijven en waar nodig ook criteria te bepalen voor onder andere te volgen opleidingen. Vooral voor beginnende ambtenaren noodplanning, of voor ambtenaren noodplanning die in een risico- en incidentarme gemeente werken, kunnen opleidingen over noodplanning een grote meerwaarde betekenen.

In de gids voor lokale noodplanning (2010) stelt men ook dat een ambtenaar noodplanning minstens moet beschikken over een basiskennis over noodplanning en het beheer van noodsituaties, de werking van de disciplines en de werking en situatie van de betrokken gemeente of provincie. Indien hij niet over deze kennis beschikt, moet hij hier onder andere voor opgeleid worden.

Op de workshopdag (2016) over de herziening van het KB van 2006 werd er ook geconcludeerd dat er meer nood is aan opleiding en discipline overschrijdende initiatieven. Zo zou de ambtenaar noodplanning ook meer kennis kunnen opdoen wat hem zal helpen bij het uitoefenen van zijn functie.

Ook in Nederland heeft men al eerder het nut van opleidingen rond rampenbestrijding en noodplanning ingezien. Zo beschrijven Helsloot en Scholtens (2013) dat er sinds de wet op rampenplannen in Nederland uit 1982 gewerkt wordt aan verdere professionalisering met onder andere opleidingsverplichtingen. Zo was er bijvoorbeeld het project GROOTER van de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant dat leidde tot geüniformiseerde opleidings- en oefeningen voor functionarissen die binnen de gemeentelijke organisatie een taak hebben bij de rampenbestrijding.

In België werd in 1991 het Hoger Instituut voor de Noodplanning (HIN) opgericht. Het heeft als doel het delen van informatie rond alle multidisciplinaire en strategische facetten van noodplanning en crisisbeheer. In de KB's (1991, 2011) worden in artikel 2 de taken van het HIN opgesomd:

- het organiseren van specifieke opleidings- en informatieactiviteiten inzake noodplanning voor de federale overheden, de gewesten, de gemeenschappen, de provincies en de gemeenten evenals voor de vijf disciplines van de noodplanning in een multidisciplinair en multirisicokader,
- het bevorderen van ideeënuitswisselingen inzake de interne en de externe noodplanning tussen de in het eerste punt bedoelde overheden en personen en de exploitanten van de industriële activiteiten bedoeld in het Samenwerkingsakkoord van 21 juni 1999 tussen de federale Staat, het Vlaams Gewest, het Waals Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreffende de beheersing van de gevaren van zware ongevallen waarbij gevaarlijke stoffen zijn betrokken, goedgekeurd door de wet van 22 mei 2001, en de exploitanten van de inrichtingen van klasse I, bedoeld in het Koninklijk Besluit van 20 juli 2001 houdende algemeen reglement op de bescherming van de bevolking, van de werknemers en het leefmilieu tegen het gevaar van de ioniserende stralingen,
- het ontwikkelen en het bevorderen van methodes en didactische hulpmiddelen betreffende de noodplanning,
- het coördineren van de onder de eerste drie punten bedoelde activiteiten via een platform voor uitwisseling van ervaringen en ideeën op nationaal en internationaal vlak.

Sinds 2003 maakt het HIN integraal deel uit van de dienst noodplanning van ADCC. Op hun website (2017), omschrijft het HIN zichzelf als hét Belgische aanspreekpunt voor de multidisciplinaire aspecten van noodplanning en crisisbeheer. Ze omschrijven hun takenpakket als volgt:

- het actief verdelen van relevante informatie en documentatie door middel van publicaties (noodplanningsgidsen, webmodules...),
- het ontwikkelen van een opleidingsaanbod, bestaande uit:
 - o zelf georganiseerde infodagen met betrekking tot relevante en actuele noodplanningsthema's,
 - o het zelf ontwikkelen en geven van specifieke opleidingen, zoveel mogelijk gebruik makend van bestaande opleidingsstructuren,
 - o het leveren van een actieve bijdrage aan initiatieven die door andere partners georganiseerd worden,

- de ondersteuning bij de organisatie van noodplanningsoefeningen,
- de deelname aan of de organisatie van relevant onderzoek en het creëren van mogelijkheden tot ontmoeting:
 - o onderzoeksprojecten,
 - o proactief zicht krijgen op beschikbare expertise in België,
 - o de organisatie van een trimestrieel overlegplatform voor de noodplanambtenaren van de Gouverneurs,
 - o het HIN als gespecialiseerd onderzoekscentrum binnen het EUR-OPA-Akkoord (Raad van Europa)¹.

Het HIN organiseerde in het verleden onder andere volgende infodagen of opleidingen:

- informatiedag veilige evenementen,
- lessons learned over het treinongeval van Wetteren,
- terugkomdag en lessons learned: treinongeval Godinne,
- interactieve evaluatieworkshop over de elektriciteitschaarste,
- studiedag over de lessons learned van de catastrofe van de Rue Léopold in Luik,
- studiedag over de lessons learned van het treinongeluk in Buizingen
- infodag over de nucleaire interventiezones,
- opleiding noodplanning voor burgemeesters.

Voor de jaren 2012 en 2013 heeft het HIN ook een overzicht² gemaakt van de in België gegeven opleidingen over noodplanning, of de opleidingen die een link hebben met noodplanning. Zo komen zij tot een lijst met 38 verschillende opleidingen.

De lijst (z.j.) geeft een gevarieerd aanbod weer. Zo zijn er onder andere verschillen vast te stellen in:

- duurtijd van de opleidingen: sommige opleidingen duren slechts enkele uren, andere zijn gespreid over enkele dagen en enkele opleidingen lopen over één of meerdere academiejaren,
- organisatoren van de opleidingen: er worden zowel opleidingen gegeven door opleidingsinstellingen (zoals campus Vesta en PIVO), door verenigingen (bijvoorbeeld Kortom en VVSG), door universiteiten of hogescholen (onder andere Universiteit van Luik, Katholieke Universiteit Leuven of Thomas More Hogeschool), als door de verschillende provincies van België of het Brussels Hoofdstedelijk gewest,
- de doelgroep waarop de opleidingen gericht zijn: er zijn opleidingen specifiek voor ambtenaren noodplanning, voor burgemeesters, voor alle disciplines of specifiek voor één discipline en voor studenten,
- het eindresultaat van de opleiding: door het volgen van sommige opleiding, en door eventueel een test of examen af te leggen, kunnen de deelnemers een brevet, attest, diploma halen. Andere opleidingen leveren geen document of attest af,
- het vrijblijvend karakter van de opleiding: sommige opleidingen zijn verplicht voor de deelnemers (zoals bijvoorbeeld bij brandweer voor het behalen van een brevet crisissituatiebeheer om kans te maken voor promotie naar een volgende graad), terwijl andere gewoon op vrijwillige basis gevolgd kunnen worden,

¹ Het EUR-OPA Major Hazard Agreement (grote gevaren overeenkomst) heeft als doel het versterken en promoten van samenwerking tussen deelstaten in een multidisciplinaire context om betere preventie en bescherming tegen risico's te bekomen en om beter voorbereid te zijn in het geval van grote natuur- en technologische rampen (2017) <http://www.coe.int/en/web/europarisks/home> .

² Het volledige overzicht is terug te vinden in bijlage 1

- het terugkeerpatroon van de opleiding: verschillende opleidingen worden jaarlijks ingericht (bijvoorbeeld Postgraduaat Rampenmanagement of Bachelor in de maatschappelijke veiligheid), terwijl anderen slechts occasioneel of op vraag van geïnteresseerden ingericht worden (bijvoorbeeld Noodplanning voor burgemeesters of opleiding TIC).

Deze lijst geeft al een goed beeld van de bestaande opleidingen rond noodplanning. Toch zijn er ook nog andere opleidingen, studiedagen of infosessies die georganiseerd worden rond voornamelijk actuele thema's van noodplanning. Bijvoorbeeld:

- waarheidsvinding en adviesverlening bij rampen. Naar een onderzoeksorgaan voor veiligheid in België van het Leuvens Instituut voor Criminologie (2014),
- helemaal klaar voor het afschakelplan van VVSG (2014)
- terrorisme en radicalisering van Khis vzw (2015),
- vervoer van gevaarlijke stoffen per spoor van Infrabel (2015),
- het gebruik van drones - een juridische vlucht van Escala (2017),
-

Op het eerste zicht lijken er al genoeg opleidingen over noodplanning te bestaan, maar toch geven ambtenaren noodplanning aan dat zij slechts beperkt opgeleid kunnen worden voor het uitoefenen van hun functie. Zijn die opleidingen niet voldoende gekend bij hen of is er een andere reden waarom zij de vraag naar meer (of betere) opleidingen aangeven? Om hier meer duidelijkheid over te krijgen, is het zinvol om hierover een bevraging te doen bij de Belgische ambtenaren noodplanning.

2.2.2. Dir-CP-Ops

Van een ambtenaar noodplanning wordt verwacht dat het een persoon is die multidisciplinair ingesteld is. Een persoon die dus neutraal is en voldoende rekening houdt met de noden, verwachtingen, belangen en manieren van werken van de verschillende disciplines en betrokkenen bij noodplanning en crisisbeheer. Die multidisciplinaire ingesteldheid wordt ook verwacht van de Directeur van de Commandopost Operaties (Dir-CP-Ops).

Op Campus Vesta wordt daarom ook al een aantal jaren in het Postgraduaat Rampenmanagement de module Dir-CP-Ops aangeboden. In het academiejaar 2017 kwamen daar onder andere de volgende onderwerpen aan bod:

- invulling van de functie van Dir-CP-Ops,
- leiderschap,
- methodologie (theorie of praktijk),
- inrichting van de CP-Ops,
- van motorkapoverleg tot CP-Ops,
- indeling van het rampterrein,
- groepsdynamiek,
- internationale case,
- incident command system, ICS (nationaal en Frans model),
- informatiedeling tussen operaties en beleid,
- gebruik van sociale media,
- praktische tools,
- praktijkoefeningen.

Ook tijdens de workshops van de herziening van het KB van 2006 betreffende de nood- en interventieplanning (2016) werd er geconcludeerd dat het belangrijk is dat de functie van Dir-CP-Ops wordt uitgevoerd door experts in het leidinggeven en in het beheren van crisissen. Om die reden werd er gesteld dat er een bekwaamheidsattest vereist is dat afgeleverd wordt na het volgen van een nieuw ontwikkelde multidisciplinaire opleiding Dir-CP-Ops.

In het KB tot bepaling van de opdrachten en taken van civiele veiligheid uitgevoerd door de hulpverleningszones en de operationele eenheden van de Civiele Bescherming en tot wijziging van het koninklijk besluit van 16 februari 2006 betreffende de nood- en interventieplannen (2014) werd het hebben van een bekwaamheidsattest voor Dir-CP-Ops ook ingeschreven. Volgende tekst werd hiervoor in artikel 10 opgenomen:

De functie van Dir-CP-Ops wordt waargenomen door de officier met de hoogste graad van de hulpverleningszone op wiens grondgebied de interventie plaatsvindt en die aanwezig is op de plaats van de interventie, die houder is van het brevet van OFF 3 door Ons bepaald en die beschikt over een bekwaamheidsattest Dir-CP-Ops, uitgereikt volgens de voorwaarden en de modaliteiten bepaald door de Minister van Binnenlandse zaken, ongeacht de graad van het aanwezig personeel van de andere hulpverleningszones en van de operationele eenheden van de civiele bescherming.

De bevoegde overheid kan, voor het vervullen van de functie van Dir-CP-Ops, een andere officier van de hulpverleningszone of een officier van een andere hulpverleningszone of van een operationele eenheid van de civiele bescherming, die meer ervaring heeft met het beheer van bepaalde noodsituaties en die beschikt over een bekwaamheidsattest Dir-CP-Ops, of de leidinggevende van een andere discipline, die meer bij de noodsituatie betrokken is, aanduiden. (p.54137)

O. Cappelle (2017) stelt dat de evaluatie van incidenten (zoals het treinongeval in Wetteren of de aanslagen van 22 maart) ook het belang van de opleiding en het multidisciplinaire niveau van de Dir-CP-Ops heeft aangetoond. Op zich lijkt dit een eenvoudige stelling, maar de realiteit toont aan dat dit multidisciplinaire denken toch niet zo eenvoudig is. Een Dir-CP-Ops moet dan van zijn monodisciplinaire pet ineens een multidisciplinaire pet opzetten om het functioneren van de CP-Ops te coördineren.

De nieuwe opleiding voor Dir-CP-Ops wordt momenteel georganiseerd door het Kenniscentrum voor de Civiele Veiligheid (KCCE) voor alle disciplines en heeft als voornaamste doelstelling om de kandidaten de vereiste competenties aan te leren om het beheer van de CP-Ops te verzekeren. Naast theoretische informatie wordt er bijzondere aandacht besteed aan rollenspelen waarbij de kandidaten de kans krijgen om zowel hun operationele en technische kennis als leiderscapaciteiten in de praktijk toe te passen. Die opleiding omvat onder andere volgende onderdelen:

- leiderschap: hoe kan je als Dir-CP-Ops snel beslissingen nemen op basis van adviezen van de leden van de CP-Ops,
- de functie van Dir-CP-Ops,
- wat doet het coördinatiecomité,
- praktijkoefeningen: virtuele en zandbakoefeningen,
- Host Nation Support.

2.3. Didactiek

Om een antwoord te kunnen bieden op de vraag welke vorm de opleiding voor een ambtenaar noodplanning moet aannemen, is het belangrijk een zicht te krijgen op de mogelijke didactische werkvormen. Het klassieke onderwijs kan hier al een richting in aangeven.

R. Standaert et al. (2008) maken daarbij een onderscheid tussen vijf verschillende didactische werkvormen, namelijk:

- aanbiedende werkvormen,
- gespreksvormen,
- samenwerkingsvormen,
- individualiserende werkvormen,
- strategieën.

De aanbiedende werkvormen stelt de leraar centraal waarbij hij het leertempo bepaalt van de studenten. Vanuit zijn expertise of beheersing van de materie doet hij aan kennisoverdracht. De meest voorkomende aanbiedende werkvormen zijn: de doceervorm, demonstratie en vertellen.

De meest voorkomende gespreksvormen zijn: het onderwijsleergesprek, het klasgesprek, het leergesprek en de groepsdiscussie. Waarbij het onderwijsleergesprek of onderwijsgesprek sterk geleid wordt door de leraar, terwijl bij de andere gespreksvormen de leraar meer op de achtergrond kan blijven en meer een modererende rol kan opnemen.

Qua samenwerkingsvormen zien Standaert et al. (2008) vooral het groepswerk en mogelijke varianten daarop, het probleemgestuurd leren, het rollenspel-simulatiespel en de gevalsmethode als interessante werkvormen. Zij zien voornamelijk doelstellingen van sociale aard beter gerealiseerd worden door middel van deze samenwerkingsvormen dan door het klassikale of individuele onderricht.

Zelfstandig leren (al dan niet begeleid), labopracticum, zelfstudiepakket en contractwerk zijn voorbeelden van individualiserende werkvormen. Zij hebben een aantal gemeenschappelijke karakteristieken zoals dat het te bestuderen programma in kleinere eenheden wordt opgesplitst, er moeten duidelijk geformuleerde doelstellingen zijn, er wordt een beroep gedaan op een breed spectrum van media, er moet voortdurend terugkoppeling voorzien worden en er moet een duidelijke rapportage van de stand van zaken gebeuren.

Ten slotte zijn er ook nog de strategieën als mogelijke didactische werkvormen. Hieronder vallen het beheersingsleren, de projectmethode, de excursie, huistaken en het praktijkleren. Deze werkvormen ontstaan door het, op een onbeperkte wijze, combineren van de eerder vernoemde werkvormen.

Bij de keuze van de meest geschikte werkvorm of combinatie van werkvormen, is het volgens Standaert et al. (2008) belangrijk om het concept van de krachtige leeromgeving voor ogen te houden. Dit concept ontleenden zij zelf uit een artikel van De Corte uit 1996, waarin gesteld wordt dat een in een krachtige leeromgeving de leertaken authentiek zijn en op de realiteit gericht zijn, waarbij het leren het beste gebeurt in samenwerking met anderen en er gebruik gemaakt wordt van hulpmiddelen.

De belangrijkste overwegingen die een leraar zou moeten hanteren bij de keuze van de werkvormen om aan deze krachtige leeromgeving te voldoen, kunnen samengevat worden in volgende vragen:

- biedt de werkvorm voldoende prikkels tot actieve verwerking van de leerstof?
- hoe contextueel is de werkvorm?
- biedt de werkvorm voldoende kansen tot zelfgestuurd en doelgericht leren?
- biedt de werkvorm gelegenheid tot constructief en cumulatief leren?
- biedt de werkvorm gelegenheid tot coöperatief werken?
- hoe doelgericht is de werkvorm?
- is de te kiezen werkvorm praktisch uitvoerbaar?

Of deze klassieke didactische werkvormen ook een meerwaarde betekenen voor opleidingen over noodplanning, zal nog verder onderzocht moeten worden. Het is dan ook interessant om dit al enigszins af te toetsen bij de Belgische ambtenaren noodplanning.

Uit persoonlijke ervaringen, zowel als docent als student in het volwassenonderwijs, is het vooral ook belangrijk aan te geven dat niet alleen de didactische werkvorm belangrijk is om een bepaalde materie te verwerven, maar dat ook de rol van de leraar of docent niet te onderschatten is. Voor volwassenen is het zeer belangrijk te ervaren dat de docent iemand is met de nodige expertise in het vakgebied en dat er niet louter een ‘lesje opgezegd’ wordt. De docent moet kunnen afwijken van zijn voorziene lesvoorbereiding en moet kunnen inspelen op vragen vanuit de groep.

Scott (2017) ondersteunt de stelling dat niet de pedagogiek, of de vaardigheden van de docent in de pedagogiek, het belangrijkste is bij het verwerven van kennis, maar dat vooral onderzoek en ervaringsonderwijs er voor zorgen dat studenten beter en sneller kennis verwerven. Daarbij zijn samenwerking, betrokkenheid, praktijk en feedback belangrijke elementen.

Het belang van het concept van ‘active learning’ werd in verschillende onderzoeken aangetoond. Door de studenten actief te betrekken bij hun eigen leerproces, door hen zelf het probleem of het onbekende te laten ervaren en zelf naar oplossingen te laten zoeken, zullen zij gemakkelijker deze oplossing onthouden. Zij kunnen op die manier in hun eigen woorden de oplossing formuleren, in plaats van gewoon na te zeggen of te reciteren wat een docent vooraan in de klas te vertellen had.

Belangrijk bij deze meer actievare onderwijsvormen is de rol van de docent of leraar. Hij zal niet meer gewoon zijn materie op zijn eigen manier kunnen overbrengen tijdens de lessen, waarbij hij de volledige controle heeft over het verloop van de lessen. Bij actievare onderwijsvormen zullen de studenten meer vragen stellen, zullen zij zelfs eventueel zij sprongen maken van de te onderwijzen materie en zullen zij eigenlijk het verloop van de les bepalen.

In zijn artikel haalt Scott (2017) hierover nog een mooi citaat van Carl Wieman aan, namelijk:

I always try and tell students they shouldn't let courses get in the way of getting a good education.

De docent zal dus meer de controle over de situatie moeten prijsgeven. Hij zal dus effectief een expert in zijn vakgebied moeten zijn om alle mogelijke vragen van zijn studenten te

kunnen beantwoorden en hij zal de nodige zelfzekerheid en geloof in zijn eigen kunnen moeten hebben om dergelijke actievere onderwijsvormen te kunnen toepassen.

Aangezien de ambtenaren noodplanning ook vooral op zoek zijn naar praktische antwoorden en toepasbare informatie, lijkt het te verwachten dat zij ook meer gediend gaan zijn bij actievere onderwijsvormen. Om hier meer duidelijkheid over te krijgen, zal dit nog verder onderzocht moeten worden.

3. Methodologie

De literatuurstudie toonde aan dat er toch nog een aantal onduidelijkheden zijn betreffende de ambtenaren noodplanning en eventuele opleidingen. Voor de ambtenaar noodplanning is het moeilijk om een formeel takenpakket vast te leggen. De vergelijking van het takenpakket vermeld in verschillende bronnen, gaf al een mogelijk idee van 'het' takenpakket van een ambtenaar noodplanning. Maar om meer zekerheid te krijgen over dit takenpakket, is het nodig om hier een bevraging over te doen bij de ambtenaren noodplanning in België.

Daarnaast bleek uit de literatuurstudie ook dat er al een groot aantal opleidingen over noodplanning bestaan, maar dat deze blijkbaar niet volstaan of dat ze onvoldoende gekend zijn bij de huidige ambtenaren noodplanning. Om hier ook meer duidelijkheid over te krijgen is het zinvol de Belgische ambtenaren noodplanning hierover te bevragen.

Aan de hand van een online bevraging bij de ambtenaren noodplanning wordt er nagegaan of de taken die zij uitvoeren, overeenstemmen met de taken zoals vermeld in verschillende bronnen en wat hun visie is op opleidingen voor ambtenaren noodplanning. Meer bepaald welke opleidingen, infodagen of studiedagen zij kennen en aan welke opleidingen zij nog nood hebben.

De vragenlijst werd uitgestuurd naar alle Belgische ambtenaren noodplanning, hetzij rechtstreeks via hun eigen e-mailadres (verkregen via contacten bij de federale diensten van de gouverneur, diensten noodplanning) of via een mailing door de FDG's, diensten noodplanning aan de ambtenaren noodplanning in hun provincie. Er werd bewust gekozen om een bevraging te doen over heel het Belgische grondgebied. Op die manier kunnen eventuele verschillen tussen beide landsgedeelten in kaart gebracht worden. Bovendien kunnen de resultaten van het onderzoek dan ook gebruikt worden om nationale conclusies te trekken en kunnen de resultaten eventueel gebruikt worden voor verdere verwerking door ADCC.

Bijkomend werden de federale diensten van de gouverneur, diensten noodplanning ook bevraged via een online enquête. Deze bevragingen werden via e-mail verstuurd naar het algemene contactpunt van de FDG's, diensten noodplanning in alle Belgische provincies. Zij werden bevraged op de kennis van opleidingen in verband met noodplanning en over welke opleidingen, studiedagen of infodagen zij zelf, met hun dienst, organiseren. Hier werd ook gepolst of zij voor bepaalde opleidingen of infodagen samenwerken met diensten noodplanning van andere provincies of met de ADCC.

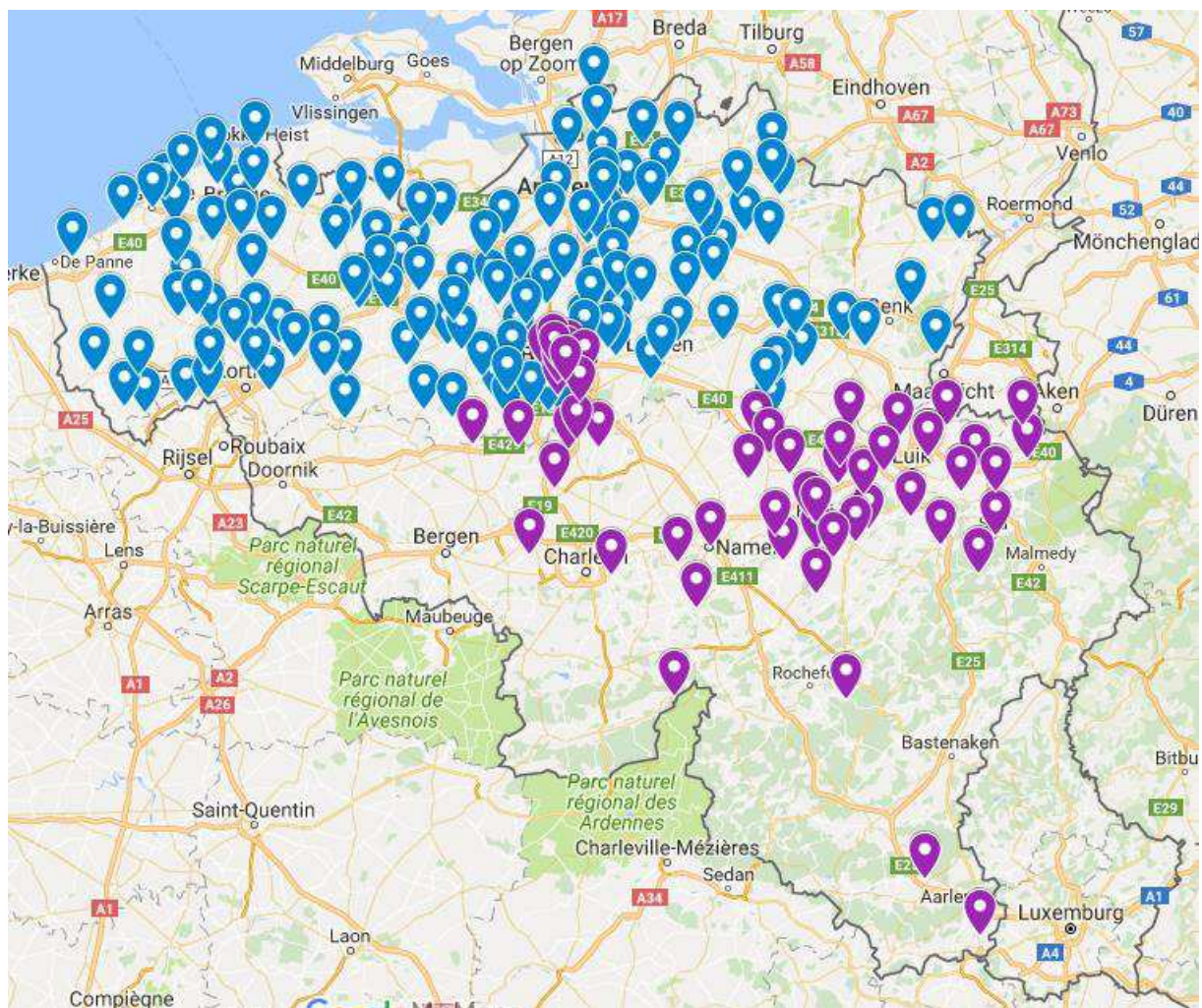
De resultaten van beide bevragingen zullen zowel visueel als tekstueel in beeld gebracht of uitgeschreven worden. Op basis hiervan zullen de nodige conclusies getrokken worden en kunnen een aantal aanbevelingen uitgeschreven worden.

4. Onderzoeksresultaten

De vragenlijst werd naar alle gemeenten in België gestuurd. België telt 589 gemeenten (Belgium.be), namelijk 308 Vlaamse steden en gemeenten, 262 Waalse steden en gemeenten en 19 gemeenten in het Brussels Hoofdstedelijk gewest. In de Waalse steden en gemeenten werd de vragenlijst verdeeld via de federale diensten van de gouverneur, diensten noodplanning. De Vlaamse ambtenaren noodplanning werden rechtstreeks aangeschreven. Enkel de provincie Limburg koos er voor om zelf de ambtenaren noodplanning in hun provincie te contacteren. Het Brussels Hoofdstedelijk gewest verdeelde ook zelf de vragenlijst naar de ambtenaren noodplanning in hun gewest.

Langs Vlaamse kant werd de vragenlijst 135 keer ingevuld. Voor het Brussels Hoofdstedelijk gewest en de Waalse gemeenten werd de vragenlijst 65 keer ingevuld. In totaal werden er dus 200 reacties ontvangen, waarvan enkele reacties van ambtenaren noodplanning zijn die voor meerdere gemeenten werkzaam zijn. Dit was enkel het geval voor 10 respondenten langs Vlaamse kant.

Onderstaande kaart geeft een overzicht van de spreiding van de gemeenten waarvan de ambtenaar noodplanning de vragenlijst heeft ingevuld.



Figuur1. Overzichtskaart ingevulde vragenlijsten per gemeenten.

De respondenten werd ook de mogelijkheid geboden om de vragenlijst anoniem in te vullen, waardoor niet elke gemeente op de kaart getoond kan worden. Voor de verdere bespreking van de onderzoeksresultaten, zal er wel rekening gehouden worden met deze anonieme antwoorden.

Ook aan de federale diensten van de gouverneur, diensten noodplanning werden vragenlijsten verstuurd. Van de in totaal 10 provincies die België telt, werd de vragenlijst ingevuld door de FDG, diensten noodplanning van volgende provincies:

- Antwerpen,
- Limburg,
- Vlaams-Brabant,
- West-Vlaanderen,
- Henegouwen,
- Waals-Brabant.

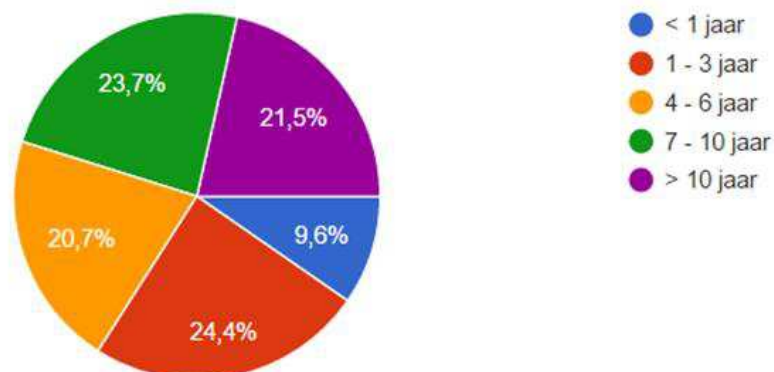
De volledige vragenlijsten, voor zowel de ambtenaren noodplanning als voor de FDG, diensten noodplanning, zijn te raadplegen in bijlage 2 en 3 achteraan dit eindwerk.

4.1. Invulling rol ambtenaar noodplanning

Alvorens een zicht te krijgen op het takenpakket van de ambtenaar noodplanning, is het ook belangrijk te weten of de ambtenaar die belast is met de taken voor noodplanning deze functie al lang bekleedt en hoeveel tijd hij kan en mag besteden aan de uitvoering van deze taken.

Van de 135 reacties langs Nederlandstalige zijde zijn er 29 ambtenaren noodplanning die deze job al meer dan 10 jaar uitvoeren (dus al bij of zelfs voor de inwerkingtreding van het KB van 2006), 32 ambtenaren die die job tussen de 7 en de 10 jaar uitvoeren, 28 ambtenaren die de job tussen de 4 en de 6 jaar uitvoeren, 33 ambtenaren die de job tussen de 1 en 3 jaar uitvoeren en 13 ambtenaren die minder dan 1 jaar voltijds of deeltijds aan de slag zijn als ambtenaar noodplanning.

Hoe lang ben je al ambtenaar noodplanning? (135 reacties)

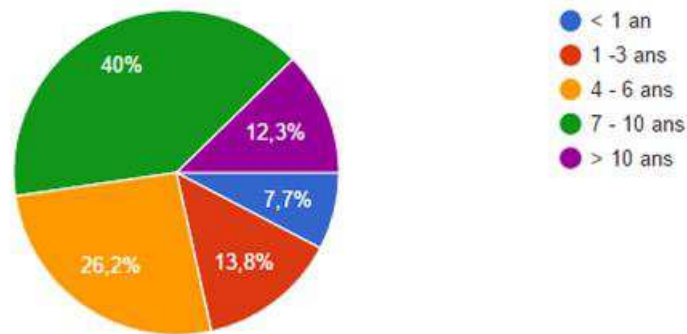


Figuur 2. Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde, "Hoe lang ben je al ambtenaar noodplanning?"

Langs Franstalige³ zijde zijn er van de 65 reacties die ontvangen werden, 8 ambtenaren noodplanning die deze functie al meer dan 10 jaar uitoefenen, 26 die dit al tussen de 7 en 10 jaar doen, 17 die dit tussen de 4 en 6 jaar doen, 9 die tussen de 1 en 3 jaar actief zijn en 5 personen die minder dan 1 jaar actief zijn als ambtenaar noodplanning.

Depuis combien de temps êtes-vous fonctionnaire planification d'urgence?

(65 reacties)

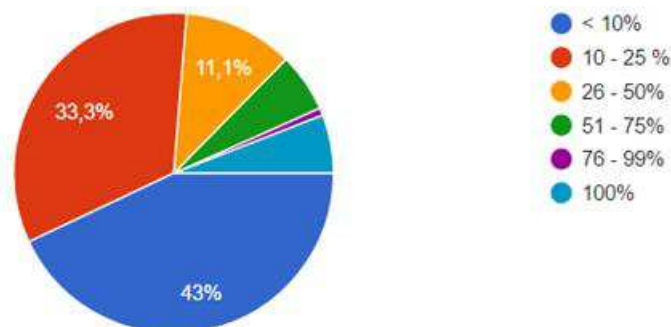


Figuur 3. Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde, “Hoe lang ben je al ambtenaar noodplanning?”

De vraag over het voltijds of deeltijds opnemen van de job als ambtenaar noodplanning toont aan dat er maar een kleine minderheid onder de ambtenaren noodplanning is die deze functie voltijds kan uitoefenen. Langs Nederlandstalige zijde mogen slechts 8 personen de job voltijds uitoefenen en langs Franstalige zijde gaat dit slechts over 2 personen. De meerderheid kan zelfs minder dan 10 procent van zijn tijd zich bezighouden met noodplanningstaken. Langs Nederlandstalige zijde gaat dit over 58 van de 135 respondenten, en langs Franstalige zijde gaat dit over 34 van de 65 respondenten.

Hoeveel tijd kan/mag je besteden aan de uitvoering van je job als ambtenaar noodplanning?

(135 reacties)

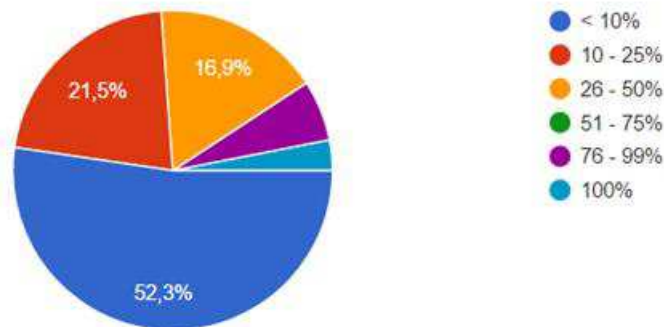


Figuur 4. Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Hoeveel tijd kan/mag je besteden aan de uitvoering van je job als ambtenaar noodplanning?”

³ Som van de Waalse gemeenten en steden en de gemeenten uit het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Combien de temps pouvez-vous consacrer à l'exécution de votre fonction de fonctionnaire planification d'urgence?

(65 reacties)



Figuur 5. Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Hoeveel tijd kan/mag je besteden aan de uitvoering van je job als ambtenaar noodplanning?”

Op de vraag “Welke taken voer je uit als ambtenaar noodplanning? Zowel dagdagelijks als bij incidenten?” is er langs Franstalige zijde een duidelijk onderscheid vast te stellen in het takenpakket dat men kan uitoefenen in functie van de tijd die men aan de job als ambtenaar noodplanning kan besteden. Op gebied van noodplanning zal een ambtenaar noodplanning zich voornamelijk focussen op volgende taken:

- actualisatie noodplannen (ANIP en BNIP's),
- gemeentelijke veiligheidscel of GEMVC (inplannen, agenda en secretariaat).

Verschillende respondenten geven hier duidelijk aan dat ze op dit moment niet genoeg tijd hebben, of krijgen, om de taken van een ambtenaar noodplanning naar behoren uit te oefenen. Dit vooral omdat ze ook nog andere taken moeten uitvoeren en slechts minder dan 10% van hun tijd aan noodplanning kunnen besteden.

Hoe meer tijd men kan besteden aan noodplanningstaken, hoe meer verschillende opdrachten zij proberen tot een goed einde te brengen. Naast de actualisatie van de noodplannen en het beheer van de GEMVC voeren zij dan ook opdrachten uit voor:

- risicoanalyses,
- rampenoefeningen,
- evenementen.

In tijden van crisis is er geen impact vast te stellen op de tijd die men als ambtenaar noodplanning mag besteden. Hier geeft men aan dat zij dan voornamelijk zullen optreden als de adviseur van de burgemeester en dat zij logistieke en secretariaatstaken zullen opnemen in het gemeentelijk crisiscentrum.

Langs Nederlandstalige zijde komt het onderscheid tussen de tijdsbesteding niet zo sterk naar voren. Wel valt hier op dat men geregeld naar het koninklijk besluit van 2006 verwijst en de daarbij horende taken voor een ambtenaar noodplanning. Dit is een opmerkelijke vaststelling aangezien er in voorgaande onderzoeken al duidelijk naar voren gekomen is dat de omschrijving in het KB en bijhorende omzendbrieven onduidelijk en te beperkt is. Dit doet vermoeden dat hier ook enkel gefocust wordt op de taken van die door het KB toegekend zijn aan de veiligheidscel.

In de antwoorden langs Nederlandstalige zijde maakt men wel meer het onderscheid tussen het tijdstip of de periode dat men de taken moet uitvoeren, namelijk:

- preventief en curatief,
- voor, tijdens en na incidenten,
- proactief, operationeel en nazorg.

Ten opzichte van het takenpakket van de ambtenaar noodplanning dat naar voren kwam bij voorafgaandelijke literatuurstudie, werden er geen nieuwe taken of opdrachten voor ambtenaren noodplanning aangehaald in deze online bevraging bij de Belgische ambtenaren noodplanning. Er kan dan ook van uit gegaan worden dat het takenpakket, zoals omschreven werd door Bruelemans, Nachtergaele, Vanhove en Vermeeren en zoals het aan bod komt in de gids voor lokale noodplanning en in het eindverslag van de informatievergaderingen voor burgemeesters, kan beschouwd worden als ‘het’ takenpakket van de ambtenaar noodplanning.

Hierdoor is er al een duidelijker beeld van wat er precies van een ambtenaar noodplanning verwacht wordt. Enkel moet hier aangehaald worden dat de verwachtingen niet altijd overeenstemmen met de realiteit. Het zal voornamelijk de tijdsbesteding van de ambtenaar noodplanning zijn, die mede bepaalt welke taken er effectief en grondig uitgevoerd kunnen worden.

De volledige lijst met antwoorden, zowel langs Nederlandstalige als langs Franstalige zijde, is terug te vinden in bijlage 4 van dit eindwerk.

4.2. Opleidingen en infodagen

In de online bevraging naar zowel de ambtenaren noodplanning als naar de FDG, diensten noodplanning, werden er de vragen opgesplitst naar opleidingen en infodagen toe. Om dit onderscheid te maken, werd er gekeken naar de definitie van een opleiding zoals omschreven op Encylo.nl:

Een opleiding of het programma is de structurerende eenheid van het onderwijsaanbod. Zij wordt bij succesvolle voltooiing bekroond met een diploma of getuigschrift.

Infodagen zijn meer occasionele vormingen of sessies waarbij er geen diploma, attest of getuigschrift wordt afgeleverd.

4.2.1. Ambtenaren noodplanning

In eerste instantie werd er aan de ambtenaren noodplanning gevraagd welke opleidingen zij kennen. Aan Nederlandstalige zijde waren vooral het PGRM van Campus Vesta, de basisopleiding ambtenaar noodplanning van PIVO en de opleidingen van de FDG diensten noodplanning gekend. Aan Franstalige zijde scoorde de opleiding PLANICOM van de Universiteit van Luik en de opleidingen van de FDG diensten noodplanning hoog. Er zijn ook verschillende ambtenaren noodplanning die geen enkele opleiding kennen. Aan Nederlandstalige zijde gaat dit over 11 personen, aan Franstalige zijde over 6 personen.

Onderstaand overzicht geeft een weergave van welke opleidingen aangehaald werden en hoe vaak zij vermeld (elke respondent kon meerdere opleidingen vermelden) werden door de bevraagde ambtenaren noodplanning.

	Nederlandstalig	Franstalig
PGRM Campus Vesta	66	1
ambtenaar noodplanning PIVO	48	1
FDG dienst noodplanning	54	13
IFV (NL)	1	
CMI (EU)	1	
OPM (EU)	1	
IAEM - Emergency manager	1	
Rampenmanagement KUL	12	
Crisisbeheer brandweer	2	
Bachelor Maatschappelijke veiligheid	1	
PLOT	1	
Crisiscommunicatie	1	5
Planicom - Universiteit Luik		43
Médecines catastrophes		6
APS		1
ERAP		3
Geen	11	6

Tabel 1. Resultaat online vragenlijst “Welke opleidingen voor ambtenaren noodplanning of rampenmanagement ken je?”

Daarnaast werden de ambtenaren noodplanning ook bevraagd of ze al een specifieke opleiding voor ambtenaren noodplanning of rampenmanagement gevolgd hebben of nog aan het volgen zijn. Hier had men ook de mogelijkheid om meerdere opleidingen op te geven. Onderstaande tabel geeft een overzicht van de ontvangen antwoorden.

	Nederlandstalig	Franstalig
PGRM Campus Vesta	26	
ambtenaar noodplanning PIVO	40	
FDG dienst noodplanning	47	18
CMI (EU)	1	
Rampenmanagement KUL	5	
Bachelor Maatschappelijke veiligheid	1	
PLOT	2	
Crisiscommunicatie	1	5
Planicom - Universiteit Luik		36
Médecines catastrophes		2
APS		1
ERAP		3
Geen	22	13

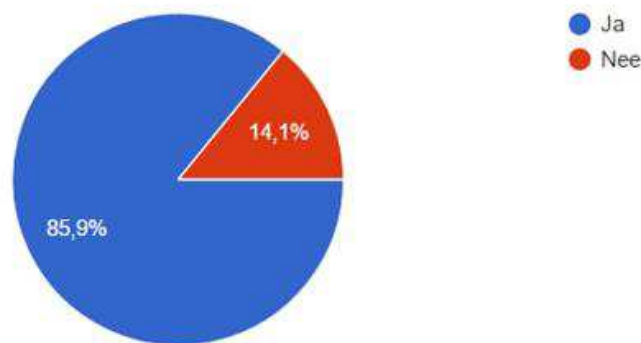
Tabel 2. Resultaat online vragenlijst “Welke opleidingen voor ambtenaren noodplanning of rampenmanagement volgde je al?”

Van de 130 reacties aan Nederlandstalige zijde gaven er 22 ambtenaren noodplanning aan nog geen opleiding gevolgd te hebben. Aan Franstalige zijde gaat dit over 13 ambtenaren noodplanning van de 63 reacties. Enkele ambtenaren noodplanning haalden spontaan al de reden aan waarom ze nog geen opleiding gevolgd hebben. Als redenen werden tijdsgebrek, onwil van het beleid en de kostprijs aangehaald.

Om een beter zicht te krijgen op de noodzaak voor een specifieke opleiding voor ambtenaren noodplanning, werd bij de bevroagde ambtenaren noodplanning ook gepolst of zij vinden dat er een verplichte opleiding moet komen voor ambtenaren noodplanning. Zowel langs Nederlandstalige zijde als langs Franstalige zijde koos de overgrote meerderheid voor een verplichte opleiding.

Vind je dat er een verplichte opleiding voor ambtenaren noodplanning moet komen?

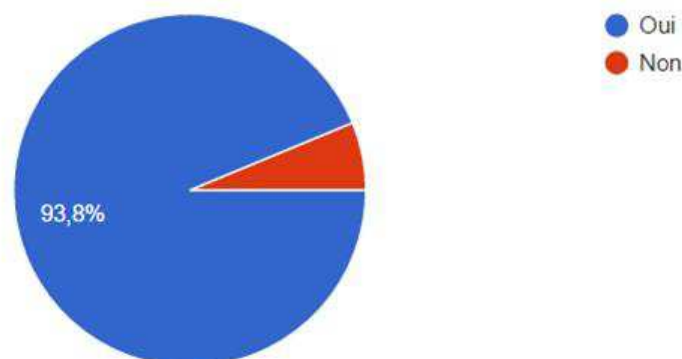
(135 reacties)



Figuur 6. Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Vind je dat er een verplichte opleiding voor ambtenaren noodplanning moet komen?”

Trouvez-vous qu'il faut prévoir une formation obligatoire pour les fonctionnaires planification d'urgence?

(64 reacties)



Figuur 7. Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Vind je dat er een verplichte opleiding voor ambtenaren noodplanning moet komen?”

Langs Nederlandstalige zijde antwoordden 116 van de 135 respondenten dat er een verplichte opleiding moet komen voor ambtenaren noodplanning. Aan Franstalige zijde vonden 60 van

de 64 respondenten dat er een verplichte opleiding moet komen. Dit wordt visueel en procentueel weergegeven in figuren 6 en 7.

De respondenten konden ook verduidelijken waarom ze voor een verplichte opleiding voor ambtenaren noodplanning kiezen. Ook hier was een eensgezindheid vast te stellen onder alle Belgische ambtenaren noodplanning die de vragenlijst ingevuld hebben. Als voornaamste redenen werden onderstaande redenen aangehaald:

- de functie van ambtenaar noodplanning kan niet uitgeoefend worden zonder enige basiskennis van de begrippen, afkortingen en disciplines,
- wanneer er een verplichte opleiding zou komen, zou de belangrijkheid van de functie meer ingezien worden door het beleid en door de andere gemeentelijke ambtenaren. De ambtenaar noodplanning zou meer erkenning krijgen voor zijn functie en daarbij ook meer tijd en middelen om deze functie uit te oefenen,
- de materie is zeer complex en veranderlijk waardoor een opleiding zeker nodig is en er is ook nood aan permanente vorming en bijscholing zodat iedereen mee is met de tendensen en nieuwe ontwikkelingen,
- wanneer elke ambtenaar noodplanning dezelfde verplichte opleiding zou volgen, zou er meer uniformiteit zijn. Iedereen zou de functie op ongeveer dezelfde manier uitoefenen, wat het gemakkelijker zou maken om bij elkaar ondersteuning te bieden,
- de verantwoordelijkheden die bij deze functie horen, vragen toch enige expertise en niveau van de ambtenaar noodplanning. Een verplichte opleiding kan hier alleen maar toe bijdragen,
- een verplichte opleiding zou de ambtenaar noodplanning uit zijn isolement halen, het brengt hem in contact met andere ambtenaren noodplanning en experts uit het vakgebied. Dit netwerk zal hij goed kunnen gebruiken bij de uitoefening van zijn taken,
- door opleiding en oefeningen (op regelmatige basis en om de theorie uit de opleiding om te zetten in de praktijk) zal de ambtenaar noodplanning ook tools aangereikt krijgen die hij in 'vredestijd' onder de knie kan krijgen, zodat hij deze ook automatisch en gemakkelijker in crisistijd kan gebruiken.

De redenen waarom de respondenten van deze online bevraging vinden dat er een verplichte opleiding moet komen voor ambtenaren noodplanning, worden visueel weergegeven in onderstaande woordenwolk.



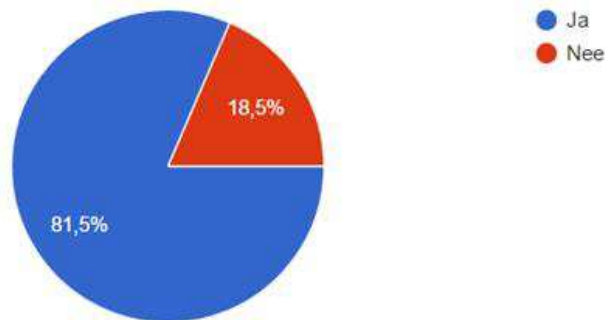
Figuur 8. Resultaat online vragenlijst, “Waarom vind je dat er een verplichte opleiding voor ambtenaren noodplanning moet komen?”

Hoewel de overgrote meerderheid voorstander is van een verplichte opleiding, werd de vraag ‘Als er een opleiding specifiek voor ambtenaren noodplanning georganiseerd wordt, zou je deze dan volgen?’, niet door hetzelfde aantal respondenten positief beantwoord. Langs Nederlandstalige zijde antwoordden 110 respondenten positief, aan Franstalige zijde 55 respondenten.

In onderstaande figuren worden deze cijfers visueel weergegeven.

Als er een opleiding specifiek voor ambtenaren noodplanning georganiseerd wordt (of zou worden), zou je deze dan volgen?

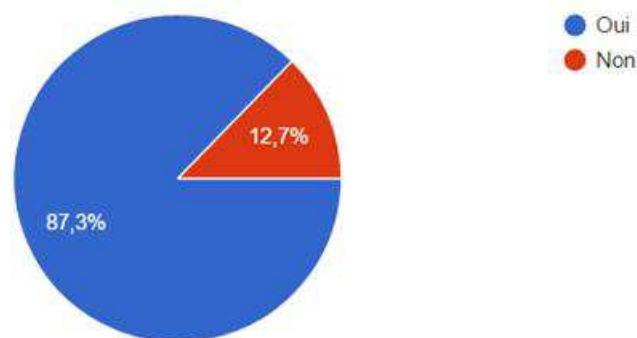
(135 reacties)



Figuur 9. Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Als er een opleiding specifiek voor ambtenaren noodplanning georganiseerd wordt (of zou worden), zou je deze dan volgen?”

Si une formation spécifique pour les fonctionnaires planification d’urgence était organisée, la suivriez-vous?

(63 reacties)



Figuur 10. Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Als er een opleiding specifiek voor ambtenaren noodplanning georganiseerd wordt (of zou worden), zou je deze dan volgen?”

Naast de redenen die al aangehaald werden om een opleiding voor ambtenaren noodplanning te verplichten, werden er nog een aantal voorwaarden geformuleerd door de respondenten om dergelijke opleiding te kunnen volgen. De voornaamste voorwaarden zijn:

- de opleiding moet in de buurt zijn en vlot te bereiken zijn,
- men moet tijd krijgen van het beleid en bestuur om dergelijke opleiding te volgen,
- de opleiding moet beperkt worden in tijd,
- de opleiding moet betaald worden door de werkgever,
- de inhoud van de opleiding moet praktisch en concreet zijn,
- de inhoud moet inspelen op de actualiteit en op de nieuwe tendensen, methodieken en technologieën,
- de opleiding kan best modulair opgebouwd worden, zodat men zelf een pakket van te volgen lessen kan samenstellen,
- er moeten contactgegevens uitgewisseld kunnen worden tussen deelnemers en lesgevers of experts,
- er moet een cursus of naslagwerk voorzien worden,
- het moet een permanente vorming zijn met de nodige terugkomdagen.

Op de inhoud van dergelijke opleiding werd in de vragenlijst nog dieper ingegaan. De respondenten konden aangeven voor welke onderdelen van hun functie zij specifiek nog opleiding wensen. Aan Nederlandstalige zijde hebben 134 van de 135 respondenten hierop geantwoord, aan Franstalige zijde werd deze vraag door 61 van de 65 respondenten beantwoord. Er werden een aantal topics voorgesteld waaruit ze konden kiezen (of die ze allemaal konden aanduiden) en indien ze wensten, kon men ook zelf nog onderwerpen voorstellen. Onderstaande tabel geeft een overzicht van de reacties op de voorgestelde topics.

Topics	Nederlandstalig #	Franstalig #
WETGEVING - KB noodplanning	104	41
WETGEVING - Aansprakelijkheid	93	43
WETGEVING - Openbaarheid van bestuur	51	24
NOODPLANNING - risicoanalyse en - inventaris	115	46
NOODPLANNING - opmaak nood- en interventieplannen (ANIP, BNIP)	112	43
NOODPLANNING - organisatie van oefeningen	117	51
NOODPLANNING - organisatie van debriefings	98	35
NOODPLANNING - werking van de disciplines en hun monodisciplinaire plannen	101	39
CRISIS - rol ambtenaar noodplanning (tijdens/na)	127	57
CRISIS - rol van het CC (op elk niveau)	115	49
CRISIS - rol van de CP-Ops	88	38
CRISIS - rol van de 112	80	32
CRISIS - internationaal	42	13
CRISIS - praktische cases	100	49
TECHNOLOGIE - gebruik ICMS	118	48
TECHNOLOGIE - gebruik andere tools (o.a. Google, Twitter, Whatsapp,...)	91	30
RAMPOEFENING - organisatie ervan	101	50
RAMPOEFENING - effectief zelf oefenen	102	47
EVENEMENTEN - opmaak risicoanalyse	106	36
EVENEMENTEN - crowd management	79	22
EVENEMENTEN - opmaak BNIP	104	32
EVENEMENTEN - Prima document	74	21
EVENEMENTEN - praktische case	78	31
<i>Totaal aantal respondenten die deze vraag ingevuld hebben</i>	<i>134</i>	<i>61</i>

Tabel 3. Resultaat online vragenlijst “Welke topics zouden in dergelijke opleiding zeker aan bod moeten komen?”

Aan Nederlandstalige zijde is er het meeste vraag naar volgende onderwerpen:

- crisis: rol van de ambtenaar noodplanning, zowel tijdens als na incidenten,
- technologie: gebruik ICMS,
- noodplanning: organisatie van oefeningen,
- crisis: rol van het CC van elk niveau (lokaal, provinciaal en federaal),

- noodplanning: risicoanalyse en – inventaris.

Aan Franstalige zijde stonden volgende onderwerpen in de top vijf van meeste gevraagde opleidingsonderwerpen:

- crisis: rol van de ambtenaar noodplanning, zowel tijdens als na incidenten,
- noodplanning: organisatie van oefeningen,
- rampoefeningen: organisatie ervan,
- crisis: rol van het CC van elk niveau (lokaal, provinciaal en federaal),
- crisis: praktische cases.

Het is opvallend dat er bij iedereen nood is aan meer opleiding over de invulling van de rol van de ambtenaar noodplanning. De eerder aangehaalde onduidelijkheid over het takenpakket kan hier aan de basis liggen. Daarnaast heeft iedereen ook behoefte aan meer opleiding over ICMS. Aangezien deze tool pas dit jaar in gebruik genomen werd, zal dit een onderwerp zijn dat naar de toekomst toe, wanneer het gebruik van de tool meer ingeburgerd is, minder aan bod zal moeten komen. Dit geeft wel aan dat de noodplanambtenaren niet enkele behoefte hebben aan opleiding over reguliere taken of gebeurtenissen, maar dat de opleidingen ook aangepast moeten worden aan de actualiteit.

Een aantal ambtenaren noodplanning gaven zelf ook nog suggesties voor andere onderwerpen die in deze opleidingen aan bod zouden moeten komen:

- methodologie (IBOBBO en vergaderklok),
- leiderschap,
- samenwerkingsverbanden en taakverdeling,
- omgaan met stress en nazorg voor NPA's,
- pure administratieve taken (onder andere opmaak convenant, politieverordening,...)
- communicatieve vaardigheden NPA's,
- behandeling rampenschadedossiers,
- hoe permanentie voorzien,
- milieuwetgeving,
- omgaan met politiek en mandatarissen tijdens crisissen,
- veiligheidsrondgangen in goede banen leiden,
- praktische werking van een crisiscentrum,
- gebruik radiocommunicatie.

Aan de ambtenaren noodplanning werd ook gevraagd welke vorm deze opleiding moet aannemen. Ze konden hierbij kiezen uit volgende mogelijkheden:

- een expert die komt lesgeven,
- interactieve sessies of intervisie,
- online tool of cursus,
- een cursus of boek toegestuurd krijgen dat men zelf moet lezen.

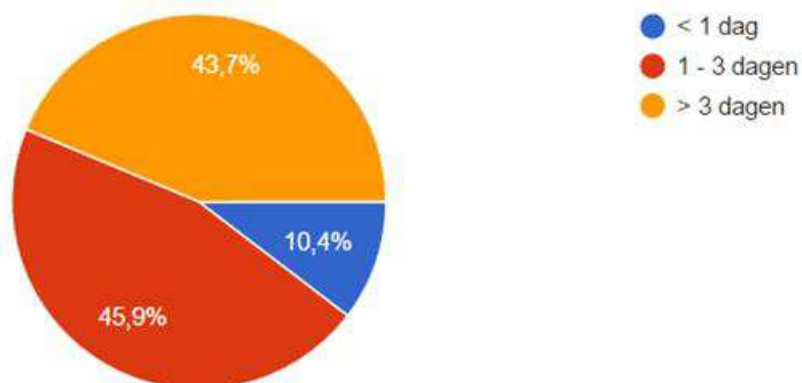
De meerderheid koos hiervoor de expert (80,6 % aan Nederlandstalige zijde en 82% aan Franstalige zijde) en de interactieve sessies of intervisies (76,9% aan Nederlandstalige zijde en 59% aan Franstalige zijde). Onderstaande tabel geeft een overzicht van de resultaten van deze vraag.

	# Vlaams	# Franstalig
expert	108	50
interactief	103	36
online	44	23
zelfstudie	28	12

Tabel 4. Resultaat online vragenlijst “Welke vorm moet deze opleiding aannemen?”

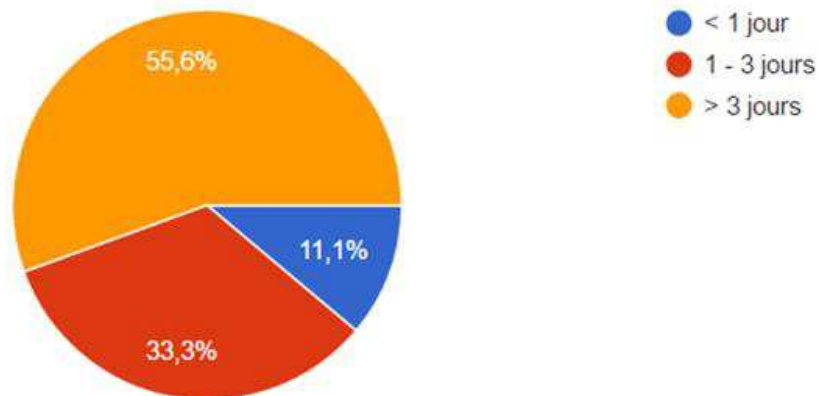
Hoewel de ambtenaren noodplanning al eerder aangaven dat ze niet veel tijd hebben om opleidingen te volgen, verkiezen de meeste respondenten toch een iets langere opleiding boven een opleiding die minder dan een dag in beslag zou nemen. Aan Nederlandstalige zijde geven 62 van de 135 respondenten aan dat de opleiding 1 tot 3 dagen in beslag mag nemen en 59 respondenten dat de opleiding zelfs langer dan 3 dagen mag duren. Aan Franstalige zijde zijn gelijkaardige antwoorden vast te stellen. Daar geven 21 van de 63 respondenten aan dat de opleiding 1 tot 3 dagen mag duren en maar liefst 35 respondenten verkiest een opleiding die meer dan 3 dagen duurt. Deze antwoorden worden in onderstaande figuren weergegeven.

Hoeveel tijd mag dergelijke opleiding in beslag nemen? (135 reacties)



Figuur 11. Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Hoeveel tijd mag dergelijke opleiding in beslag nemen?”

Combien de temps peut prendre cette formation? (63 reacties)



Figuur 12. Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Hoeveel tijd mag dergelijke opleiding in beslag nemen?”

Eerder gaven de ambtenaren noodplanning al aan dat bijscholing zeker belangrijk is bij het uitoefenen van hun functie. Op de vraag ‘Moet er een terugkeerpatroon zijn? Terugkomdagen (bijv. actualiseren van de besproken topics)?’ antwoordde de overgrote meerderheid dan ook positief.

	# Nederlandstalig	# Franstalig
JA	126	53
NEE	6	11
totaal # reacties	132	64

Tabel 5. Resultaat online vragenlijst “Moet er een terugkeerpatroon zijn? Terugkomdagen (bijv. actualiseren van de besproken topics)?”

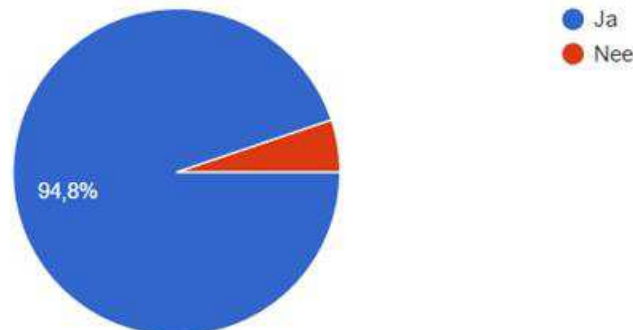
Voor de ambtenaren noodplanning die meededen aan de online bevraging was het ook belangrijk om naslagwerk te hebben. Op die manier kunnen ze na afloop van de opleiding, de materie later bij het uitvoeren van hun taken terug raadplegen. Zowel langs Nederlandstalige als langs Franstalige zijde kiest men voor digitale naslagwerken, respectievelijk 86,7% en 82% verkiest een digitaal naslagwerk. Toch wilt nog 37% aan Nederlandstalige zijde en 55,7% langs Franstalige zijde ook een versie op papier.

Tot hiertoe werden de resultaten aangehaald van de vragen over opleidingen. In het tweede gedeelte van de bevraging werd er bij de ambtenaren noodplanning gepolst naar hun visie en bereidheid tot volgen van infodagen en studiedagen. Hier werd vooral de focus gelegd op de infodagen georganiseerd door de FDG’s diensten noodplanning en door ADCC.

Van de 135 respondenten aan Nederlandstalige zijde, gaven 128 onder hen aan dat ze de infodagen die door de federale diensten van de gouverneur, dienst noodplanning volgen. Aan Franse zijde gingen dit over 64 van de 65 respondenten.

Wanneer er infodagen over noodplanning door de federale diensten van de gouverneur, dienst noodplanning georganiseerd worden, volg je deze dan?

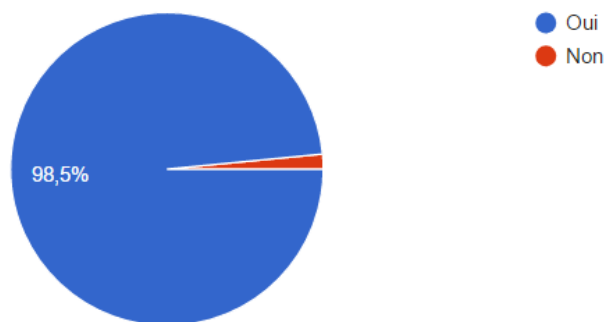
(135 reacties)



Figuur 13. Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Wanneer er infodagen over noodplanning door de federale diensten van de gouverneur, dienst noodplanning georganiseerd worden, volg je deze dan?”

Lorsque des journées d'information sont organisées par les services fédéraux du gouverneur, le service planification d'urgence sur la planification d'urgence, est-ce que vous les suivez?

(65 reacties)



Figuur 14. Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Wanneer er infodagen over noodplanning door de federale diensten van de gouverneur, dienst noodplanning georganiseerd worden, volg je deze dan?”

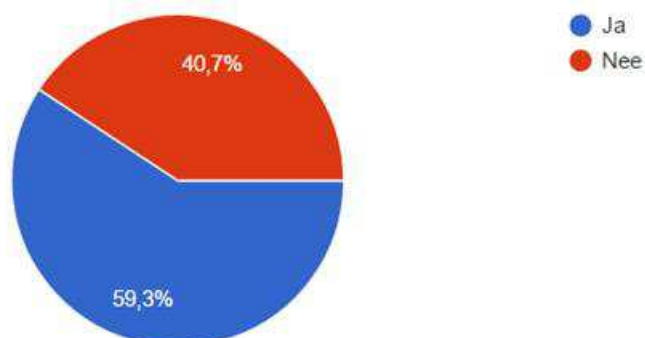
Als voornaamste redenen voor het al dan niet volgen van deze infodagen, werden volgende zaken aangehaald:

- netwerking,
- op de hoogte zijn van de nieuwste evoluties,
- bespreking lessons learned van incidenten bij anderen,
- actualisering kennis noodplanning en crisisbeheer,
- informatie ontvangen over geldende wetgeving,
- enkel indien ze op tijd aangekondigd worden en passen binnen eigen agendaplanning,
- gratis, dus gemakkelijker toestemming van beleid om deze te volgen,
- worden in eigen regio gegeven.

De infodagen die door ADCC georganiseerd worden, hebben minder gegadigden. 80 ambtenaren noodplanning aan Nederlandstalige zijde en 51 ambtenaren noodplanning aan Franstalige zijde geven aan dat ze deze infodagen van ADCC zouden volgen.

Wanneer er infodagen over noodplanning door het crisiscentrum (AD CC) georganiseerd worden, volg je deze dan?

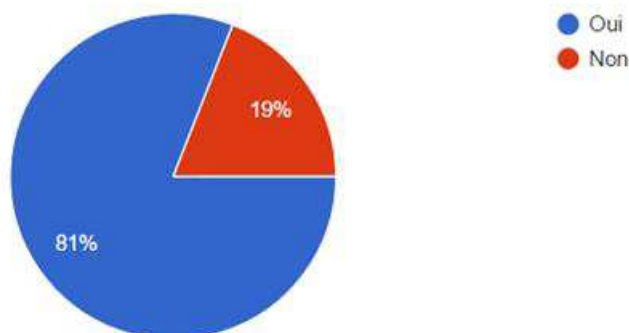
(135 reacties)



Figuur 15. Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Wanneer er infodagen over noodplanning door het crisiscentrum (AD CC) georganiseerd worden, volg je deze dan?”

Lorsque des journées d’information sont organisées par le Centre de Crise sur la planification d’urgence, y participez-vous?

(63 reacties)



Figuur 16. Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Wanneer er infodagen over noodplanning door het crisiscentrum (AD CC) georganiseerd worden, volg je deze dan?”

Als voornaamste redenen voor het volgen van de infodagen van ADCC werden voornamelijk volgende topics aangehaald:

- netwerking,
- globale visie krijgen op noodplanning en crisisbeheer,
- opvolging federale wetgeving.

De ambtenaren noodplanning gaven bij de mogelijke organisatie van infodagen van ADCC nog volgende bedenkingen mee:

- als ze in Brussel gegeven worden, is het moeilijker om deze te volgen,
- van infodagen door het crisiscentrum worden ze zelden tot nooit op de hoogte gebracht,
- een aantal ambtenaren gaven zelfs aan het crisiscentrum niet te kennen,
- de behandelde onderwerpen en de visie van het crisiscentrum staan vaak ver af van de realiteit of het niveau ervan komt niet overeen met de noodplanning op lokaal niveau.

Op de inhoud van dergelijke infodagen, van zowel FDG diensten noodplanning als van ADCC, werd in de vragenlijst nog dieper ingegaan. De respondenten konden aangeven voor welke onderdelen van hun functie zij specifiek nog één of meerdere infodagen wensen. Onderstaande tabel geeft een overzicht van de ontvangen reacties.

ONDERWERPEN	# Nederlandstalig	# Franstalig
WETGEVING - KB noodplanning	75	20
WETGEVING - Aansprakelijkheid	74	26
WETGEVING - Openbaarheid van bestuur	46	18
NOODPLANNING - risicoanalyse en - inventaris	80	37
NOODPLANNING - opmaak nood- en interventieplannen (ANIP, BNIP)	69	25
NOODPLANNING - organisatie van oefeningen	85	38
NOODPLANNING - organisatie van debriefings	62	27
NOODPLANNING - werking van de disciplines en hun monodisciplinaire plannen	61	17
CRISIS - rol ambtenaar noodplanning (tijdens/na)	95	38
CRISIS - rol van het CC (op elk niveau)	79	29
CRISIS - rol van de CP-Ops	68	22
CRISIS - rol van de 112	59	19
CRISIS - internationaal	39	16
CRISIS - praktische cases	77	36
TECHNOLOGIE - gebruik ICMS	93	36
TECHNOLOGIE - gebruik andere tools (o.a. Google, Twitter, Whatsapp,...)	71	23
RAMPOEFENING - organisatie ervan	69	36
EVENEMENTEN - opmaak risicoanalyse	73	24
EVENEMENTEN - crowd management	54	19
EVENEMENTEN - opmaak BNIP	67	18
EVENEMENTEN - Prima document	52	16
EVENEMENTEN - praktische case	67	31
<i>Totaal aantal respondenten</i>	126	60

Tabel 6. Resultaat online vragenlijst “Welke topics zouden in dergelijke infodagen zeker aan bod moeten komen?”

4.2.2. Federale diensten gouverneur, diensten noodplanning

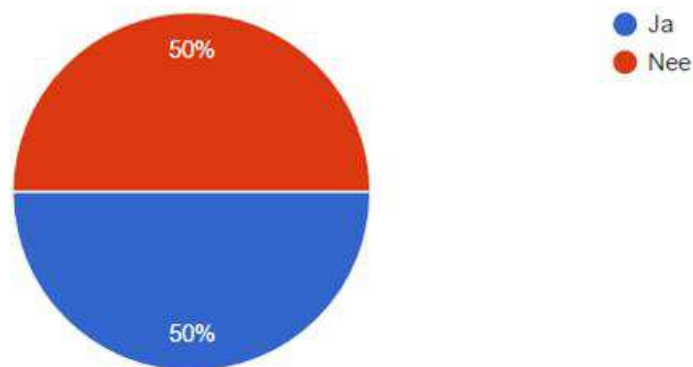
Aangezien er verschillende infodagen of opleidingen hetzij effectief georganiseerd worden door de Federale diensten van de gouverneur, diensten noodplanning of hetzij georganiseerd worden met enige betrokkenheid van hen, werden de FDG, diensten noodplanning ook bevraagd over de opleidingen of infodagen voor ambtenaren noodplanning. Om een beter zicht te krijgen op de bekendheid en samenwerking van deze opleidingen en infodagen,

richtten deze vragen zich voornamelijk op de onderlinge samenwerking tussen FDG, diensten noodplanning onderling en met ADCC, hun betrokkenheid en kennis van elkaars opleidingen en infodagen.

Zowel naar opleidingen als naar infodagen toe, kwam dezelfde reactie op de vraag of men op de hoogte is van opleidingen of infodagen die door andere FDG, diensten noodplanning georganiseerd worden. Aan Nederlandstalige zijde gaven 2 van de 4 respondenten aan wel op de hoogte te zijn van deze organisaties, aan Franstalige zijde 1 van de 2 respondenten voor de opleidingen en voor de infodagen gaven ze aan zelfs niet op de hoogte te zijn. Slechts 1 van de in totaal 6 respondenten geeft aan dat dit op een structurele basis gebeurt. De anderen geven aan dat ze per toeval of soms via het overlegplatform voor FDG's hiervan op de hoogte gebracht worden.

Is uw dienst op de hoogte van de opleidingen die door andere FDG's georganiseerd worden?

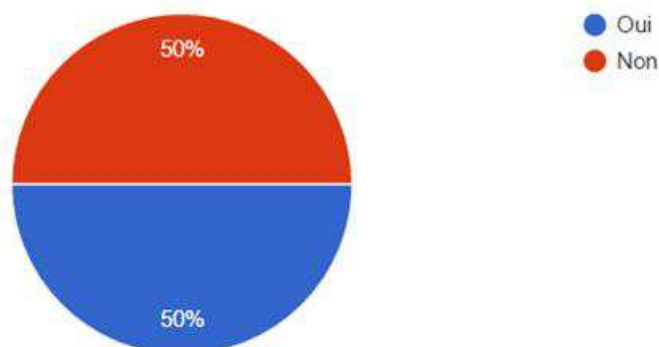
(4 reacties)



Figuur 17. Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Is uw dienst op de hoogte van de opleidingen die door andere FDG's georganiseerd worden?”

Est-ce que votre service est au courant des formations organisées dans d'autres provinces/service fédéraux Gouverneur?

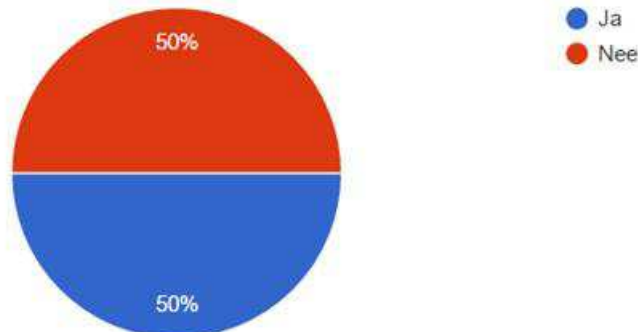
(2 reacties)



Figuur 18. Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Is uw dienst op de hoogte van de opleidingen die door andere FDG's georganiseerd worden?”

Is uw dienst op de hoogte van de infodagen die door de FDG's van andere provincies georganiseerd worden?

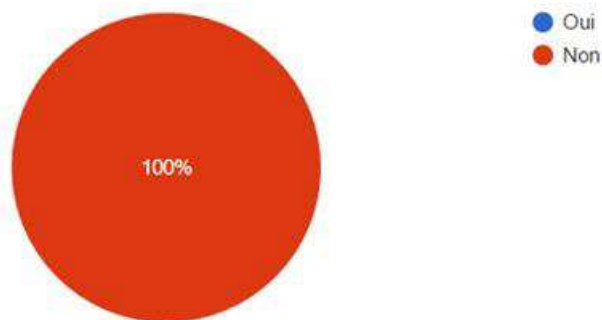
(4 reacties)



Figuur 19. Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Is uw dienst op de hoogte van de infodagen die door de FDG’s van andere provincies georganiseerd worden?”

Est-ce que votre service est au courant des journées d’information organisées dans d’autres provinces/SFG?

(2 reacties)



Figuur 20. Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Is uw dienst op de hoogte van de infodagen die door de FDG’s van andere provincies georganiseerd worden?”

Deze resultaten worden ook bevestigd door de vraag of er enige samenwerking is bij de organisatie van opleidingen of infodagen tussen de FDG, diensten noodplanning onderling. Hier wordt zowel aan Nederlandstalige, als aan Franstalige zijde door iedereen negatief op geantwoord.

Tenslotte werd er in de vragenlijst ook gepolst naar de samenwerking en betrokkenheid bij opleidingen of infodagen die georganiseerd worden door ADCC. Op de vraag of de FDG, diensten noodplanning betrokken worden, hetzij inhoudelijk, hetzij bij de organisatie van de opleidingen van ADCC, werd er aan Nederlandstalige zijde door 3 van de 4 respondenten negatief geantwoord, aan Franstalige zijde gaven de 2 respondenten aan dat ze hierbij wel betrokken worden. De respondent aan Nederlandstalige zijde verduidelijkte nog dat hun betrokkenheid zich voornamelijk over puur organisatorische en praktische zaken gaat, zoals bijvoorbeeld het zoeken van een geschikte locatie voor de opleiding. Op de vraag of men eigenlijk betrokken wilt worden bij deze opleidingen van ADCC is er een duidelijk verschil vast te stellen in beide landsgedeelten. Aan Nederlandstalige zijde wenst iedereen hierbij

betrokken te worden, aan Franstalige zijde geeft men aan dat dit niet nodig is (hoewel zij nu wel reeds betrokken worden).

Als mogelijke toekomstige onderwerpen voor opleidingen door ADCC geven de diensten noodplanning van de FDG volgende suggesties:

- gestandaardiseerd multidisciplinaire basisopleiding noodplanning,
- opleidingen voor gebruik van praktische instrumenten (gebruik radio's, ICMS,...),
- risico- en crisiscommunicatie.

Voor de organisatie van de infodagen door ADCC geven ze aan dat er een grotere betrokkenheid is, namelijk 3 van de 4 Nederlandstalige respondenten geeft aan dat ze bij deze infodagen betrokken worden en 1 van de 2 Franstalige respondenten geeft aan dat ze betrokken worden. Op de vraag of deze betrokkenheid gewenst is, wordt volgens dezelfde verhoudingen geantwoord.

Qua infodagen zien zij volgende thema's als mogelijks interessant:

- thema's die kans geven op federale fases (bijv. terrorisme, pandemieën, nucleair),
- thema's die provinciegrenzen overschrijden, zoals bijv. black-out,
- grootschalige evacuaties,
- oefeningen.

Bijkomend gaven enkele onder hen nog aan dat het zeker belangrijk is dat er informatie gedeeld wordt met de ambtenaren noodplanning, maar dat dit niet altijd onder de vorm van een infodag of opleiding gegeven moet worden. Wel is het volgens hen belangrijk dat ADCC meer organiseert en een grotere betrokkenheid toont ten overstaan van het lokale niveau en dat men de ambtenaren noodplanning meer samenbrengt zodat er meer netwerking kan gebeuren.

5. Conclusies en aanbevelingen

5.1. Bekendheid bestaande opleidingen noodplanning

Zowel uit de literatuurstudie, als uit de bevraging bij de ambtenaren noodplanning komt naar voren dat er al verschillende opleidingen en ook infomomenten over noodplanning bestaan. Toch zijn deze initiatieven niet bij iedereen bekend en zijn er zelfs ambtenaren noodplanning die geen enkele opleiding noodplanning kennen.

Om ambtenaren noodplanning op korte termijn meer houvast te geven bij de uitoefening van hun functie of om hen beter en meer op te leiden tot ambtenaren noodplanning, volstaat het om de reeds bestaande opleidingen meer bekendheid te geven. Alle ambtenaren noodplanning zouden weet moeten hebben van alle opleidingen die over noodplanning gegeven worden. Niet enkel de praktische informatie, zoals data, locatie of kostprijs, maar vooral ook een korte beschrijving en weergave van de inhoud moeten aan hen doorgegeven worden. Op die manier kunnen ze zelf een inschatting maken of de opleiding al dan niet zinvol is voor hen en of ze zich hiervoor vrij kunnen en mogen maken.

De bestaande opleidingen zouden niet enkel bekend gemaakt moeten worden bij de ambtenaren noodplanning zelf, maar ook bij hun beleid of bestuur, want of een ambtenaar noodplanning een opleiding mag volgen, hangt ook vaak af van de visie van het beleid of het bestuur. Het beleid zou meer persoonlijk aangesproken moeten worden op het belang van een goed opgeleide en ondersteunde ambtenaar noodplanning. Dit kan een positief effect hebben op de bereidheid van het beleid om hun ambtenaar noodplanning een basis- of aanvullende opleiding noodplanning te laten volgen.

Het initiatief van het HIN om de lijst met opleidingen te publiceren op hun website is al een goede start. Maar niet iedereen weet de weg naar deze lijst te vinden. Daarnaast is het ook belangrijk om hier een actuele lijst van te maken. Nu is dit een weergave van de opleidingen die in 2012-2013 georganiseerd werden. Dit zou eerder een dynamische lijst moeten worden die op regelmatige tijdstippen geactualiseerd wordt. Enkel zo zal dit als een nuttige en betrouwbare lijst gezien worden door de ambtenaren noodplanning, en zullen ze het effectief als een bron van informatie en als een meerwaarde beschouwen.

Voor het bekendmaken van het bestaan van de lijst met opleidingen (en infosessies) kan dit via de nieuwsbrief van het nationaal crisiscentrum, maar vooral ook via de federale diensten van de gouverneur, diensten noodplanning. Zij hebben normaal goede contacten met de ambtenaren noodplanning in hun provincies en kunnen hen gemakkelijker bereiken.

De ambtenaren noodplanning zouden persoonlijk op de hoogte gebracht kunnen worden via een e-mail met de verwijzing naar deze actuele lijst van het HIN. Maar ook de lokale overheden moeten hiervan op de hoogte gebracht worden zodat zij hun ambtenaren noodplanning kunnen stimuleren om deze opleidingen te volgen.

Een andere mogelijkheid om de bestaande opleidingen en infosessies meer bekendheid te geven, is gebruik te maken van het platform ICMS. Dit elektronisch platform zou in heel België gebruikt moeten worden en zou voor elke ambtenaar noodplanning toegankelijk moeten zijn. Net zoals er nu de mogelijkheid is om oefeningen te publiceren op ICMS en zo

te komen tot een oefenkalender, zou er een mogelijkheid moeten komen om ook opleidingen en infosessies over noodplanning of die nuttig kunnen zijn voor noodplanambtenaren hierop te zetten. Alle ambtenaren noodplanning zouden de mogelijkheid moeten krijgen om opleidingen of infosessies in deze kalender te plaatsen. Zo zullen ze zich meer betrokken voelen bij deze kalender en zullen er mogelijks ook opleidingen of infosessies die nu enkel gekend zijn in beperkte kring, meer verspreid geraken. Wel zou er nog een verantwoordelijke voor deze kalender moeten aangeduid worden, bij voorkeur het HIN, zodat zij de opleidingen en informatie over de ingegeven opleidingen kunnen controleren alvorens deze op ICMS gepubliceerd worden.

Maar niet enkel het bekendmaken van deze opleidingen of infosessies is belangrijk, ook zouden ze meer opengesteld moeten worden voor andere deelnemers. Nu worden er geregeld op provinciaal niveau opleidingen en voornamelijk infosessies georganiseerd die enkel opengesteld worden voor de lokale of provinciale actoren. Ambtenaren noodplanning van de ene provincie, zouden ook de kans moeten krijgen om infosessies of opleidingen uit een andere provincie of die georganiseerd worden door de FDG, diensten noodplanning van een andere provincie. Bij uitbreiding zouden deze opleidingen of infosessies zelfs opengesteld kunnen worden voor geïnteresseerden van de 5 disciplines. Enkel op die manier zal er een doorgedreven samenwerking, informatie-uitwisseling en meer uniformisering tot stand gebracht kunnen worden.

5.2. Verplichte opleiding voor ambtenaren noodplanning

Uit de bevraging van de ambtenaren noodplanning kwam duidelijk naar voren dat er vraag is naar een verplichte opleiding voor ambtenaren noodplanning. Vooral de complexe materie van noodplanning (en alle bijhorende procedures en tools), als de belangrijkheid van de functie en de erkenning voor de moeilijke en belangrijke taak die weggelegd is voor een ambtenaar noodplanning en het komen tot een meer uniforme werking en invulling van de taken werden hier zelf door de ambtenaren noodplanning als voornaamste redenen aangehaald.

Zeker in functie van de professionalisering van de functie van een ambtenaar noodplanning is het interessant om een verplichte opleiding voor ambtenaren noodplanning te voorzien. Net zoals er nu een opleiding is voor Dir-CP-Ops moet er in de toekomst ook een verplichte opleiding mét attestering komen voor de functie van ambtenaar noodplanning.

Maar alvorens er een verplichte opleiding kan komen voor ambtenaren noodplanning, moet er eerst meer duidelijkheid komen over het functieprofiel van een ambtenaar noodplanning. Wat wordt er juist van hem verwacht en welke taken moet hij minimaal kennen en kunnen om de functie van ambtenaar noodplanning te kunnen uitvoeren? Hier kan enkel op federaal niveau duidelijkheid geschept worden en zal er een duidelijke omschrijving van het functieprofiel van de ambtenaar noodplanning in de wetgeving verwerkt moeten worden. Er zal dus een aanpassing of aanvulling op de huidige wetgeving moeten komen om dit te kunnen verwezenlijken.

Daarnaast is het ook belangrijk om de concrete doelstellingen van de opleiding duidelijk af te bakenen. Is het de bedoeling om professionele experts te vormen, of om enkel iedereen dezelfde basiskennis over noodplanning mee te geven? Als er gekozen wordt voor experts, is het dan nog mogelijk om ambtenaar noodplanning te zijn in combinatie met andere functies? Kan er dan niet beter één of meerdere ambtenaren noodplanning per hulpverleningszone

komen? Ook hier weer zal er op federaal niveau een beslissing genomen moeten worden en dit kan dan ook best gecapteerd worden in de wetgeving over noodplanning.

Om de continuïteit in de noodplanning te voorzien, kan men best stapsgewijs deze aanpassing doorvoeren. In eerste fase kan er best gewerkt worden met een basisopleiding noodplanning voor alle ambtenaren noodplanning. Daarna kan men gaan tot meer professionalisering en kan men meer experts gaan vormen.

Er moet ook nagedacht worden of iedereen in de beginfase hetzelfde pakket moet volgen. Wat met ambtenaren noodplanning die deze job al vele jaren uitoefenen? Aangezien het toch de bedoeling is om de wetgeving over noodplanning aan te passen, zou het niet slecht zijn om alle ambtenaren noodplanning die meer dan bijvoorbeeld 5 jaar actief zijn, enkel een spoedcursus over het nieuwe KB en bijhorende omzendbrieven te geven en om dit aan te vullen met enkele actuele items, zoals bijvoorbeeld ICMS.

Wanneer er gekozen wordt voor een verplichte opleiding, moet er wel voor gezorgd worden dat deze opleiding op geregelde tijdstippen georganiseerd wordt. Op die manier kunnen nieuwe ambtenaren noodplanning snel de verplichte materie onder de knie krijgen, en kunnen zij na het behalen van het attest, officieel aan de slag gaan als ambtenaar noodplanning.

Het is ook zinvol om een terugkeerpatroon of aanvullingsdagen voor deze opleiding te voorzien. Noodplanning, de gebruikte technologieën en de risico's waar steden en gemeenten mee te maken krijgen, zijn veranderlijk en onderhevig aan de actualiteit. Ambtenaren die het attest behaald hebben, moeten ook de nodige bijscholing krijgen. Iedereen moet van alle actuele thema's op de hoogte zijn en moet terug op hetzelfde basis kennisniveau gebracht worden.

Belangrijkste voordeel aan een verplichte opleiding voor ambtenaren noodplanning is dat er een meer uniforme werking zal komen en dat andere partners en disciplines ook beter weten wat men van een ambtenaar noodplanning kan en mag verwachten. Door die verplichte opleiding zal het bestuur en beleid van een gemeente ook meer de belangrijkheid van de functie van een ambtenaar noodplanning gaan inzien, en zal men ook meer beseffen dat niet eender wie deze functie kan uitoefenen. Voor de professionalisering van de noodplanning is dat al een grote stap in de juiste richting.

5.3. Voorstel opleidingsprogramma voor ambtenaren noodplanning

Zowel uit de bevraging, als uit persoonlijke contacten met ambtenaren noodplanning, als uit eigen ervaring, blijkt duidelijk dat er behoefte is aan een concrete en specifieke opleiding voor ambtenaren noodplanning. Een opleiding die enkel georganiseerd wordt voor ambtenaren noodplanning en waarbij de inhoud afgestemd is op de door hen uit te voeren taken en opdrachten en incidenten waarmee ze geconfronteerd worden. Het is ook belangrijk dat het om een praktische en praktijkgerichte opleiding gaat die bovendien gegeven wordt door experts uit het werkveld. De opleiding mag zich niet enkel richten op de theorie. De theoretische aspecten moeten steeds verduidelijkt worden met praktijkvoorbeelden of aan de cursisten moet de kans gegeven worden ze zelf tijdens de lessen om te zetten in de praktijk.

De opleiding moet een combinatie zijn van verschillende aspecten, zoals wetgeving, incidenten, evenementen, oefeningen, technologie en methodologie. Waarbij elk onderdeel door een expert uit het vakgebied gegeven wordt.

Het opleidingsprogramma zal ook afgestemd moeten worden op de actualiteit. Indien er andere topics (zoals bepaalde incidenten) veel voorkomen, of indien er een wijziging is in de wetgeving, zal dit uiteraard ook aangepast moeten worden in het opleidingsprogramma. Ook is het belangrijk dat er op geregelde tijdstippen terugkomdagen georganiseerd worden, zodat de kennis bij de ambtenaren noodplanning opgefrist kan worden, en dat ze ook de kans krijgen om andere ambtenaren noodplanning te spreken over voor hen belangrijke onderwerpen. Het hebben van een uitgebreid netwerk, en de kans krijgen om dit te onderhouden, is van groot belang voor het kunnen uitoefenen van de functie van ambtenaar noodplanning.

Rekening houdend met al deze aspecten, kan er op dit moment volgend voorstel tot opleidingsprogramma voorgelegd worden:

- specifieke wetgeving noodplanning:
 - o uitleg over het takenpakket van de ambtenaar noodplanning en zijn specifieke rol (zowel voor, tijdens als na incidenten), zoals beschreven in het actuele en van kracht zijnde KB en bijhorende NPU's,
 - o werking van de verschillende disciplines,
 - o taken en verplichtingen van de burgemeester en andere overheden,
- nuttige wetgeving:
 - o openbaarheid van bestuur en vertrouwelijkheid: wat kan en moet er gedeeld worden met de burgers of andere geïnteresseerden,
 - o aansprakelijkheid: is de ambtenaar noodplanning persoonlijk en hoofdelijk aansprakelijk voor de acties die hij onderneemt bij de uitoefening van zijn functie,
 - o verzekering: is de ambtenaar noodplanning verzekerd bij de uitoefening van zijn job? En dit zowel voor administratieve beslissingen als bij acties op het terrein,
- technologie: die momenteel gebruikt moet worden of die nuttige en interessant kan zijn voor een ambtenaar noodplanning:
 - o ICMS,
 - o Google: kaarten, formulieren, delen van documenten,
 - o Trello,
 - o Twitter,
 - o Whatsapp en Telegram,
- methodologie: welke methodes en technieken kunnen ambtenaren noodplanning gebruiken om een duidelijke structuur toe te passen:
 - o IBOBBO: theorie en praktische toepasbaarheid,
 - o vergaderklok: toepassen, hoe doen naleven, afstemmingen met andere overlegorganen,
 - o gebruik whiteboard,
- incidenten: praktische voorbeelden, aandachtspunten, hoe aan te pakken en lessons learned (liefst uit verschillende gelijkaardige incidenten in verschillende gemeenten en regio's):
 - o wateroverlast: zowel door weersomstandigheden als bij breuken van leidingen,
 - o elektriciteitspanne: impact op aantal wijken, los van het afschakelplan,

- evacuaties: preventief en van effectief getroffen: hoe aanpakken, waar er mee naartoe en hoe zorgen voor een goede opvolging,
- asbest incidenten: hoe hier duidelijk over communiceren en opvolging voorzien,
- bommeldingen en bomalarm: reactie, evacuatie, impact op omgeving en dienstverlening,
- ramp op afstand: bijvoorbeeld school die betrokken is bij een busongeval,
- evenementen:
 - voorbereiding: voorbereidende vergaderingen, afspraken met organisatoren, opmaken BNIP's of plaatsfiches,
 - preventief dispositief: oprichten van commandopost, wie moet deelnemen, welke uren en wie neemt de lead,
- oefeningen:
 - zelf organiseren: verschillende vormen, hoe aanpakken, wie betrekken, opmaak draaiboek,
 - deelnemen: effectieve zandbakoefening: alle geleerde items omzetten in de praktijk en nadien bespreken.

Bovenstaand opleidingsprogramma is een niet limitatief voorstel. Alvorens er een effectief opleidingsprogramma kan komen, zal dit nog goedgekeurd moeten worden door ADCC en gedragen worden door de FDG, diensten noodplanning, met feedback vanuit de ambtenaren noodplanning zelf.

Het belangrijkste is dat er effectief meer aandacht besteed wordt aan de opleiding van de ambtenaren noodplanning, dat iedereen dezelfde vorming krijgt en dat ze allemaal de kans krijgen om deze opleiding te volgen. De opleiding zal dus op verschillende locaties en in alle officiële landstalen van België aangeboden moeten worden en zal ook financieel haalbaar moeten zijn voor alle besturen. Idealiter wordt deze dan ook aan iedereen gratis aangeboden.

Om snel een antwoord te bieden op de vraag naar meer specifieke opleiding voor ambtenaren noodplanning, kan er best op korte termijn samen gezeten worden met de provinciale opleidingscentra om zo, mits eventuele kleine aanpassingen aan bestaande opleidingen, te komen tot een uniforme en professionele opleiding voor ambtenaren noodplanning.

6. Lijst afkortingen

ADCC	Algemene Directie Crisiscentrum
ANIP	Algemeen Nood- en Interventieplan
APS	Apprendre à porter secours
BNIP	Bijzonder Nood- en Interventieplan
B.S.	Belgisch Staatsblad
CC	Coördinatiecomité
CC-Gem	Gemeentelijk Coördinatiecomité
CMI	European Union Civil Protection Mechanism Introduction Course
CP-Ops	Commandopost Operaties
Dir-CP-Ops	Directeur Commandopost Operaties
ERAP	Ecole Régionale d'administration Publiques de Bruxelles
FDG	Federale Diensten van de Gouverneur
GEMVC	Gemeentelijke Veiligheidscel
HIN	Hoger Instituut voor de Noodplanning
IAEM	International Association of Emergency Managers
IBOBBO	Informatiegaring, Beeldvorming, Oordeelvorming, Besluitvorming, Bevelvoering en Opvolging
ICMS	Incident Command Management System
ICS	Incident Command System
IFV	Instituut Fysieke Veiligheid
INP	Intern Noodplan
KB	Koninklijk Besluit
KCCE	Kenniscentrum voor de Civiele Veiligheid
MO	Ministeriële Omzendbrief
NIP	Nood- en Interventieplan
NPA	Noodplanningsambtenaar of Ambtenaar Noodplanning
NPU	Noodplanning – Planification Urgence
OPM	Operational Management Course
OSR	Organisatie Snelle Redding
PC-OPS	Poste de commandement opérationnel
PGRM	Postgraduaat Rampenmanagement
PIVO	Provinciaal Instituut voor Vorming en Opleiding

PLOT	Provincie Limburg Opleiding en Training
PRIMA	Plan Risico's Manifestaties
PSH	Psychosociale Hulpverlening
TIC	Telefoon Informatie Centrum
VVSG	Vlaamse Vereniging van Steden en Gemeenten

7. Lijst met figuren en tabellen

7.1. Figuren

- Figuur 1 Overzichtskaart ingevulde vragenlijsten per gemeenten.
- Figuur 2 Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde, “Hoe lang ben je al ambtenaar noodplanning?”
- Figuur 3 Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde, “Hoe lang ben je al ambtenaar noodplanning?”
- Figuur 4 Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Hoeveel tijd kan/mag je besteden aan de uitvoering van je job als ambtenaar noodplanning?”
- Figuur 5 Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Hoeveel tijd kan/mag je besteden aan de uitvoering van je job als ambtenaar noodplanning?”
- Figuur 6 Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Vind je dat er een verplichte opleiding voor ambtenaren noodplanning moet komen?”
- Figuur 7 Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Vind je dat er een verplichte opleiding voor ambtenaren noodplanning moet komen?”
- Figuur 8 Resultaat online vragenlijst, “Waarom vind je dat er een verplichte opleiding voor ambtenaren noodplanning moet komen?”
- Figuur 9 Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Als er een opleiding specifiek voor ambtenaren noodplanning georganiseerd wordt (of zou worden), zou je deze dan volgen?”
- Figuur 10 Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Als er een opleiding specifiek voor ambtenaren noodplanning georganiseerd wordt (of zou worden), zou je deze dan volgen?”
- Figuur 11 Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Hoeveel tijd mag dergelijke opleiding in beslag nemen?”
- Figuur 12 Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Hoeveel tijd mag dergelijke opleiding in beslag nemen?”
- Figuur 13 Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Wanneer er infodagen over noodplanning door de federale diensten van de gouverneur, dienst noodplanning georganiseerd worden, volg je deze dan?”

- Figuur 14 Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Wanneer er infodagen over noodplanning door de federale diensten van de gouverneur, dienst noodplanning georganiseerd worden, volg je deze dan?”
- Figuur 15 Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Wanneer er infodagen over noodplanning door het crisiscentrum (AD CC) georganiseerd worden, volg je deze dan?”
- Figuur 16 Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Wanneer er infodagen over noodplanning door het crisiscentrum (AD CC) georganiseerd worden, volg je deze dan?”
- Figuur 17 Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Is uw dienst op de hoogte van de opleidingen die door andere FDG’s georganiseerd worden?”
- Figuur 18 Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Is uw dienst op de hoogte van de opleidingen die door andere FDG’s georganiseerd worden?”
- Figuur 19 Resultaat online vragenlijst, Nederlandstalige zijde “Is uw dienst op de hoogte van de infodagen die door de FDG’s van andere provincies georganiseerd worden?”
- Figuur 20 Resultaat online vragenlijst, Franstalige zijde “Is uw dienst op de hoogte van de infodagen die door de FDG’s van andere provincies georganiseerd worden?”

7.2. Tabellen

- Tabel 1 Resultaat online vragenlijst “Welke opleidingen voor ambtenaren noodplanning of rampenmanagement ken je?”
- Tabel 2 Resultaat online vragenlijst “Welke opleidingen voor ambtenaren noodplanning of rampenmanagement volgde je al?”
- Tabel 3 Resultaat online vragenlijst “Welke topics zouden in dergelijke opleiding zeker aan bod moeten komen?”
- Tabel 4 Resultaat online vragenlijst “Welke vorm moet deze opleiding aannemen?”
- Tabel 5 Resultaat online vragenlijst “Moet er een terugkeerpatroon zijn? Terugkomdagen (bijv. actualiseren van de besproken topics)?”

Tabel 6

Resultaat online vragenlijst “Welke topics zouden in dergelijke infodagen zeker aan bod moeten komen?”

8. Referentielijst

Belgium.be, Belgische Federale Overheidsdiensten. (2017). *Informatie en diensten van de overheid: De gemeenten*. België, Brussel. Geraadpleegd op 6 januari 2017: https://www.belgium.be/nl/over_belgie/overheid/gemeenten

BE Prepared: tijdschrift voor noodplanning en crisisbeheer (2017), België, Brugge: Die Keure, 01.

Bruelemans, B. (2014). *PowerPoint opleiding ambtenaar noodplanning. Wat doet een rampenambtenaar zoal?* België, Asse: Provinciaal Instituut voor Vorming en Opleiding.

Campus Vesta. (2016). *Programma Postgraduaat Rampenmanagement, Module 6: DirCpOps*. België, Ranst. Geraadpleegd op 20 december 2016: https://www.campusvesta.be/content/dam/campusvesta/dringende-geneeskundige-hulpverlening/rampenmanagement/MOD6_DirCpOps%20update14-12-16.pdf

Cappelle, O. (2017). *Pourquoi une nouvelle formation Dir-PC-Ops?* BE Prepared, 1, 10 – 13.

Encyclo.nl. (2017). *Definitie opleiding*. Geraadpleegd op 12 april 2017: <http://www.encyclo.nl/lokaal/11151>

Escala. (2017, 25 april). *Nota's opleidingsessie: Het gebruik van drones – een juridische vlucht*. België, Gent.

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Algemene Directie Crisiscentrum. (2010). *Gids Lokale Noodplanning*. België, Brussel.

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Algemene Directie Crisiscentrum. (2016, 23 juni). *Workshopdag herziening KB 2006*. België, Ranst.

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Algemene Directie Crisiscentrum. (z.j.). *HIN: opleidingsoverzicht van de opleidingen inzake noodplanning en crisisbeheer in België gedurende de periode 2012 -2013*. België, Brussel. Geraadpleegd op 8 januari 2017:

https://crisiscentrum.be/sites/default/files/guide_des_formationen_opleidingsgids_2012-2013.pdf

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Algemene Directie Crisiscentrum. (2017, 25 januari). *Nieuwsbericht: Herziening wetgeving betreffende de noodplanning*. België, Brussel. Geraadpleegd op 1 februari 2017: <https://crisiscentrum.be/nl/news/noodplanning/herziening-wetgeving-betreffende-de-noodplanning>

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Algemene Directie Crisiscentrum. (2017, 30 maart). Workshop: De rol en functie van de noodplanambtenaar in functie van de herziening van het KB 2006. België, Brussel.

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Algemene Directie Crisiscentrum. (2017). *Hoger Instituut voor de Noodplanning*. België, Brussel. Geraadpleegd op 5 april 2017: <https://crisiscentrum.be/nl/inhoud/hoger-instituut-voor-de-noodplanning>

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Algemene Directie Crisiscentrum, & Alumnivereniging PGRM. (2016, 22 november). *Studiedag Alumni Postgraduaat Rampenmanagement*. België, Ranst.

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Algemene Directie Crisiscentrum, & Uitgeverij Politeia. (2016, 17 februari). *Studiedag 10 jaar Noodplanning*. België, Leuven.

Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Coördinatie- en Crisiscentrum van de Regering. (2007). *Naar een gemeentelijke noodplanning. 11 informatievergaderingen voor de burgemeesters 26 februari – 27 april 2007. Eindverslag*.

Helsloot, I., & Scholtens, A. (2013). *De magere opbrengst van dertig jaar continue professionalisering in de rampenbestrijding in Nederland*. *Orde van de Dag*, 63, 68 – 77.

Infrabel. (2015, 24 november). *Nota's studiedag: Vervoer van gevaarlijke stoffen per spoor*. België, Ranst.

Khis vzw. (2015, 19 mei). *Nota's studiedag: Terrorisme en radicalisering*. België, Gent.

Koninklijk Besluit tot oprichting van een hoger instituut voor de noodplanning. (1991, 29 juli). Belgisch Staatsblad, 14 september 1991, 20219 – 20221.

Koninklijk Besluit betreffende de nood- en interventieplannen. (2006, 16 februari). Belgisch Staatsblad, 15 maart 2006, 15407 – 15414.

Koninklijk Besluit tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 29 juli 1991 tot oprichting van een Hoger Instituut voor de Noodplanning. (2011, 5 december). Belgisch Staatsblad, 29 februari 2012, 13079 – 13081.

Koninklijk besluit tot bepaling van de opdrachten en taken van civiele veiligheid uitgevoerd door de hulpverleningszones en de operationele eenheden van de Civiele Bescherming en tot wijziging van het koninklijk besluit van 16 februari 2006 betreffende de nood- en interventieplannen. (2014, 10 juni). Belgisch Staatsblad, 17 juli 2014, 54135 – 54143.

Leuven Instituut voor Criminologie. (2014, 27 november). *Nota's studienamiddag: Waarheidsvinding en adviesverlening bij rampen. Naar een onderzoeksorgaan voor veiligheid in België?* België, Leuven.

Ministeriële Omzendbrief NPU-1 betreffende de nood-en interventieplannen. (2006, 26 oktober). Belgisch Staatsblad, 10 januari 2007, 882 – 898.

Nachtergaele, E. (2016). *Het dynamisch gemeentelijk noodplanningssysteem.* België, Ranst: Campus Vesta.

Raad van Europa/Council of Europe. (2017). *European and Mediterranean Major Hazards Agreement.* Frankrijk, Strasbourg. Geraadpleegd op 5 april 2017: <http://www.coe.int/en/web/euoparisks/home>

Scott, S. (2017). *Should we lose the lecture? An atomic physicist makes the case for active learning.* Stanford's alumni magazine. Geraadpleegd op 14 april 2017: <https://medium.com/stanford-magazine/should-we-lose-the-lecture-76a186797573>

Standaert, R., Troch, F., Peeters, I., & Piedfort S. (2008). *Leren en onderwijzen: Inleiding tot de algemene didactiek* (2de editie). België, Leuven: Acco.

Van Heuverswyn, K. (2015). *PowerPoint Postgraduaat Rampenmanagement module 2. Geschiedenis van de rampenplanning (wetgeving) in België*. België, Ranst: Campus Vesta.

Vanhove, S. (2017). *PowerPoint basisopleiding nood- en interventieplanning. Taken noodplanningsambtenaar*. België, Brugge: Binnenlandse Zaken, federale diensten gouverneur West-Vlaanderen, dienst noodplanning.

Vermeeren, S. (2015). *De functie van ambtenaar noodplanning anno 2015 en de opportuniteiten met betrekking tot professionalisering*. België, Ranst: Campus Vesta.

Vlaamse Vereniging van Steden en Gemeenten. (2014, 17 december). *Nota's opleiding: Helemaal klaar voor het afschakelplan*. België, Mechelen.

9. Bijlagen

9.1. Bijlage 1 – Opleidingsoverzicht 2012 -2013 (HIN)

N R	Organisator	Titel	Doelgroep	Korte inhoud	Periode
1	Brandweer (opleidingscentrum voor de Brusselse brandweer)	Opleiding tot het behalen van het brevet van crisissituatiebeheer	Officieren van de brandweer NL	De opleiding bestaat uit vier modules : wetteksten en reglementering, de risico- analyse en het risicobeheer van zware ongevallen, noodplanning en communicatie	oktober 2012- mei 2013
2	Provincie Antwerpen	Postgraduaat Rampenmanagement http://www.provant.be/leren/educatieve_databank/leren/vormingscentra/campus_vesta/opleidingen/rampenmanagement/ed_campus_vesta_postgraduaat_r.jsp?referer=tcn:7-121648-64	Leidinggevend van de verschillende disciplines. Meer specifiek richt de opleiding zich tot: Artsen en verpleegkundigen Bevelvoerders brandweer en politie Veiligheidsverantwoordelijken van bedrijven Beleidsverantwoordelijken van verschillende bestuursniveaus Ambtenaren noodplanning Om tot de opleiding te worden toegelaten dien je minstens in het bezit te zijn van een bachelordiploma.	De opleiding is opgebouwd uit 8 modules: - Rampoefening - Wetgeving en organisatie - Dringende geneeskundige hulpverlening - Communicatie - Nieuwe technologieën en sensemaking - Dir-CP-Ops - Technologische rampen - Internationale hulpverlening	academiejaar
3	Provincie Antwerpen	Rampenmanagement burgemeesters	burgemeesters van de provincie Antwerpen	De gevolgen van het KB op de bestuurlijke overheid, de disciplines, infrastructuur van	tweedaagse opleiding.

				het GCC, OSR, de vergaderklok, de rol van de ambtenaar noodplanning, risicocommunicatie en zelfredzaamheid, de pers, oefeningen, evenementen, de rol van het parket, rol en opleidingen van de VVSG	Sessie 1: 21 en 26 maart Sessie 2 : 23 en 25 april
4	Brussels Hoofdstedelijk gewest : gewestelijke school voor openbaar bestuur	Crisisbeheer en crisiscommunicatie www.erap-gsob.be	Alle personeelsleden van niveau A en B van de lokale, gewestelijke en paragewestelijke besturen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest die belast zijn met het beheer van rampenplannen en/of met de informatie en communicatie + de burgemeesters	Verschillende soorten crisissen waarbij de lokale en gewestelijke besturen betrokken kunnen zijn; basiskennis risicomangement; leren omgaan met de media, diverse gezondheidsdiensten en de beleidvoerders; oprichten, organiseren en stand-by houden van een team crisisbeheer; herstel.	2 dagen, maar geen concrete data bekend voor 2013
5	Brussels Hoofdstedelijk gewest : gewestelijke school voor openbaar bestuur	Nood-en interventieplannen www.erap-gsob.be	Voor personeelsleden van de stad, de gemeenten, de ocmw's, de gewestelijke en paragewestelijke besturen, van federale instellingen (bv van gevangenissen), van op het Brussels grondgebied gevestigde internationale instellingen (EU, NAVO, ...) en van veiligheidsactoren uit de private sector, die allen vanuit hun functie in het bestuur of bedrijf waarvoor ze werken moeten meewerken aan het oplossen van crisistoestanden.	4 modules : 1. de Brusselse actoren van noodplanning en interventie; 2. de basisconcepten van de planning; 3. concepten van crisissituatiebeheer; 4. oefeningen	2 x 2 dagen, nog geen concrete data bekend voor 2013, enkel module 1 en 2 worden in 2013 georganiseerd
	Région de Bruxelles. L'école régionale de l'administration publique	Planification d'urgence et d'intervention www.erap-gsob.be	Le personnel, issu de la Ville, des communes, des CPAS ainsi que des administrations régionales et pararégionales, des	4 modules : 1. les acteurs bruxellois de la PUI 2. concepts de base de la planification 3. concepts de gestion de situation	Cette formation se subdivise en deux parties de deux jours, que module 1 et 2 en 2013

			représentants des institutions fédérales (par exemple les prisons) ou internationales (UE, OTAN, ...) présentes sur le territoire bruxellois et des acteurs privés de la sécurité, dont la fonction exigerait d'être, au sein de son entreprise ou de son administration, partie prenante de la résolution d'une crise.	d'urgence 4. exercices.	
6	Brussel	Noodplanning voor de burgemeesters	nog geen info	nog geen info	nog geen info
	Bruxelles	La planification d'urgence pour les bourgmestres	pas d' info	pas d'info	pas d'info
7	Provincie Limburg	Nood-en interventieplannen¹	<i>Ambtenaren noodplanning en disciplines</i>	<i>Wet- en regelgeving; disciplines (structuur, taken, herkenbaarheid en middelen); noodplanningsprocessen; beleidsmatige werking; operationele werking; oefenen</i>	<i>November, week opleiding</i>
8	Provincie Limburg	Noodplanning voor de burgemeesters	Burgemeesters	Lokale noodplanning, aansprakelijkheid van de burgemeester, interactieve oefening met panel bestaande uit de disciplines	7 mei PM
9	Provincie Limburg	5-daagse van de noodplanning	alle actoren in het kader van den noodplanning (burgemeesters, AN, disciplines, ...)	Basis noodplanning en crisisbeheer, de organisatie van oefeningen, D5 vanuit het perspectief van de media, interactieve case en afsluitend symposium met sprekers en workshops.	18/11, 19/11, 25/11, 26/11, 27/11
10	Provincie Limburg	Noodplanning en crisisbeheer voor het HC-100	alle aangestelden van het HC-100	Basis noodplanning en crisisbeheer, specifieke taken van het HC-100, BNIP met specifieke aandacht voor Seveso, LIVE (veiligheidsplatform)	jan/feb 2013: theorie ma/apr 2013: praktijk
11	Provincie Limburg	Noodplanning en	de Limburgse media	Basis noodplanning en crisisbeheer, D5 en	september 2013

		crisisbeheer voor de media		IPI	
12	Province de Liège	La planification d'urgence pour les bourgmestres	pas d'info	pas d'info	20 septembre matin
13	Province de Namur	La planification d'urgence pour les bourgmestres	des bourgmestres	pas encore d'info	2 jours en septembre
14	Provincie Vlaanderen	Oost- Noodplanning voor de burgemeesters	Burgemeesters en eerste schepenen	Lokale noodplanning, aansprakelijkheid van de burgemeester, interactieve oefening met panel bestaande uit de disciplines	15 en 17 april
15	Provincie Vlaanderen	Oost- Noodplanning	Ambtenaren noodplanning, communicatieambtenaren en disciplines	algemene noodplanning, taken van de disciplines, lokaal communicatieplan	2 dagen, in de week van 9 december
16	Provincie Vlaanderen	Oost- Telefooninformatiecentrum (TIC)	Ambtenaren noodplanning, coördinatoren psychosociale hulpverlening, telefonisten noodnummer	Inrichting TIC, tips	halve dag op 28 juni
17	Provincie Vlaanderen	Oost- opleiding TIC			31 oktober 2012
18	Provincie Vlaams-Brabant	Nood- en interventieplanning, de rampenambtenaar, opdrachten en verantwoordelijkheden² http://www.vlaamsbrabant.be/pivo/geneeskundige-hulp/opleidingen-noodplanning/opleiding-rampenambtenaar/nood-en-interventieplanning-de-ambtenaar-noodplanning.jsp	Verantwoordelijken voor nood-en interventieplanning of geïnteresseerden in nood-en interventieplannen. Ook de noodplanambtenaren van de andere provincies zijn welkom	De actuele wetgeving; de verschillende disciplines in een noodplan algemeen en per discipline in het bijzonder; de rol van de ambtenaar verantwoordelijk voor de noodplannen; uitwerken van een noodplan; organisatie van oefeningen; behandeling van cases.	Zesdaagse opleiding die plaatsvond op 25/02, 28/02, 04/03, 07/03, 11/03, 18/03.
19	Provincie Vlaams-	Noodplanning voor	de nieuwe burgemeesters van	Een inleiding over noodplanning, stand van	24/04

	Brabant ism het CGCCR	burgemeesters en noodplanambtenaren	de provincie en de noodplanambtenaren	zaken binnen de provincie en de nodige afspraken. Voorstelling van de website, het crisisportaal en het logboek en de aansprakelijkheid van de burgemeesters	
20	Province du Brabant Wallon	La responsabilité des bourgmestres	Des bourgmestres de la province	La responsabilité du bourgmestres	le 27 mai matin
21	Provincie West-Vlaanderen in samenwerking met Wobra	Terugkomdag nood-en interventieplanning	De gemeentelijke noodplanambtenaren die al de basisopleiding nood-en interventieplanning gevolgd hebben	Nog te bepalen op basis van de input van de NPA (vaak goed practises die overgedragen worden)	november 2013
22	Provincie West-Vlaanderen	Basisopleiding nood-en interventieplanning	de leden van de gemeentelijke veiligheidscellen	Theoretische basis nood-en interventieplanning, OSR, werking van de disciplines, de noodplanambtenaar, soorten oefeningen, praktische oefening en praktijkopstelling.	18/04, 25/04, 23/05, 25/05
23	Provincie West-Vlaanderen CGCCR	Opleiding burgemeesters en schepenen	burgemeesters en eerste schepenen	basisopleiding nood-en interventieplanning, praktische tips voor burgemeesters en eerste schepenen, aansprakelijkheid van de burgemeesters en praktische oefening	22 en 25 maart 2013
24	Provincie West-Vlaanderen	Interne opleiding federaal personeel (niet-noodplanning)	federaal personeel van de buitendienst West-Vlaanderen, niet behorend tot de dienst Noodplanning	basisopleiding nood-en interventieplanning en organisatie D5 in West-Vlaanderen met als doel dit federaal personeel in te schakelen tijdens noodsituaties	28 en 30 mei, telkens in de voormiddag
25	Provincie West-Vlaanderen	Crisiscommunicatie en organisatie D5 provinciaal/gemeentelijk	gemeentelijke D5-ambtenaren	aspecten van crisiscommunicatie, organisatie van de D5 in de provincie en de rol van de gemeentelijke D5 hierin, richtlijnen voor het opstellen van een gemeentelijk D5-plan dat hiermee overeen stemt	nog niet bepaald
26	L'Université de Liège en collaboration avec la province de Liège	Planicom, Certificat en gestion de crise et planification d'urgence http://www.planicom.be/	Les formations sont ouvertes à tous, mais le public auquel s'adresse prioritairement cette offre est celui des autorités locales, bourgmestres et	Notions de base de la planification d'urgence; la gestion de crise, les disciplines, la région Wallonne et les autres acteurs, le dispositif multidisciplinaire et opérationnel, l'évacuation, la prévention, les risques, le centre de crise provincial, le rôle du gouverneur, l'organisation et l'activation	Formation de 5 jours. Session à Mons: 18/03, 29/03, 16/04, 24/04, 30/04 Prochaine session prévue pour

			échevins, des secrétaires communaux, des fonctionnaires communaux en charge de la planification d'urgence ou de la discipline 5 ainsi qu'à l'ensemble des personnes intéressées par le sujet, de niveau universitaire ou non.	d'un centre de crise ; les missions du fonctionnaire chargé de la planification d'urgence,...	octobre/novembre à Liège
27	Katholieke Universiteit Leuven	Rampenmanagement : slachtoffergerichte benadering http://onderwijsaanbod.kuleuven.be/opleidingen/n/CQ_50573023.htm	Artsen, universitair gediplomeerde gezondheidswerkers, verpleegkundigen en verantwoordelijken van hulp- en ordediensten met de rang van officier of gelijkgestelden	Doel van de opleiding is de vorming van deskundigen in rampenmanagement. Jaarlijks wordt de basismodule georganiseerd (wetgevend kader; de weg van het slachtoffer; specifieke risico's; toepassing van de basisorganisatie; operationele aspecten; de afwikkeling en workshops). Jaarlijks worden 2 of 3 van de gespecialiseerde modules georganiseerd. Deze zijn voor : <ul style="list-style-type: none"> - humanitaire operaties - management (dir-med) - medische technieken - psychosociaal management - technologische rampen - ziekenhuisrampemplanting 	2012-2013: -basismodule -ziekenhuis-rampenplanning -medische technieken -psychosociaal management van oktober tot april, elke woensdag van 10u-18u. De modules voor het jaar 2013-2014 zijn nog niet gepubliceerd
28	Thomas More	Academie voor overheidscommunicatie http://www.overheidscommunicatie.eu/	Communicatiemedewerkers bij de overheid die hun basiskennis wensen bij te spijkeren Afgestudeerden met een	Module 'De converserende overheid', sessie 'Crisis- en rampencommunicatie' -opmaak en inhoud crisiscommunicatieplan	Maakt deel uit van de module 'de converserende overheid'. Inschrijving kan voor volledige opleiding, één of meerdere modules of

			communicatiegeoriënteerd diploma hoger onderwijs, met interesse voor een communicatiejob bij de overheid.	<p>–handige tips</p> <p>-praktijkvoorbeelden</p> <p>- context, doelstellingen, doelgroepen, in te zetten communicatiemiddelen, te ondernemen acties, organisatie, evaluatie.</p> <p>-he ga je met de media om? Wat is de rol van de communicatieverantwoordelijke en van de politiek verantwoordelijke?</p>	afzonderlijke sessies. Deze module wordt georganiseerd op 13/02/14, 27/02/14, 13/03/14 en 27/03/14
29	Katholieke Hogeschool Zuid-West-Vlaanderen, associatie Katholieke Universiteit Leuven (KATHO)	Bachelor in de maatschappelijke veiligheid www.katho.be	Gericht aan studenten met het diploma van het secundair onderwijs en geïnteresseerd in veiligheid + afgestudeerden van minimum 21 jaar	Opleiding tot veiligheidsdeskundige bij de overheid (steden en gemeenten, politie, brandweer, openbaar vervoer,...),.... Interessante opleidingsonderdelen kunnen bijvoorbeeld zijn : risicomanagement; actualiteit en veiligheid ; focusgroep veiligheid, crisis en rampen en crisiscommunicatie. Het is de bedoeling dat de thematiek rond civiele veiligheid nog verder wordt uitgewerkt in de loop van de komende jaren om het aanbod nog beter af te stemmen op de realiteit van het terrein.	Driejaarlijkse voltijdse hogeschoolopleiding . Ook mogelijk te volgen, volledig of gedeeltelijk via afstandsonderwijs
30	Vrije Universiteit Brussel in samenwerking met de universiteit 'A. Avogadro' Eastern Piedmont, Novara in Italië	European Master in Disaster Medicine http://www.dismedmaster.org/	Iedereen die betrokken is bij medische crisissituaties op lokaal, nationaal en internationaal vlak	De studenten een duidelijk beeld geven over de huidige concepten en ontwikkelingen op het gebied van medische crisissituaties en crisismanagement	Jaarlijks : start in februari en duurt één academiejaar
31	Ecole de Santé Publique de l'Université Libre de	Médecine de catastrophe	Les membres des services d'urgence, les zones de police et les services	Le cadre législatif et réglementaire; la problématique Seveso; les disciplines, la chaîne des secours médicaux, Le concept	La 30e session (2013) se déroulera de 08.00 à 17.00 les

	Bruxelles	http://www.medecinede catastrophes.be/	d'incendie	de Poste Médical Avancé et les règles du triage, la fonction du Dir-Med; les interventions spécifiques (comme p.ex les tunnels), le plan Mash, le rôle et la fonction des média,...	vendredis 4, 11 et 18 octobre, 8, 15 et 29 novembre et le 6 décembre. L'épreuve écrite aura lieu le vendredi 13 décembre à 09.30
32	VVSG	De burgemeester als regisseur van het lokaal veiligheidsbeleid, sessie Burgemeester en brandweer, noodplanning en crisiscommunicatie	burgemeesters	Rol van de brandweer + organisatie, bevoegdheden en rol burgemeester. Brandweershervorming, verhouding brandweercommandant, brandpreventie- en bestrijding. Aansprakelijkheid van de burgemeester bij brandveiligheid. Wat te doen bij een noodsituatie op uw grondgebied, wat betekent noodplanning in mijn gemeente, heb ik als burgemeester een rol bij het opstellen van de gemeentelijke nood- en interventieplannen? Belang van crisiscommunicatie bij incidenten en hoe aan te pakken?	Twee sessies : -Dendermonde 14 mei -Dessel 28 mei
33	Kortom	Vormingsavond voor burgemeesters en schepenen van communicatie www.kortom.be	burgemeesters en schepenen	op weg naar een converserende gemeente. Communicatiebeleid: de rol van de schepenen. Communicatiebeleid in de praktijk	3 sessies: -15 mei 2013 in Puurs -4 juni 2013 in Genk -6 juni 2013 in Oostkamp
34	Kortom	Crisiscommunicatie in noodplanning	Niet gedefinieerd, communicatieambtenaren van de gemeentes	De volgende onderwerpen komen aan bod: -D5 in de noodplanning -organisatie van crisiscommunicatie -doelgroepen en boodschappen	2 sessies: -13/05 -05/06

				<p>-woordvoerderschap</p> <p>-communicatiemiddelen</p> <p>-nazorg</p> <p>-communicatieplanning: Monodisciplinair nood- en interventieplan discipline 5</p>	
35	Syntrawest	http://www.syntrawest.be/opleidingen/veiligheid_milieu_en_kwaliteit/preventie_en_veiligheid/het_interne_noodplan_van_a_tot_z.html	personen die betrokken zijn bij de opmaak en de toepassing van een noodplan: werkgevers, preventieadviseurs, de hiërarchische lijn, leden van interventie- of brandweerploegen, evacuatieverantwoordelijken, veiligheidsagenten, organisatoren van evenementen.	<p>-het wetgevend kader en de verantwoordelijkheden van de verschillende actoren.</p> <p>-Het noodplan met de verschillende fasen (gemeentelijk, provinciaal, nationaal).</p> <p>-Het intern noodplan als eerste schakel in de ketting.</p> <p>-De elementen van een intern noodplan.</p> <p>-Link met de noodprocedures en het integreren van de beschikbare hulpmiddelen.</p> <p>-Communicatie tussen de verschillende actoren betrokken bij het interne</p>	geen info. Een opleiding bestaat uit 3 sessies.

				noodplan. -Praktijkvoorbeelden. Praktische tools.	
36	Algemene Directie Crisiscentrum	Interne opleidingsdag	De agenten, assistenten en chefs van de permanentie NL en FR	praktisch gebruik van de videoconferentie, intern noodplan ELIA en afschakelplan, de basisconcepten van noodplanning en de link met de taken van de permanentie, het MIP, het PIP, oefening	14 en 15 maart 2013

9.2. Bijlage 2 – Vragenlijst ambtenaren noodplanning

ALGEMENE VRAGEN:

- Voor welke gemeente(n) ben je ambtenaar noodplanning
- Hoe lang ben je ambtenaar noodplanning? (<1 j, 1 – 3j, 4 – 6j, 7 – 10j, > 10j)
- Hoeveel tijd kan je besteden aan de uitvoering van je job als ambtenaar noodplanning? (% meegeven)
- Welke taken voer je uit als ambtenaar noodplanning? Zowel dagdagelijks als bij incidenten.

SPECIFIEKE VRAGEN:

OPLEIDINGEN

- Welke **opleidingen** voor ambtenaren noodplanning of over rampenmanagement ken je?
 - Open vraag
- Welke **opleidingen** voor ambtenaren noodplanning of rampenmanagement volgde je al?
 - Open vraag
- Vind je dat er een verplichte **opleiding** voor ambtenaren noodplanning moet komen?
 - Ja
 - Nee
 - Waarom wel/niet
- Als er een **opleiding** specifieke voor ambtenaren noodplanning georganiseerd wordt (of zou worden), zou je deze dan volgen?
 - Ja
 - Nee
 - Waarom wel/niet
- Welke topics zouden in dergelijke **opleiding** zeker aan bod moeten komen? (keuze velden)
 - Wetgeving:
 - KB noodplanning?
 - Aansprakelijkheid?
 - Openbaarheid van bestuur?
 - Andere wetgeving? Welke (open veld)
 - Noodplanning:
 - risicoanalyse en -inventaris
 - opmaak nood- en interventieplannen (ANIP, BNIP)
 - organisatie van oefeningen
 - organisatie van debriefings
 - werking van de disciplines en hun monodisciplinaire plannen
 - Crisis:
 - Rol ambtenaar noodplanning (tijdens/na)?
 - Rol van het CC op elk niveau

- Rol van de CP-Ops
 - Rol van de 112
 - Internationaal
 - Praktische case?
 - Andere:
- Gebruik nieuwe technologieën (oa. ICMS, Google, Twitter, Whatsapp,...)
- Rampenoefeningen:
- Evenementen:
 - Opmaak risico analyse?
 - Crowd management?
 - Opmaak BNIP?
 - Prima document?
 - Praktische case?
 - Andere:
- Andere:
- Welke vorm moet deze **opleiding** aannemen:
 - Expert die komt doceren
 - Interactieve sessie/intervisie
 - Online tool/cursus
 - Cursus/boek toegestuurd krijgen (zelf lezen)
 - Andere:
- Hoeveel tijd mag dergelijke **opleiding** in beslag nemen:
 - < 1 dag
 - 1 – 3 dagen
 - > 3 dagen
- Moet er een terugkeerpatroon zijn? Terugkom dagen (actualiseren van topics besproken in opleiding)?
 - JA
 - NEE
 - Suggesties:
- Heeft u behoefte aan naslagwerk?

Onder welke vorm?

 - Papier
 - Digitaal
 - Update?

INFODAGEN/STUDIEDAGEN

- Wanneer er **infodagen** over noodplanning door de federale diensten van de gouverneur, dienst noodplanning georganiseerd worden, volg je deze dan?
 - Ja
 - Nee
 - Waarom wel/niet?
- Wanneer er **infodagen** over noodplanning door het crisiscentrum georganiseerd worden, volg je deze dan?
 - Ja

- Nee
- Waarom wel/niet?
- Welke topics zouden in dergelijke **infodagen** zeker aan bod moeten komen? (keuze velden)
 - Wetgeving:
 - KB noodplanning?
 - Aansprakelijkheid?
 - Openbaarheid van bestuur?
 - Andere wetgeving? Welke (open veld)
 - Noodplanning:
 - risicoanalyse en -inventaris
 - opmaak nood- en interventieplannen (ANIP, BNIP)
 - organisatie van oefeningen
 - organisatie van debriefings
 - werking van de disciplines en hun monodisciplinaire plannen
 - Crisis:
 - Rol ambtenaar noodplanning (tijdens/na)?
 - Rol van het CC op elk niveau
 - Rol van de CP-Ops
 - Rol van de 112
 - Internationaal
 - Praktische case?
 - Andere:
 - Gebruik nieuwe technologieën (oa. ICMS, Google, Twitter, Whatsapp,...)
 - Rampenoefeningen:
 - Evenementen:
 - Opmaak risico analyse?
 - Crowd management?
 - Opmaak BNIP?
 - Prima document?
 - Praktische case?
 - Andere:
 - Andere:

9.3. Bijlage 3 – Vragenlijst FDG, noodplanning

ALGEMEEN

- Naam:
- Functie:
- Provincie:

SPECIFIEK - opleidingen

- Welke opleidingen voor ambtenaren noodplanning of over noodplanning zijn bij jullie dienst gekend?
- Welke opleidingen voor ambtenaren noodplanning of over noodplanning worden in jullie provincie georganiseerd?
- Welke opleidingen werden er sinds het KB van 2006 door jullie dienst georganiseerd ?
Graag opsomming van data, duurtijd, inhoud, type publiek of doelgroep
- Welke opleidingen gaat uw dienst nog in de toekomst organiseren?
 - Geplande:
 - Wishlist:
- Is uw dienst op de hoogte van de opleidingen die in andere provincies georganiseerd worden?
 - Ja
 - Nee
- Van welke provincies?
- Is er een samenwerking bij de organisatie van opleidingen met andere FDG's?
 - Ja
 - Nee
- Wordt uw dienst betrokken bij de organisatie of inhoud van opleidingen over noodplanning die door het Nationaal Crisiscentrum georganiseerd worden?
 - Ja
 - Nee
- Wenst u hier meer bij betrokken te worden?
 - Ja
 - Nee
- Over welke thema's zou volgens u het Nationaal Crisiscentrum in de toekomst opleidingen moeten organiseren ?

SPECIFIEK - infodagen FDG dienst noodplanning

- Welke infodagen werden er sinds het Koninklijk Besluit van 16/02/2006 door jullie dienst georganiseerd? Graag opsomming van data, duurtijd, inhoud, type publiek of doelgroep.

- Welke topics behandelden deze **infodagen**? (keuze velden)
 - Wetgeving:
 - KB noodplanning?
 - Aansprakelijkheid?
 - Openbaarheid van bestuur?
 - Andere wetgeving? Welke (open veld)
 - Noodplanning:
 - risicoanalyse en -inventaris
 - opmaak nood- en interventieplannen (ANIP, BNIP)
 - organisatie van oefeningen
 - organisatie van debriefings
 - werking van de disciplines en hun monodisciplinaire plannen
 - Crisis:
 - Rol ambtenaar noodplanning (tijdens/na)?
 - Rol van het CC op elk niveau
 - Rol van de CP-Ops
 - Rol van de 112
 - Internationaal
 - Praktische case?
 - Andere:
 - Gebruik nieuwe technologieën (oa. ICMS, Google, Twitter, Whatsapp,...)
 - Rampenoefeningen:
 - Evenementen:
 - Opmaak risico analyse?
 - Crowd management?
 - Opmaak BNIP?
 - Prima document?
 - Praktische case?
 - Andere:
 - Andere:
- Welke infodagen gaat uw dienst nog in de toekomst organiseren?
 - Geplande:
 - Wishlist:

- Is uw dienst op de hoogte van de infodagen die in andere provincies georganiseerd worden?
 - Ja
 - Nee

- Van welke provincies?
- Is er een samenwerking bij de organisatie van infodagen met andere FDG's?
 - Ja
 - Nee
- Wordt uw dienst betrokken bij de organisatie of inhoud van infodagen over noodplanning die door het Nationaal Crisiscentrum georganiseerd worden?
 - Ja
 - Nee
- Wenst u hier meer bij betrokken te worden?
 - Ja
 - Nee
- Over welke thema's zou volgens u het Nationaal Crisiscentrum in de toekomst infodagen moeten organiseren ?

9.4. Bijlage 4 – Inge vulde vragenlijst, gedeelte taken ambtenaar noodplanning

Pour quelle(s) commune(s) êtes-vous le fonctionnaire planification d'urgence ?	Depuis combien de temps êtes-vous fonctionnaire planification d'urgence?	Combien de temps pouvez-vous consacrer à l'exécution de votre fonction de fonctionnaire planification d'urgence?	Quelles sont les missions que vous effectuez en tant que fonctionnaire planification d'urgence ? à la fois quotidiennement et lors d'incidents?
Schaerbeek	< 1 an	100%	mise à jour du plan, mise en place de PPUI, rencontres avec les divers partenaires, observation d'exercices des D1-D2-D3, exercices PGUI, cartographie, conseiller et secrétaire lors d'incidents, débriefing après incident
VILLE DE CHATELET	7 - 10 ans	100%	PREVENTION - MISE A JOUR DU PLAN - TOUT CE QUI REPRIS DANS LES FONCTIONS DE PLANU
Donceel	< 1 an	< 10%	Rédaction et/ou modification du PGUI et du PIPS + ceux des écoles communales, gestion du nouveau portail fédéral ICMS (encodage préalable prévu), organisation d'exercices, assistance au Bourgmestre lors d'incidents...
Ville de Visé	< 1 an	< 10%	Je viens de reprendre le poste. J'ai tout à découvrir. Je vais tout d'abord travailler sur la mise à jour du PGUI communal.
LINCENT	> 10 ans	< 10%	Pas de temps disponible pour m'en occuper correctement
	> 10 ans	< 10%	Mises à jour et en soutien du Bourgmestre lors d'incident
OLNE 4877	> 10 ans	< 10%	Cela fait plusieurs années que je n'ai pas de temps(attendu que j'exerce d'autres choses telles que la comptabilité (budget, MB etc.), la fonction de Conseillère en prévention,) à consacrer réellement à ma fonction de PLANU.
4877 OLNE	> 10 ans	< 10%	Je n'ai plus travaillé sur le plan d'urgence depuis plusieurs années.
Saint-gILLES	> 10 ans	< 10%	Centre de crise - pips
	1 -3 ans	< 10%	Actualisation du PGUI + Réponse aux différentes demandes + Exercices + Formations + Réunion de la cellule de sécurité
tubize	1 -3 ans	< 10%	rédaction plan d'urgence, organisation et animation des réunions de la cellule de sécurité, formation, rédaction des plans monodisciplinaires, répondre aux attentes de la province (nouveau logiciel, vademecum, etc.)
Braives	1 -3 ans	< 10%	mise à jour des plans, des listes, du portail de sécurité. Lors d'incidents, donner les infos demandées par le Bourgmestre.
Berchem-Sainte-Agathe	1 -3 ans	< 10%	Mise à jour des infos PGUI, participation aux séances d'info et formations, coordination aux côtés du Bourgmestre lors d'incidents
Plombières	1 -3 ans	< 10%	Quotidien : Actualisation du PUI, Réponse aux courriers, Organisation d'exercice, Information aux mandataires et aux fonctionnaires Crise : Conseil au Bourgmestre, recherche de contact et de formulaires dans PGUI, gérer la logistique du comité de coordination, aiguiller les membres

HERSTAL (Suppléant)	1 -3 ans	< 10%	En planification principalement les vérifications des différents numéros de téléphone et personnes de contact dans le plan déjà établi -> Faire la mise à jour du plan. Et lors d'un incident (encore jamais arrivé), j'occupe la fonction de "bras droit du BG" et je le renseigne autant que possible sur les personnes à joindre, les centres à ouvrir ou encore les personnes à rappeler sur place.
	4 - 6 ans	< 10%	Réunion de coordination de sécurité (presque essentiellement) car trop peu de temps pour se consacrer régulièrement au maintien à jour du PGUI et autres . "Permanence" lors de manifestations à risque. La fonction de PLANU est souvent une fonction qui nous a été greffée en plus de notre travail et nous manquons de temps.
SPA	4 - 6 ans	< 10%	En cas d'urgence, j'assiste le Bourgmestre et fais en sorte d'ouvrir rapidement le centre de crise. Quotidiennement, j'essaie de mettre à jour le plan d'urgence, je participe aux réunions de coordination, analyse les formulaires liés aux organisations de type événementielles, contact avec les autres Disciplines locales.
Stoumont	4 - 6 ans	< 10%	Tenue du PGUI et des différents PIU (risque spécifique au réseau d'eau) - Coordination et relais des différents services communaux lors de d'incidents ne nécessitant pas le déclenchement d'une phase communale (incidents souvent liés à des pollutions par hydrocarbures dans les zones II ou III des zones de protection de captages). Pas eu jusqu'à présent d'incidents nécessitant le déclenchement du PGUI
NANDRIN	4 - 6 ans	< 10%	Mise à jour du plan d'urgence, secrétariat de crise, travail sur OSR - ICMS
tinlot	4 - 6 ans	< 10%	
Braine-l'Alleud	4 - 6 ans	< 10%	Mises à jour des coordonnées et adaptations des plans en fonction des directives
JUPRELLE	4 - 6 ans	< 10%	organisation de réunion, mise à jour des plans
Enghien	4 - 6 ans	< 10%	Analyse de sécurité pour les événements festifs.
Doische	4 - 6 ans	< 10%	Mise à jour du plan communal d'urgence
Andenne	4 - 6 ans	< 10%	Assurer le secrétariat, tenir la main courante, organiser les réunions, participer à l'élaboration des formulaires "grands événements", ...
4537 - Verlainne	7 - 10 ans	< 10%	Elaboration et mise à jour de PGUI communal et PPUI nucléaire. Suivi des exercices provinciaux
HANNUT	7 - 10 ans	< 10%	Quotidien : Mise à jour du PGUI - Lors d'un incident: Conseille le Bourgmestre et consulte le plan pour donner des infos logistiques, techniques, des coordonnées de toutes personnes pouvant aider la gestion de crise.
	7 - 10 ans	< 10%	quotidiennement : population, Etat-civil, casier judiciaire, salles communales,.. lors d'incidents : Planu au centre de crise et de coordination communal
Marchin	7 - 10 ans	< 10%	Lors des incidents, j'analyse l'incident et conseille le Président de la CCCom sur les décisions et les mesures à prendre. Au quotidien, j'essaie de faire une mise à jour annuelle des plans mais ce n'est pas garanti car je suis aussi DG et j'envisage de me faire remplacer courant 2017 en qualité de Planu
Welkenraedt	7 - 10 ans	< 10%	rédaction et mises à jour du PGUI, participation à la rédaction de certains PPUI, organisation et participation aux exercices, soutien du Bourgmestre au CC-Com pendant la crise, etc

WANZE	7 - 10 ans	< 10%	COORDINATION DES CATASTROPHES ET REALISATION DES PGUI, PPUI ET COORDINATION DES MISES A JOURS PAR LES SERVICES INTERNES
MODAVE	7 - 10 ans	< 10%	Mise à jour des plans, organisation d'exercices, suivi de formations et informations sur le sujet
Wasseiges	7 - 10 ans	< 10%	mise à jour plan d'urgence, présence, aide et relais lors d'incidents + aide administrative pour dossiers calamités ou autres...
Engis	7 - 10 ans	< 10%	Actualisation des plans, contacts réguliers avec acteurs (disciplines, entreprises, autres planus...), conseiller du bourgmestre en cas de situation d'urgence, administrateur de l'asbl PLANU.be
Floreffe	7 - 10 ans	< 10%	Mise à jour du PGUI, Coordination de la cellule de sécurité et des cellules d'analyse des manifestations publiques
Adjoint Planu à Ixelles	7 - 10 ans	< 10%	Participation aux réunions chez le Haut fonctionnaire à Bruxelles, tests et mise en place du centre de crise communal
OREYE	> 10 ans	10 - 25%	mise à jour du plan PGUI, mise à jour du PIPS commun OREYE, CRISNEE, REMICOURT, FEXHE, WAREMME; exercice formations et informations sur le PGUI
Nassogne	> 10 ans	10 - 25%	Mettre à jour le plan, continuer à développer des scénarios, visites des écoles pour le plan interne incendie, préparer les exercices annuels obligatoires. Lors des incidents : être présent dès l'appel du Bourgmestre, mettre en place le PGUI, seconder le Bourgmestre, tenir une main courante, aider au maximum, relayer les informations.
Lasne	1 - 3 ans	10 - 25%	Mise à jour du PGUIC organisation des réunions de la cellule de sécurité connaissance de la matière et des informations diffusées par les différents canaux d'information Suivi des demandes et des initiatives du Gouverneur et de son équipe
Commune de Havelange (5370)	1 - 3 ans	10 - 25%	Mise à jour du PGUI
Gemeente Koekelberg	1 - 3 ans	10 - 25%	Opmaak en up-to-date houden van het ANIP, opleidingen en informatiesessies verzorgen voor het gemeentelijk personeel, oefeningen uitwerken, bijstand verlenen voor de opmaak en up-to-date houden van het lokale monodisciplinaire plannen D2, D4 en D5, divers overleg met de disciplines, de hoge ambtenaar, collega's van naburige gemeenten, risico-analyse voor evenementen, secretariaat veiligheidscel, enz...
Nivelles	4 - 6 ans	10 - 25%	réunion de la cellule de sécurité 1x/mois
Saint-Josseten-Noode (Dir-Info Adjoint - pas PLANU)	4 - 6 ans	10 - 25%	Dir-Info adjoint - recueil et diffusion d'informations du et sur le terrain lors de situations d'urgence, conseils au BGM, Secrétaire communal le cas échéant - diffusion des informations reçues de la sécurité civile - participation à des réunions, formations - recherche et diffusion d'informations - tenue de la base de données informative interne
ESNEUX	7 - 10 ans	10 - 25%	- Gestion du programme informatique concernant la planification d'urgence dont la mise à jour des données s'y trouvant. - Gestion des incidents avec les différentes disciplines. - Participation à diverses formations/informations concernant la planification d'urgence.

Aywaille	7 - 10 ans	10 - 25%	mise à jour du plan d'urgence, formation, coordination générale lors d'incident
Herstal	7 - 10 ans	10 - 25%	Mise à jour du plan - contact avec les collectivités - organisation d'exercices
Herve	7 - 10 ans	10 - 25%	mises à jour du plan d'urgence, lectures des nouveaux sujets (ex: terrorisme, icms, PPUi Panne d' électricité, plan froid, plan chaleur,...)
Grâce-Hollogne	7 - 10 ans	10 - 25%	Réunion de coordination pour les manifestations
HERSTAL	7 - 10 ans	10 - 25%	Mise à jour du plan d'urgence, mettre en place des procédures et donner les informations lors de la crise aux autres disciplines
Namur	7 - 10 ans	10 - 25%	Gestion des événements, mise à jour du plan, animation de la cellule de sécurité, gestion de crise, gestion du Comité de coordination, formations,...
	< 1 an	26 - 50%	je suis occupée à rédiger le PGUI et il n'y a pas encore eu d'incident depuis que je suis en fonction.
Morlanwelz	< 1 an	26 - 50%	je débute donc je vais organiser les réunions ainsi que les exercices
Commune d'Uccle	> 10 ans	26 - 50%	Création d'un PGUI (déjà 6 versions), grand exercice PGUI le 29/11/2016 avec 180 participants sur le terrain, ouverture du CC-Com (3 x) lors des attentats.
Ohey	4 - 6 ans	26 - 50%	gestion du PGUI et des PPUi, gestion de la sécurité des événements, animation de la CAE, de la cellule de sécurité et du CCCom, conseiller du Bourgmestre en sécurité publique, ...
jette	4 - 6 ans	26 - 50%	rappel du personnel, réunir la cellule de sécurité, préparer la sécurité des événements, visiter les centres d'accueil, remettre à jour le pgui, former les intervenants communaux (pips, d5, etc.), créer un réseau d'entraide avec les pompiers, la police, etc. réunion avec mes homologues planu, faire des exercices, prévoir le budget planification d'urgence, établir les décisions collègues, attribuer le logement d'urgence communal, inventaire des risques, plan canicule, plan froid,
Woluwe-Saint-Lambert	4 - 6 ans	26 - 50%	Mise à jour des plans, interventions souvent via PIPS, exercices évacuations incendie écoles et crèches, visite de lieux....

Watermael-Boitsfort	4 - 6 ans	26 - 50%	<p>Annuellement ou ponctuellement : actualisation des données du PGUI.</p> <p>En cours d'année - Lecture de documents ou de PGUI d'autres communes (inspiration pour le PGUI de WB et pour rendre ce plan opérationnel), révision des plans mono-disciplinaires D2 et D5 et renforcement des moyens alloués à ces disciplines, réécriture du PGUI sous forme de synthèse en y intégrant des fiches pratiques ou check-lists, réponses aux demandes du service de Sécurité civile du Haut-Fonctionnaire (élaboration de PPUI Electricité, fourniture de renseignements divers), analyse des risques pour l'organisation d'évènements, participation aux formations, réunions et aux exercices organisés par d'autres communes, participation aux plateformes organisées par le service sécurité civile du Haut-Fonctionnaire ainsi qu'aux réunions de notre association intercommunale "Bru Planu Com" et secrétariat de ces réunions, planification de réunions ou de séances d'information pour le personnel impliqué dans le PGUI, préparation de la convocation de la cellule de sécurité et secrétariat de cette cellule.</p> <p>Lors d'incident - convocation d'une cellule de crise ou d'un CC-COM (composition officielle - encore jamais arrivé) et secrétariat de cette cellule de crise - conseils au Bourgmestre entouré des chefs de service - coordination au niveau de la communication en interne, évaluation de la gestion de la crise (D5 lors des attentats du 22/03/2016 par exemple).</p>
Waterloo	7 - 10 ans	26 - 50%	Analyses de risques, mises à jours de plans généraux ou particuliers, analyse de risques événements, conseils de la Bourgmestre, formation du personnel,...
Province de Namur	7 - 10 ans	26 - 50%	<p>Chef de service sécurité civile : planification d'urgence, tutelle zones de police et zones de secours, grands évènements</p> <p>Durant une crise : planu et coordination des services du Gouverneur</p>
HABAY	7 - 10 ans	26 - 50%	Essentiellement, mise à jour du PGUI ; mettre en place les structures ; consultation des dossiers concernant des évènements publics... Nous n'avons pour l'instant eu aucun incident à gérer.
Messancy	7 - 10 ans	26 - 50%	Jusqu'à maintenant dossier + logiciel plan d'urgence + mise en place du centre de crise. Très prochainement, ajout de la "gestion" des évènements et festivités.
Huy (4500)	4 - 6 ans	76 - 99%	analyse risque, écriture et mise à jour de plans d'urgence, secrétariat Cellule de sécurité communale, coordination de groupes de travail (OOP36, Base de données, révision du plan nucléaire, ...), aide à l'écriture de PIU (collectivité), aide à l'écriture de plan mono-disciplinaires, gestion de crise, aide à la population en post-crise, ...
VILLE DE VERVIERS + Président de l'asbl PLANU.be	7 - 10 ans	76 - 99%	<p>Visites de sites</p> <p>Analyses préventives</p> <p>Conseils aux organisateurs de manifestations</p> <p>Gestion de Crise en conseillant l'autorité</p>
VERVIERS	7 - 10 ans	76 - 99%	<p>recensement et identification des risques</p> <p>réception des organisateurs de manifestations (conseils et recommandations)</p> <p>exercices</p> <p>mini campagne de promotion du concept de planification d'urgence auprès du public</p>

Etterbeek	7 - 10 ans	76 - 99%	Planu: mise à jour du PGUI, développement des équipes (effectifs, debriefing, proposition pour construire ensemble et entretenir l'enthousiasme, PPUI, ...
-----------	------------	----------	--

Voor welke gemeente(n) ben je ambtenaar noodplanning?	Hoe lang ben je al ambtenaar noodplanning?	Hoeveel tijd kan/mag je besteden aan de uitvoering van je job als ambtenaar noodplanning?	Welke taken voer je uit als ambtenaar noodplanning? Zowel dagdagelijks als bij incidenten?
Hasselt	< 1 jaar	100%	Dagdagelijks: Organiseren en voorbereiden van veiligheidscel, opmaken / updaten nood-en interventieplannen, organiseren veiligheidsvergaderingen voor evenementen, deelnemen aan preventieve multidisciplinaire commandopost op evenementen, organisatie van oefeningen, inrichten cc-gem, coördineren PSH-werking, opvolgen rampenschade,... Incidenten: Nog geen incidenten meegemaakt, maar ik vermoed dat ik dan de burgemeester zal adviseren en verder zal instaan voor het logboek en de 'logistieke' zaken van het cc-gem (stopcontacten, wifi, catering,...)
HVZNL	< 1 jaar	100%	aanwezigheid VC en CC , uitwerken uniforme procedures om samenwerking van alle AN van de zone te bevorderen
Puurs - Bornem - Sint-Amands	< 1 jaar	100%	Dagdagelijks : Uitwerken actiefiches Noodplanning - Opstellen Noodplannen & veiligheidsplannen - Veiligheidsanalyse voor evenementen - Risico-identificatie en analyse op het grondgebied - Voorbereiden van de coördinatiestructuren tijdens een noodsituatie Bij incidenten : coördinatiecomité voorbereiden & voorzitten - Bijhouden van het whiteboard & logboek - adviseren van de Burgemeester bij het nemen van beleidsbeslissingen - Contactname met Dir-CP-Ops & HC100 in het kader van de beeldvorming
Antwerpen (Zwijndrecht - Wijnegem)	> 10 jaar	100%	PRO-ACTIEF (Risicoanalyse - maken en actualiseren van NP - voorbereiding + voeren GVC - evenementenveiligheid - oefencyclus(voorb - uitvoeren - evaluatie) - opleiding en training (geven + volgen) - CC onderhouden) -- OPERATIONEEL (ondersteuning off terrein - bevolkingszorg - ondersteuning DIR-CP-OPS - adviesverlening burgemeester - secretariaat GCC) - NAZORG
stad Zottegem	4 - 6 jaar	100%	alles ivm. noodplanning, de VC coördinerend tijdens ramp, alles ivm. preventie van rampen, evenementenverkeer en alles ivm. veiligheid algemeen

Lier, Heist-o/d-Berg en Ranst	4 - 6 jaar	100%	<p>Noodplanning (niet-exhaustief):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Inventarisatie van risico's op het grondgebied 2. Analyse van risico's op het grondgebied + uitwerken van resp. acties 3. adviezen aan het bestuur (bv inzake evenementen) 4. voorafgaand veiligheidsoverleg bij grote evenementen 5. (mede-) coördinatie bij grote evenementen (CP-OPS in projectwerking) 6. Organiseren, voorzitten en/of acteren van de veiligheidscel 7. Opmaak ANIP, BNIP's en kleinere veiligheidsdossiers 8. Opmaak van procedures / actiekaarten ikv multidisciplinaire hulpverlening 9. Actualisatie van gegevens in databanken (bv. OSR) en NIP's 10. Organiseren Psycho-Sociale Hulpverlening binnen stad/gemeente (PSH) 11. Adviseren van disciplines 1 – 5 mbt opmaak van monodisciplinaire interventieplannen 12. Adviseren bedrijven / instellingen mbt opmaak van interne noodplannen (INP) 13. Organiseren en/of begeleiden van oefeningen, opleidingen en trainingen 14. Opstellen / assistentie bij het opstellen van schadedossiers na calamiteiten
			<p>Crisisbeheer (niet-exhaustief):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 24/7 beschikbaarheid ikv crisisbeheer 2. (voor-)alarmeringen bij dreiging / kans op escalatie 3. Oprichten, organiseren en adviseren van het CC / coördinatiecomité bij grote calamiteiten 4. Verwerken van informatie en logging van acties tijdens de crisissituatie (secretariaat) 5. Structureren en overzicht garanderen tijdens een crisissituatie 6. Bewaken van multidisciplinaire aspecten tijdens een crisissituatie 7. (mede-) organiseren van nazorg na een crisissituatie 8. Debriefing en evaluatie van multidisciplinaire inzet
Roeselare - Izegem - Hooglede - Staden en Oostkamp	7 - 10 jaar	100%	Wettelijk voorziene taken, Dynamische risicoanalyse evenementen, evenementenbeheersing en afhandeling, aanspreekpunt vuurwerk, winteropvang, rookverbod, ... Werkgroepen allerhande, ...
Gent	7 - 10 jaar	100%	
Hulshout	< 1 jaar	< 10%	voorbereiding op noodsituaties (risicoanalyse, noodplannen, oefeningen, organiseren veiligheidscelvergaderingen, ...); ondersteunen van burgemeester, D5, opvolgen en delen informatie vanuit CC GEM tijdens noodsituatie; nazorg en evaluatie na noodsituatie
MESEN	< 1 jaar	< 10%	ALLE TAKEN
Drogenbos	< 1 jaar	< 10%	

Beersel	< 1 jaar	< 10%	ANIP updaten, Veiligheidscel organiseren, ICMS, oefeningen bijwonen,...
Buggenhout	> 10 jaar	< 10%	opmaak GANIP, verslagen veiligheidscel, zetelen in GCC
Gemeente Westerlo	> 10 jaar	< 10%	Minimaal in orde blijven met de wetgeving
Oostende	> 10 jaar	< 10%	Ik ben de secretaris van het CC. Dagdagelijks breng ik adviezen uit of woon ik veiligheidsvergaderingen bij.
Wortegem-Petegem	> 10 jaar	< 10%	secretaris VC - evenementenbeheer- algemene opvolging en bijstand buurgemeenten politiezone Vlaamse Ardennen
LEDEGEM	> 10 jaar	< 10%	correspondentie en verslaggeving omtrent o.a. GANIP, BNIP, veiligheidscel, oefeningen, ... de veiligheidsvergadering voor evenementen wordt echter niet door mij gedaan
Lanaken	> 10 jaar	< 10%	Noodplanning is geen dagdagelijks werk maar in bepaalde periodes wordt er wel regelmatig aan gewerkt, vb. naar aanleiding van evenementen. Bij incidenten zijn dit alle taken die ambtenaar noodplanning moet doen, gaande van het klaarzetten van de vergaderzaal, bij houden logboek, setreps opmaken, ... waarbij ik wel assistentie krijgen van collega's.
Vilvoorde	> 10 jaar	< 10%	Beperkt. Geregeld veiligheidscel, beheer crisisportaal
Zomergem	> 10 jaar	< 10%	Opmaken/actualiseren GANIP, samenroepen veiligheidscel, betrokken bij aanvragen/goedkeuren van evenementen, administratie bij natuurrampen (wateroverlast, hagel, landbouwschade,...), oefeningen, en binnenkort het ingeven van data in het ICMS-platform,... Ik wil nog toevoegen dat wij specifieke ondersteuning krijgen van de federale diensten van de gouverneur (uiteraard tegen betaling) en dat het anders voor een kleine gemeente onmogelijk is om alle taken van noodplanning op een degelijke manier uit te voeren. Het oefenbeleid wordt volledig georganiseerd door de federale diensten van de gouverneur.
Landen	> 10 jaar	< 10%	risico-inventarisatie, opmaak BNIP (light's), samenroepen en organisatie van "veiligheidsvergaderingen" bij evenementen (fuiwen, festivals, cultuur,...), vergadering bijwonen van de veiligheidscel (in praktijk ook het initiatief nemen om samen te komen, de opmaak van het verslag, aanzet/prikkel geven tot multidisciplinaire oefeningen, voorstelling/toelichten gemeentelijke BNIP's), gemeentelijke risico's onder de aandacht brengen (en houden) - uitwerken van een strategie voor efficiënte risicocommunicatie. Tijdens incidenten : ondersteuning in vooralarm of in een prefase (denk bv. aan wateroverlast). In die context pleit ik een beetje voor een Cp-Ops+ (waar plaats is voor de NPA), ondersteuning van de beleidscoördinatie bij een gemeentelijke fase.
Sint-Martens-Latem	> 10 jaar	< 10%	coördinatie
Haaltert	> 10 jaar	< 10%	Update ANIP en toepassen ANIP, secretaris veiligheidscel en evenementencel

Kruikeke	> 10 jaar	< 10%	administratieve ondersteuning
kasterlee	> 10 jaar	< 10%	meest dringende zaken - opstart en leiding GGgem bij incident
Gemeente Linter	> 10 jaar	< 10%	volledige coördinatie
Berlare	1 - 3 jaar	< 10%	afdelingshoofd Openbare werken
HALEN	1 - 3 jaar	< 10%	voorlopig doe ik niet meer dan het voorbereiden van de rampenoefening
Zwevegem	1 - 3 jaar	< 10%	organiseren veiligheidscel, administratie ikv noodplanning, opmaak BNIP's, opmaak en actualiseren ANIP
De Haan	1 - 3 jaar	< 10%	adviseren evenementen, verslaggeving veiligheidscel, bijwonen van veiligheidscel en overlegmomenten evenementen, opmaak interne veiligheidsplannen en BNIP en ANIP, aanwezigheid in preventieve CP-Ops bij evenementen, veiligheidsrondgang met politie en brandweer bij evenementen, deelname oefeningen, communicatie met diensten noodplanning van de gouverneur, ...
Linkebeek	1 - 3 jaar	< 10%	Veiligheidscel - crisisportaal - oefeningen
Waasmunster	1 - 3 jaar	< 10%	Beheer ANIP, Organisatie oefeningen, secretariaat vergaderingen
Tielt-Winge	1 - 3 jaar	< 10%	voorbereiden en opvolgen veiligheidscel, aanpassingen aan ICMS, communicatie provincie opvolgen, bijwerken ANIP en BNIP's,... (incidenten nog niet voorgevallen)
Blankenberge	1 - 3 jaar	< 10%	coördinatie veiligheidscel, taken NPA tijdens zowel preventieve als operationele acties, databeheer, opleidingen, ...
Begijnendijk	1 - 3 jaar	< 10%	Opvolging van logboeken en coördinatie.
Essen	1 - 3 jaar	< 10%	draaiboeken maken voor grote evenementen na overleg met de betrokken organisatie. preventieve controles bij grotere evenementen (ter plaatse).
Sint-Pieters-Leeuw	1 - 3 jaar	< 10%	Organiseren van de veiligheidscel + verslaggeving Opvolgen van algemeen noodplan Onderhoud netwerk / contactlijsten Organiseren van oefeningen Wachtdiensten OSR - ICMS
As	1 - 3 jaar	< 10%	bijhouden van informatie, informatie verder verspreiden
Maldegem	1 - 3 jaar	< 10%	Bnip's opmaken, veiligheidscellen organiseren en verslaggeven, updaten Ganip, specifieke oefeningen mee helpen organiseren...
Galmaarden	1 - 3 jaar	< 10%	coördinatie bij verwittigingsschema, coördinatie veiligheidscel, verslaggever, opzetten oefeningen, interne opleiding,..
Wingene	1 - 3 jaar	< 10%	administratie; opvolging PSH vrijwilligerswerking; opvolging particuliere rampenschade
Kruishoutem	4 - 6 jaar	< 10%	Voornameijk organisatie en verslaggeving van veiligheidscellen en oefeningen
Assenede	4 - 6 jaar	< 10%	Oprichting Crisiscel, bijhouden communicatie en info mbt noodplanning
Arendonk	4 - 6 jaar	< 10%	

Kinrooi	4 - 6 jaar	< 10%	Administratie: onderhoudend - Praktisch: ondersteunend
Oudenburg	4 - 6 jaar	< 10%	Opvolging evenementen met een BNIP, Veiligheidscel bijeen roepen, opvolgen acties vanuit FOD veiligheid
Nieuwerkerken	4 - 6 jaar	< 10%	Opmaak noodplan, secretariaat veiligheidscel, logboek bijhouden in coördinatie comité, burgemeester adviseren
GOOIK	4 - 6 jaar	< 10%	rijbewijzen, strafregister, mobiliteit
Hove	4 - 6 jaar	< 10%	Zoals voorzien in het ANIP.
Herk-de-Stad	4 - 6 jaar	< 10%	Plannen up to date houden, oefeningen bijwonen, opleidingen en infodagen bijwonen
Kalmthout	4 - 6 jaar	< 10%	Zie KB 2006 ;)
Dessel	4 - 6 jaar	< 10%	Onderhouden gegevens, aanvullen OSR
Sint-Katelijne-Waver	4 - 6 jaar	< 10%	Dagdagelijks ja - permanentie bij incident enkel indien ik beschikbaar ben
Herselt	4 - 6 jaar	< 10%	Administratie
Retie	4 - 6 jaar	< 10%	administratie
stabroek	7 - 10 jaar	< 10%	opvolgen beleid en administratie dagdagelijks, voornamelijk bewaken procedures, advisering en communicatie bij incidenten
Schilde	7 - 10 jaar	< 10%	veiligheidsoverleg evenementen, evenementenapplicatie maken, oefeningen voorbereiden met organisaties op het grondgebied, advies geven, overleg met brandweer en politie, veiligheidscel, opleiding volgen via provincie, regionaal overleg, noodplanningsdocumenten, ..
Waarschoot	7 - 10 jaar	< 10%	
Lo-Reninge	7 - 10 jaar	< 10%	Updaten ANIP, opmaken BNIP's, allerlei
Boortmeerbeek	7 - 10 jaar	< 10%	Opvolgen regelgeving - ANIP in elementaire vorm op orde houden - bij incidenten: van zeer nabij burgemeester adviseren & interne communicatie verzorgen
Pepingen	7 - 10 jaar	< 10%	uitvoeren van de taken die ons opgelegd worden vanuit de overheid en opvolging crisisprotaal... er is nog geen incident geweest in Pepingen sinds ik noodplanambtenaar ben...
Gemeente Sint-Lievens-Houtem	7 - 10 jaar	< 10%	1/2 dag kan ik besteden aan alles wat noodplanning aangaat
Steenokkerzeel	7 - 10 jaar	< 10%	Opmaken van ANIP, BNIPS, secretariaat veiligheidscel, voorbereiden en uitvoering oefeningen, infovergaderingen,...
Zedelgem	7 - 10 jaar	< 10%	opmaak noodplannen, veiligheidscel organiseren, verslagen maken, oefeningen,
Stad Zoutleeuw	7 - 10 jaar	< 10%	update plannen, bij incidenten crisisportaal in GCC
Keerbergen	7 - 10 jaar	< 10%	
Heuvelland	< 1 jaar	10 - 25 %	

Knokke-Heist	< 1 jaar	10 - 25 %	Daar ik nog maar recentelijk aan het werk ben als NPA ben ik me nog volop aan het inwerken in de materie en kennismaking met de personen uit de verschillende disciplines. Momenteel spendeer ik hier een vierde van mijn tijd voor, dit in combinatie met mijn werk als coördinator preventie (criminaliteitspreventie, burenbemiddeling en dienst gemeenschapswachten) en sanctionerend ambtenaar. Bedoeling is wel dat ik hier op termijn meer tijd voor kan uittrekken wanneer in de vervanging wordt voorzien van mijn taken als coördinator preventie.
Rijkevorsel	< 1 jaar	10 - 25 %	Aspecten rond integrale veiligheid en mobiliteit
Waregem	< 1 jaar	10 - 25 %	Opmaak ANIP, monodisciplinair plan D5, secretariaat veiligheidscel, lid GCC, opleiden/informereren cascade noodplanning, ...
Brecht	> 10 jaar	10 - 25 %	Integrale veiligheid en mobiliteit
Laarne	> 10 jaar	10 - 25 %	de taken beschreven in de omzendbrieven en wetgeving
Meerhout	> 10 jaar	10 - 25 %	Alle wettelijke taken + begeleiding burgemeester bij opmaak besluiten (onbewoonbaarheid, ...)
Oostkamp	> 10 jaar	10 - 25 %	Opmaken agenda veiligheidscel + verslag, organiseren oefeningen, opmaak en actualisatie NIP en BNIP'S, risico inventarisatie- en analyse, evaluatie van incidenten, delen van informatie en samenwerken met de verschillende disciplines, adviseren burgemeester
Zemst	> 10 jaar	10 - 25 %	Zowel dagdagelijks als bij incidenten (nog niet voorgekomen)
Ternat	> 10 jaar	10 - 25 %	coördinatie, dispatching, update, netwerken, BNIP,.....
Laarne	> 10 jaar	10 - 25 %	opmaak GANIP, voorbereiding vergaderingen veiligheidscel enz...
Bonheiden	> 10 jaar	10 - 25 %	Alle taken ivm noodplanning. Organiseren van vergaderingen veiligheidscel, organiseren van oefeningen, organiseren veiligheidsvergaderingen evenementen, maken van plannen, Controle gegevens (OSR) en updaten ervan, Bijwonen vergaderingen, opleidingsdagen, werkgroepen (o.a. Oefenbeleid Prov),... voor noodplan ambtenaren, Aankoop en beheer materiaal voor noodplanning, ondersteuning van collega's noodplanning, administratie Rampenfonds, permanentie 24/7. Taken noodplanambtenaar, tijdens incidenten, in het CCGem.
Lede	> 10 jaar	10 - 25 %	opmaken GANIP, vergaderingen veiligheids- en eventencel, oefeningen noodplanning
stad Leuven	> 10 jaar	10 - 25 %	organiseren veiligheidscel, meewerken aan opstellen A-NIP en B-nip, organiseren van oefeningen, ICMS, deelnemen aan GCC en logboek bijhouden wanneer de gemeentelijke fase wordt afgekondigd
De Pinte	1 - 3 jaar	10 - 25 %	up to date houden van gegevens, GANIP, voorbereiden veiligheidscel, opvolgen veiligheidsdossiers evenementen...
Merelbeke	1 - 3 jaar	10 - 25 %	Diverse taken voor, tijdens en na noodsituaties. Zie overzicht gemaakt door Bart. Je mag alle stappen en deelfuncties overnemen.

Bree	1 - 3 jaar	10 - 25 %	standaardtaken (?)
Damme	1 - 3 jaar	10 - 25 %	veiligheid op Damse events opvolgen, organisatie veiligheidscel en samenstellen + actualiseren van de verscheidene noodplannen
Middelkerke	1 - 3 jaar	10 - 25 %	Opvolging planning veiligheid bij de verschillende evenementen Bijhouden noodplannen Administratie CC - bij noodplanning Opstarten oefenschema
Holsbeek	1 - 3 jaar	10 - 25 %	Coördinatie + up to date houden Noodplan
Roosdaal	1 - 3 jaar	10 - 25 %	
Londerzeel	1 - 3 jaar	10 - 25 %	Dagdagelijks: opvolging van meldingen van de hogere overheid. Bij incident opmaken van de kaart, assistentie burgemeester, white board en andere praktische zaken binnen het CCGem
asse	1 - 3 jaar	10 - 25 %	crisisportaal + veiligheidscel
ieper	1 - 3 jaar	10 - 25 %	agendapunten voor veiligheidscel bijhouden en veiligheidscel organiseren, up-to-date houden van gegevens, contact onderhouden met provincie, organiseren van oefeningen, bijhouden logboek (bij incident), contacteren van juiste personen bij een incident,...
Meulebeke	1 - 3 jaar	10 - 25 %	Opvolgen evenementen, vergaderingen veiligheidscel
Lennik	1 - 3 jaar	10 - 25 %	10
Stad Ronse	4 - 6 jaar	10 - 25 %	up to date houden ANIP + ondersteuning van Burgemeester bij rampen
Diepenbeek	4 - 6 jaar	10 - 25 %	Veiligheidsrondgangen bij evenementen, coördinatievergaderingen, up to date houden van gegevens, ...
ZUIENKERKE	4 - 6 jaar	10 - 25 %	
8710 WIELSBEKE	4 - 6 jaar	10 - 25 %	Vergadering veiligheidscel organiseren / opvolgen van onderrichtingen hogere overheid / opmaak van veiligheidsplannen en BNIP / opvolgen veiligheid bij evenementen / deelname aan vergaderingen overheid / opvolgen van eventuele oefeningen noodplanning /
Beernem	4 - 6 jaar	10 - 25 %	veiligheidsoverleggen evenementen, veiligheidscel, actualiseren ANIP
Edegem	4 - 6 jaar	10 - 25 %	ANIP, BNIP's, advies geven, rampenfonds, me bijscholen via infomomenten, oefenen,...
Oud-Heverlee	4 - 6 jaar	10 - 25 %	opmaak noodplannen in overleg met alle betrokken actoren, input in crisisportaal OSR en ICMS, voorbereiden - notuleren - participeren vergaderingen werkgroep noodplanning - veiligheidscel - gemeentelijk coördinatiecomité, uitbouw en instandhouding lokaal PSH netwerk i.s.m. OCMW
Destelbergen	7 - 10 jaar	10 - 25 %	Opmaak/actualiseren GANIP, secretariaat veiligheidscel, opvolgen/implementeren regelgeving en richtlijnen hogere overheid (vooral op aangeven van de federale ondersteuningsequipe noodplanning gouverneur O.-VI., bijhouden lokaal telefoonrepertorium, actiekaarten en infofiches,...)
Erpe-Mere	7 - 10 jaar	10 - 25 %	Up-to-date houden GANIP, taken die in de wetgeving staan

Olen	7 - 10 jaar	10 - 25 %	Alle taken die van een ambtenaar noodplanning verwacht worden
Oudenaarde	7 - 10 jaar	10 - 25 %	preventieadviseur / facility manager gebouwen
Brasschaat (titel = coördinator integrale veiligheid)	7 - 10 jaar	10 - 25 %	conform taakomschrijving KB 16 februari 2006 (uitgebreid met coördinatie voorbereiding evenementen van a tot z > operationeel door medewerkers)
Kuurne	7 - 10 jaar	10 - 25 %	opmaak ANIP, BNIP's, opmaak agenda + verslag veiligheidscel, opmaak D5-plan
Stad Wervik	7 - 10 jaar	10 - 25 %	Secretariaat, opvolgen mails, vergaderingen, oefening, meldingen, wetgeving, enz...
Menen	7 - 10 jaar	10 - 25 %	coördinatie in z'n totaliteit : administratie & veel overleggen organiseren/leiden/opvolgen
Schoten	7 - 10 jaar	10 - 25 %	NUANCE BOVENLIGGENDE VRAAG: officieel mag ik 50% van mijn werktijd besteden aan NIP maar concreet betekent dit 30% dat ik eraan kan besteden. Regulier: beheer ANIP, opmaak BNIP'n, vergaderingen nood- en interventie management, evenementen, veiligheidscel, ... incident: CC-gem, nazorg (igv stormschade)
kortenberg	7 - 10 jaar	10 - 25 %	alle taken eigen aan de functie
Eeklo-Kaprijke-Sint-Laureins	7 - 10 jaar	10 - 25 %	taken bepaald bij wet
Zandhoven	7 - 10 jaar	10 - 25 %	Naast alles wat specifiek met NP te maken heeft ook nog: evenementen, vuurwerk, evacuatiebeleid
Sint-Niklaas	< 1 jaar	26 - 50%	Adviesverlening evenementen, plaatsbezoeken locaties evenementen, veiligheidsvergaderingen evenementen, opmaken politieverordeningen nav evenementen, coördinatie cp-ops bij evenementen, evaluatievergaderingen, administratie van alle vergaderingen, veiligheidscel voorzitten en opvolgen, update GANIP, schrijven BNIP's, vragen derden mbt rampenplannen, oefeningen voorbereiden en begeleiden, veiligheidsvergaderingen (hulpverleningszone, provincie), pool ambtenaren noodplanning provincie Oost-Vlaanderen, budget dienst bewaken, opvolging verbouwingen stadhuis (ikv afbraak crisisruimte & opbouw nieuwe)
Dendermonde	< 1 jaar	26 - 50%	Veiligheidscel - oefeningen opstellen - GANIP actualiseren - Veiligheid bij evenementen - Ozonpieken en hittegolf - actiekaarten - Farys - uitbouw GCC
Poperinge	> 10 jaar	26 - 50%	Inspirator, secretariaat, adviesverlener, ...
Zoersel	> 10 jaar	26 - 50%	verschillend, in het verleden aanpassing anip (twee jaarlijks) /opleidingen /toepassingen van opleidingen/ en vooral evenementen en bij toepassing uiteraard KB van 16/02/2006

Gemeente Lint	> 10 jaar	26 - 50%	<p>Het up-to-date houden van het ANIP- Lint, uitvoering van de opdrachten van de veiligheidscel en werkgroep veiligheidscel, het ANIP- Lint uittesten, oefenen en bijsturen.</p> <p>Het gemeentelijk coördinatiecomité en in de gemeentelijke veiligheidscel, waar ik instaat voor het secretariaat. Het mee organiseren en evalueren van rampoefeningen, het opmaken van risicoanalyses en tijdens rampen het bijhouden van een logboek op de OSR (ICMS) veiligheidswebsite van de overheid. Naast rampenplanning sta ik ook in voor het samenstellen van stormschededossiers, maar zorgen ook voor de uitvoering en communicatie van maatregelen die voortvloeien uit ernstige bedreigingen van de volksgezondheid, zoals epidemieën, varkenspest, dolle koeienziekte, blauwtong, vogelgriep, enz.</p>
Evergem	1 - 3 jaar	26 - 50%	<p>voorbereidend werk: BNIP's opstellen, contactgegevens bijhouden en updaten, secretaris veiligheidscel, GANIP updaten, bijwonen coördinatievergaderingen evenementen</p> <p>tijdens incidenten: alarmering CC-GEM en PSH, crisiszaal klaarzetten, advies geven burgemeester</p>
Gemeente Kortemark	1 - 3 jaar	26 - 50%	<p>ik ben niet dagdagelijks bezig met noodplanning - incidenten heb ik nog niet meegemaakt</p>
Lebbeke	1 - 3 jaar	26 - 50%	<p>secretaris veiligheidscel, opmaak GANIP, BNIP's en alles m.b.t. opmaak goedkeuringen en hun verplichtingen i.v.m. organisatie van evenementen, manifestaties en fuiven.</p>
Kontich	4 - 6 jaar	26 - 50%	<p>Organisatie veiligheidscel, advies evenementen, voorafgaand overleg bij grote evenementen en bijhorende preventieve commandostructuur opzetten, oefeningen organiseren of eraan deelnemen (zowel binnen als buiten de eigen gemeente), wekelijks overleg met de burgemeester mbt veiligheid & disciplines, volgen van opleiding, up to date houden van de noodplannen, Tijdens incidenten deelname MKO/CP-Ops/GCC (voornamelijk secretariaat & "expert" gemeentelijke noodplanning)</p>
Herentals, Grobbendonk	4 - 6 jaar	26 - 50%	<p>Secretariaat veiligheidscel en cpops/gcc, opstellen noodplannen, risicoanalyse evenementen, beheer crisisinformatie, uitwerken van oefeningen, nazorg rampenschade, opvolgen brandpreventieverslagen etc.</p>

Boechout	4 - 6 jaar	26 - 50%	<p>NOODPLANNING: voorbereidingen treffen om voorbereid te zijn op een noodsituatie; ANIP up to date houden; BNIP's maken en up to date houden; datagegevens up to date houden; crisiscentrum uitbouwen en beheren; gegevens onthaalcentra beheren; PSH uitbouwen; procedures, actiefiches, tools, e.d. maken, beheren en eigen maken; technische middelen om aan noodplanning te doen beheren: computer, laptop, tablet, smartphone, astridpost; back-up systemen onderhouden; samenwerkingen "onderhouden"; administratie gemeentelijke veiligheidscel; oefenbeleid; eigen oefeningen; deelname externe oefeningen; evaluaties; evenementen; ontwikkelen van een evenementenapplicatie; opmaak interne noodplannen; opmaak risico-analyses; adviesvragen (brandweer, politie, medisch); coördinatievergaderingen; evaluaties;</p>
			<p>GIPOD; overlegstructuren noodplanning (= netwerken); #NIPlab; IOC Randwerpen; Werkgroep Technologie; CRISISBEHEER: opstarten crisiscentrum; operationele inzet ter plaatse van de noodsituatie; monitoring van aan de gang zijnde noodsituaties; dit alles in eigen gemeente of als bijstand in een andere gemeente; NAZORG: opvolging erkenningen stormen als ramp; opvolging evaluaties.</p>
Kampenhout	4 - 6 jaar	26 - 50%	<p>veiligheidscel voorbereiden en organiseren, crisisportaal up to date houden, bijhouden brandveiligheidsdossiers, risico-analyses van scholen en bedrijven, bij ramp openen crisiscel en alle taken die hierbij horen (logboek, burgemeester adviseren),....</p>
lochristi moerbeke wachtebeke	7 - 10 jaar	26 - 50%	<p>Veiligheidscel voorbereiden - oefeningen voorbereiden - gemeentelijk noodplan bijwerken - overleg disciplines - deel uitmaken GCC bij incidenten</p>
Merchtem	7 - 10 jaar	26 - 50%	<p>Vooraf administratieve taken</p>

lochristi - moerbeke - wachtebeke	7 - 10 jaar	26 - 50%	bijwerken GANIP - begeleiden evenementne
Geraardsbergen	> 10 jaar	51 - 75%	Up to date houden van GANIP. Opmaak BNIP indien nodig. Bijwonen van vergaderingen grote evenementen (bijvoorbeeld: passage Ronde van Vlaanderen). Secretariaat veiligheidscel. Organiseren oefeningen noodplanning in samenwerking veiligheidscel. Lid overlegplatform provincie oost Vlaanderen ivm Noodplanning. Lid van pool ambtenaars noodplanning provincie Oost-vlaanderen. Bij incidenten: bijéénroepen veiligheidscel, bijhouden logboek, adviseren burgemeester bij noodsituatie.
Brugge	1 - 3 jaar	51 - 75%	Dagdagelijks: 1) Updaten, opmaken en ondersteuning bij opmaak allerhande plannen en veiligheidsdraaiboeken (ANIP, BNIP's, Mono D5, D2 (en D4), interne noodplannen, evenementen) 2) Voorbereiden en voorzitten veiligheidscel en operationeel overleg 3) Voorbereiden en onderhouden praktische organisatie CC en OC 4) Organiseren en deelnemen aan oefeningen 5) Organiseren van infosessies en vormingen In noodsituaties: 1) aanspreekpunt voor operationele hulpdiensten, bm'er en communicatiedienst tijdens noodsituaties (ook buiten gemeentelijke fase) 2) instaan voor opstart en ondersteuning CC tijdens gemeentelijke fase 3) instaan voor de nazorg (in samenwerking met andere bevoegde diensten)
Machelen	1 - 3 jaar	51 - 75%	Noodplannen opstellen, crisisportaal onderhouden, evacuatieoefeningen doorgeven, contacten leggen met externen in geval van noodsituaties, onderhouden sociale media noodplanning, kennis onderhouden, veiligheid van evenementen beheren, secretariaat van de veiligheidscel, verslagen opmaken,..
Zwijndrecht	1 - 3 jaar	51 - 75%	-Actualiseren en opmaken van risicotabel / ANIP / BNIP bij evenementen of risico-objecten / Plaatsfiches ...- -Secretariaat GEMVC- -Organiseren / uitwerken / evalueren van oefeningen- -Bepalen en uitvoeren van beleid rond Noodplanning- -Dagelijkse werking dienst Noodplanning (ten dienste van bevolking voor vragen / problemen / ...- - Administratieve afhandeling / klassemment- - Uitvoerende taken in CC tijdens incidenten (is nog niet voorgevallen)- ...
Geel	7 - 10 jaar	51 - 75%	manusje van alles: info valideren, coördineren tussen disciplines, secretariaatswerk, D5,..
Bredene	7 - 10 jaar	51 - 75%	bijhouden interne noodplannen evenementen, leiden veiligheidsvergaderingen, controle voorafgaand en tijdens evenementen, opmaken BNIP's,...

PZ westkust	7 - 10 jaar	51 - 75%	opmaak en actualisatie ANIP, BNIPS, coördinatievergaderingen evenementen, samenroepen veiligheidscel, verslagen maken, oefeningen opzetten
ichtegem	7 - 10 jaar	51 - 75%	algemene veiligheid / adviezen evenementen /...
Mechelen-Willebroek (1ste lijn) / Lier-Heist od Berg (2de lijn)	4 - 6 jaar	76 - 99%	<p>"Preventief":</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Inventarisatie van risico's op het grondgebied 2. Analyse van risico's op het grondgebied + uitwerken van resp. acties 3. adviezen aan het bestuur (bv inzake evenementen) 4. voorafgaand veiligheidsoverleg bij grote evenementen 5. (mede-) coördinatie bij grote evenementen (CP-OPS in projectwerking) 6. Organiseren en acteren van de veiligheidscel (eventueel voorzitten bij afwezigheid van de burgemeester) 7. Opmaak ANIP, BNIP's en kleinere veiligheidsdossiers 8. Opmaak van procedures / actiekaarten ikv multidisciplinaire hulpverlening 9. Actualisatie van gegevens in databanken (bv. OSR) en NIP's 10. Organiseren Psycho-Sociale Hulpverlening binnen stad/gemeente (PSH) 11. Adviseren van disciplines 1 – 5 mbt opmaak van monodisciplinaire interventieplannen 12. Adviseren bedrijven / instellingen mbt opmaak van interne noodplannen (INP) 13. Organiseren en/of begeleiden van oefeningen, opleidingen en trainingen 14. Opstellen / assistentie bij het opstellen van schadedossiers na calamiteiten <p>...</p>
			<p>"Curatief":</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 24/7 oproepbaar/inzetbaar ikv crisisbeheer 2. Organiseren van (voor-)alarmeringen bij dreiging / kans op escalatie 3. Oprichten, organiseren en adviseren van het CC / coördinatiecomité bij grote calamiteiten 4. Verwerken van informatie en logging van acties/beslissingen tijdens de crisissituatie (secretariaat / OSR) 5. Structureren en overzicht garanderen tijdens een crisissituatie / adviseren Burgemeester. 6. Bewaken van multidisciplinaire aspecten tijdens een crisissituatie 7. (mede-) organiseren van nazorg na een crisissituatie 8. Debriefing en evaluatie van multidisciplinaire inzet <p>...</p>